

# E-BookTár

Elektronikus könyv nyilvántartó program

V2.0.0.0

Bemutató Verzió

Felhasználói Kézikönyv

Készítette: Szűcs Zoltán.

2536 Nyergesújfalu, Pala u. 7.

Tel \ Fax: 33-355-712.

Mobil: 30-529-12-87.

E-mail: [info@szis.hu](mailto:info@szis.hu)

Internet: [www.szis.hu](http://www.szis.hu)

Skype: szucsz.szis

Tartalomjegyzék

Néhány szóban a programról.....	11
Adatbázis karbantartás.....	12
Típus törzs karbantartása .....	13
Kategória törzs karbantartása.....	14
Szerző törzs karbantartása.....	16
Szerző adatok felvétele.....	16
Szerző adatok módosítása.....	17
Szerző adatok törlése.....	18
Összes szerző adat törlése.....	19
Kiadó törzs karbantartása.....	20
Kiadó adatok felvétele.....	20
Kiadó adatok módosítása.....	21
Kiadó adatok törlése.....	22
Összes kiadó adat törlése.....	23
Szállító törzs karbantartása .....	24
Szállító adatok felvétele.....	24
Szállító adatok módosítása .....	26
Szállító adatok törlése.....	27
Összes szállító adat törlése .....	28
Könyv adatok karbantartása.....	29
Könyv adatok felvétele.....	29
Könyv adatok módosítása.....	33
Könyv adatok törlése.....	35
Összes könyv adat törlése.....	36
Számla adatok karbantartása.....	37
Számla adatok felvétele.....	37
Számla adatok módosítása.....	40
Számla adatok törlése.....	42
Összes számla adat törlése.....	44
Exportálás.....	45
Törlés véglegesítés .....	46
Törlés visszaállítás .....	47
Keresés.....	48
Szerző adatok keresése.....	49
Kiadó adatok keresése.....	50
Szállító adatok keresése .....	51
Könyv adatok keresése.....	52
Számla adatok keresése.....	53
Listázás .....	54
Típus törzs.....	55
Áttekintés.....	55
Listázás .....	56

Kategória törzs .....	57
Áttekintés .....	57
Listázás .....	58
Szerző törzs .....	59
Áttekintés - Normál .....	59
Áttekintés - Táblázatos .....	60
Listázás - Egyszerűsített .....	61
Listázás - Teljes .....	62
Kiadó törzs .....	63
Áttekintés - Normál .....	63
Áttekintés - Táblázatos .....	64
Listázás .....	65
Szállító törzs .....	66
Áttekintés - Normál .....	66
Áttekintés - Táblázatos .....	67
Listázás .....	68
Könyv adatok .....	69
Áttekintés - Normál .....	69
Áttekintés - Táblázatos .....	71
Áttekintés - Fotók .....	73
Listázás - Egyszerűsített .....	74
Listázás - Középszerű .....	75
Listázás - Teljes .....	76
Számla adatok .....	77
Áttekintés - Normál .....	77
Áttekintés - Táblázatos .....	78
Listázás - Egyszerűsített .....	79
Listázás - Középszerű .....	80
Listázás - Teljes .....	81
Beállítások .....	82
Rendezettség .....	83
Könyvek .....	83
Számla .....	84
Szűrés .....	85
Kategória törzs .....	85
Szerző törzs .....	86
Kiadó törzs .....	87
Szállító törzs .....	88
Könyv adatok .....	89
Számla adatok .....	90
Nyomtató beállítások .....	91
Statisztika .....	92
Adatállományok .....	93
Többszörös tárolás .....	95

Könyv adatok .....	97
Megoszlás típus szerint.....	97
Megoszlás Szerző szerint .....	99
Megoszlás kiadás éve szerint.....	100
Megoszlás nyelv szerint.....	101
Megoszlás megjegyzés szerint .....	102
Megoszlás beszerzési ár szerint.....	103
Megoszlás ár szerint .....	105
Megoszlás érték szerint .....	105
Megoszlás kiadó szerint.....	106
Megoszlás megtalálhatóság szerint .....	107
Megoszlás tárolás dátuma szerint.....	108
Állományok.....	110
Megoszlás fájl típus szerint .....	110
Megoszlás fájl helye szerint .....	112
Megoszlás diszk neve szerint .....	113
Megoszlás fájl dátuma szerint .....	114
Megoszlás fájl méret szerint.....	115
Megoszlás indító jelleg szerint .....	116
Számla adatok .....	117
Megoszlás szállító szerint.....	117
Megoszlás fizetés módja szerint.....	119
Megoszlás kereskedő azonosító szerint.....	120
Megoszlás számla kelte szerint .....	121
Megoszlás teljesítés kelte szerint.....	123
Megoszlás fizetési határidő szerint.....	123
Megoszlás nettó végösszeg szerint .....	124
Megoszlás ÁFA végösszeg szerint.....	126
Megoszlás bruttó végösszeg szerint .....	126
Címtár .....	127
Adatbázis karbantartás .....	128
Felvétel .....	128
Módosítás.....	129
Törlés .....	131
Összes adat törlése.....	132
Áttekintés .....	133
Normál .....	133
Táblázatos .....	134
Keresés .....	135
Listázás.....	136
Szűrés .....	137
Irányítószám kereső .....	138
Archiválás .....	139
Mentés készítése .....	140

Mentés visszaállítása.....	141
Mentési napló .....	142
Segítség.....	143
Frissítés.....	144
Névjegy.....	145

Ábrajegyzék

1. ábra - Típus törzs karbantartása.....	13
2. ábra - Kategória törzs karbantartása.....	14
3. ábra - Kategória törzs karbantartása /megjelenített adatok szűrése/ .....	15
4. ábra - Szerző adatok felvétele .....	16
5. ábra - Szerző adatok módosítása .....	17
6. ábra - Szerző adatok módosítása /név módosítása/ .....	17
7. ábra - Szerző adatok törlése.....	18
8. ábra - Összes szerző adat törlése .....	19
9. ábra - Kiadó adatok felvétele.....	20
10. ábra - Kiadó adatok módosítása .....	21
11. ábra - Kiadó adatok módosítása /kiadó nevének módosítása/.....	21
12. ábra - Kiadó adatok törlése.....	22
13. ábra - Összes kiadó adat törlése .....	23
14. ábra - Szállító adatok felvétele .....	24
15. ábra - Szállító adatok felvétele - átvétel címtárból.....	25
16. ábra - Szállító adatok módosítása.....	26
17. ábra - Szállító adatok módosítása /szállító nevének módosítása/ .....	26
18. ábra - Szállító adatok törlése .....	27
19. ábra - Összes szállító adat törlése.....	28
20. ábra - Könyv adatok felvétele .....	29
21. ábra - Könyv adatok felvétele - állományok.....	30
22. ábra - Fotó menü.....	31
23. ábra - Fotó betöltése fájlból.....	31
24. ábra - Fotó beolvasása szkennerről .....	32
22. ábra - Könyv adatok módosítása .....	33
23. ábra - Könyv adatok módosítása /cím módosítása/.....	34
24. ábra - Könyv adatok törlése.....	35
25. ábra - Összes könyv adat törlése .....	36
26. ábra - Számla adatok felvétele.....	37
27. ábra - Számla adatok felvétele - 2 .....	38
28. ábra - Számla adatok felvétele - tétel adatok módosítása .....	38
29. ábra - Számla adatok felvétele - könyvek tételekhez társítása.....	39
30. ábra - Számla adatok módosítása – számla keresése .....	40
31. ábra - Számla adatok módosítása .....	41
32. ábra - Számla adatok törlése – számla keresése .....	42
33. ábra - Számla adatok törlése.....	43
34. ábra - Összes számla adat törlése .....	44
35. ábra - Adatok exportálása.....	45
36. ábra - Törlés véglegesítés .....	46
37. ábra - Törlés visszaállítás .....	47
38. ábra - Szerző adatok keresése.....	49
39. ábra - Kiadó adatok keresése.....	50

40. ábra - Szállító adatok keresése .....	51
41. ábra - Könyv adatok keresése.....	52
42. ábra - Számla adatok keresése.....	53
43. ábra - Típus törzs áttekintése.....	55
44. ábra - Típus törzs listázás .....	56
45. ábra - Típus törzs listázás .....	56
46. ábra - Kategória törzs áttekintése.....	57
47. ábra - Kategória törzs szűrése .....	57
48. ábra - Kategória törzs listázás .....	58
49. ábra - Kategória törzs listázás .....	58
50. ábra - Szerző adatok áttekintése normál eljárással.....	59
51. ábra - Szerző adatok áttekintése táblázatos formában.....	60
52. ábra - Megjelenített szerző adattípusok.....	60
53. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/ .....	61
54. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/ .....	61
55. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/ .....	62
56. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/ .....	62
57. ábra - Kiadó adatok áttekintése normál eljárással.....	63
58. ábra - Kiadó adatok áttekintése táblázatos formában.....	64
59. ábra - Megjelenített kiadó adattípusok .....	64
60. ábra - Kiadó törzs listázás .....	65
61. ábra - Kiadó törzs listázás .....	65
62. ábra - Szállító adatok áttekintése normál eljárással .....	66
63. ábra - Szállító adatok áttekintése táblázatos formában .....	67
64. ábra - Megjelenített szállító adattípusok .....	67
65. ábra - Szállító törzs listázás .....	68
66. ábra - Szállító törzs listázás .....	68
67. ábra - Könyv adatok áttekintése normál eljárással.....	69
68. ábra - Könyv állományok olvasása /meghívás külső olvasó programba/ .....	70
69. ábra - Könyv adatok áttekintése táblázatos formában.....	71
70. ábra - Megjelenített könyv adatok típusai .....	71
71. ábra - Könyv adatok áttekintése - fotók .....	73
72. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	74
73. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	74
74. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/.....	75
75. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/.....	75
76. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/ .....	76
77. ábra - Könyv adatok listázása /társított állományok/ .....	76
78. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/ .....	76
79. ábra - Számla adatok áttekintése normál eljárással.....	77
80. ábra - Számla adatok áttekintése táblázatos formában.....	78
81. ábra - Megjelenített számla adatok típusai.....	78
82. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	79
83. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	79



84. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/.....	80
85. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/.....	80
86. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/ .....	81
87. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/ .....	81
88. ábra - Könyv adatok rendezettségének beállítása .....	83
89. ábra - Számla adatok rendezettségének beállítása.....	84
90. ábra - Kategória törzs szűrése .....	85
91. ábra - Szerző adatok szűrése .....	86
92. ábra - Kiadó adatok szűrése.....	87
93. ábra - Szállító adatok szűrése .....	88
94. ábra - Könyv adatok szűrése .....	89
95. ábra - Számla adatok szűrése.....	90
96. ábra - Nyomtató beállítása.....	91
97. ábra - Információk az adatállományokról /egy adatállomány/.....	93
98. ábra - Információk az adatállományokról /összesítő/.....	94
99. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/.....	94
100. ábra - Többszörös tárolás /típus törzs/.....	95
101. ábra - Többszörös tárolás /kategória törzs/ .....	96
102. ábra - Könyv adatok megoszlása típus szerint .....	97
103. ábra - Egészhez viszonyítás /típus/.....	98
104. ábra - Könyv adatok megoszlása szerző szerint.....	99
105. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadás éve szerint .....	100
106. ábra - Könyv adatok megoszlása nyelv szerint .....	101
107. ábra - Könyv adatok megoszlása megjegyzés szerint .....	102
108. ábra - Könyv adatok megoszlása beszerzési ár szerint .....	103
109. ábra - Könyv adatok megoszlása besz.-i ár kategóriák szerint .....	103
110. ábra - Egészhez viszonyítás /Besz.-i ár kategória/ .....	104
111. ábra - Beszerzési ár kategória szerinti diagram.....	104
112. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadó szerint .....	106
113. ábra - Könyv adatok megoszlása megtalálhatóság szerint.....	107
114. ábra - Dátum kategóriák megadása .....	108
115. ábra - Könyv adatok megoszlása dátum kategóriák szerint.....	108
116. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/ .....	109
117. ábra - Tárolás dátuma szerinti diagram .....	109
118. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl típus szerint.....	110
119. ábra - Egészhez viszonyítás /fájl típus/ .....	111
120. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl helye szerint.....	112
121. ábra - Állomány adatok megoszlása diszk neve szerint.....	113
122. ábra - Dátum kategóriák megadása .....	114
123. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl dátuma szerint.....	114
124. ábra - fájl méret kategóriák megadása.....	115
125. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl méret szerint .....	115
126. ábra - Állomány adatok megoszlása indító jelleg szerint.....	116
127. ábra - Számla adatok megoszlása szállító szerint.....	117

128. ábra - Egészhez viszonyítás /szállító adatok/ .....	118
129. ábra - Számla adatok megoszlása fizetés módja szerint.....	119
130. ábra - Számla adatok megoszlása kereskedő azonosító szerint .....	120
131. ábra - Dátumkategóriák megadása .....	121
132. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint .....	121
133. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/ .....	122
134. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint .....	122
135. ábra - Összegkategóriák megadása.....	124
136. ábra - Számla adatok megoszlása nettó végösszeg szerint.....	124
137. ábra - Egészhez viszonyítás /összeg kategória/.....	125
138. ábra - Számla adatok megoszlása összegkategóriák szerint .....	125
139. ábra - Címtár adatok felvétele .....	128
140. ábra - Címtár adatok módosítása .....	129
141. ábra - Címtár adatok módosítása /név módosítása/.....	129
142. ábra - Címtár adatok módosítása /típus módosítása/ .....	130
143. ábra - Címtár adatok törlése .....	131
144. ábra - Címtár adatok törlése /összes adat törlése/ .....	132
145. ábra - Címtár adatok áttekintése normál eljárással .....	133
146. ábra - Címtár adatok áttekintése táblázatos formában .....	134
147. ábra - Megjelenített címtár adattípusok.....	134
148. ábra - Címtár adatok keresése .....	135
149. ábra - Címtár adatok listája .....	136
150. ábra - Címtár adatok listája .....	136
151. ábra - Címtár adatok szűrése .....	137
152. ábra - Irányítószám adatbázis keresése .....	138
153. ábra - Mentés készítése az adatállományokról.....	140
154. ábra - Mentett adatállományok visszaállítása.....	141
155. ábra - Mentési napló megtekintése.....	142
159. ábra - Frissítés keresése, letöltése és telepítése .....	144
160. ábra - Program bemutatkozása .....	145

## Néhány szóban a programról

A program elektronikus formában megjelent kiadványok, könyvek adatait tárolja könnyen és ésszerűen visszakereshető formátumban. Tárolja az e-könyvek jellemző adatait (fájlból vagy szkennerről beolvasott fotó is eltárolható az adatokhoz), állományainak (fájlok) adatait, melyek alapján az olvasni kívánt állományok kikereshetők az adatbázisból és meghívhatók külső megjelenítő programokban.

Az adatok jól és egyszerűen kereshetők, szűrhetők, listázhatók és nyomtathatók, megváltoztatható a megjelenítéseknél a rendezettségük.

A könnyű és gyors adatrögzítést törzsadat állományok segítik, melyek egyben önálló nyilvántartást is képeznek (típus, kategória, szerző, kiadó és szállító). Szintén önálló nyilvántartást képez az e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok nyilvántartása, ezek tételeihez társíthatók a beszerzett könyvek, így a rájuk fordított költségekről is információkat tarthat nyilván a felhasználó.

Lehetőség van a tárolt e-könyv adatokról, azok fájl adatairól és a hozzájuk kapcsolódó számla adatokról megoszlás szerinti statisztikát készíteni (pl. szerző, kiadó, stb.).

Önálló nyilvántartásként Címtár adatbázis van beépítve a programba, ezzel nyilvántarthatók az e-könyv anyagokhoz kapcsolódó címadatok (pl. kiadó, szerkesztőség, stb.).

A szerzők, kiadó, szállító, könyv és számla adatok exportálhatók szöveges (TXT) vagy táblázatkezelő (CSV) állományokba, ezzel lehetővé téve a legfontosabb adatok más, külső alkalmazásokban történő további felhasználását.

Az adatállományokról nagyon egyszerűen biztonsági mentés készíthető (egy ZIP tömörítvény állományba), melyet akár jelszóval is lehet védeni. A mentett adatok szintén nagyon egyszerűen visszaállíthatók. Az elvégzett mentési műveletekről szöveges állományba napló készül, ez megjeleníthető.

A program kezelése egyszerű, nem igényel számítástechnikai szakképzettséget. Minden elemhez segítő címke van társítva és az állapot sorban is az elemre vonatkozó információk jelennek meg.

A menüsor alatt ikonos gombok formájában elérhetők a leggyakrabban használt eljárások, így azok egy egérgattintással meghívhatók.

A bemutató verzióban egy adattáblában maximum öt rekord tárolható, erre a program szükség esetén figyelmeztet. A beépített irányítószám adatbázis csak az A betűvel kezdődő települések adatait tartalmazza. A teljes verzióban semmilyen korlátozás nincs.

**Amennyiben a program elnyerte tetszését kérjük, rendelje meg a teljes értékű verziót!**

### **Adatbázis karbantartás**

A főmenü ezen pontja alatt végezhető el a tárolandó adatok felvétele, módosítása és törlése. A törölt adatok nem véglegesen törlődnek az adatállományokból, ezek szintén ebben a menüpontban állíthatók vissza (védelem véletlen törlés ellen) vagy véglegesen eltávolíthatók az állományokból.

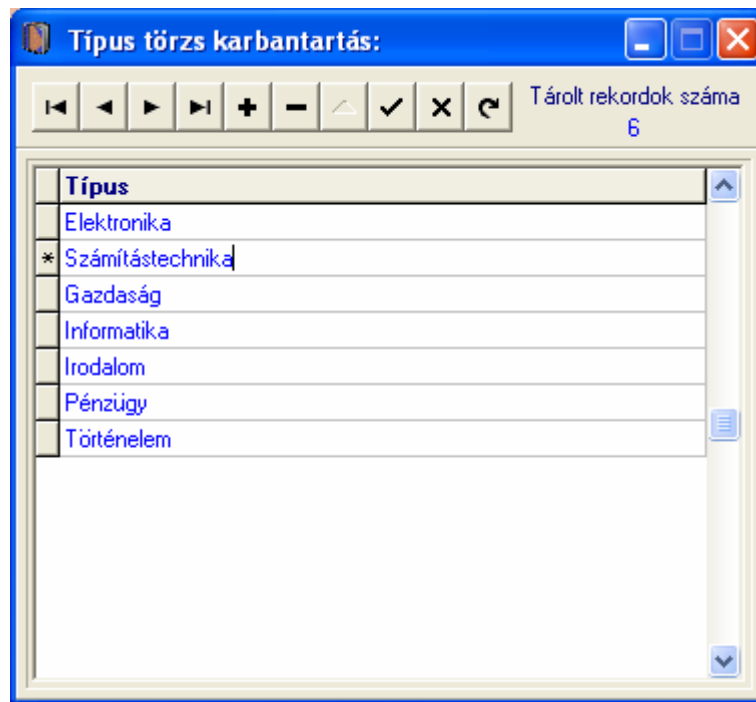
Szintén ez alatt a menüpont alatt található meg az adatok exportálásának lehetősége, hogy mozgathatók, és külső alkalmazások számára hozzáférhetővé váljanak a program által tárolt információk.

A program telepítése után célszerű a használatát a törzsadatok felvételével kezdeni (típus, kategória, szerző, kiadó és szállító). Az ismert adatok berögzítése után a könyvek adatait könnyebben és gyorsabban lehet rögzíteni, ha már a leggyakoribb törzsadatok szerepelnek az adatállományban (természetesen új törzsadat felvételére az e-könyv adatok felvételénél is van lehetőség).

## Típus törzs karbantartása

A típus törzsben vannak eltárolva az elektronikus könyvek lehetséges típusai (ez alapján is csoportosíthatók az adatok). Ezzel az eljárással végezhető el az adatok karbantartása (felvétel, módosítás, törlés).

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsdatok ► Típus.



1. ábra - Típus törzs karbantartása

Az adattáblában fel – le irányú mozgással (adatnavigátor, kurzormozgató nyilak ill. a jobb oldalon található scroll bar) kiválasztható a karbantartani kívánt rekord. Az adatnavigátor segítségével kiválasztható a kívánt funkció (új rekord felvétele, módosítás, törlés). Felvételkor új rekord keletkezik, ennek a mezőjét kell szerkeszteni, majd rögzíteni.

Módosításhoz közvetlenül az adatmezőre duplán klikkelve szerkeszthetővé válik a mező. Szerkesztés után ENTER billentyűvel rögzíthetjük azt, de az adatnavigátor megfelelő gombjával is elvégezhető ez a művelet.

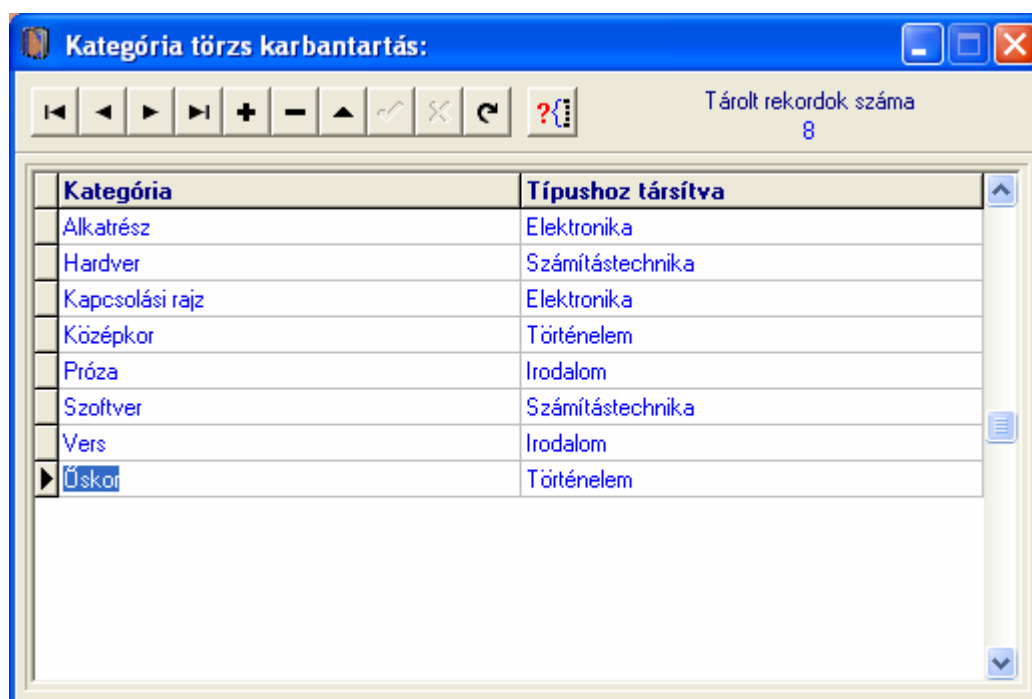
Törlés az adatnavigátor gombjával (-) végezhető el. Megjelenik egy kérdés, melyben meg kell erősíteni a törlési szándékot. Törlés esetén az adatok nem véglegesen törlődnek az állományból, csak egy jelzöt kapnak. A későbbiek során visszaállítható a rekord, vagy végérvényesen eltávolítható az állományból.

## Kategória törzs karbantartása

A tárolt e-könyvek típusához kategória társítható. Ez lehetővé teszi a cikkek további csoportosítását. Pl.:

- Irodalom / Próza,
- Elektronika / Alkatrész,
- Elektronika / Áramkör.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kategória.



2. ábra - Kategória törzs karbantartása

A típushoz társítás lehetővé teszi, hogy a kategória törzsadatok szűrhetők legyenek a típushoz viszonyítva. Ennek jelentősége akkor használható ki, ha több típusú adatot kívánunk nyilvántartani a programmal különböző könyvekről, ami ilyen esetben meglehetősen sok kategóriát eredményezhet. Amennyiben pl. csak Pénzügy típusú adatot kívánunk berögzíteni egyszerre nagyobb mennyiségben, úgy elég, ha a kategória adatoknál rögzítéskor nem látjuk, csak a pénzügy típushoz tartozó elemeket.

Az adatok karbantartása a típus törzs karbantartásánál leírtak szerint végezhető el.

A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma egy típusra vonatkoztatva:



3. ábra - Kategória törzs karbantartása /megjelenített adatok szűrése/

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállít nyomógombbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

## Szerző törzs karbantartása

A szerző törzsadatárban vannak eltárolva a könyvek íróinak személyes adatai (név, nemzetiség, születési év, halálozás éve, életrajz). Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

### Szerző adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a szerzőkről tárolni kívánt adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Felvétel.

The screenshot shows a software window titled "Szerző adatok felvétele:". At the top, there are buttons for "Tárol" (Save), "Alaphelyzet" (Reset), and "Befejezés" (Finish). A status bar indicates "Tárolt rekordok száma" (Number of records stored) as 5. The main form has several input fields: "Szerző" (Author) containing "József Attila", "Nemzetiség" (Nationality) containing "Magyar", "Született" (Born) containing "1905", and "Elhalálozott" (Died) containing "1937". Below these is a large text area for "Életrajz" (Biography) containing a detailed paragraph about József Attila's life and work.

4. ábra - Szerző adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor. Az életrajz mezőben a szöveget folyamatosan gépelve a sorok automatikusan létrejönnek, a szöveg balra lesz igazítva.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a szerző neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógombbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.



## Szerző adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a szerzőkről már eltárolt adatok.

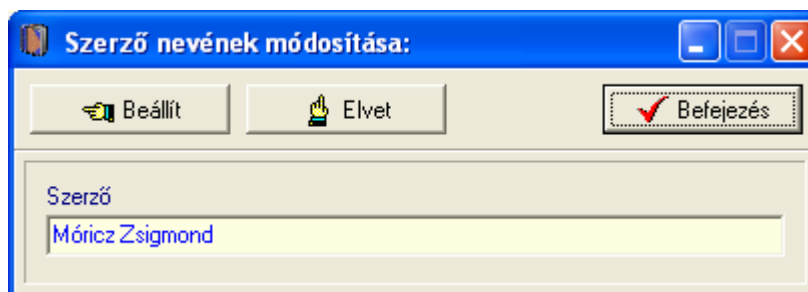
Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Módosítás.



5. ábra - Szerző adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt szerző adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A szerző neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.



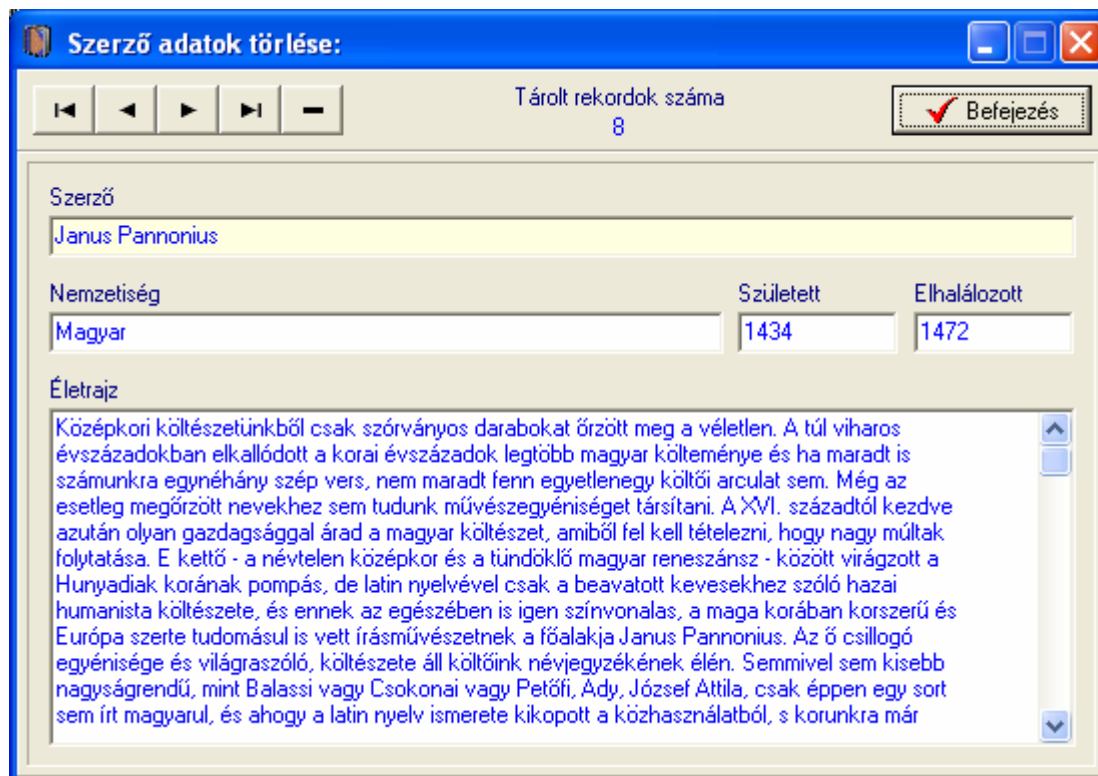
6. ábra - Szerző adatok módosítása /név módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű szerző adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

## Szerző adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt szerzők adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Törlés.



7. ábra - Szerző adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt szerző adatokat.

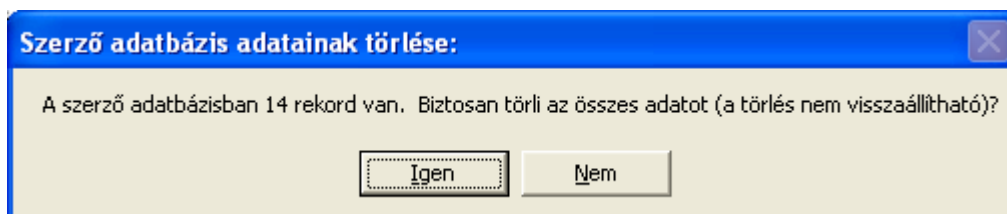
Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

## ***Összes szerző adat törlése***

Itt törölhető a már eltárolt szerzők összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Összes adat törlése



8. ábra - Összes szerző adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes szerző adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

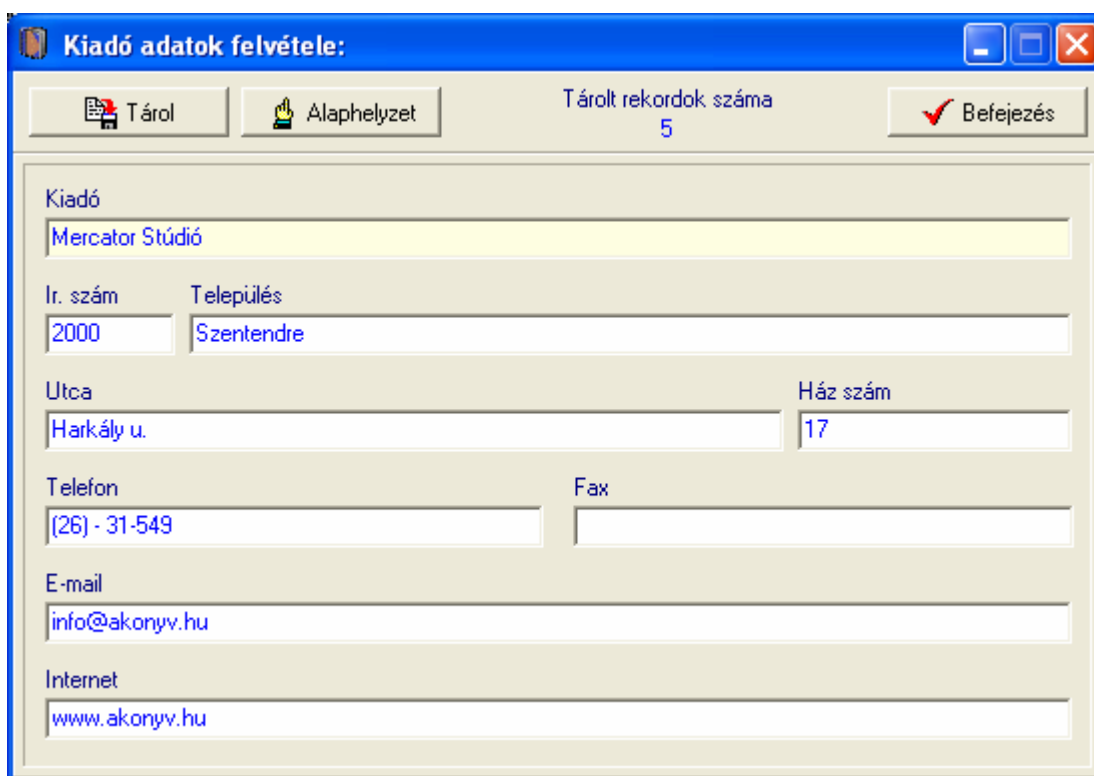
## ***Kiadó törzs karbantartása***

A kiadó törzsadattárban vannak eltárolva az e-könyvek kiadóinak az adatai. Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

### ***Kiadó adatok felvétele***

Ebben az eljárásban adhatók meg a kiadók tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Felvétel.



The screenshot shows a software window titled "Kiadó adatok felvétele:". The window has a blue title bar and standard Windows window controls (minimize, maximize, close). Below the title bar is a toolbar with three buttons: "Tárol" (Save), "Alaphelyzet" (Reset), and "Befejezés" (Finish). To the right of the toolbar, it displays "Tárolt rekordok száma 5". The main area of the window is a form with several input fields. The "Kiadó" field contains "Mercator Stúdió". The "Ir. szám" field contains "2000" and the "Település" field contains "Szentendre". The "Utca" field contains "Harkály u." and the "Ház szám" field contains "17". The "Telefon" field contains "(26) - 31-549" and the "Fax" field is empty. The "E-mail" field contains "info@akonyv.hu" and the "Internet" field contains "www.akonyv.hu".

9. ábra - Kiadó adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a lap neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógombbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

## Kiadó adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók az e-könyveket megjelentető már eltárolt kiadó adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Módosítás.

10. ábra - Kiadó adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt kiadó adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A kiadó neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

11. ábra - Kiadó adatok módosítása /kiadó nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógombbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű kiadó adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

## Kiadó adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt kiadók adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Törlés

Kiadó adatok törlése:

Tárolt rekordok száma  
8

Befejezés

Kiadó  
HVG-ORAC Kiadó

Ir. szám      Település  
1131      Budapest XIII. Ker.

Utca      Ház szám  
Radnóti Miklós u.      2

Telefon      Fax  
(1) - 340-2304      (1) - 349-7600

E-mail  
hvgorac@hvgorac.hu

Internet  
www.hvgorac.hu

12. ábra - Kiadó adatok törlése

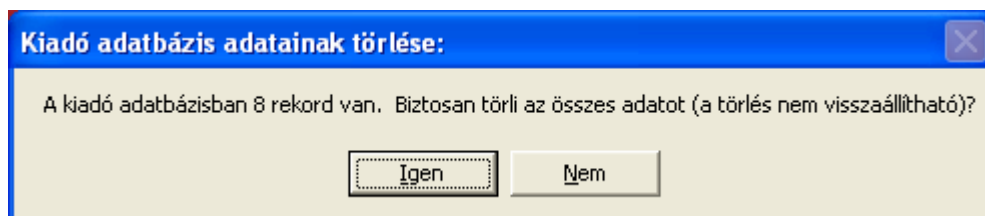
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt kiadó adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzõt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

## ***Összes kiadó adat törlése***

Itt törölhető a már eltárolt kiadók összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Összes adat törlése



13. ábra - Összes kiadó adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes kiadó adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

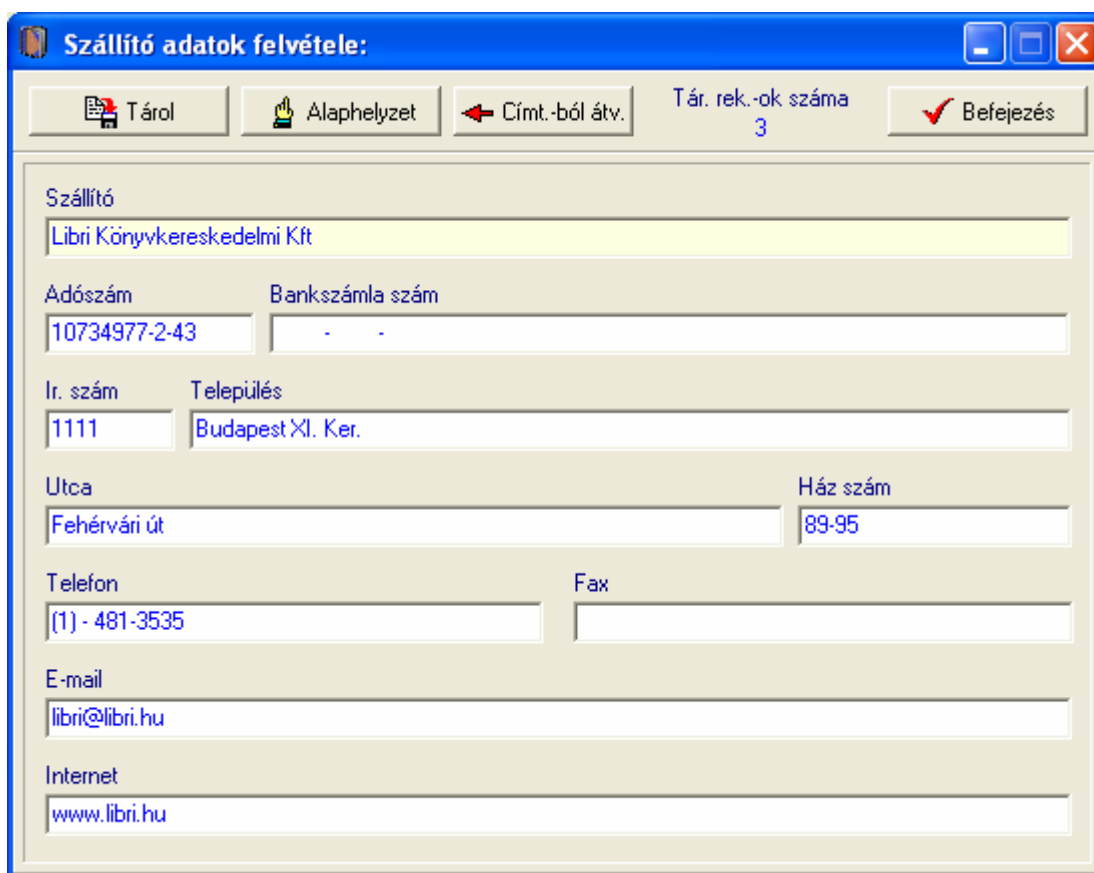
## Szállító törzs karbantartása

A szállító törzsadattárban vannak eltárolva azoknak a cégeknek az adatai, melyektől az e-könyvek beszerzésre kerülnek (lehetnek pl. kiadók, kereskedők, stb.). Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

### Szállító adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a szállítók tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Felvétel.



14. ábra - Szállító adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok átvehetők a címtár adatállományból is, amennyiben ott már korábban felvételre került a kívánt adat.





15. ábra - Szállító adatok felvétele - átvétel címtárból

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet a kurzor automatikusan a hozzá legközelebb eső adatsorra áll. A normál jelzésű gombbal megtekinthető a teljes adatsor. Amennyiben megtalálásra került a kívánt rekord az átadás nyomógombbal adhatók át az adatok a szállító felvételére szolgáló eljárásnak.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a lap neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógombbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

## Szállító adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a már eltárolt szállító adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Módosítás.

16. ábra - Szállító adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt szállító adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A szállító neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

17. ábra - Szállító adatok módosítása /szállító nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógombbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű kiadó adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

## Szállító adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt szállítók adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Törlés

Szállító adatok törlése:

Tárolt rekordok száma  
5

Befejezés

Universitatis Könyvesbolt

..

1111 Budapest XI. Ker.

Goldmann György tér 3

(1) - 463-2729 (1) - 463-2145

mKelemen@szit.bme.hu

www.universitatis.hu

18. ábra - Szállító adatok törlése

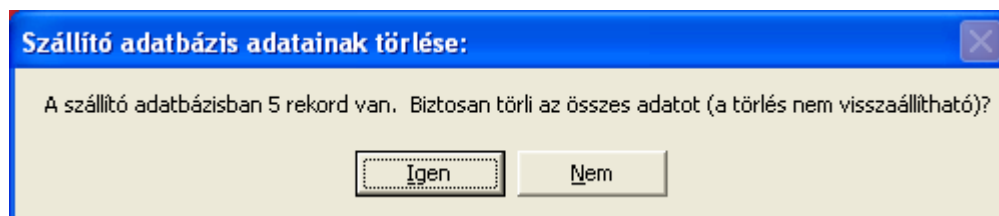
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt szállító adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

## ***Összes szállító adat törlése***

Itt törölhető a már eltárolt szállítók összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Összes adat törlése.



19. ábra - Összes szállító adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes szállító adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

## Könyv adatok karbantartása

A főmenü ezen csoportjában végezhető el az e-könyvek adatainak felvétele, módosítása és törlése. Szükség esetén a felvételkor meghívhatók a törzsadatok karbantartásának eljárásai is.

### Könyv adatok felvétele

Ez az eljárás szolgál a könyvek adatainak felvételére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Felvétel.

20. ábra - Könyv adatok felvétele

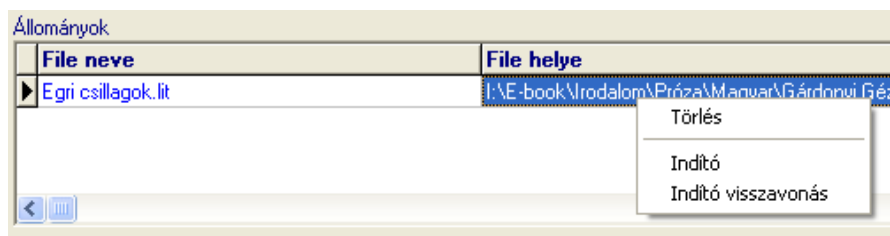
A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (cím mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

A keresőszó olyan a könyvre vonatkozó rövid (egy – két szavas) információ, mely alapján megkereshető lesz a tárolt könyvre vonatkozó adatrekord (ezen kívül cím alapján is van lehetőség keresni).

A megtalálható adatmezőbe azt a fizikai helyet kell megadni, ahol ténylegesen megtalálható az e-könyv.

A média mező a hordozó típusát jelöli (pl. CD, DVD, stb.), a könyv állományainak megadásánál a program automatikusan megpróbálja azonosítani, ha sikerült beírja a mezőbe a típust.

A könyv állományait (fájlokat) az állományok jelzésű nyomógomb által hívott dialógus ablakban lehet megadni (egyszerre több fájl is kiválasztható). A megadott fájlok adatait elemzi a program és berögzíti az állományok táblázatba.



21. ábra - Könyv adatok felvétele - állományok

A táblázatban a választott fájl során a jobb egérgomb hatására felnyíló menü segítségével törölhetők a már felvett (könyvhöz társított) állományok. Szintén itt állítható be (és vonható vissza) az állomány indító jelzője, mely jelzi a felhasználó számára, hogy melyik fájl meghívásával kezdhető el a könyv megjelenítése (pl. több HTML állomány esetén az index.html elnevezésű).

Az adatok megadása után a Tárol gombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a könyv címe, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

A beszerzési ár, az ár és az érték adatok megadása kötelező, amennyiben nem ismert, úgy nullát kell tartalmaznia a mezőnek.

Az állapot csak 0 – 9 közé eső szám lehet, ezzel jelölve a minőséget.

Amennyiben az ISBN adat megadásra kerül, úgy tárolás előtt annak helyességét ellenőrzi a program.

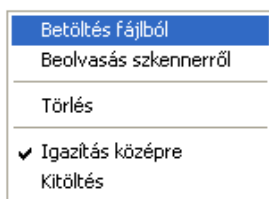
Ha a tárolás dátuma adatmező ki van töltve, annak a helyes formátuma is ellenőrzésre kerül (dátum – 9999.99.99).

A Tárol nyomógomb melletti gombokkal hívhatók a törzsadatok karbantartására szolgáló eljárások, ezekkel új törzsadat vehető fel, mely ezután rögtön megjelenik a lenyíló lista mezőkben, így azonnal felhasználható.

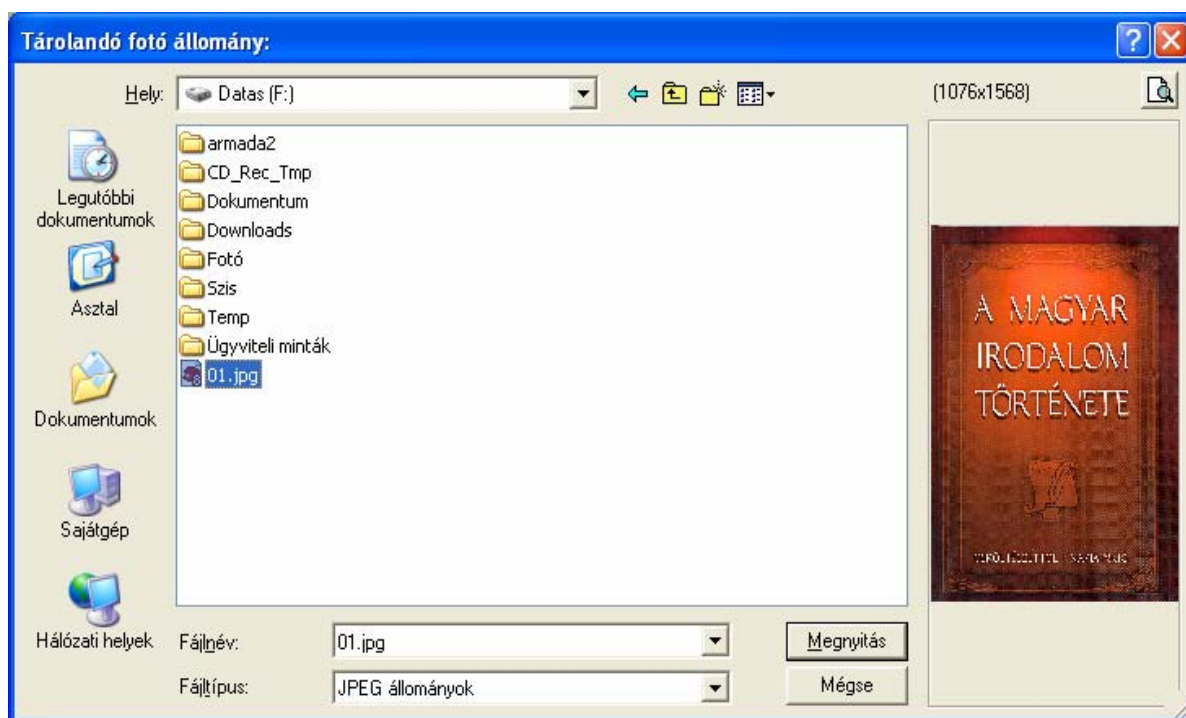
Amennyiben több azonos típusú írás adata kerül felvételre, úgy célszerű a kategória adatállományokat szűrni, a megadott típusra, így könnyebb választani közülük. A szűrés a törzsadat karbantartás hívásával a szűrés nyomógomb segítségével végezhető el.

A fotó mezőn a jobb egérgomb hatására felnyíló menüből választható a fotóállomány betöltése és beolvasása, fotó törlése, igazítása a mező közepére és kitöltése az egész

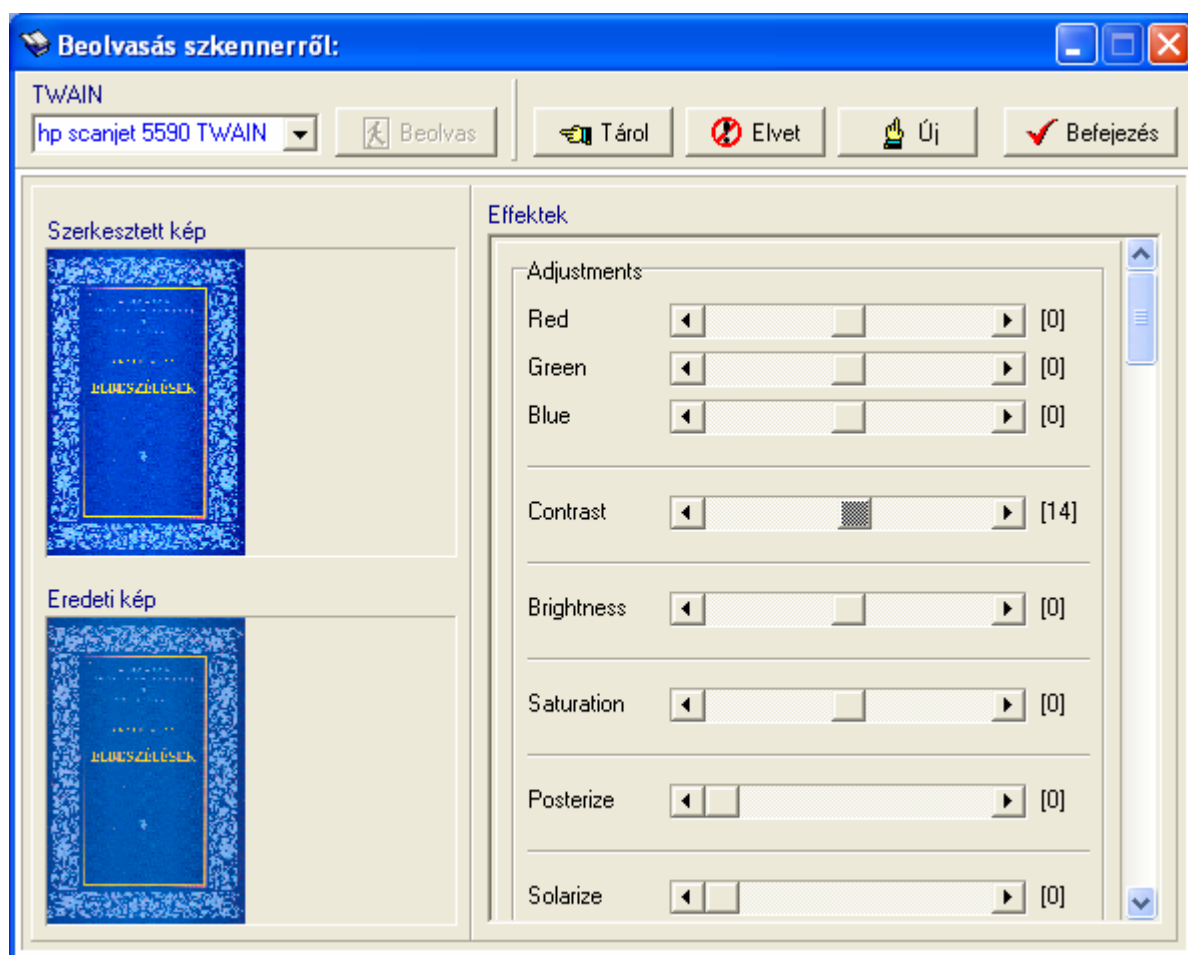
mezőre. Amennyiben a betöltendő fotó mérete nagyobb a mező méreténél, úgy az kicsinyítésre kerül, csak a mező méretére redukált fotó tárolódik az adatállományban.



22. ábra - Fotó menü



23. ábra - Fotó betöltése fájlból



24. ábra - Fotó beolvasása szkennerről

Szkennerről történő fotóbeolvasásnál ki kell választani a használni kívánt TWAIN meghajtót, majd a beolvas nyomógombbal meghívni annak kezelőfelületét. Beolvasás után az Effektek panelen lévő elemekkel korrigálhatók a beolvasott kép esetleges hibái (itt angol megnevezésekkel találhatók a jelölések, mert fordításuk nem oldható meg egyértelműen). Az elvégzett korrigációk elvethetők az erre szolgáló nyomógombbal. A Tárol gombbal hozzárendelhető a beolvasott kép a film adatokhoz, az Új nyomógomb használata után újabb beolvasás végezhető el.



## Könyv adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók az e-könyvek már eltárolt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Módosítás

25. ábra - Könyv adatok módosítása

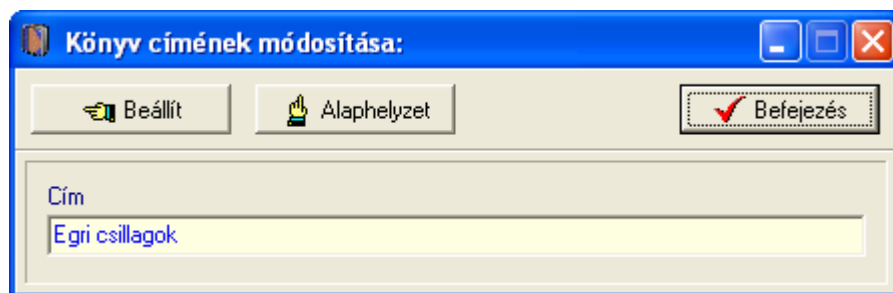
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt könyv adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A felvételnél ellenőrzésre kerülő adatok itt is ellenőrzésre kerülnek, a módosítás csak abban az esetben hajtódik végre, ha nincs hiba.

A könyvhöz társított állományokra vonatkozó felvételnél leírásra került eljárások itt is érvényesek, ugyanúgy működnek (lásd könyv adatok felvétele – előző eljárás).

A törzsadatok karbantartására és szűrésére vonatkozó (előző pontban leírt) jellemzők itt is érvényesek.

A könyv címe mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti C jelzésű segédgomb által hívott eljárással módosítható.



26. ábra - Könyv adatok módosítása /cím módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógombbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen című könyv tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

## Könyv adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt e-könyv adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Törlés

27. ábra - Könyv adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt könyv adatait.

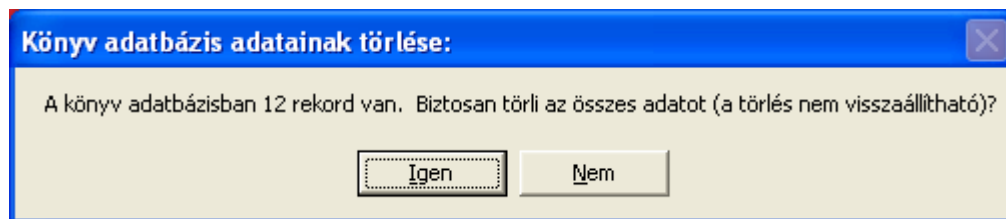
Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

## ***Összes könyv adat törlése***

Itt törölhető a már eltárolt e-könyvek összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Összes adat törlése.



28. ábra - Összes könyv adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes könyv adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

## Számla adatok karbantartása

A főmenü ebben a csoportjában végezhető el az e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok karbantartása. Lehetséges számla adatok felvétele, módosítása és törlése, valamint a számlák egyes tételeihez társíthatók a könyvek (cím alapján), így minden egyes könyvhöz kapcsolódó pénzügyi információ is nyilvántartható, kereshető.

### Számla adatok felvétele

Ez az eljárás szolgál a könyvek adatainak felvételére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Felvétel.

**Számla adatok felvétele:**

Tárolt számla adatok száma: 2

**Szállító adatok**

Szállító: Libri Könyvkereskedelmi Kft. Adószám: 10734977-2-43 Bankszámla szám: . .

Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker. Utca: Fehérvári út Ház szám: 89-95

**Számla adatok**

Számla száma: 01/2006/02 Számla kelte: 2006.08.05 Teljesítés kelte: 2006.08.05 Fizetési határidő: 2006.08.05

Fizetés módja: Készpénz Rendelés szám: 01/2006 Szállítólevél szám: 01/2006/0202 Kereskedő azonosító: 020504

**Számla tételek rögzítése**

Cikkszám: 123456789 Megnevezés: Hangoskönyv

Mennyiség	Egység ár	Nettó ár	ÁFA %	ÁFA	Bruttó ár	Megjegyzés
3	2500	7500	20	1500	9000	

Aktuális tétel szám: 1 Számla tételeinek száma: 0

29. ábra - Számla adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (a sárgán jelzettmezők kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

A számla tételeit soronként kell rögzíteni, a tárol gombbal rögzítődnek, az elvetet gomb törli ezeket a mezőket.

**Számla adatok felvétele:**

**Számla tételek rögzítése**

Cikkszám:  Megnevezés:

Mennyiség:  Egység ár:  Nettó ár:  ÁFA %:  ÁFA:  Bruttó ár:  Megjegyzés:

**Tárolás** **Elvetés**

Aktuális tétel szám: 3 Számla tételeinek száma: 2

**Rögzített számla tételek**

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó
1	123456789	Hangskönyv	3	2500	
2	2356897411	E-Book	10	1200	1

**Számla végösszege**

Nettó összesen: **19500** ÁFA összesen: **3900** Bruttó összesen: **23400**

30. ábra - Számla adatok felvétele - 2

A rögzített számlatételeket tartalmazó táblázat egy során (számla tétel) a jobb egérgomb hatására felnyíló menüből módosítható és törölhető a rögzített számla tétel. Törlés esetén megjelenik egy megerősítésre vonatkozó kérdés, igen válasz esetén törlésre kerül a számla tétele, és vele a tételhez társított könyvadat (cím) is.

Megnevezés	Menn
Hangskönyv	
E-Book	

- Módosítás
- Törlés
- Könyv (ek)-hez társítás

31. ábra - Számla adatok felvétele - tétel adatok módosítása

A számla tétel könyvekhez társítása eljárás mutatja a tétel adatait. Lenyíló listából ki kell választani a társítandó könyv címét, majd a társít gombbal rögzíteni azt. Az alaphelyzet nyomógomb törli a tételhez társított könyveket (cím).

**Számla tétel könyv (ek)-hez társítása:**

Társít Alaphelyzet Számla tételhez társított könyvek száma: 1 Befejezés

**Számla tétel adatai**

Cikkszám: 2356897411 Megnevezés: E-Book

Mennyiség	Egység ár	Nettó ár	ÁFA %	ÁFA	Bruttó ár	Megjegyzés
10	1200	12000	20	2400	14400	

**Számla tétel könyv (ek)-hez társítása**

Társítandó könyv: Az élő fizika

**Számla tételhez társított könyvek**

Tétel szám	Társított könyv
2	Az élő fizika

Számla tétel bruttó ára: 14400 > Társított könyvek beszerzési ára: 0

32. ábra - Számla adatok felvétele - könyvek tételekhez társítása

A számla adatainak, tételeinek megadása és a tételekhez könyvek társítása után a Tárol gombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. A sárgán jelzett mezők kitöltésének megléte és a dátum mezők helyes formátuma ellenőrzésre kerül, hiba esetén csak a javításuk után tárolhatók az adatok.

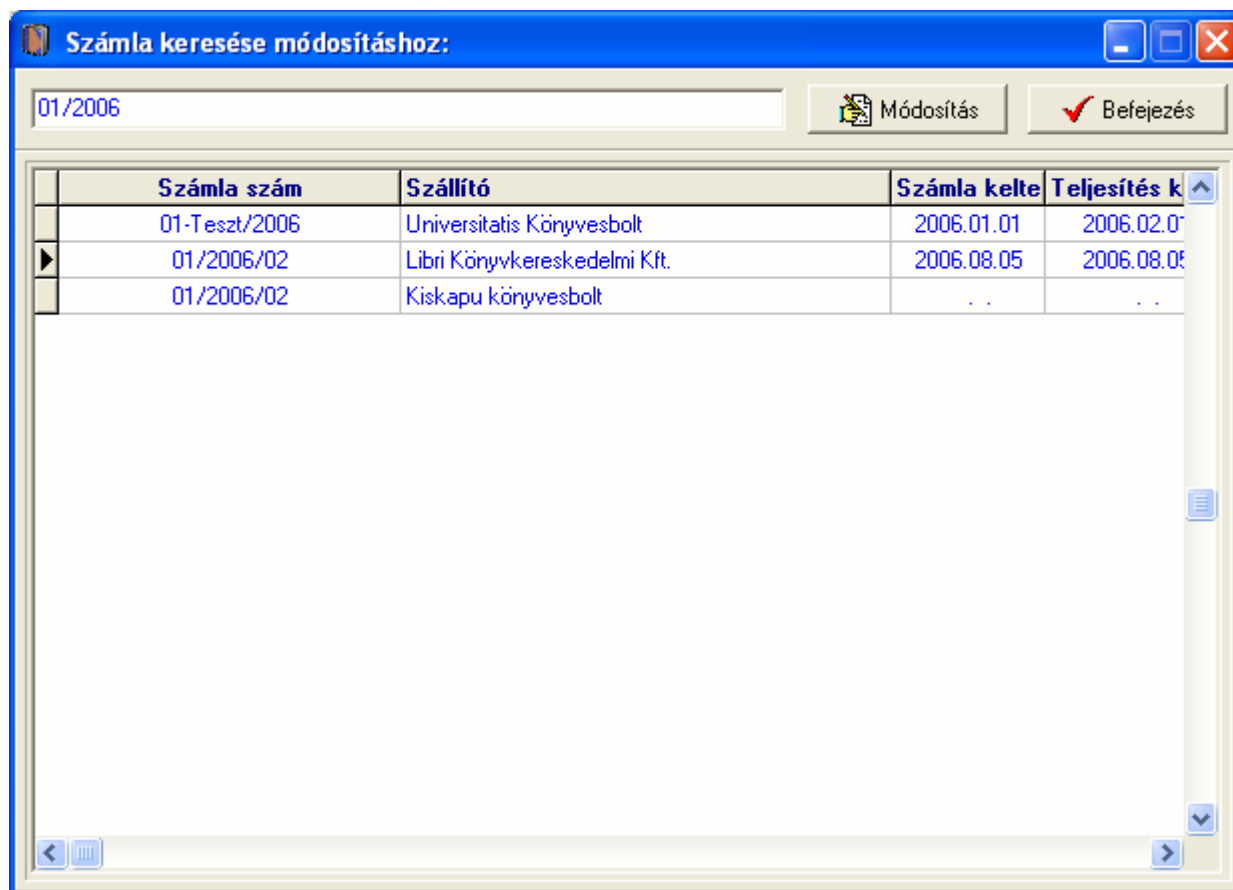
Az alaphelyzet nyomógomb törli az eddig megadott adatokat, előlről lehet kezdeni a számla adatainak rögzítését.

Az SL jelzésű segédgombbal hívható a szállító törzsadatok felvételére szolgáló eljárás, ezzel új szállító vehető fel, mely ezután rögtön megjelenik a lenyíló lista mezőben, így azonnal felhasználható.

### ***Számla adatok módosítása***

Az eljárásban módosíthatók az e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó, már eltárolt számlák adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Módosítás.



33. ábra - Számla adatok módosítása – számla keresése

A számla adatokat tartalmazó táblázatban kell kikeresni a módosítani kívánt számla adatsorát. A táblázat feletti keresőmezőbe beírva a számla számát billentyűüleítésenként a hozzá legközelebbi adatsorra áll a rekordmutató. Amennyiben megtalálásra került a módosítani kívánt számla, úgy a táblázaton (számla adatsorán) duplán kattintva vagy a módosítás gombbal meghívható az adatok módosítását lehetővé tevő eljárás.



**Számla adatok módosítása:**

Módosítás **Alaphelyzet** SL Tárolt számla adatok száma: 1 **Befejezés**

**Szállító adatok**

Szállító: Libri Könyvkereskedelmi Kft. Adószám: 10734977-2-43 Bankszámla szám: - -

Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker. Utca: Fehérvári út Ház szám: 89-95

**Számla adatok**

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte	Fizetési határidő
01/2006/02	2006.08.05	2006.08.05	2006.08.05
Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél szám	Kereskedő azonosító
Készpénz	01/2006	01/2006/0202	020504

**Számla tételek módosítása**

Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egység ár	Nettó ár	ÁFA %	ÁFA	Bruttó ár	Megjegyzés

Módosítás **Elvetés** Aktuális tétel szám: 0 Számla tételeinek száma: 2

34. ábra - Számla adatok módosítása

Az adatszámítások elvégzése ugyanazon a módon történik, mint a felvételnél, így itt nem kerül ismertetésre.

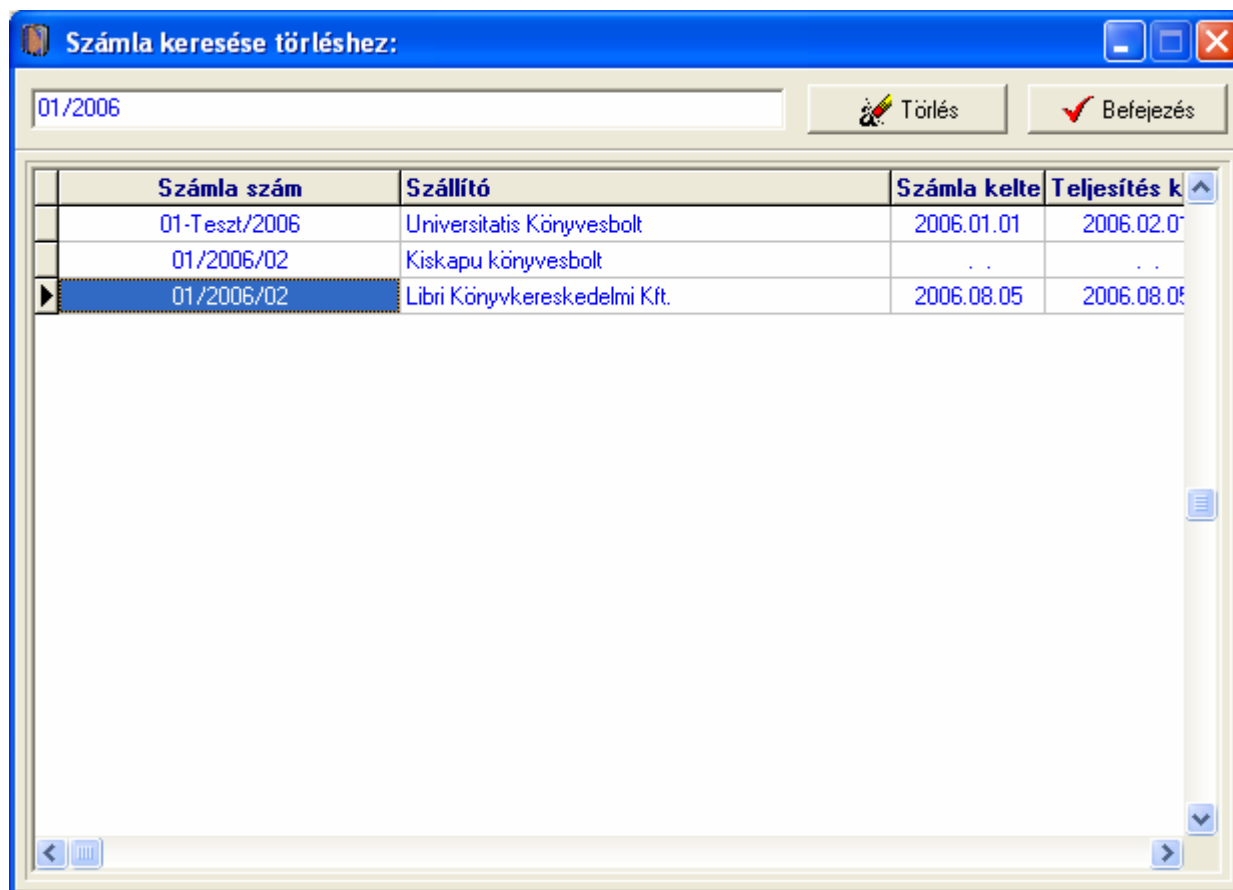
Az alaphelyzet gomb hatására megjelenik a megerősítésre vonatkozóan egy kérdés, erre igen választ adva minden elvégzett módosítás elvetésre kerül, visszaállítódnak a számla eredetileg tárolt adatai (kezdhető előlről a módosítás).

A módosítás nyomógomb elvégzi a módosított adatok tárolását, majd üzenet jelenik meg ennek a megtörténtéről. Ezután visszatér a program a számlakereséshez (következő módosítandó számla keresése).

## Számla adatok törlése

Itt törölhetők az e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó, már eltárolt számlák adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Törlés.



35. ábra - Számla adatok törlése – számla keresése

A számla adatokat tartalmazó táblázatban kell kikeresni a törölni kívánt számla adatsorát. A táblázat feletti keresőmezőbe beírva a számla számát billentyűleütésenként a hozzá legközelebbi adatsorra áll a rekordmutató. Amennyiben megtalálásra került a törölni kívánt számla, úgy a táblázaton (számla adatsorán) duplán kattintva vagy a törlés gombbal meghívható az adatok törlését lehetővé tevő eljárás.

**Számla adatok törlése:**

Törés

Tárolt számla adatok száma  
3

Befejezés

**Szállító adatok**

Szállító: Libri Könyvkereskedelmi Kft. Adószám: 10734977-2-43 Bankszámla szám: . .

Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker. Utca: Fehérvári út Ház szám: 89-95

**Számla adatok**

Számla száma: 01/2006/02 Számla kelte: 2006.08.05 Teljesítés kelte: 2006.08.05 Fizetési határidő: 2006.08.05

Fizetés módja: Késszépénz Rendelés szám: 01/2006 Szállítólevél szám: 01/2006/0202 Kereskedő azonosító: 020504

**Számla tételek**

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó
1	123456789	Hangoskönyv	3	2500	
2	2356897411	E-Book	10	1200	1

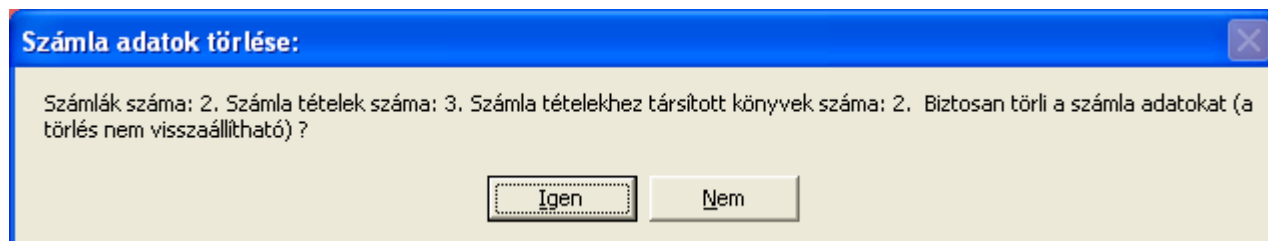
36. ábra - Számla adatok törlése

A törlés gomb elvégzi a számla adatainak törlését, majd üzenet jelenik meg ennek a megtörténtéről. Ezután visszatér a program a számlakereséshez (következő törlendő számla keresése).

## ***Összes számla adat törlése***

Itt törölhető a már eltárolt e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó összes számla adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Összes adat törlése.



37. ábra - Összes számla adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt számlák, azok tételeinek és a hozzájuk társított könyveknek a száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes számla adat, az adatállományaik kiürítésre kerülnek.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

## Exportálás

Ezzel az eljárással a program által tárolt (szerző, kiadó, szállító, könyv és számla) adatok exportálhatók szöveges (TEXT) vagy pontosvesszővel tagolt (CSV) állományokba. Az exportálás lehetővé teszi az adatok hordozhatóságát, külső programok általi felhasználását, elemzését, stb.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Szerző.

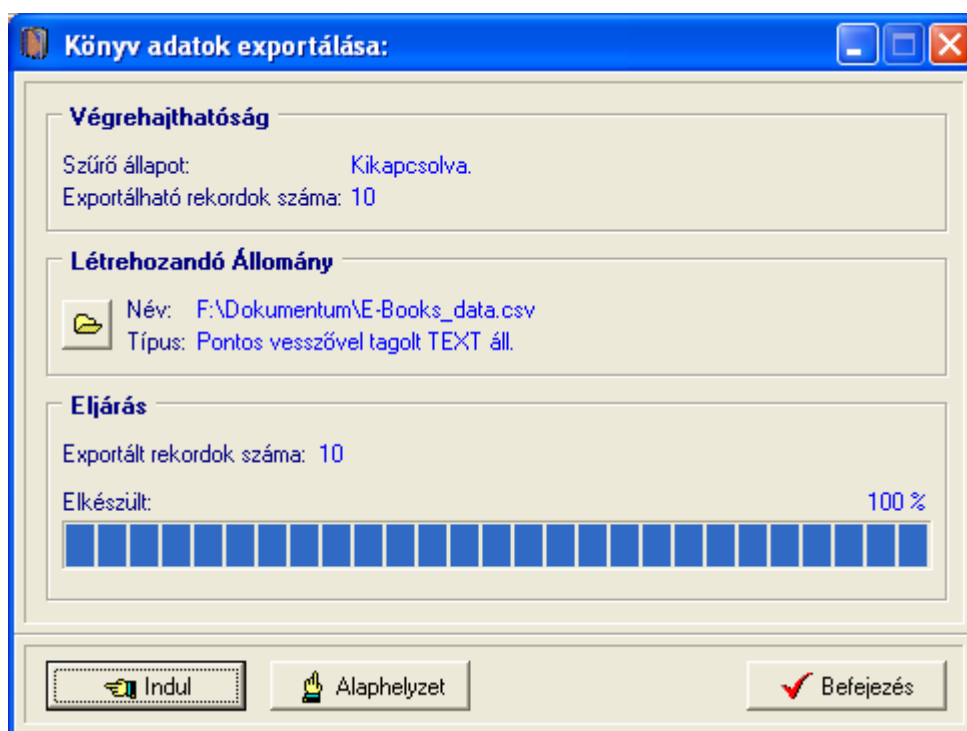
Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Kiadó.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Szállító.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Könyvek.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Számla.

Mind az öt esetben ugyanaz az eljárás, csak a kiírt adatok köre változik.



38. ábra - Adatok exportálása

A mappa jelzésű nyomógombbal kiválasztható a létrehozandó állomány (nevét és típusát meg kell adni). Ezután az indul gomb hatására végrehajródik a művelet. Amennyiben van már a megadott néven fájl, úgy megerősítés után az felülíródik. Az exportált rekordok száma és az eljárás végrehajtása ellenőrizhető a folyamatjelző sávon. Számla adatok exportálása esetén kérdés jelenik meg a tételek és a tételekhez társított könyvek exportálására vonatkozóan. Ezek az adatok új fájlokba kerülnek, a fájlok a megadott név + \_Tet + \_Ktars toldalékkal lesznek ellátva.

Amennyiben a szűrés be van állítva, csak a szűrési feltételnek megfelelő adatok köre fog kiíródni az állományba.

A kiírt adatok sorrendje a rendezettségi beállításnak megfelelő lesz.

## Törlés véglegesítés

Az eljárás a korábban a karbantartásnál törölt adatokat véglegesen törli az adatállományokból, ezzel csökkenti azok méretét a meghajtón.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törlés véglegesítés.



39. ábra - Törlés véglegesítés

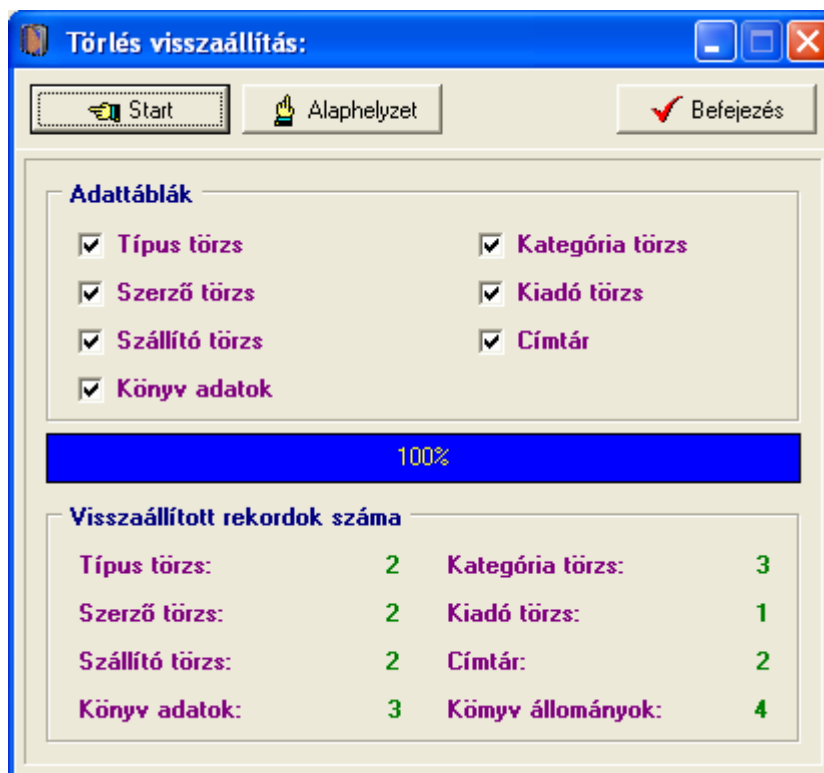
Ki lehet választani, hogy az adatbázis mely adattábláin legyen végrehajtva a művelet (alaphelyzetben az összes tábla ki van választva). A Start gomb indítja el a véglegesítést, végrehajtás után kijelzésre kerül a véglegesen törölt rekordok száma.

Az Alaphelyzet gomb törli a számlálókat és kiválasztja az összes adattáblát.

## Törlés visszaállítás

A művelet a korábban a karbantartásnál törölt adatokat visszaállítja, megszünteti a rekordok törölt jelzését, ezáltal azok ismét úgy lesznek használhatók, mintha nem lettek volna törölve.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törlés visszaállítás.



40. ábra - Törlés visszaállítás

Ki lehet választani, hogy az adatbázis mely adattábláin legyen végrehajtva a művelet (alaphelyzetben az összes tábla ki van választva). A Start gomb indítja el a véglegesítést, végrehajtás után kijelzésre kerül a visszaállított rekordok száma.

A folyamatjelzőn nyomon követhető, az eljárás végrehajtásának állapota.

Az Alaphelyzet gomb törli a számlálókat és kiválasztja az összes adattáblát.

## **Keresés**

Ebben a főmenü pontban kereshetők azon adatsorok, melyek a programban önálló nyilvántartásként szerepelnek. Kereshetők a szerző kiadó és szállító törzsadatok (név alapján), valamint a tárolt e-könyv és számla adatok (több szempont alapján).

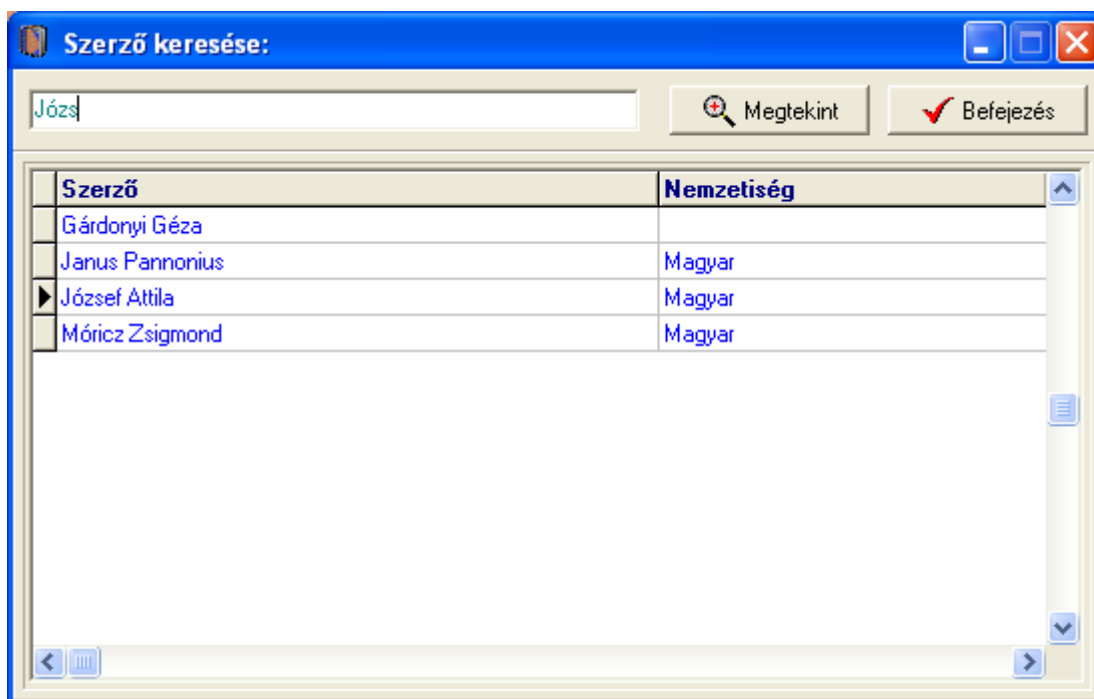
Keresésnél kivonatos táblázatos formában láthatók az adatok (csak a legszükségesebbek, melyek alapján be lehet azonosítani a keresett rekordot), találat után megtekinthető és nyomtatható a teljes megkeresett adatsor.



## Szerző adatok keresése

Ezzel az eljárással kereshetők meg a könyvek szerzőinek adatai a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Szerző.



41. ábra - Szerző adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet, karakterenként a legközelebbi nevű szerző adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

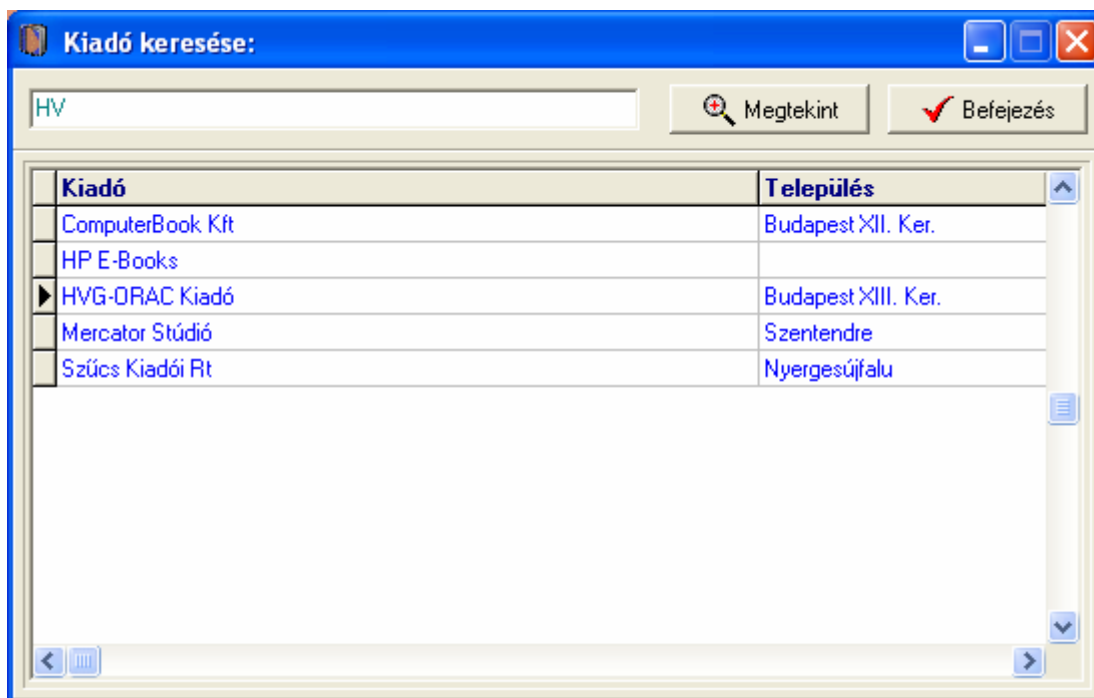
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű szerző, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett szerző adatai.

## Kiadó adatok keresése

Az eljárással a korábban már felvételre került kiadók adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Kiadó.



42. ábra - Kiadó adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett kiadó nevét, karakterenként a legközelebbi nevű kiadó adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

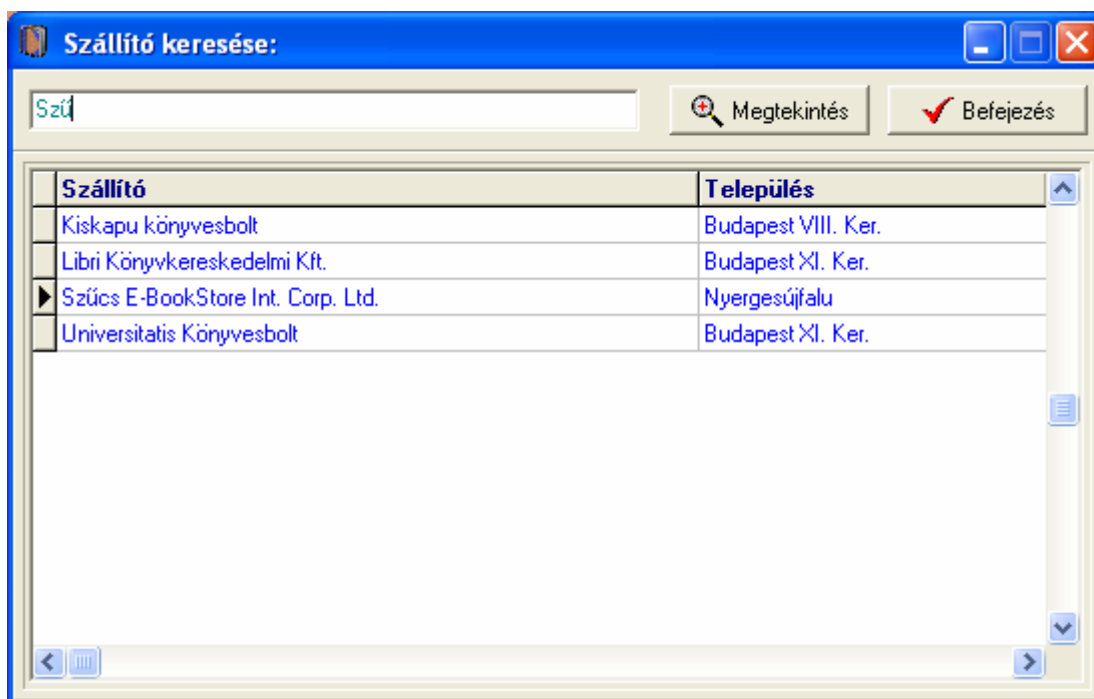
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű kiadó, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett adatok.

## Szállító adatok keresése

Az eljárással a már felvételre került szállítók adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Szállító.



43. ábra - Szállító adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett szállító nevét, karakterenként a legközelebbi nevű szállító adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű szállító, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett szállító adatok.

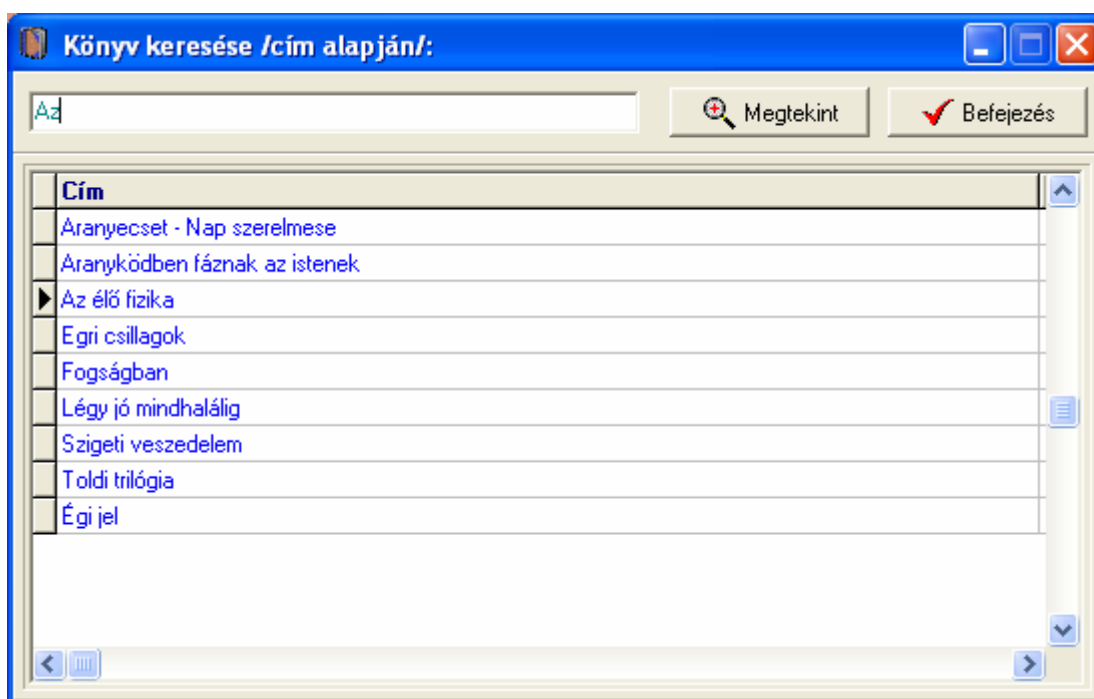
## Könyv adatok keresése

Ezekkel az eljárásokkal kereshetők meg a tárolt e-könyv adatok. Három eljárás van, lehetséges könyv adat keresése a cím alapján, keresőszó alapján és társított állomány (fájl) alapján.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Cím.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Keresőszó.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Társított állomány.



44. ábra - Könyv adatok keresése

A három eljárás között a különbség csak a megadandó keresés tárgya között van (címet, keresőszót vagy a társított fájl nevét kell megadni). A táblázatos részben az első adatoszlop a keresés tárgyának az adatait tartalmazza növekvő sorrendben.

A keresőmezőbe beírva a keresett könyvre vonatkozó kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező e-könyv adatsorára áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható az.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő azonosítóval rendelkező könyv adat, úgy a hozzá legközelebbi azonosítóra áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett cikk adatai.

## Számla adatok keresése

Ezekkel az eljárásokkal kereshetők meg a tárolt e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatai. Öt eljárás van, lehetséges számla adat keresése szállító, számla száma, rendelés száma, szállítólevél száma alapján és a társított könyv címe alapján.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Szállító.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Számla szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Rendelés szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Szállítólevél szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Társított könyv.



45. ábra - Számla adatok keresése

Az öt eljárás között a különbség csak a megadandó keresés tárgya között van (pl. számla szám, rendelés szám stb.). A táblázatos részben az első adatszlop a keresés tárgyának az adatait tartalmazza növekvő sorrendben.

A keresőmezőbe beírva a keresett számlára vonatkozó kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező számla adatsorára áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható az.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő azonosítóval rendelkező számla adat, úgy a hozzá legközelebbi azonosítóra áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett számla adatai.

## **Listázás**

A főmenünek ezekben a pontjaiban jeleníthetők meg a program által tárolt adatok. A megjelenítés lehet áttekintés (ilyenkor az adatok a képernyőn jelennek meg) vagy lehet listázás, amikor az adatok nyomtatóra listázhatók. Az áttekintés történhet táblázatos és normál formában. A listázás a törzsadatok körében kétszintű (egyszerű és teljes), könyv és számla adatok körében háromszintű (egyszerű, közép, teljes) adattartalommal bírhat.

A megjelenített adatok köre a szűrési beállításoknak megfelelő, sorrendje a rendezettségi beállításoknál megadottak szerinti.

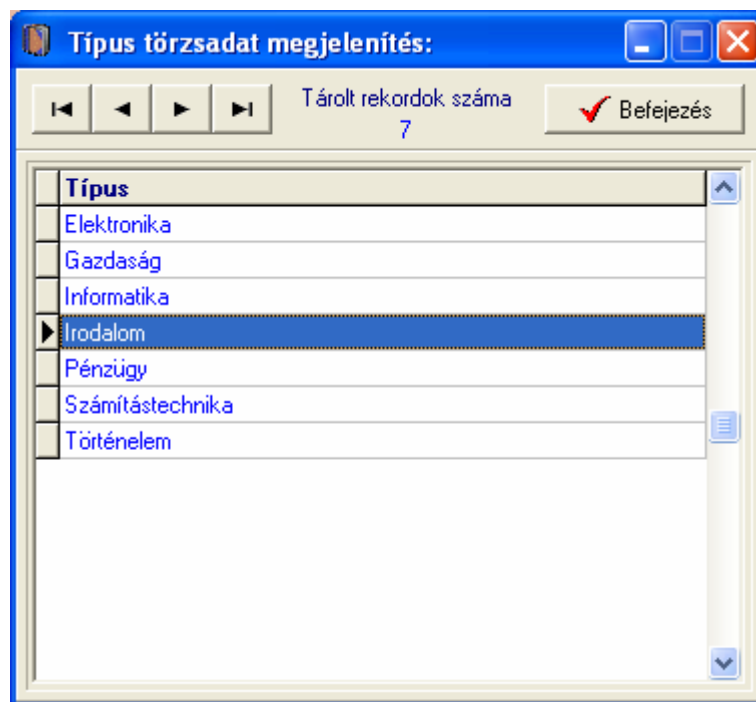
A megjelenítésre került adatok itt nem módosíthatók és törölhetők, csak olvashatók.

## *Típus törzs*

### *Áttekintés*

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített típus törzsadatok.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Típus törzs ► Áttekintés.



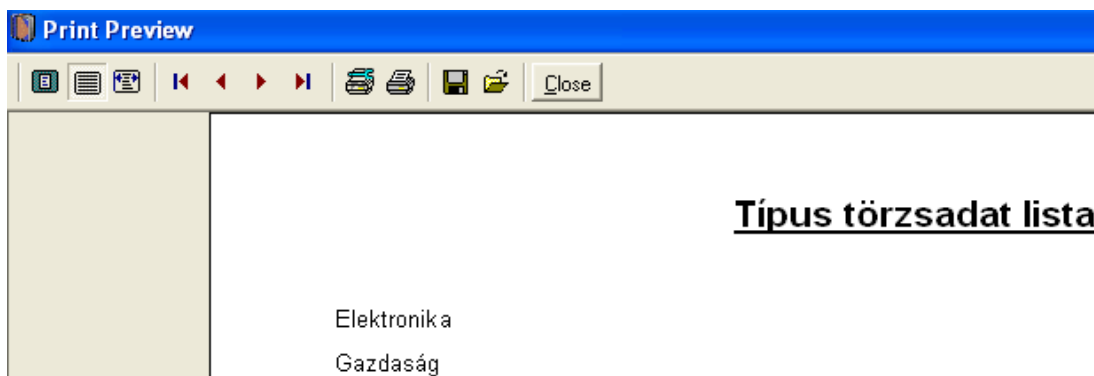
46. ábra - Típus törzs áttekintése

Az adatnavigátor gombjaival ill. a kurzormozgató billentyűkkel mozgatható a rekordmutató.

## Listázás

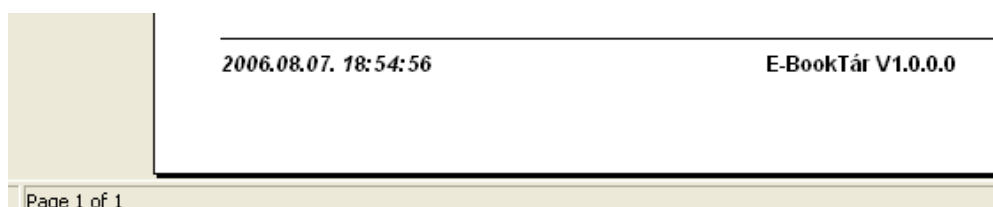
Ebben az eljárásban listázhatók a rögzített típus törzsadatok.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Típus törzs ► Listázás.



47. ábra - Típus törzs listázás

A menüpont aktiválásával meghívásra kerül a lista, mely megjelenésében hasonlít a nyomtatott formára. A felső sorban található gombok segítségével változtatható a képernyőn megjelenő mérete, az aktuális oldalszám. Elvégezhetők a nyomtató beállítások, nyomtatható és fájlba menthető a lista.



48. ábra - Típus törzs listázás

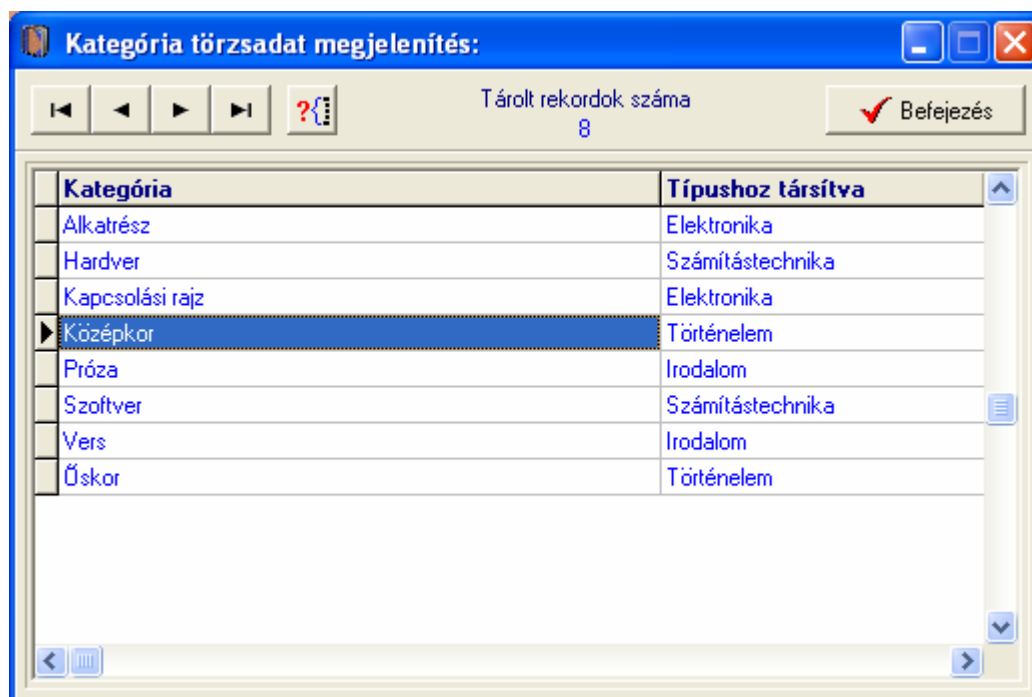


## Kategória törzs

### Áttekintés

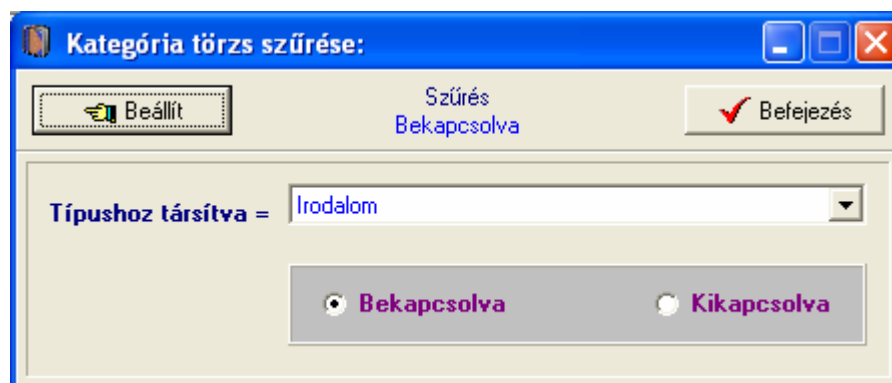
Itt tekinthetők meg a rögzített kategória törzsadatok.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kategória törzs ► Áttekintés.



49. ábra - Kategória törzs áttekintése

Az adatnavigátor gombjaival ill. a kurzormozgató billentyűkkel mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma egy típusra vonatkoztatva:



50. ábra - Kategória törzs szűrése

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállítás nyomógombbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

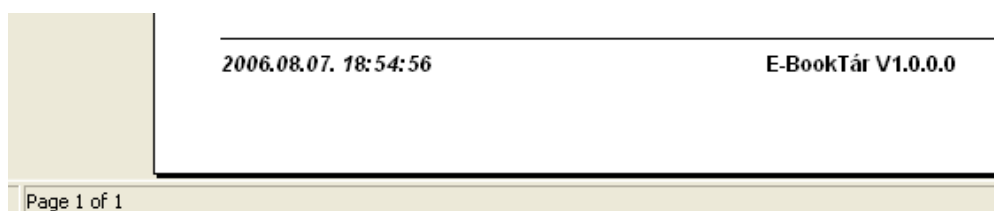
## Listázás

Itt listázhatók a rögzített kategória törzsadatok.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kategória törzs ► Listázás.



51. ábra - Kategória törzs listázás

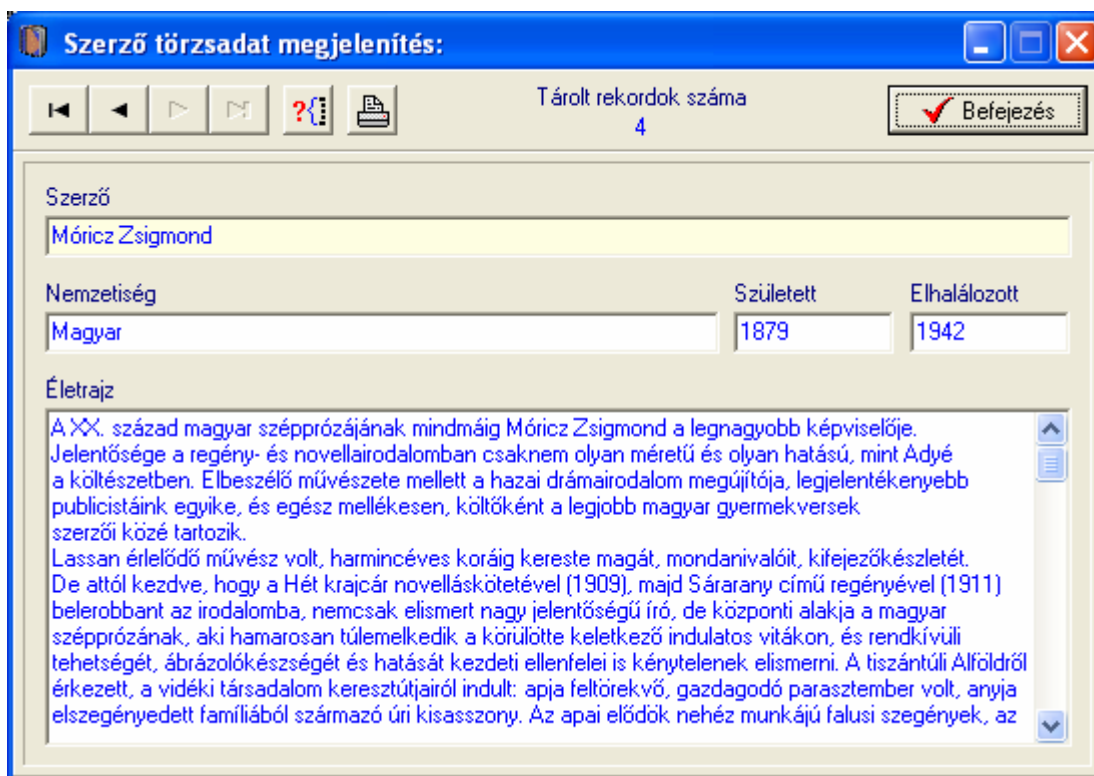


52. ábra - Kategória törzs listázás

**Szerző törzs****Áttekintés - Normál**

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szerző törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Áttekintés ► Normál.

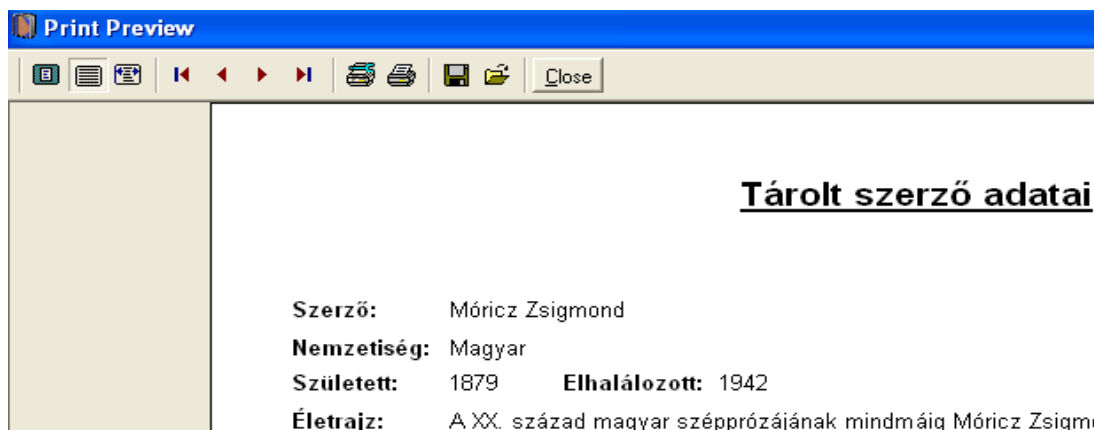


53. ábra - Szerző adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az életrajz mezőben a kurzor mozgató billentyűkkel és a jobb oldalán található görgető sávval lehet mozogni.

Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet.

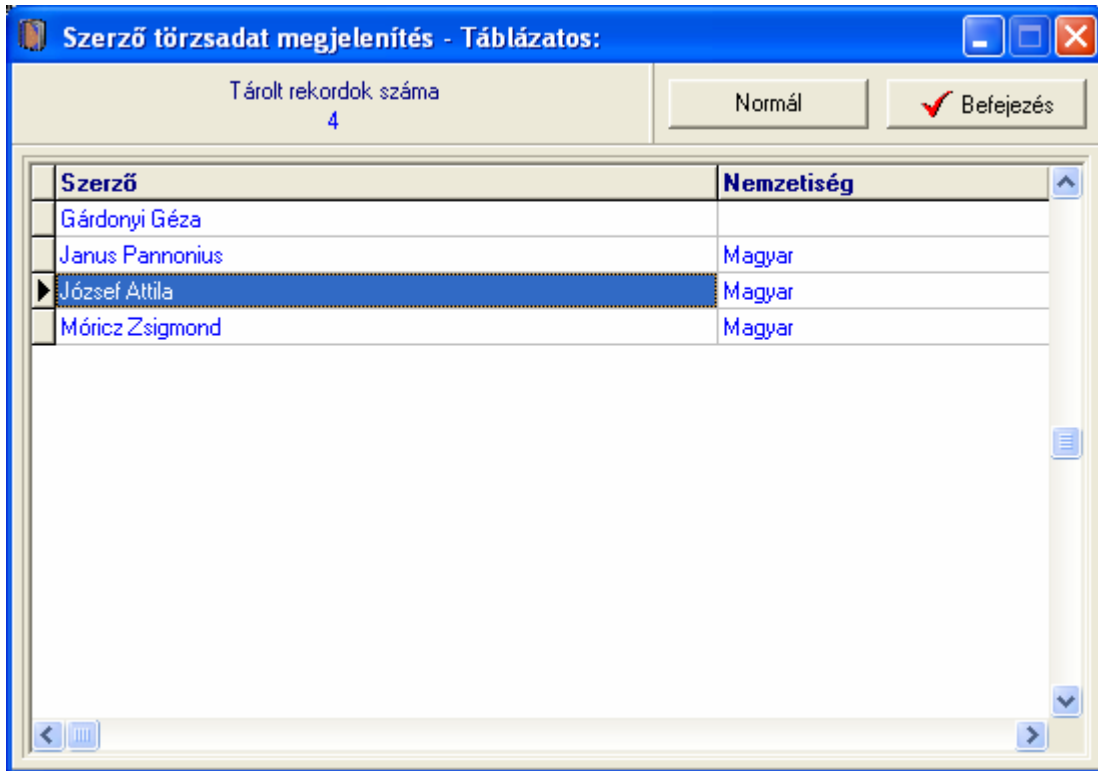
A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális szerző adatai (ugyanaz a forma mint a listázásnál, de csak az aktuális szerző adatai szerepelnek egy A4-es lapon).



## Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szerző törzsadatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Áttekintés ► Táblázatos.



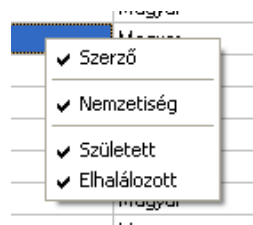
The screenshot shows a window titled "Szerző törzsadat megjelenítés - Táblázatos:". At the top, it indicates "Tárolt rekordok száma 4" (Number of stored records: 4) and has buttons for "Normál" and "Befejezés" (Completed). The main area contains a table with two columns: "Szerző" (Author) and "Nemzetiség" (Nationality). The table lists four authors: Gárdonyi Géza, Janus Pannoniusz, József Attila (highlighted), and Móricz Zsigmond, all with the nationality "Magyar" (Hungarian).

Szerző	Nemzetiség
Gárdonyi Géza	
Janus Pannoniusz	Magyar
József Attila	Magyar
Móricz Zsigmond	Magyar

54. ábra - Szerző adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. Ebben a formában nincs lehetőség a szöveges leírásokat tartalmazó mezők megjelenítésére, így az életrajz adatok nem szerepelnek a megjelenített adatok között.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



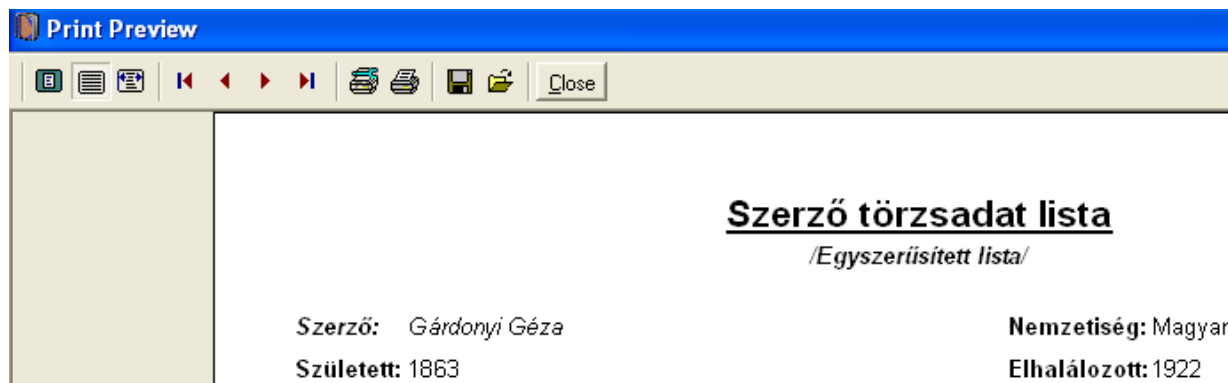
55. ábra - Megjelenített szerző adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

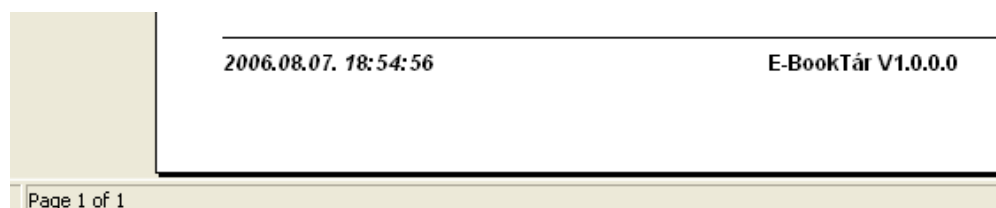
## Listázás - Egyszerűsített

Ez az eljárás készíti el a tárolt szerző adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek a szerzők életrajzi leírásai, ezáltal egy oldalra több szerző adatai is ráférnek, csökkentve így a nyomtatási költségeket.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Listázás ► Egyszerű.



56. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/

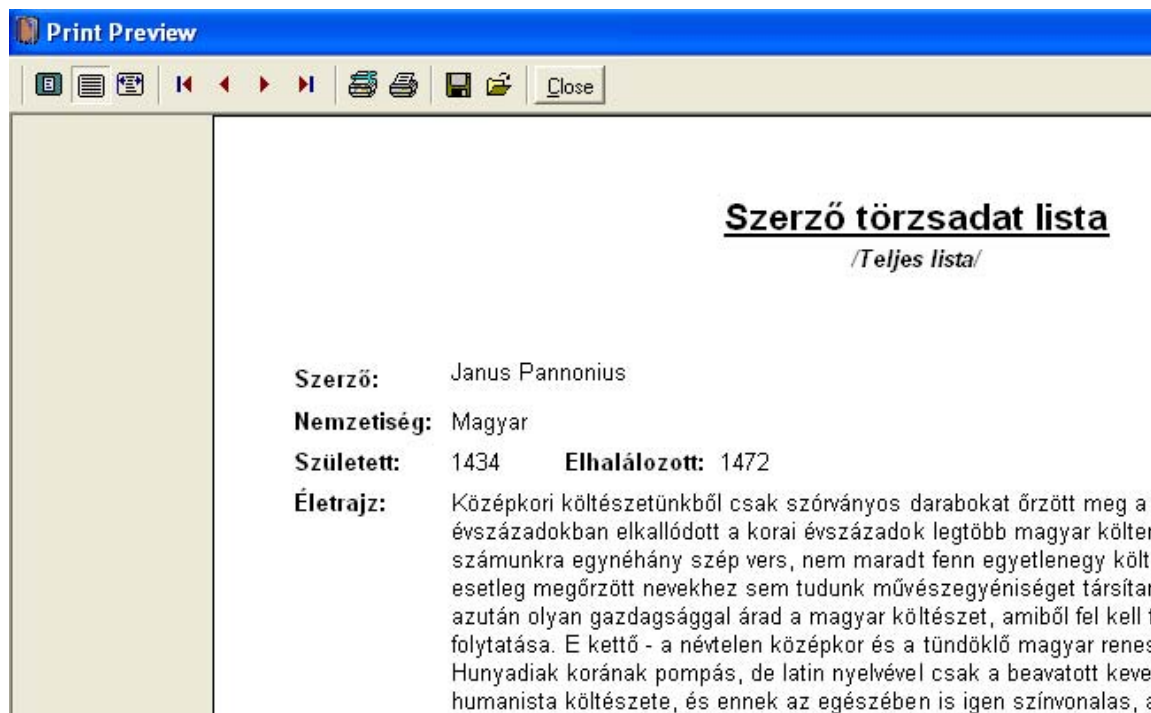


57. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/

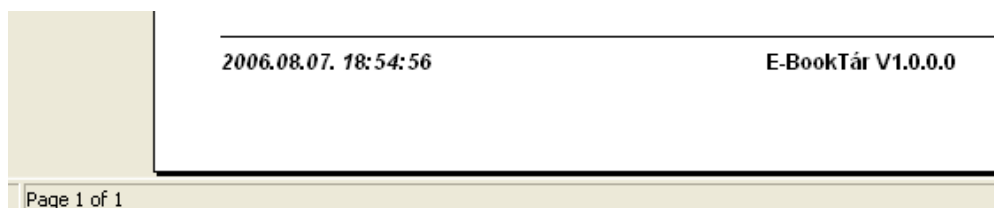
## Listázás - Teljes

Az eljárás készíti el a tárolt szerző adatok teljes listáját. A teljes listán a szerzők összes adata szerepel (az életrajzi adatok is). Egy szerzőhöz egy A4-es oldal tartozik.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Listázás ► Teljes.



58. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/



59. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/

**Kiadó törzs****Áttekintés - Normál**

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített kiadó törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Áttekintés ► Normál.

The screenshot shows a software window titled "Kiadó törzsadat megjelenítés:". The window has a blue title bar and standard Windows window controls. Below the title bar is a toolbar with navigation buttons (back, forward, search, print) and a status indicator "Tárolt rekordok száma 5". A "Befejezés" button with a checkmark is in the top right. The main area contains a form with the following fields:

- Kiadó:** Mercator Stúdió
- Ir. szám:** 2000
- Település:** Szentendre
- Utca:** Harkály u.
- Ház szám:** 17
- Telefon:** (26) - 31-549
- Fax:** (empty)
- E-mail:** info@akonyv.hu
- Internet:** www.akonyv.hu

60. ábra - Kiadó adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. Az E-mail mezőn a bal egérgommbal duplán kattintva meghívásra kerül az operációs rendszer levelező programjának új üzenet írása funkciója, a mező tartalma automatikusan a címzettnél fog szerepelni. Az Internet mezőn duplán kattintva behívásra kerül a tárolt WEB cím az Internet Explorer programba, amennyiben az telepítve van.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális kiadó adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális kiadó adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

## Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített Kiadó törzsadatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Áttekintés ► Táblázatos.

Kiadó	Ir. szám	Település
ComputerBooks Kft	1121	Budapest
HP E-Books		
HVG-ORAC Kiadó	1131	Budapest
Mercator Stúdió	2000	Szentendre
Szűcs Kiadói Rt	2536	Nyergesújfalu

61. ábra - Kiadó adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



62. ábra - Megjelenített kiadó adattípusok

A Normál jelzésű nyomógombbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.



## Listázás

Ez az eljárás készíti el a tárolt kiadó adatok listáját. A listán a kiadók összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több kiadó adata is ráfér.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Listázás.



64. ábra - Kiadó törzs listázás

**Szállító törzs****Áttekintés - Normál**

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített szállító törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Áttekintés ► Normál.

65. ábra - Szállító adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. Az E-mail mezőn a bal egérgommbal duplán kattintva meghívásra kerül az operációs rendszer levelező programjának új üzenet írása funkciója, a mező tartalma automatikusan a címzettnek fog szerepelni. Az Internet mezőn duplán kattintva behívásra kerül a tárolt WEB cím az Internet Explorer programba, amennyiben az telepítve van.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális szállító adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális szállító adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

## Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szállító törzsadatok táblázatos formában.

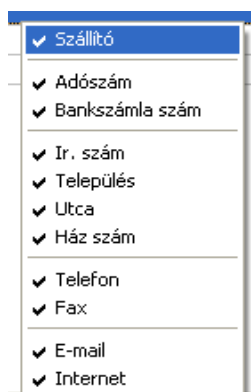
Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Áttekintés ► Táblázatos.

Szállító	Adó szám	Ba
Kiskapu könyvesbolt	--	
Libri Könyvkereskedelmi Kft.	10734977-2-43	
Szűcs E-BookStore Int. Corp. Ltd.	11111111-1-11	11
► Universitatis Könyvesbolt	--	

66. ábra - Szállító adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



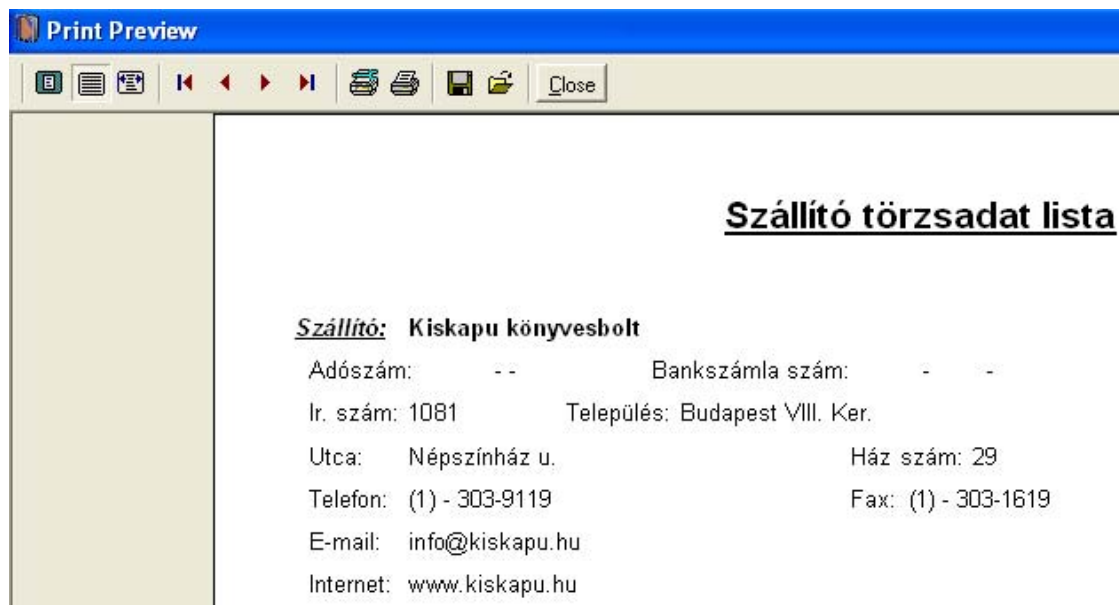
67. ábra - Megjelenített szállító adattípusok

A Normál jelzésű nyomógombbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

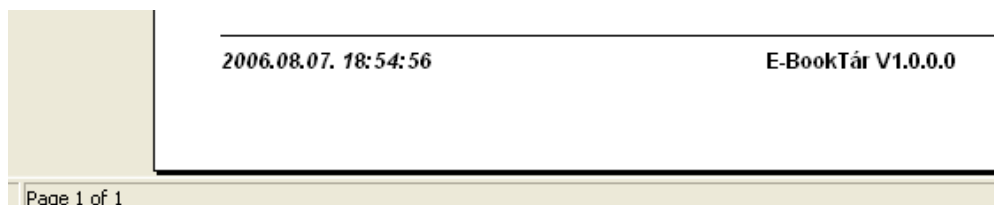
## Listázás

Ez a funkció készíti el a tárolt szállító adatok listáját. A listán a szállítók összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több szállító adata is ráfér.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Listázás.



68. ábra - Szállító törzs listázás



69. ábra - Szállító törzs listázás

## Könyv adatok

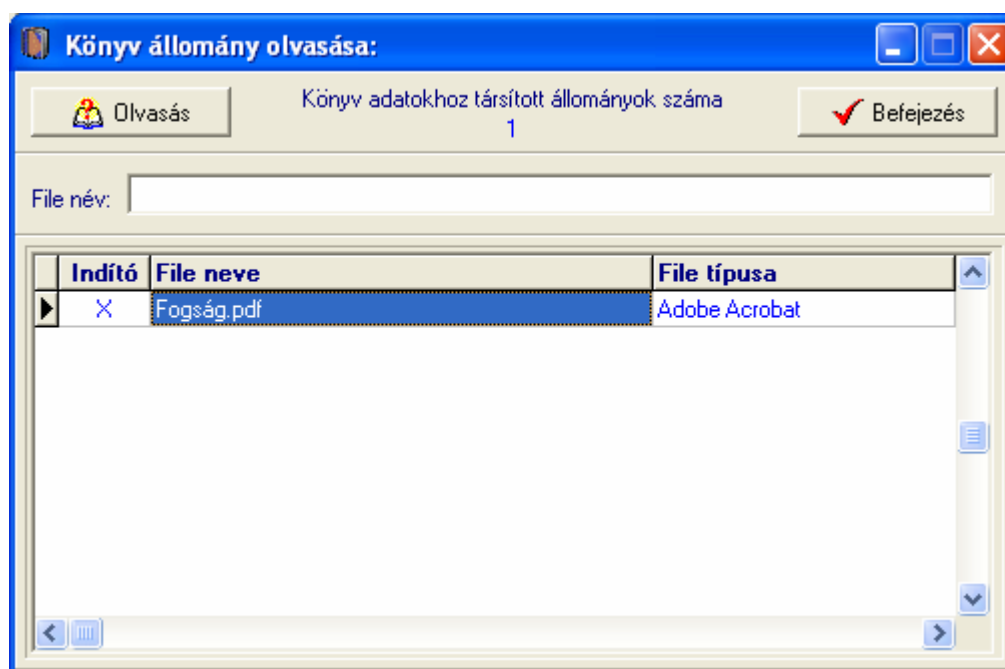
### Áttekintés - Normál

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített e-könyv adatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés ► Normál.

70. ábra - Könyv adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A jobb oldalon található görgető sávval mozgatható az eljárás képernyője le és fel irányban. A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális könyv adatai. A könyv jelzésű gomb hatására megjelenő képernyő segítségével meghívhatók az adatokhoz társított fájlok külső olvasó programokba.



71. ábra - Könyv állományok olvasása /meghívás külső olvasó programba/

A fájl név mezőbe megadható a keresendő állomány neve, így nagymennyiségű fájl szám esetén könnyen megtalálható az olvasni kívánt állomány. A táblázat során duplán kattintva, vagy az olvasás gombbal behívható az állomány külső programba, ezáltal megjeleníthető, olvasható.

## Áttekintés - Táblázatos

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített könyv adatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés ► Táblázatos.



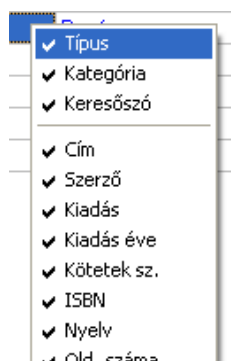
The screenshot shows a window titled 'Könyvadat megjelenítés - Táblázatos:'. At the top, it displays 'Tárolt rekordok száma: 9' and 'Rendezettség: Cím'. There are buttons for 'Normál' and 'Befejezés'. Below is a table with the following data:

Típus	Kategória	Keresőszó	Cím
Irodalom	Regény	Munkácsy Mihály	Aranyecset - Nap s
Irodalom	Regény	Passuth	Aranyködben fázne
Tudomány	Fizika	Fizika	Az élő fizika
Irodalom	Regény	Török vész	Egri csillagok
Irodalom	Regény	Ókori róma	Fogságban
Irodalom	Regény	Móricz	Légy jó mindhalálig
Irodalom	Vers	Török vész	Szigeti veszedelem
Irodalom	Vers	Árany	Toldi trilógia
Irodalom	Regény	Ókori Róma	Égi jel

72. ábra - Könyv adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. Ebben a formában nincs lehetőség a szöveges leírásokat és fotókat tartalmazó mezők megjelenítésére, így a leírás adatok és a tárolt fotók nem szerepelnek a megjelenített adatok között.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



73. ábra - Megjelenített könyv adatok típusai

A könyv jelzésű gomb hatására megjelenő képernyő segítségével meghívhatók az adatokhoz társított fájlok külső olvasó programokba (lásd előző pontban leírtak).  
A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnét nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.



## Áttekintés - Fotók

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített könyv adatok között szereplő fotók.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés ► Fotók.



74. ábra - Könyv adatok áttekintése - fotók

A navigátor gombjaival vezérelhető a megjelenített fotókat tartalmazó adatterület. A fotóra állítva az egérkurzort megjelenik a könyv szerzőjének neve és a könyv címe. A fotóra duplán kattintva megjeleníthetők a könyv adatai (normál formában), ahonnan nyomtathatók és külső programba hívhatók az állományai olvasás céljából.

## Listázás - Egyszerűsített

Ez az eljárás készíti el a tárolt e-könyv adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek a könyvek leírásai, fotói és a hozzájuk társított állományok (egy oldalra több könyv adatai is ráférnek, csökkentve így a nyomtatási költségeket).

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Egyszerű.

The screenshot shows a 'Print Preview' window with a toolbar at the top containing icons for back, forward, search, and other navigation functions. The main content area displays the following data:

<b>E-könyv adatok listája</b>			
<i>/Egyszerűsített lista/</i>			
<b>Cím:</b>	<b>Fogságban</b>		
<b>Kategória:</b>	Regény		
<b>Keresőszó:</b>	Ókori róma		
<b>Típus:</b>	Irodalom		
<b>Szerző:</b>	Spiró György		
<b>Kiadás:</b>	1	<b>Kiadás éve:</b> 2005	<b>Kötetek száma:</b>
<b>ISBN:</b>	963 14 2430 8	<b>Nyelv:</b> Magyar	
<b>Megjegyz.:</b>			
<b>Besz.-i Ár:</b>	0	<b>Ár:</b> 0	<b>Érték:</b> 0
<b>Média:</b>	Fixed		
<b>Kiadó:</b>	Internet		
<b>Megtalálható:</b>	001/HDDD		
<b>Tár. dátuma:</b>	2006.08.05	<b>Felvevő:</b> SzZ	

75. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/

The footer area contains the following information:

2006.08.07. 18:54:56 E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

76. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/

## Listázás - Középszerű

Az eljárás készíti el a tárolt e-könyv adatok közepes adattartalommal bíró listáját. A listán a könyvek összes adata szerepel (a leírás és fotó adatok is) a társított állományok kivételével. Egy könyvhöz egy A4-es oldal tartozik.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Közép.

**Print Preview**

**E-könyv adatok listája**  
*/Középszerű lista/*

**Típus:** Irodalom  
**Kategória:** Regény  
**Keresőszó:** Ókori róma  
**Cím:** Fogságban  
**Szerző:** Spiró György  
**Kiadás:** 1                      **Kiadás éve:** 2005                      **Kötetek száma:**  
**ISBN:** 963 14 2430 8                      **Nyelv:** Magyar  
**Megjegyzés:**  
**Besz.-i Ár:** 0                      **Ár:** 0                      **Érték:** 0  
**Média:** Fixed  
**Leírás:** Már megjelenése előtt hatalmas várakozás és az első olvasók elragadó regényét. Nem csoda: a Fogság egyszerre lehetetlen történelmi kalanderőségek sokaságát kínál, páratlan szellemi és írói teljesítmény.

2006.08.07. 18:54:56                      E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

77. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/

78. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/

## Listázás - Teljes

Az eljárás készíti el a tárolt e-könyv adatok teljes adattartalommal bíró listáját. A listán a könyvek összes adata szerepel. Egy könyvhöz több A4-es oldal tartozhat, a társított állományok számától függően.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Teljes.

**Print Preview**

**E-könyv adatok listája**  
/Teljes lista/

**Típus:** Irodalom  
**Kategória:** Regény  
**Keresőszó:** Ókori róma  
**Cím:** Fogságban  
**Szerző:** Spiró György  
**Kiadás:** 1                      **Kiadás éve:** 2005                      **Kötetek száma:**  
**ISBN:** 963 14 2430 8                      **Nyelv:** Magyar  
**Megjegyzés:**  
**Besz.-i Ár:** 0                      **Ár:** 0                      **Érték:** 0  
**Média:** Fixed  
**Leírás:** Már megjelenése előtt hatalmas várakozás és az első olvasók elragadó regényét. Nem csoda: a Fogság egyszerre lehetetlen történelmi korszak lehetőségeit sokaságát kínáló, páratlan szellemi és írói teljesítmény

79. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/

**Állományok** =====

<b>File neve</b>	<b>File helye</b>	<b>Diszk neve</b>
<b>File típus</b>	<b>File dátuma</b> <b>File idő</b> <b>File méret</b>	<b>Ind.</b>
2548bf19.mp3	I:\E-book\Hangoskönyv\Jókai Mór\A gazdag	Mobil
Audio	2005.01.20      17:05      3313792	
2548aa00.mp3	I:\E-book\Hangoskönyv\Jókai Mór\A gazdag	Mobil
Audio	2005.01.20      16:14      84096	

80. ábra - Könyv adatok listázása /társított állományok/

2006.08.07. 18:54:56                      E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

81. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/

## Számla adatok

### Áttekintés - Normál

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatai normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Áttekintés ► Normál.

**Számla adatok megjelenítése:**

Tárolt rekordok száma: 4

**Szállító adatok**

Szállító	Adószám	Bankszámla szám	
Universitatis Könyvesbolt	--	- -	
Ir. sz.	Település	Utca	Ház szám
1111	Budapest XI. Ker.	Goldmann György tér	3

**Számla adatok**

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte	Fizetési határidő
01-Teszt/2006	2006.01.01	2006.02.01	2006.03.01
Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél szám	Kereskedő azonosító
Postai utánvétel	01-R/2006	01-SZ/2006	01KK

**Számla tételek**

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egység ár	Nettó
1	010101	010101-Megnevezés	10	1245	1
2	01010101-2	010101-2-Megnevezés	23	1200	2

82. ábra - Számla adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A jobb oldalon található görgető sávval mozgatható az eljárás képernyője le és fel irányban. A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális számla adatai.

## Áttekintés - Táblázatos

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített számla adatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Áttekintés ► Táblázatos.

**Számla adatok**

Szállító	Adószám	Bankszámla szám
Kiskapu könyvesbolt	..	- .
Libri Könyvkereskedelmi Kft.	10734977-2-43	- .
Universitatis Könyvesbolt	..	- .

**Számla tételek**

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó ár
1	010101	010101-Megnevezés	10	1245	12450
2	01010101-2	010101-2-Megnevezés	23	1200	27600

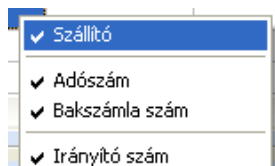
**Számla tételekhez társított könyvek**

Tétel szám	Társított könyv
1	A gazdag szegények
1	A hamis Néró
1	A közöny
2	Aranyecset - Nap szerelmese

83. ábra - Számla adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. A számla adatok táblázatban kiválasztva egy számlát, a tételek és a tételekhez társított könyvek táblázatban automatikusan csak az adott számlára vonatkozó adatok jelennek meg.

A táblázatokon (számla és számla tétel) a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



84. ábra - Megjelenített számla adatok típusai

A szűrés gombbal szűkíthető a megjelenített számla adatok köre. A nyomtatás gombbal kinyomtathatók az aktuális számla adatai.

**Listázás - Egyszerűsített**

Ez az eljárás készíti el a tárolt e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek csak a számla legfőbb adatai, a számla tételek és a tételekhez társított könyvek nincsenek megjelenítve rajta.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Egyszerű.

**Számla adatok listája**  
*/Egyszerűsített lista/*

Szállító: Universitatis Könyvesbolt  
 Adószám: -- Bankszámla szám: --  
 Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker.  
 Utca: Goldmann György tér Ház szám: 3

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
789/05-02-06	2006.01.14	
Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél száma
Átutalás - 8 nap		

**Nettó össz.: 444 ÁFA össz.: 98**

85. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/

2006.08.07. 18:54:56 E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

86. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/

## Listázás - Középszerű

Az eljárás készíti el a tárolt számla adatok közepes adattartalommal bíró listáját. A listán az egyes számla tételekhez társított könyvek nem szerepelnek.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Közép.

**Számla adatok listája**  
*/Középszerű lista/*

**Szállító:** Universitatis Könyvesbolt  
 Adószám: -- Bankszámla szám: - -  
 Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker.  
 Utca: Goldmann György tér Ház szám: 3

---

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
01-Teszt/2006	2006.01.01	2006.02.01

Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél szá
Postai utánvétel	01-R/2006	01-SZ/2006

---

**Számla tételek**

T. sz.	Cikkszám	Megnevezés	Menny.	Egys. ár	I
1	010101	010101-Megnevezés	10	1245	1
2	01010101-2	010101-2-Megnevezés	23	1200	1

---

**Számla végösszege**

<b>Nettó össz.:</b>	<b>40050</b>	<b>ÁFA össz.:</b>	<b>5180</b>
---------------------	--------------	-------------------	-------------

2006.08.07. 18:54:56 E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

88. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/



**Listázás - Teljes**

Az eljárás készíti el a tárolt számla adatok teljes adattartalommal bíró listáját.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Teljes.

**Számla adatok listája**  
*/Teljes lista/*

**Szállító:** Universitatis Könyvesbolt  
 Adószám: - - Bankszámla szám: - -  
 Ir. sz.: 1111 Település: Budapest XI. Ker.  
 Utca: Goldmann György tér Ház szám: 3

---

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
01-Teszt/2006	2006.01.01	2006.02.01

Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél sz
Postai utánvétel	01-R/2006	01-SZ/2006

---

**Számla tételek**

T. sz.	Cikkszám	Megnevezés	Menny.	Egys. ár
1	010101	010101-Megnevezés	10	1245
2	01010101-2	010101-2-Megnevezés	23	1200

---

**Számla tételekhez társított könyvek**

T. sz.	Társított könyv
1	A gazdag szegények
1	A hamis Néró

**89. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/**

---

2006.08.07. 18:54:56 E-BookTár V1.0.0.0

Page 1 of 1

90. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/

## **Beállítások**

Ebben a főmenü pontban végezhető el a program használatával kapcsolatos beállítások (rendezettség, szűrés, nyomtatóbeállítás).

A rendezettség beállításával állítható be az adatok megjelenítésének sorrendje, áttekintéseknél és listázásoknál eszerint rendeződnek az adatsorok.

Szűréssel szűkíthető le a megjelenített adatok köre a kívánt mértékre. Amennyiben egy adatrekord azonosítójának csak töredéke ismert, úgy ezzel a művelettel megtalálható ebben az esetben is a rekord.

## Rendezettség

### Könyvek

Itt állítható be az e-könyv adatsorok megjelenítésének sorrendje. Az áttekintéseknél és listázásoknál eszerint a beállítás szerint kerülnek megjelenítésre a rekordok.

Elérhető: Beállítások ► Rendezettség ► Könyvek.



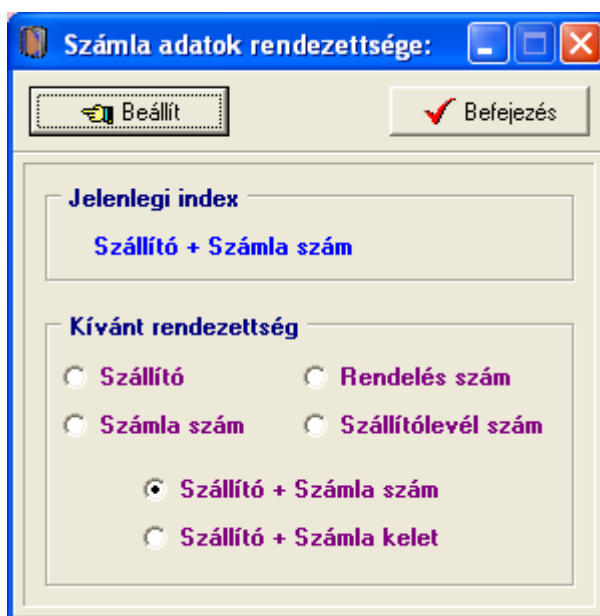
91. ábra - Könyv adatok rendezettségének beállítása

Az eljárás megjelenítésekor kijelzésre kerül a jelenleg beállított rendezettség. A létező indexek közül ki kell választani a kívánt rendezettséget, majd a beállít gombbal rögzíteni azt. A rendezettség a kiválasztottnak megfelelő lesz, azon belül pedig cím szerinti.

## Számla

Ezzel a művelettel állítható be a számla adatsorok megjelenítésének sorrendje. Az áttekintéseknél és listázásoknál eszerint a beállítás szerint kerülnek megjelenítésre a rekordok.

Elérhető: Beállítások ► Rendezettség ► Számla.



92. ábra - Számle adatok rendezettségének beállítása

Az eljárás megjelenítésekor kijelzésre kerül a jelenleg beállított rendezettség. A létező indexek közül ki kell választani a kívánt rendezettséget, majd a beállít gombbal rögzíteni azt.

## Szűrés

### Kategória törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített kategória törzs adatok köre a megfelelő típusra vonatkoztatva.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Kategória.



93. ábra - Kategória törzs szűrése

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállít nyomógommbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

## Szerző törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített szerző adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Szerző.

94. ábra - Szerző adatok szűrése

A szűrési feltételt a három számozott sorban adhatjuk meg, kiválasztva az adattábla egy mezőjét, a kívánt relációt és megadva a szükséges értéket. Amennyiben több sort alkalmazunk, úgy a sorokat egymással logikai kapcsolatba kell hozni (ez lehet és, vagy, kizáró vagy kapcsolat). A ténylegesen kialakított szűrési feltétel az ablak alsó részében látható, ezt a számítástechnikában járatosabb felhasználók kézzel is szerkeszthetik. A kézi szerkesztéshez szükséges a táblamezők ismerete:

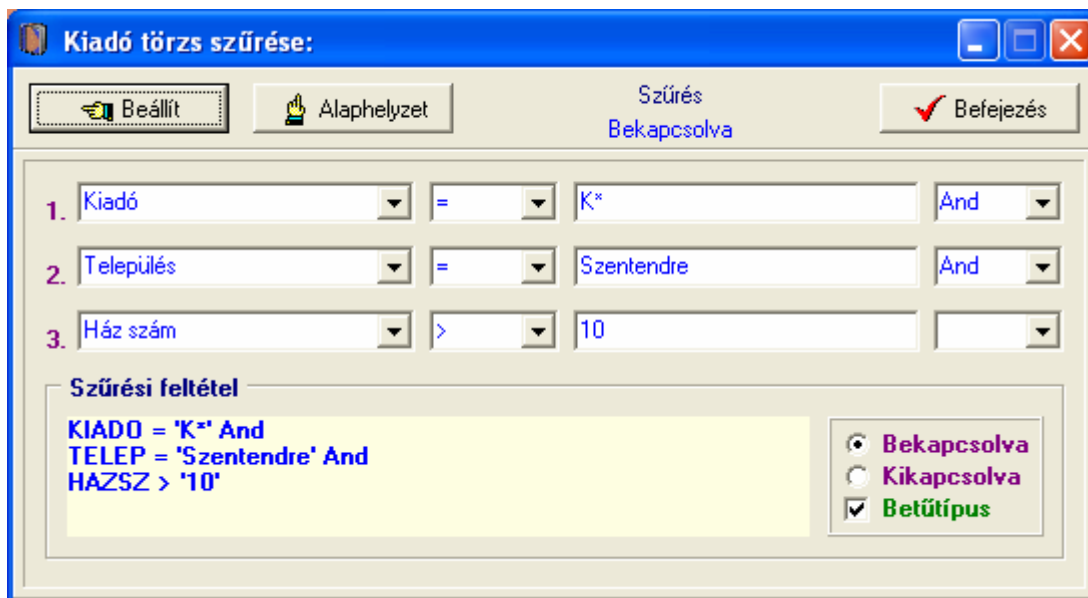
Szerző	<i>SZERZ</i>	30
Nemzetiség	<i>NEMZ</i>	15
Született	<i>SZEY</i>	4
Elhalálozott	<i>ELHEV</i>	4

Amennyiben a szűrési feltételt összeállításra, megszerkesztésre került jöhet a beállítás. A beállításhoz kapcsolódóan az ablak jobb alsó részében megtalálható a bekapcsolva, a kikapcsolva és a betűtípus állapot. Ha a bekapcsolva állapot be van jelölve, a szűrési feltétel beállításkor azonnal életbe lép, ellenkező esetben maga a feltétel beállítódik, de csak akkor lép életbe, ha a későbbiek folyamán be is lesz kapcsolva. A betűtípus amennyiben meg van jelölve, úgy a feltételben megadott szükséges értékeknél a nagybetű – kisbetű különbségek is figyelembe lesznek véve. Maga a beállítás a Beállít nyomógombra kattintva történik meg, az Alaphelyzet nyomógombra kattintva törlődik a szerkesztett feltétel.

**Kiadó törzs**

Ezzel a funkcióval szűrhető a megjelenített kiadó adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Kiadó.



95. ábra - Kiadó adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pont).

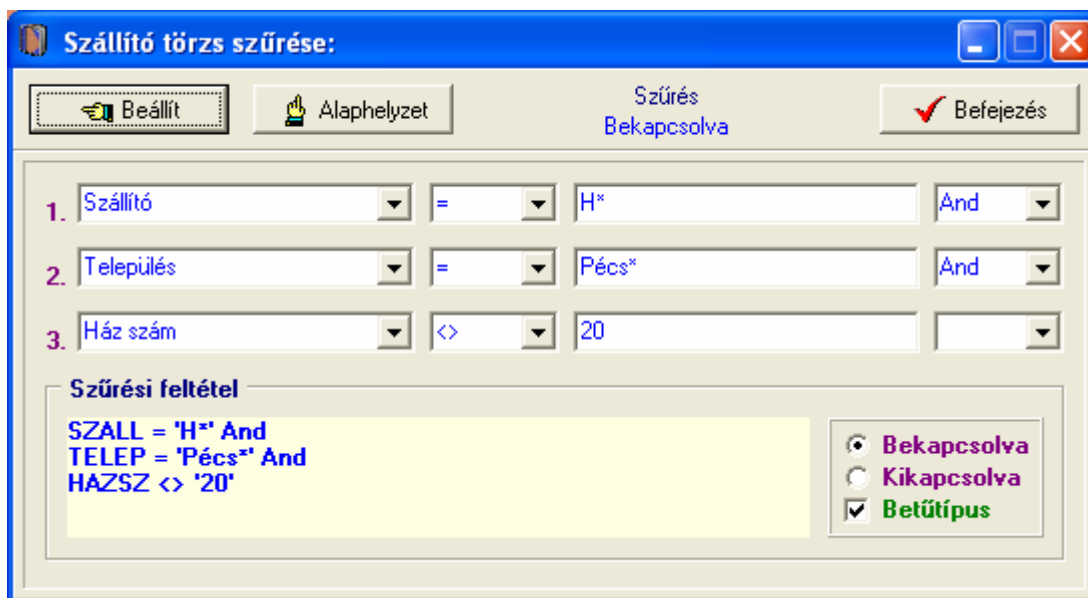
A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Kiadó	<i>KIADO</i>	40
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4
Település	<i>TELEP</i>	40
Utca	<i>UTCA</i>	25
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Telefon	<i>TEL</i>	15
Fax	<i>FAX</i>	15
E-mail	<i>EMAIL</i>	35
Internet	<i>INTERNET</i>	40

## Szállító törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített szállító adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Szállító.



96. ábra - Szállító adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pontok).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

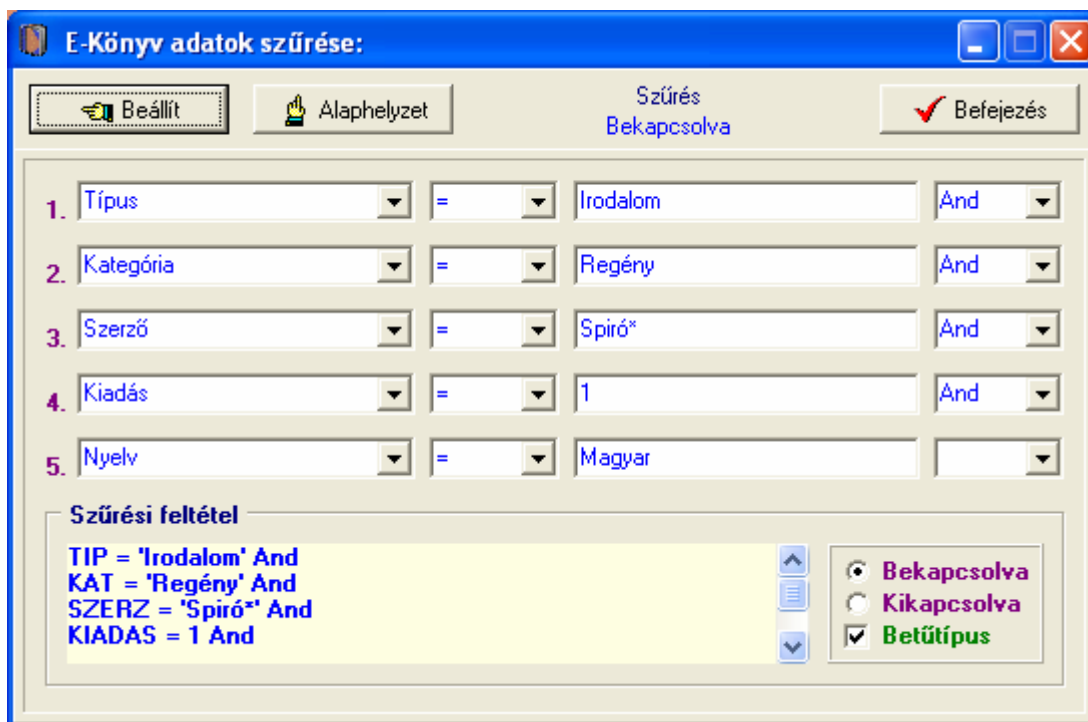
Kiadó	<i>KIADO</i>	40
Adószám	<i>ADOSZ</i>	13
Bankszámla szám	<i>BANKSZLA</i>	26
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4
Település	<i>TELEP</i>	40
Utca	<i>UTCA</i>	25
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Telefon	<i>TEL</i>	15
Fax	<i>FAX</i>	15
E-mail	<i>EMAIL</i>	35
Internet	<i>INTERNET</i>	40



## Könyv adatok

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített e-könyv adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Könyvek.



97. ábra - Könyv adatok szűrése

A beállítás úgy működik mint pl. a szerző vagy a kiadó adatoknál, ezért ismételtten nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

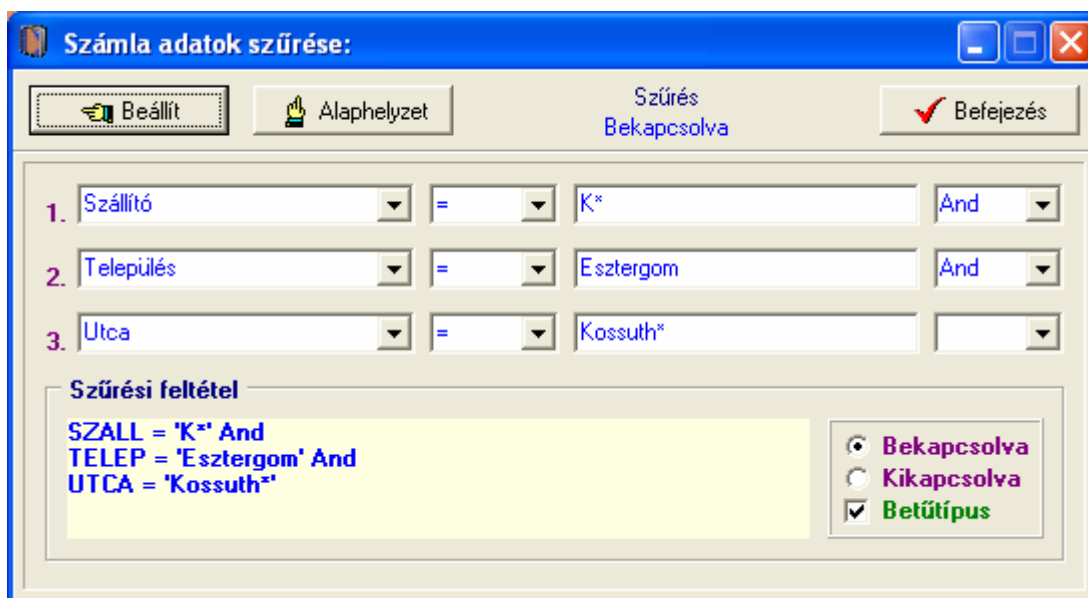
A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Típus	<i>TIP</i>	25	Oldalak száma	<i>OLDSZ</i>	4
Kategória	<i>KAT</i>	25	Megjegyzés	<i>MEGJ</i>	20
Keresőszó	<i>KSZO</i>	30	Média	<i>MEDIA</i>	15
Szerző	<i>SZERZ</i>	30	Beszerzési ár	<i>BAR</i>	7
Kiadó	<i>KIADO</i>	40	Ár	<i>AR</i>	7
Kiadás	<i>KIADAS</i>	4	Érték	<i>ERT</i>	7
Kiadás éve	<i>KEV</i>	4	Állapot	<i>ALL</i>	1
Kötetek száma	<i>KOTSZ</i>	4	Megtalálható	<i>MEGT</i>	40
Nyelv	<i>NYELV</i>	20	Tárolás dátuma	<i>TARDAT</i>	10
ISBN	<i>ISBN</i>	13	Felvevő	<i>FELVEV</i>	30

## Számla adatok

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített számla adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Számla.



98. ábra - Számlel adatok szűrése

A beállítás úgy működik mint pl. a könyv adatoknál, ezért ismételtlen nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

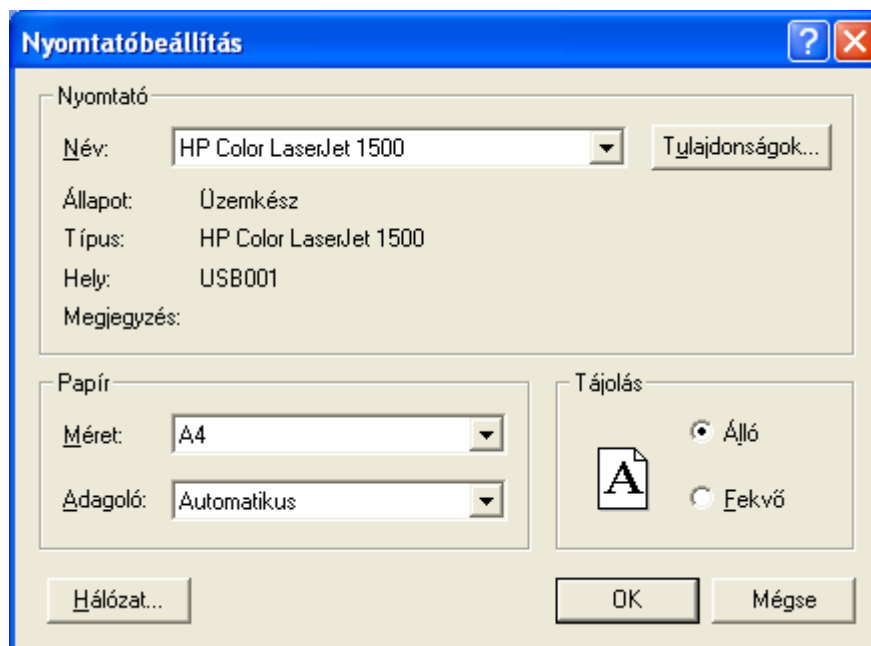
A szűrés feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Szállító	<i>SZALL</i>	40	Teljesítés kelte	<i>TKELET</i>	10
Adószám	<i>ADOSZ</i>	13	Fizetési határidő	<i>FIZHI</i>	10
Bankszámla szám	<i>BANKSZLA</i>	26	Fizetés módja	<i>FIZMOD</i>	20
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4	Rendelés szám	<i>RENDSZAM</i>	20
Település	<i>TELEP</i>	40	Szállítólevél szám	<i>SZLEVSZ</i>	20
Utca	<i>UTCA</i>	25	Kereskedő azonosító	<i>KERESKAZ</i>	15
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10	Nettó végösszeg	<i>SUMNETT</i>	10
Számla száma	<i>SZLASZ</i>	20	ÁFA végösszeg	<i>SUMAFÁ</i>	10
Számla kelte	<i>SZLAKELET</i>	10	Bruttó végösszeg	<i>SUMBR</i>	10

## Nyomtató beállítások

Ez a menüpont az operációs rendszer nyomtató beállító eljárását hívja meg. Kiválasztható a használni kívánt nyomtató és beállíthatók a nyomtatási tulajdonságok.

Elérhető: Beállítások ► Nyomtató.



99. ábra - Nyomtató beállítása

Információt nyújt az aktuális nyomtatóról, a Tulajdonságok nyomógommbal beállíthatók a nyomtató paramétereit, kiválasztható a papír mérete, adagolásának módja és az álló vagy fekvő jellege.

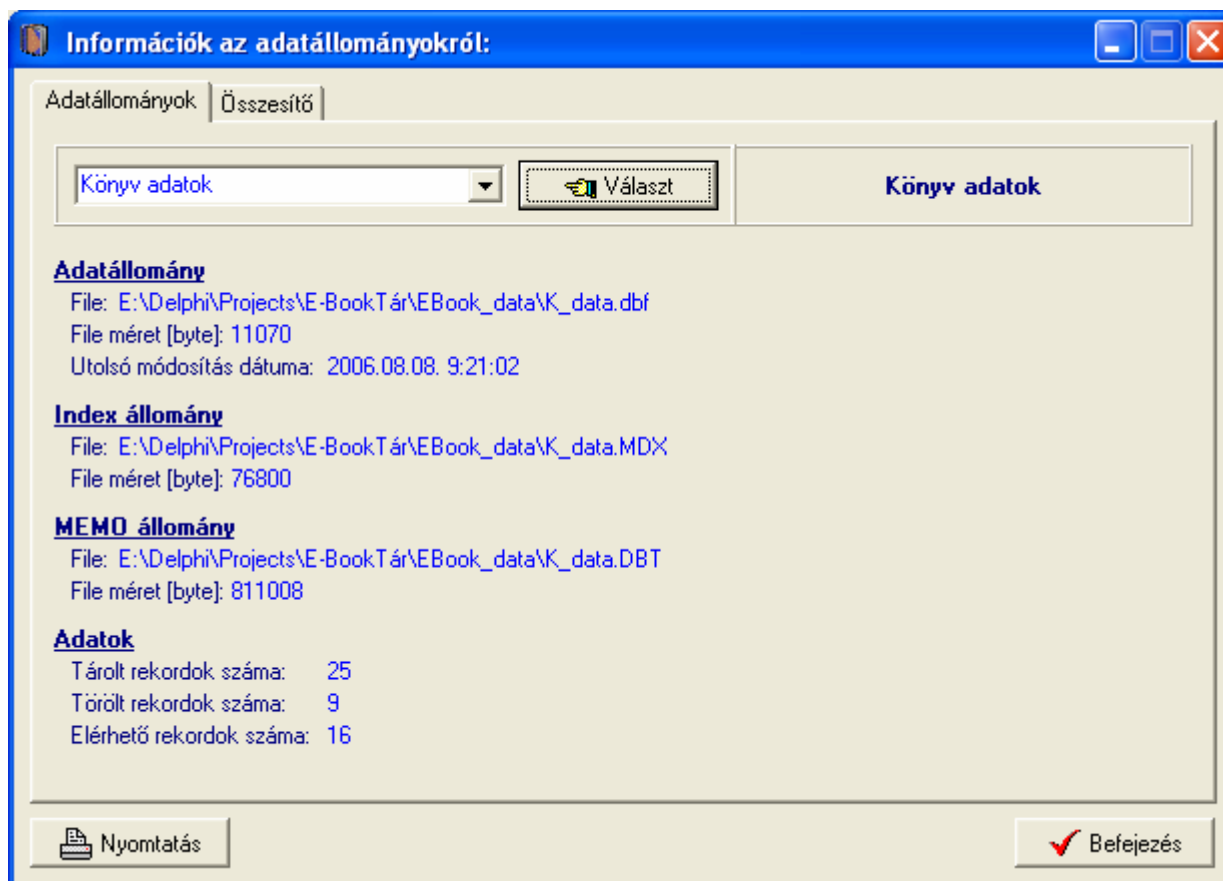
## **Statisztika**

A program a főmenü ezen pontjaiban információkat szolgáltat az adatállományokról és a tárolt adatokról.

## Adatállományok

Ebben az eljárásban információkat kap a felhasználó az adatállományok fizikai méretéről és a tárolt adatok számáról. A kapott információk nyomtathatók.

Elérhető: Statisztika ► Adatállományok.



100. ábra - Információk az adatállományokról /egy adatállomány/

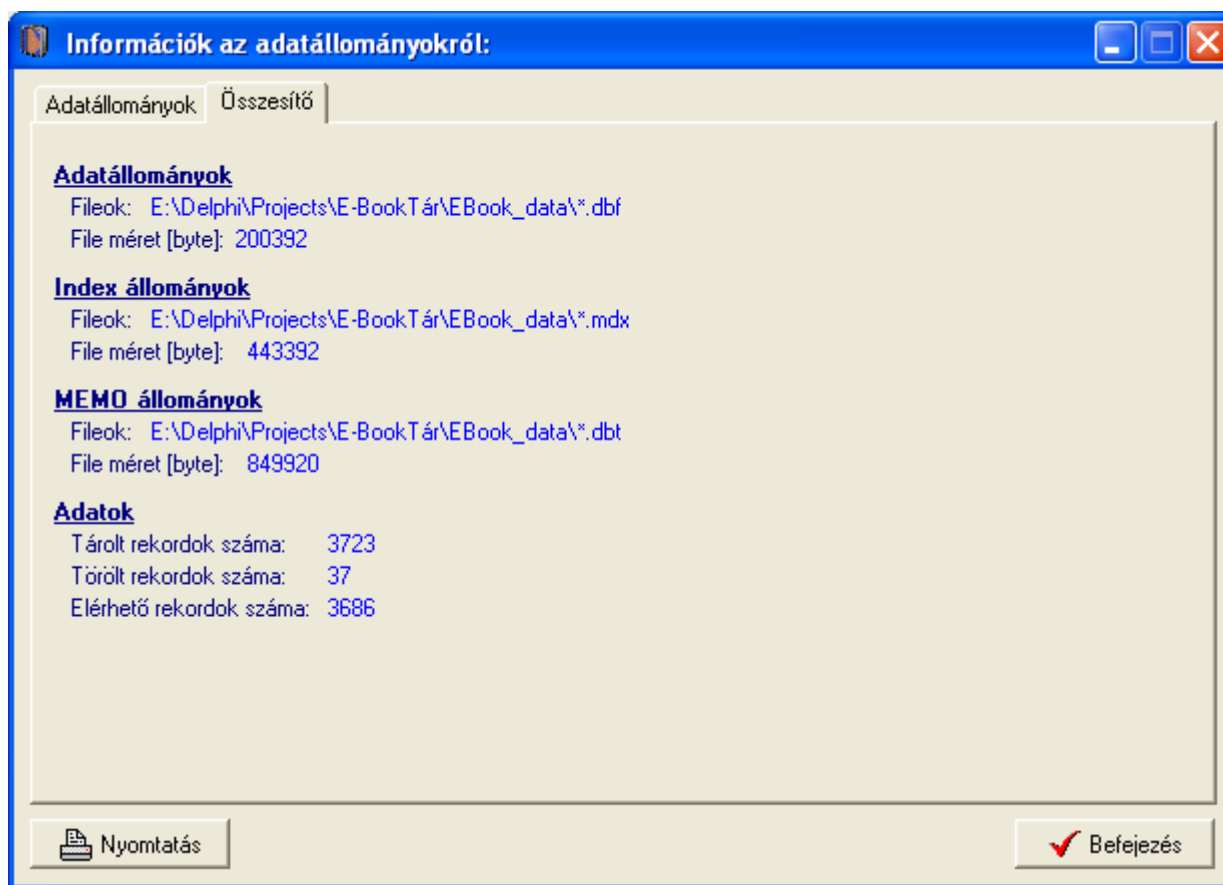
Az eljárás két panelen mutatja az adatokat (az Adatállományok panel csak egy állományra vonatkozik, az Összesítő panelen a teljes adatállományról szóló információk találhatóak).

A lenyitható listamezőben ki kell választani a kívánt állományt, majd a Választ gombbal megerősíteni. Megtalálható a kijelzett állomány helye és neve, mérete, utolsó módosításának dátuma.

Az adatállomány tárolja ténylegesen az adatokat, az indexállomány a rendezettségi kulcsokat tárolja, a MEMO állományban vannak a szöveges leírásokat tartalmazó mezők adatai (pl. szerző esetén az életrajzok).

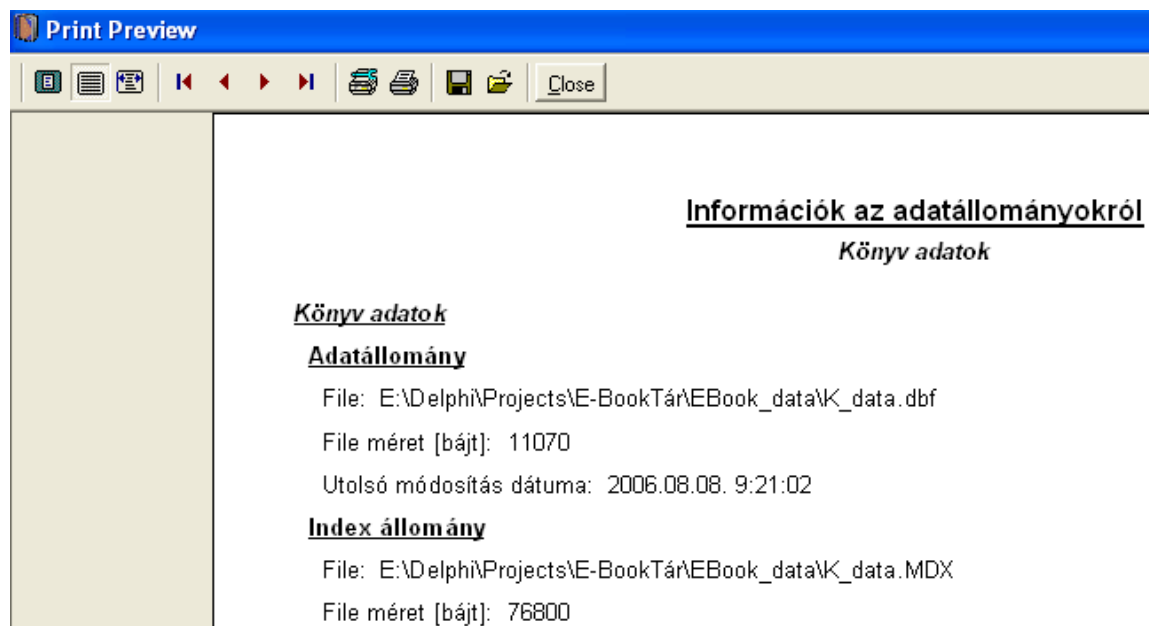
A tárolt rekordok száma a ténylegesen az adatbázisban meglévő adatsorok száma. A törölt rekordok száma a már törölt, de még nem véglegesített adatsorok száma. Az elérhető rekordok száma a program által megjeleníthető adatsorok számát mutatja.

Az összesítő panelen ugyanezek az információk találhatóak meg, de a teljes adatbázis összes adatállományára vonatkoztatva:



101. ábra - Információk az adatállományokról /összesítő/

A nyomtatás gomb A4-es méretű lapra helyezi mindkét panel információit, majd a szokásos módon megjeleníti a listát (a nyomtatása a korábbiakból már ismert).



102. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/

## ***Többszörös tárolás***

Ezek az eljárások mutatják meg, hogy a típus és kategória törzsben ugyanaz a tárolt információ hányszor szerepel (csak abban az esetben jelenik meg, ha többszörösen van tárolva). Az eljárás csak erre a két adatállományra végezhető el, mert a többi adat felvételénél ellenőrzésre kerül ez a művelet, így más adattárak esetén nem léphet fel többszörös tárolás.

### ***Típus törzs***

Elérhető: Statisztika ► Többszörös tárolás ► Típus törzs.

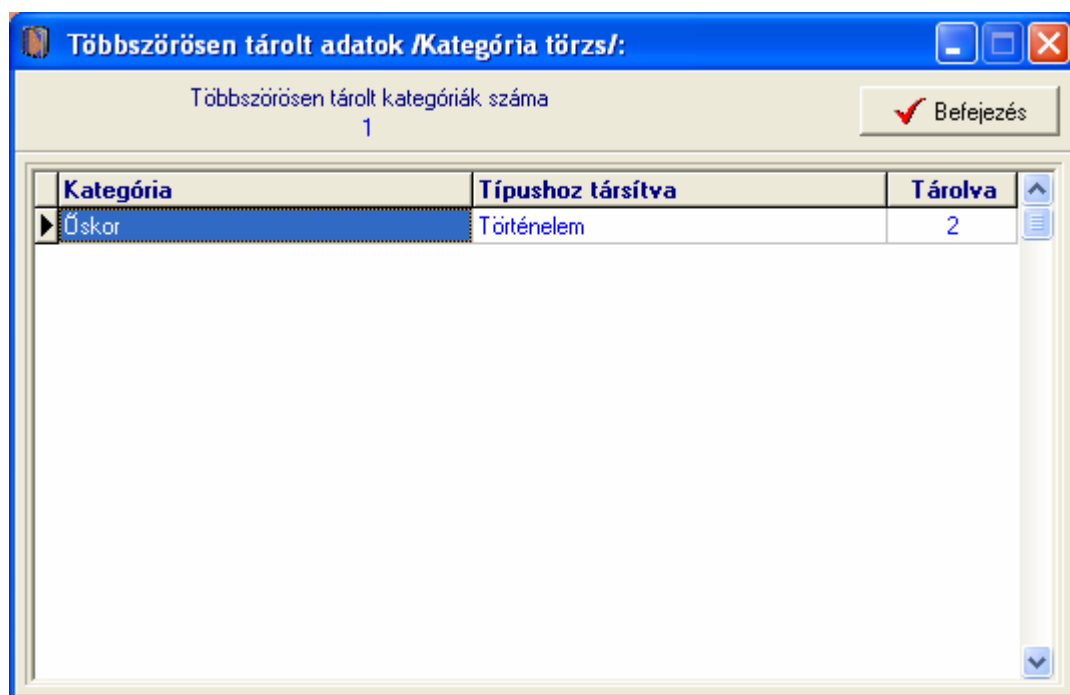


Típus	Tárolva
Pénzügy	2

103. ábra - Többszörös tárolás /típus törzs/

## ***Kategória törzs***

Elérhető: Statisztika ► Többszörös tárolás ► Kategória törzs.



Kategória	Típushoz társítva	Tárolva
Óskor	Történelem	2

104. ábra - Többszörös tárolás /kategória törzs/

A táblázatban csak azok a többszörösen tárolt kategória adatok jelennek meg, melyek ugyanahhoz a típushoz vannak társítva (ekkor számítanak többszörös tárolásnak).



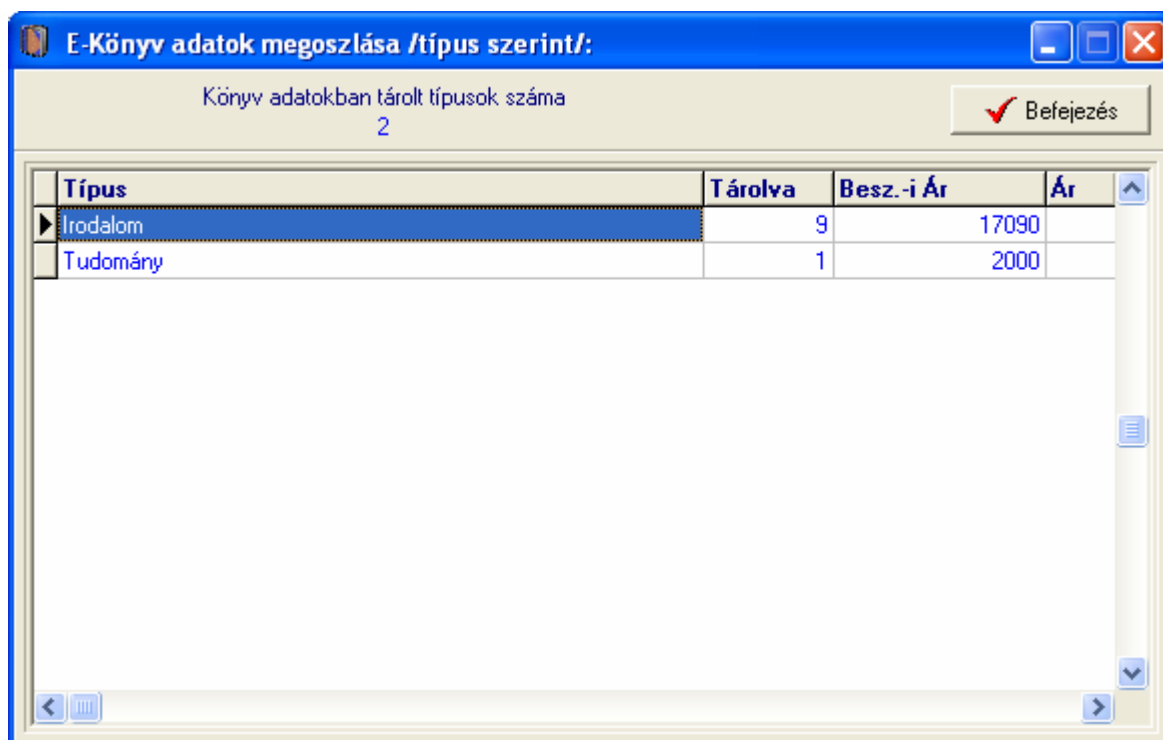
## Könyv adatok

A főmenü ezen pontjaiban az e-könyv adatok megoszlásáról szolgáltat információt a program.

### Megoszlás típus szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok típus szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely típusú könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Típus.



Típus	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Irodalom	9	17090	
Tudomány	1	2000	

105. ábra - Könyv adatok megoszlása típus szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott típusra vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott típus előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



106. ábra - Egészhez viszonyítás /típus/

## Megoszlás Szerző szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok szerző szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely szerző által készített könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Szerző.



Szerző	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Albert Camus	2	3000	
Alexandres Dumas	1	2000	
Dalos Sándor	1	1000	
Gárdonyi Géza	1	2000	
Jókai Mór	1	2000	
Kornis Mihály	1	3000	
Lion Feuchtwanger	1	4000	
► Móricz Zsigmond	3	5890	
Passuth László	1	2000	
Révay József	1	2000	
Spiró György	1	4000	
Zrínyi Miklós	1	1200	
Öveges József	1	2000	

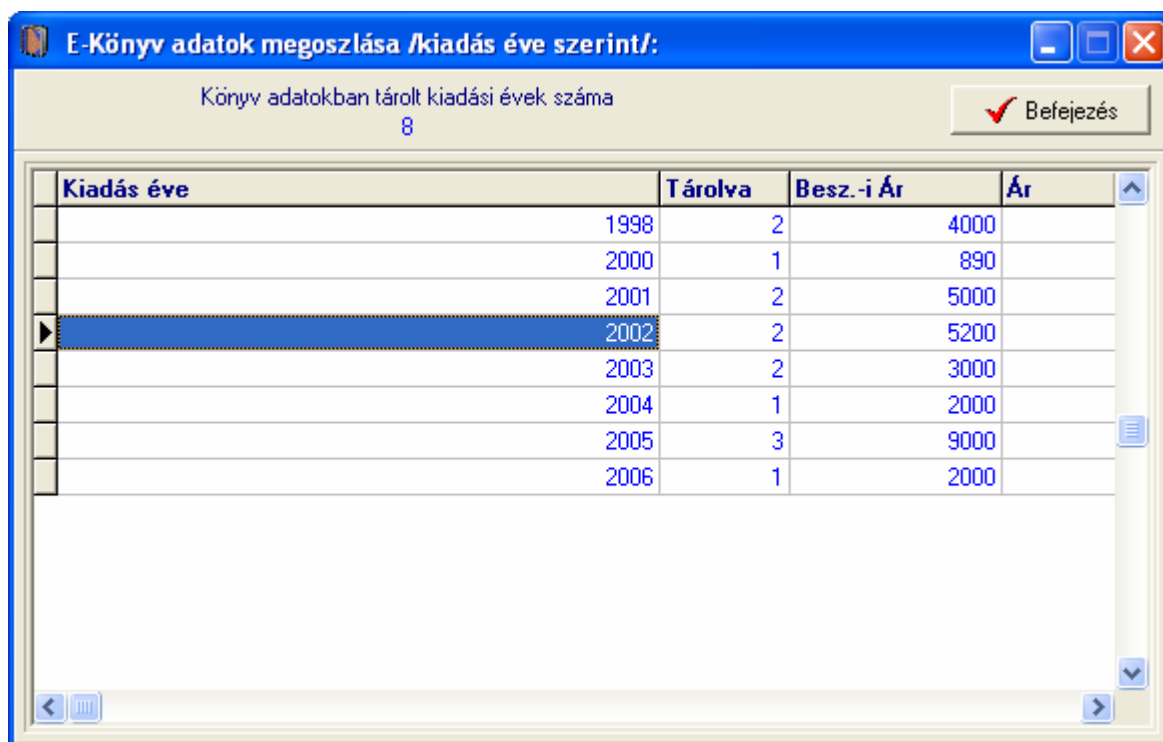
107. ábra - Könyv adatok megoszlása szerző szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).

### *Megoszlás kiadás éve szerint*

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatok kiadás éve szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely évben kiadott könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Alkategória.



Kiadás éve	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
1998	2	4000	
2000	1	890	
2001	2	5000	
2002	2	5200	
2003	2	3000	
2004	1	2000	
2005	3	9000	
2006	1	2000	

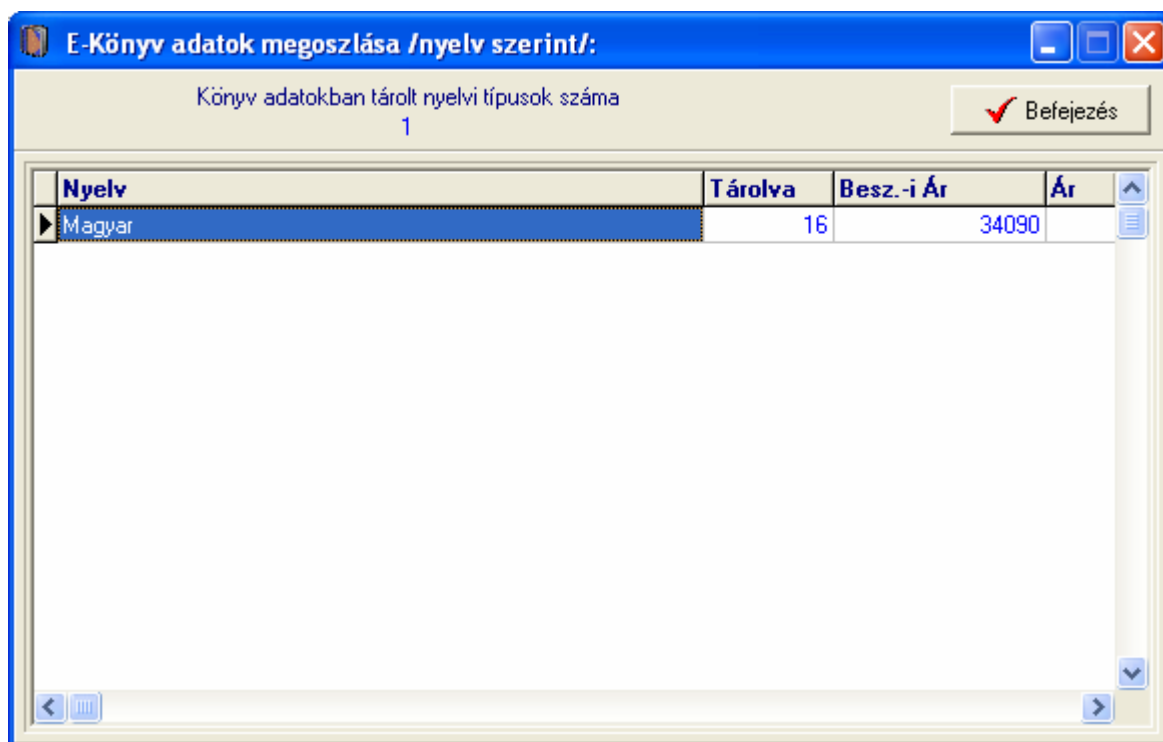
108. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadás éve szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

### ***Megoszlás nyelv szerint***

Ez a funkció azt mutatja meg, hogy a könyv adatok nyelvezetük szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely nyelven kiadott könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Nyelv.



Nyelv	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Magyar	16	34090	

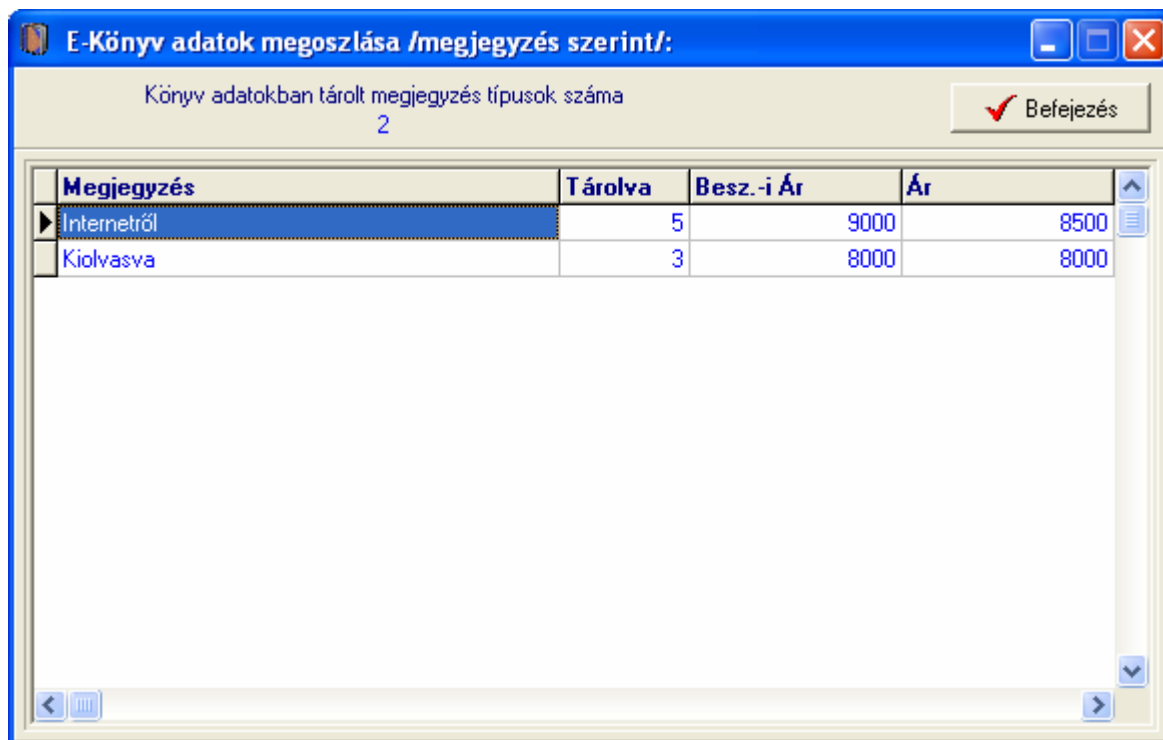
109. ábra - Könyv adatok megoszlása nyelv szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

### *Megoszlás megjegyzés szerint*

Ez az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok a hozzájuk fűzött, felhasználó által megadott megjegyzések szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely megjegyzésű könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Megjegyzés.



Megjegyzés	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Internetről	5	9000	8500
Kiolvasva	3	8000	8000

110. ábra - Könyv adatok megoszlása megjegyzés szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

**Megoszlás beszerzési ár szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott árkategóriákban (kezdő ártól – záró árig) hány e-könyv adatrekord szerepel a beszerzési ár szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Besz.-i ár.

Első lépésben meg kell adni a kívánt árkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

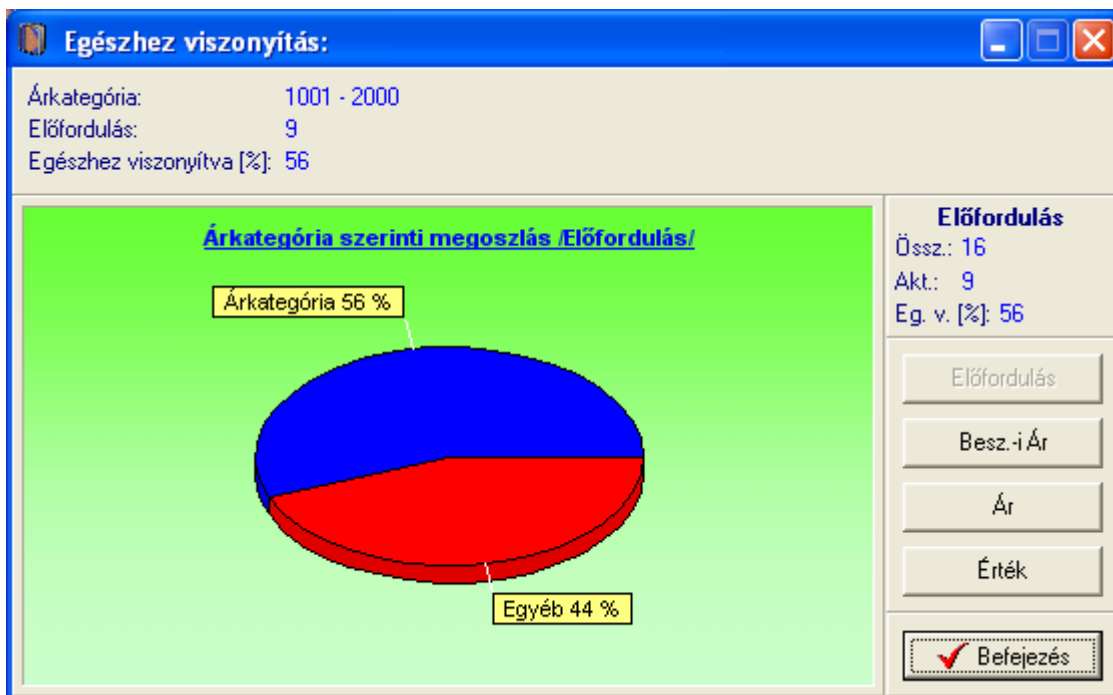
111. ábra - Könyv adatok megoszlása beszerzési ár szerint

Az elkészít gomb ellenőrzi az árkategóriák helyességét (kezdő és záró ár megadása, kezdő ár nem lehet nagyobb a záró árnál), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Árkatagória	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
0 - 1000	3	4890	
▶ 1001 - 2000	9	15200	
2001 - 3000	2	6000	
3001 - 4000	1	4000	
4001 - 999999	1	4000	

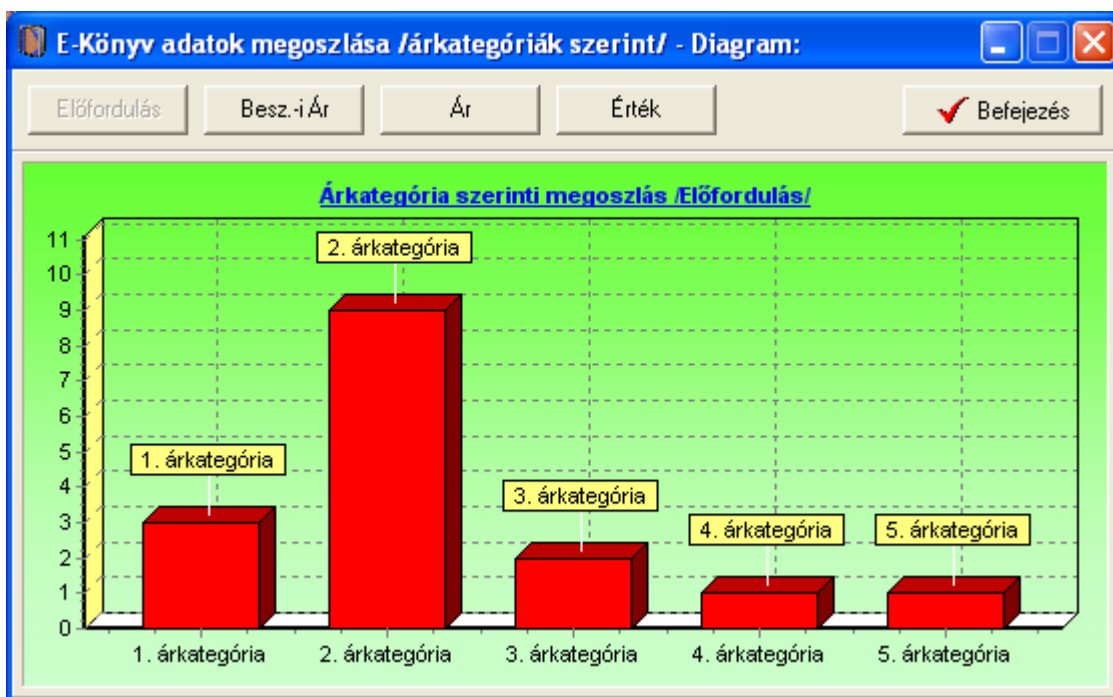
112. ábra - Könyv adatok megoszlása besz.-i ár kategóriák szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott beszerzési árkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott beszerzési árkategória előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



113. ábra - Egészhez viszonyítás /Besz.-i árkatégória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít, mutatja az egyes beszerzési árkatégóriák szerint tárolt könyvek számát, beszerzési árát, árát és értékét (összehasonlíthatók a kategóriák).



114. ábra - Beszerzési árkatégória szerinti diagram



### ***Megoszlás ár szerint***

Ez a művelet megmutatja, hogy az egyes megadott árkategóriákban (kezdő ártól – záró árig) hány e-könyv adatrekord szerepel az ár szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Ár.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a fent leírt beszerzési ár szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismét leírásra (lásd előző pontban).

### ***Megoszlás érték szerint***

Ez a funkció megmutatja, hogy az egyes megadott értékkategóriákban (kezdő értéktől – záró értékig) hány e-könyv adatrekord szerepel az érték szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

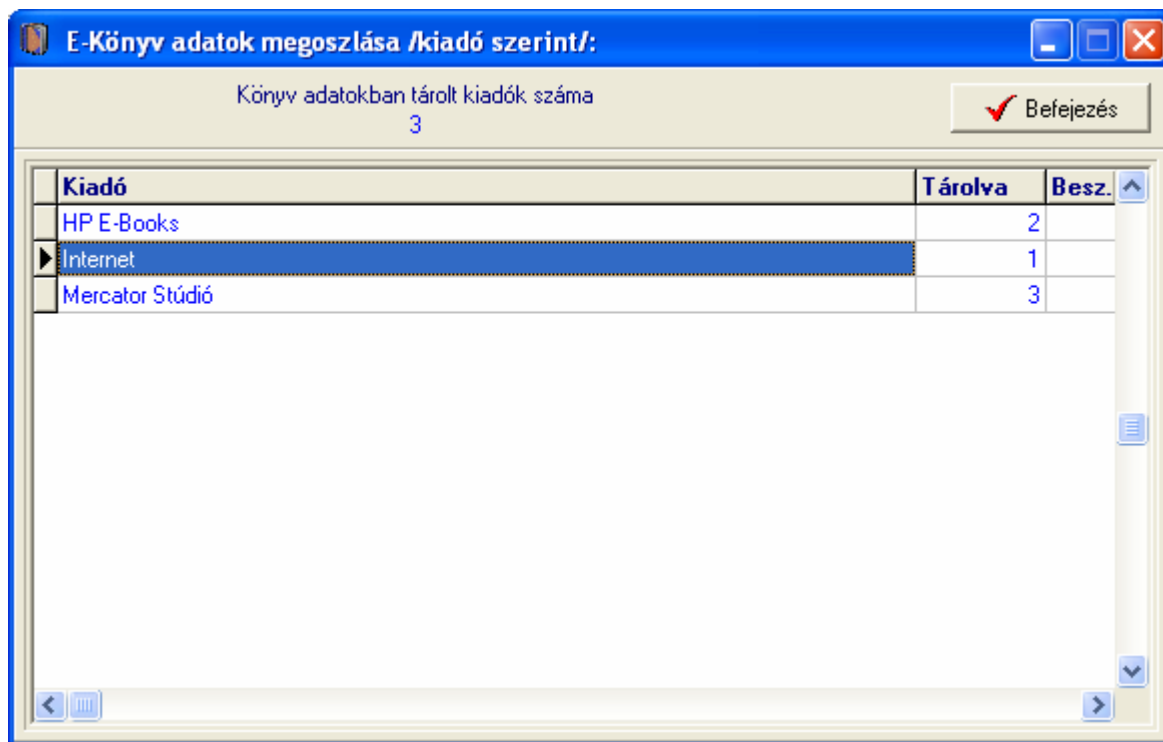
Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Érték.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a fent leírt beszerzési ár vagy ár szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismét leírásra (lásd előző pontokban).

## Megoszlás kiadó szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok kiadó szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely kiadó által megjelentetett könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Kiadó.



Kiadó	Tárolva	Besz.
HP E-Books	2	
Internet	1	
Mercator Stúdió	3	

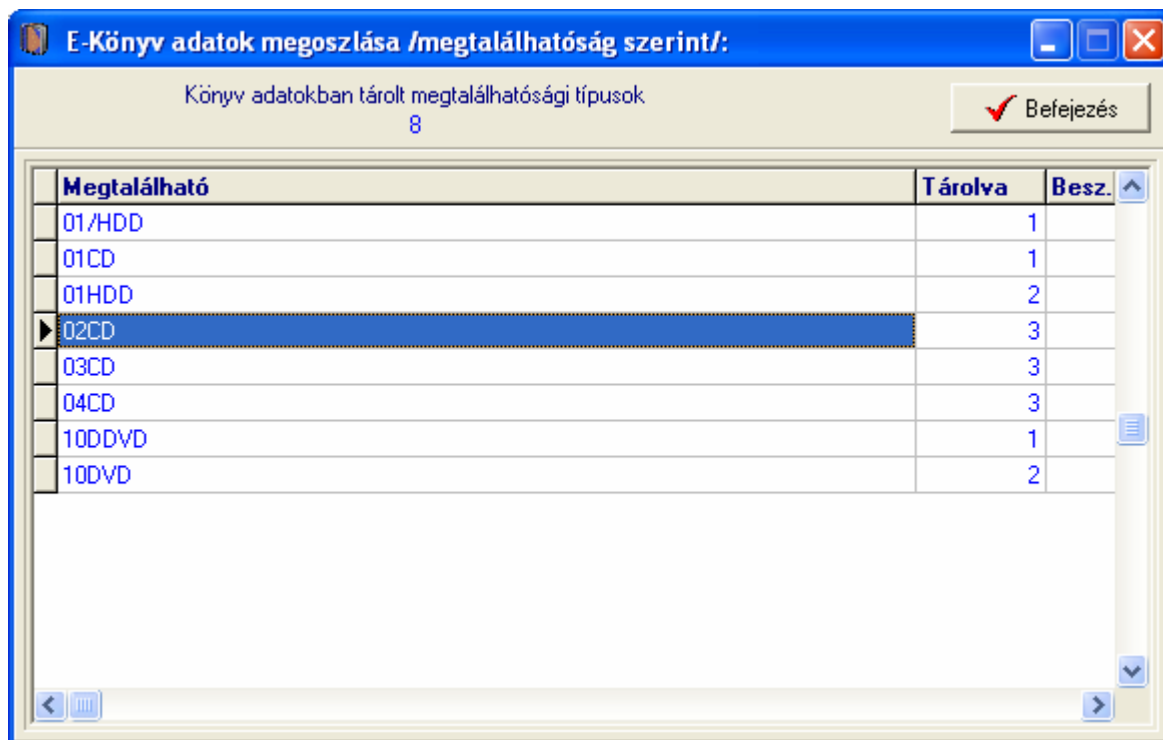
115. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadó szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előzőekben).

## ***Megoszlás megtalálhatóság szerint***

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatok megtalálhatóságuk szerint (az a hely ahol ténylegesen fizikailag megtalálhatók pl. CD mappa) milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely megtalálhatóságnál hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Megtalálható.



Megtalálható	Tárolva	Besz.
01/HDD		1
01CD		1
01HDD		2
02CD		3
03CD		3
04CD		3
10DDVD		1
10DVD		2

116. ábra - Könyv adatok megoszlása megtalálhatóság szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előzőekben).

**Megoszlás tárolás dátuma szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány e-könyv adatsora szerepel a tárolás dátuma szerint.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Tárolás dátuma.

Első lépésben meg kell adni a kívánt dátumkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

Szám	Kezdő dátum	Záró dátum
1.	2006.01.01	2006.01.31
2.	2006.02.01	2006.02.28
3.	2006.03.01	2006.03.31
4.	2006.04.01	2006.04.30
5.	2006.05.01	2006.12.31

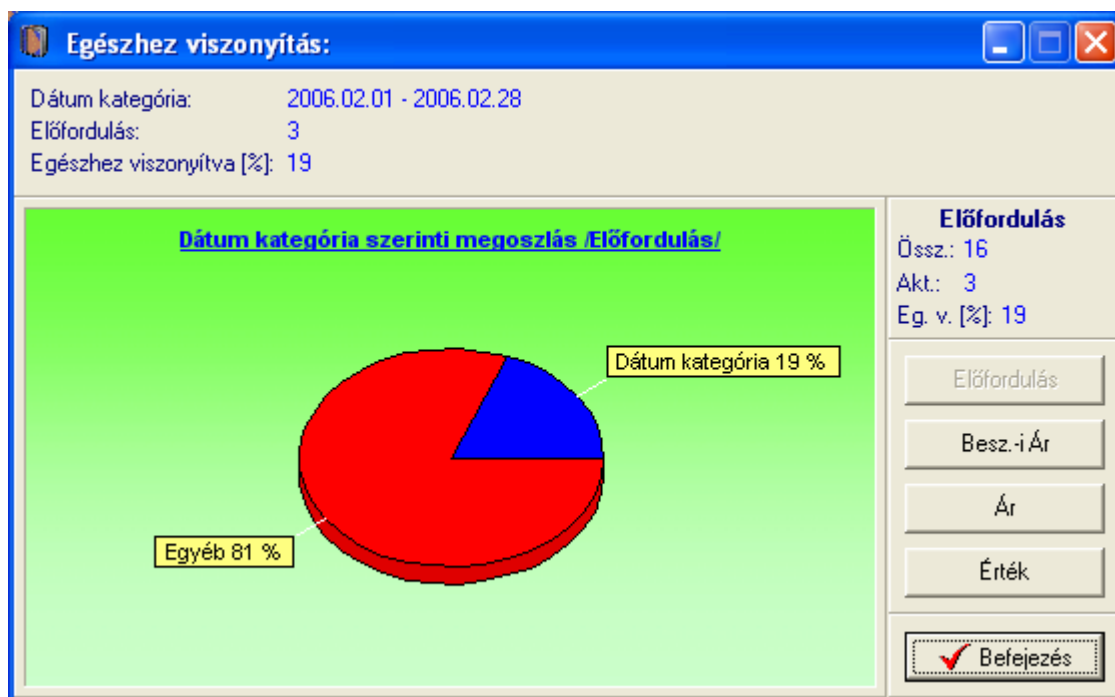
117. ábra - Dátumkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a dátumkategóriák helyességét (kezdő és záró dátum megadása, kezdő dátum nem lehet nagyobb a záró dátumnál, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Dátum kategória	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
2006.01.01 - 2006.01.31	4	11000	12000	16500
2006.02.01 - 2006.02.28	3	3890	4400	5000
2006.03.01 - 2006.03.31	3	4200	5200	6500
2006.04.01 - 2006.04.30	3	7000	5000	6000
2006.05.01 - 2006.12.31	3	8000	8000	8500

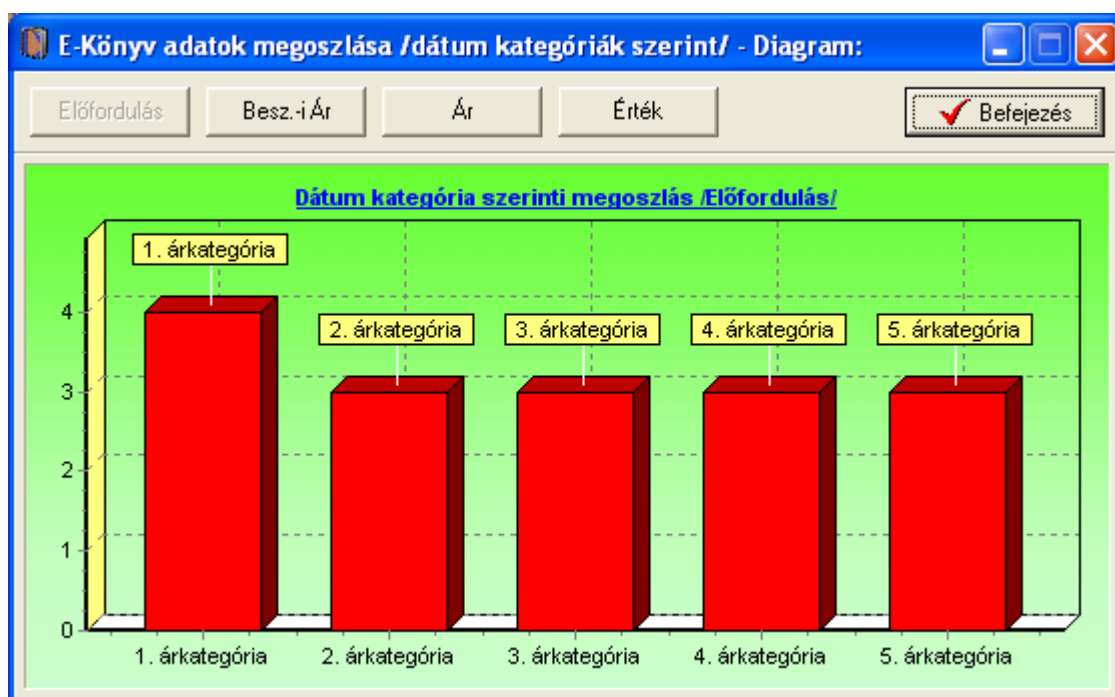
118. ábra - Könyv adatok megoszlása dátumkategóriák szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott dátumkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott dátumkategória előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



119. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít, mutatja az egyes dátumkategóriák szerint tárolt e-könyvek számát, beszerzési árát, árát és értékét (összehasonlíthatók a kategóriák).



120. ábra – Tárolás dátuma szerinti diagram

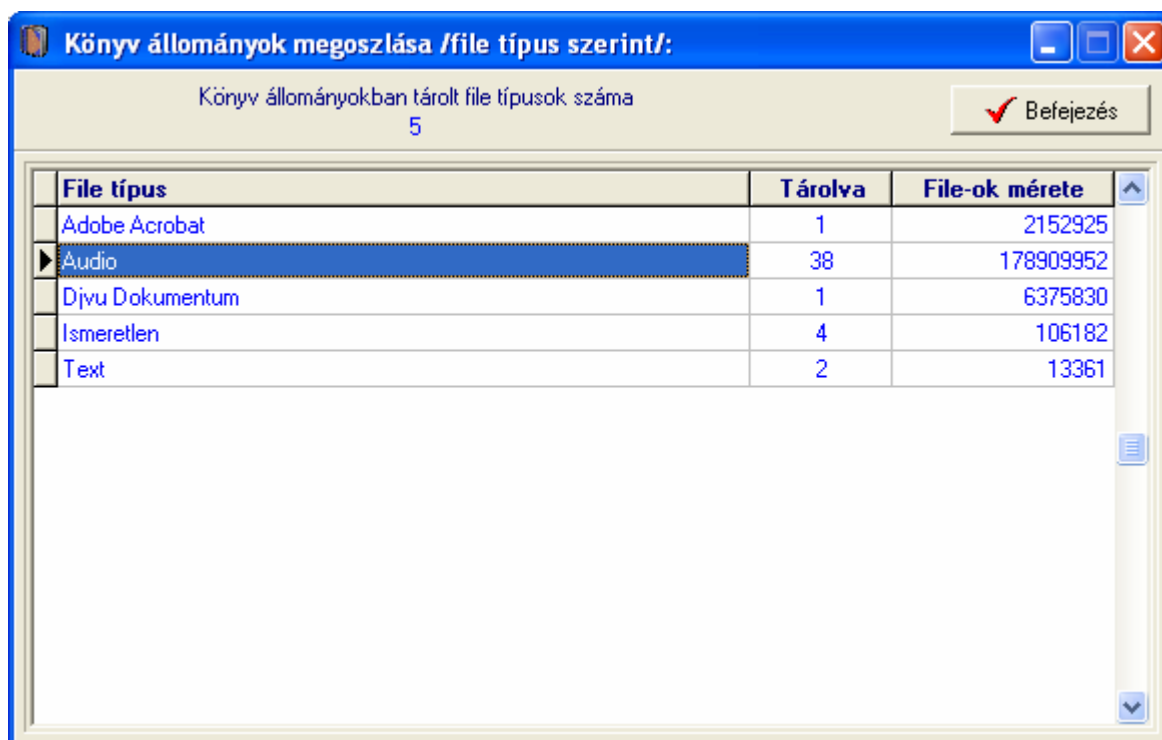
## Állományok

A főmenü ezen pontjaiban az e-könyv adatokhoz társított állományok (fájlok) megoszlásáról szolgáltat információt a program.

### Megoszlás fájl típus szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatokhoz társított fájlok típusaik szerint milyen arányban oszlanak meg (előfordulás és fájl méret adatok megoszlása is), mely típusú fájlból hány adatai vannak eltárolva.

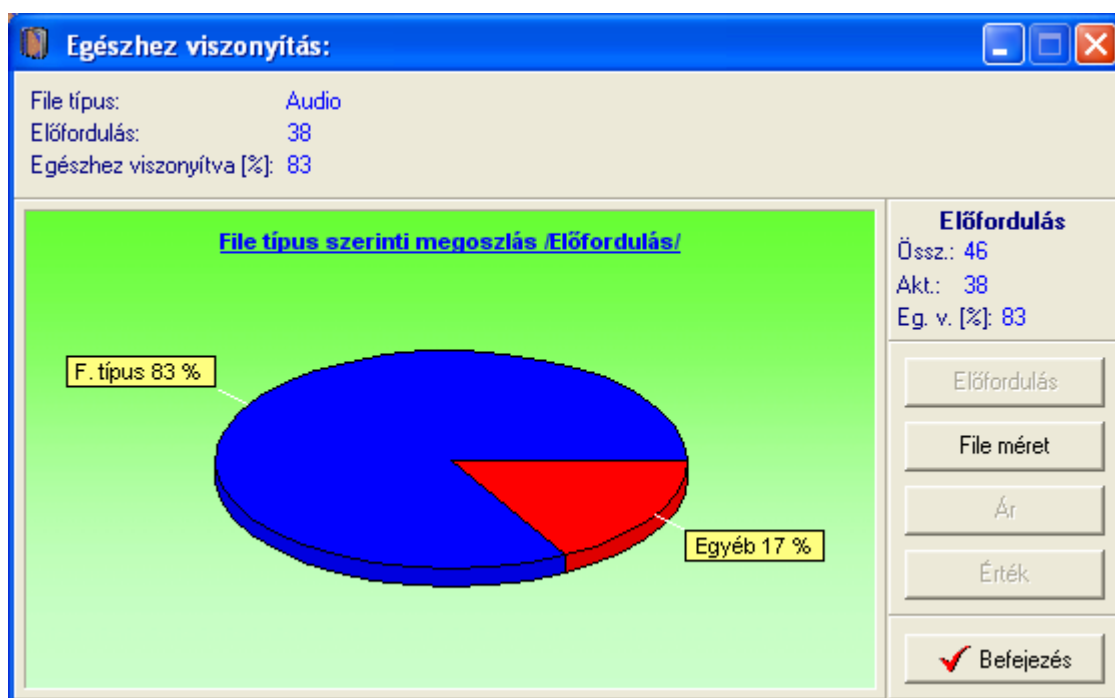
Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► Fájl típus.



File típus	Tárolva	File-ok mérete
Adobe Acrobat	1	2152925
Audio	38	178909952
Djvu Dokumentum	1	6375830
Ismeretlen	4	106182
Text	2	13361

121. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl típus szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott fájl típusra vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott típus előfordulási aránya és fájl méret aránya hogyan oszlik meg az összes állomány ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).

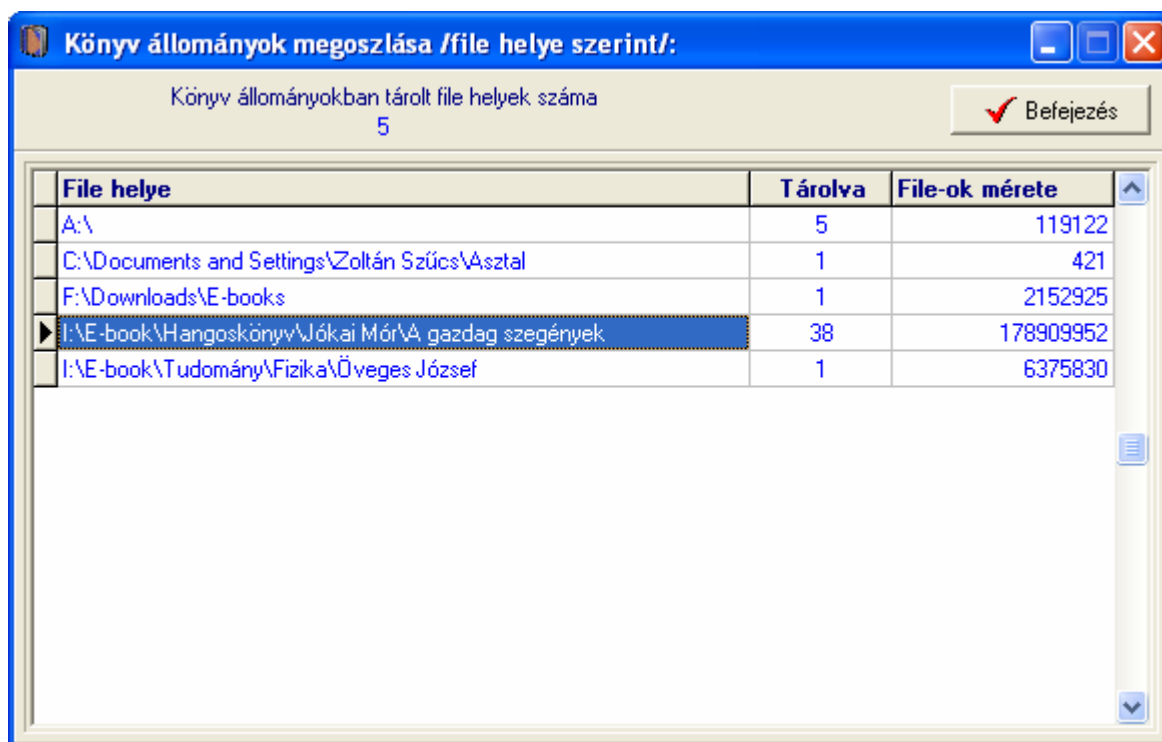


122. ábra - Egészhez viszonyítás /fájl típus/

**Megoszlás fájl helye szerint**

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatokhoz társított fájlok az őket tároló könyvtáraik (diszken) szerint milyen arányban oszlanak meg (előfordulás és fájl méret adatok megoszlása is), mely fájl helyből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► Fájl helye.



File helye	Tárolva	File-ok mérete
A:\	5	119122
C:\Documents and Settings\Zoltán Szűcs\Asztal	1	421
F:\Downloads\E-books	1	2152925
I:\E-book\Hangoskönyv\Jókai Mór\A gazdag szegények	38	178909952
I:\E-book\Tudomány\Fizika\Öveges József	1	6375830

123. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl helye szerint

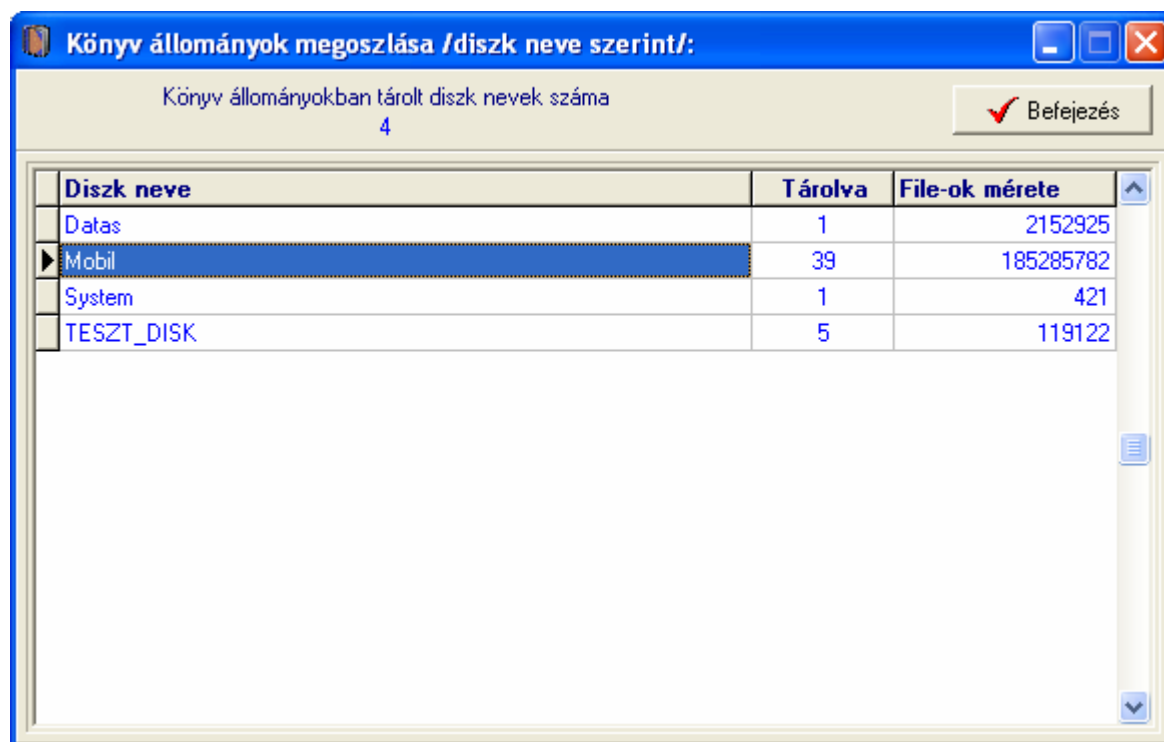
Az eljárás úgy működik, mint pl. a fájl típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).



### ***Megoszlás diszk neve szerint***

A funkció azt mutatja meg, hogy a könyv adatokhoz társított fájlok az őket tároló meghajtók (diszkek) neve szerint milyen arányban oszlanak meg (előfordulás és fájl méret adatok megoszlása is), mely diszk névből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► Diszk neve.



Diszk neve	Tárolva	File-ok mérete
Datas	1	2152925
Mobil	39	185285782
System	1	421
TESZT_DISK	5	119122

124. ábra - Állomány adatok megoszlása diszk neve szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a fájl típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

**Megoszlás fájl dátuma szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány állomány adatsora szerepel a fájl dátuma szerint.

Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► File dátuma.

Első lépésben meg kell adni a kívánt dátumkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

125. ábra - Dátumkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a dátumkategóriák helyességét (kezdő és záró dátum megadása, kezdő dátum nem lehet nagyobb a záró dátumnál, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Dátum kategória	Tárolva	File méret
2001.01.01 - 2001.12.31	0	0
2002.01.01 - 2002.12.31	0	0
2003.01.01 - 2003.12.31	0	0
2004.01.01 - 2004.12.31	2	1284
▶ 2005.01.01 - 2006.12.31	41	187439128

126. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl dátuma szerint

**Megoszlás fájl méret szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott méretkategóriákban (kezdő mérettől – záró méretig) hány állomány adatsora szerepel a fájl mérete szerint.

Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► File méret.

Első lépésben meg kell adni a kívánt méretkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

127. ábra – fájl méret kategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a méretkategóriák helyességét (kezdő és záró méret megadása, kezdő méret nem lehet nagyobb a záró méretnél, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

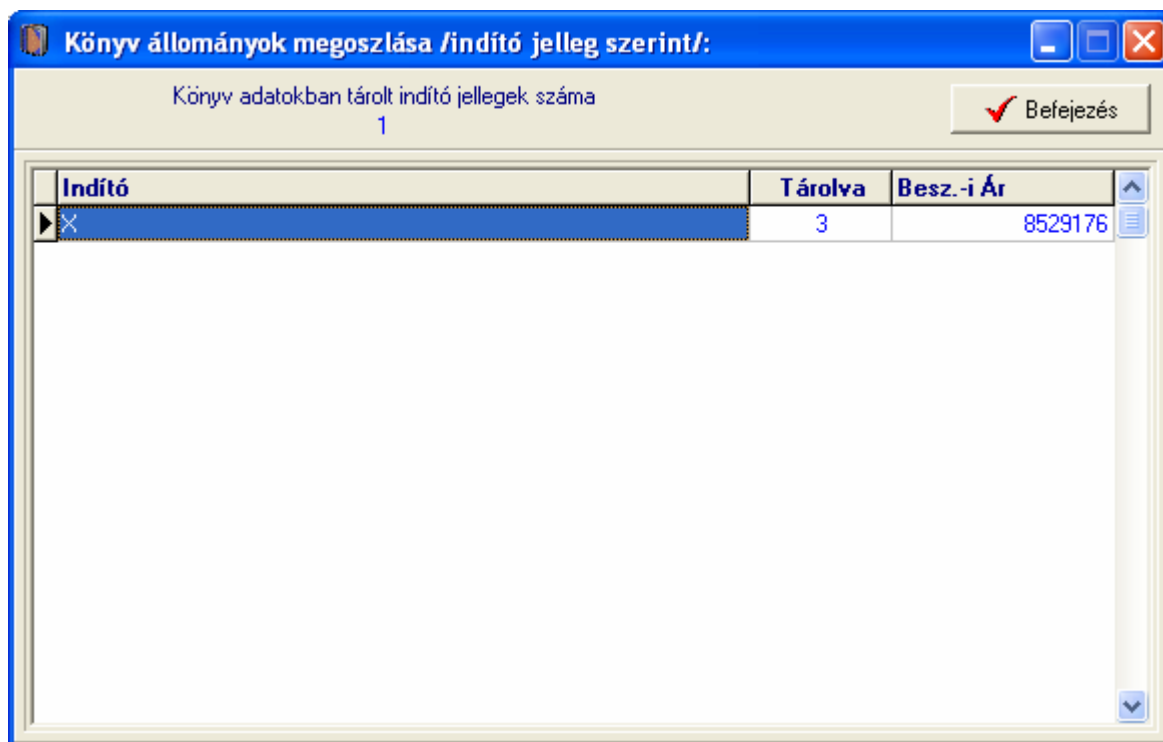
File méret kategória	Tárolva	File méret
0 - 2000	3	1705
2001 - 4000	0	0
4001 - 6000	0	0
6001 - 8000	0	0
8001 - 99999999	43	187556545

128. ábra - Állomány adatok megoszlása fájl méret szerint

### ***Megoszlás indító jelleg szerint***

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatokhoz társított fájlok az indító jellegük szerint milyen arányban oszlanak meg (előfordulás és fájl méret adatok megoszlása is), indító jelleggel ellátott állományból hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Állományok ► Megoszlás ► Indító.



Indító	Tárolva	Besz.-i Ár
x	3	8529176

129. ábra - Állomány adatok megoszlása indító jelleg szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a fájl típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

## Számla adatok

A főmenü ezen pontjaiban az e-könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatainak megoszlásáról szolgáltató információt a program.

### Megoszlás szállító szerint

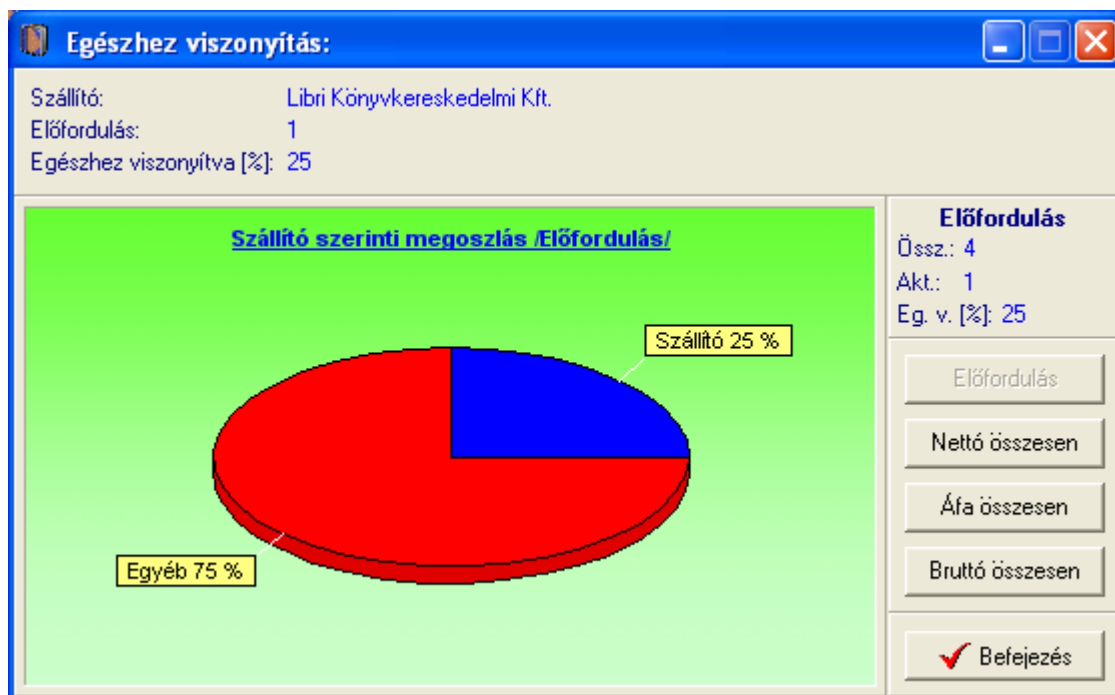
Az eljárás azt mutatja meg, hogy a számla adatok szállító szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely szállító által kiállított számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Szállító.

Szállító	Tárolva	Nettó összes
Kiskapu könyvesbolt	1	111
Libri Könyvkereskedelmi Kft.	1	
Universitatis Könyvesbolt	2	

130. ábra - Számla adatok megoszlása szállító szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott szállítóra vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott szállító előfordulási aránya, számláinak nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes szállító ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).

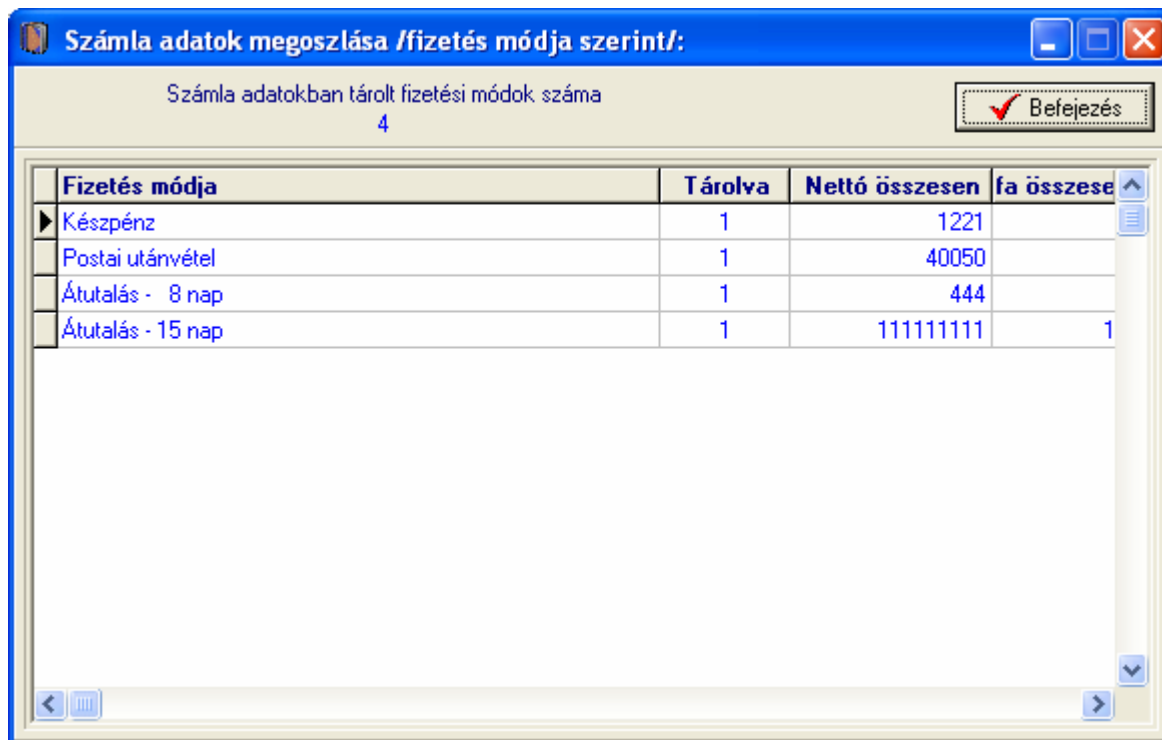


131. ábra - Egészhez viszonyítás /szállító adatok/

### *Megoszlás fizetés módja szerint*

A művelet azt mutatja meg, hogy a számla adatok fizetési módok szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely fizetési módú számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Fizetés módja.



Számla adatokban tárolt fizetési módok száma  
4

Fizetés módja	Tárolva	Nettó összesen	fa összege
► Készpénz	1	1221	
Postai utárvétel	1	40050	
Átutalás - 8 nap	1	444	
Átutalás - 15 nap	1	11111111	1

132. ábra - Számla adatok megoszlása fizetés módja szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a szállító szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).

### ***Megoszlás kereskedő azonosító szerint***

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a számla adatok kereskedő azonosító szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely kereskedő azonosítóval ellátott számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Kereskedő azonosító.



Kereskedő azonosító	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen
01KK	1	40050	5180

133. ábra - Számla adatok megoszlása kereskedő azonosító szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a szállító szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).



**Megoszlás számla kelte szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a számla kelte dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Számla kelte.

Első lépésben meg kell adni a kívánt dátumkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

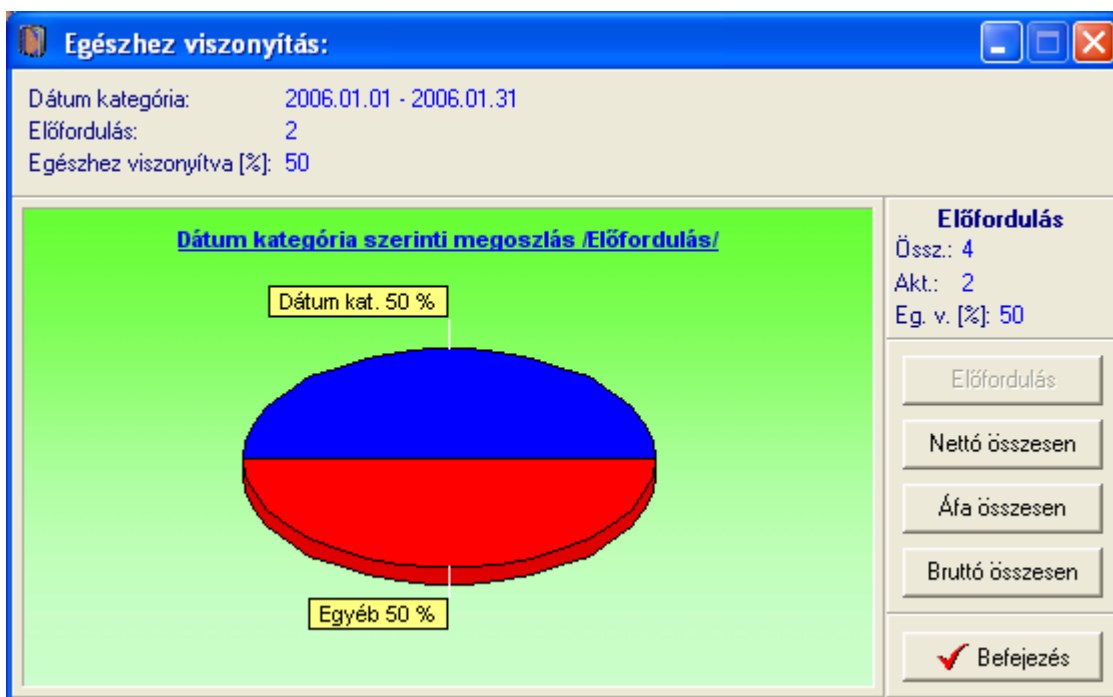
134. ábra - Dátumkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a dátumkategóriák helyességét (kezdő és záró dátum megadása, kezdő dátum nem lehet nagyobb a záró dátumnál, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Dátum kategória	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen	Bruttó összesen
▶ 2006.01.01 - 2006.01.31	2	40494	5278	45772
2006.02.01 - 2006.02.28	1	11111111	1111111	11222222
2006.03.01 - 2006.03.31	1	1221	134	1355
2006.04.01 - 2006.04.30	0	0	0	0
2006.05.01 - 2006.12.31	0	0	0	0

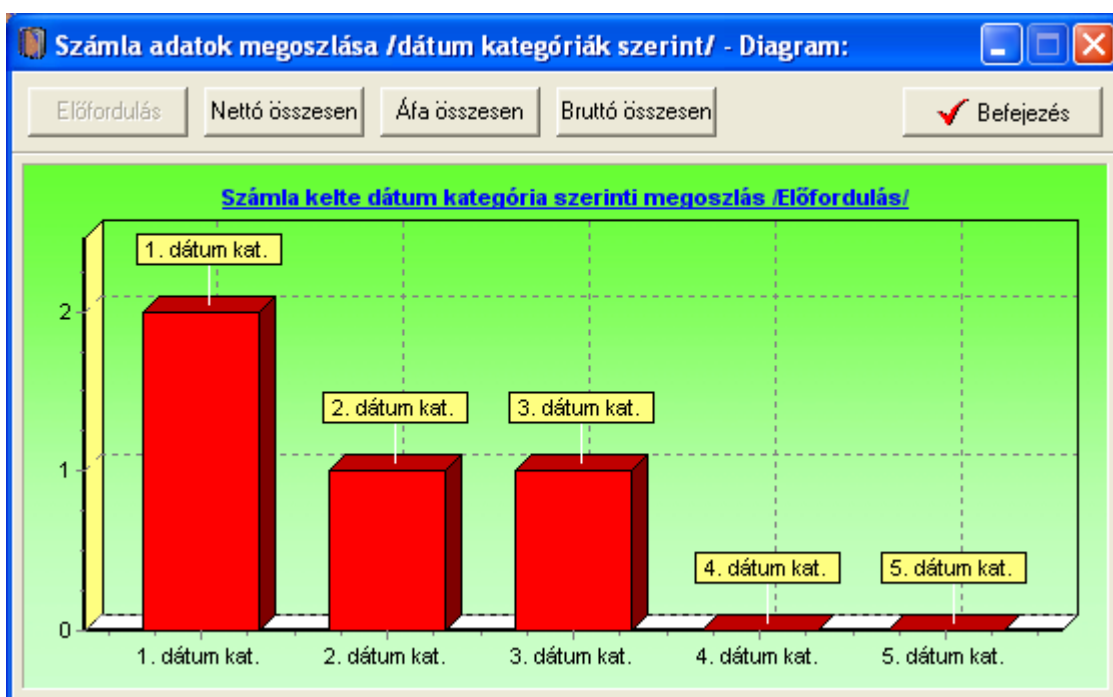
135. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott dátumkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott dátumkategória előfordulási aránya, nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes számla ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



136. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít. Mutatja az egyes dátumkategóriák szerint tárolt számlák számát, nettó végösszegeit, ÁFA végösszegeit és bruttó végösszegeit (összehasonlíthatók a kategóriák).



137. ábra - Számbla adatok megoszlása számla kelte szerint

### ***Megoszlás teljesítés kelte szerint***

Ez a művelet mutatja meg, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a teljesítés kelte dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Teljesítés kelte.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a számla kelte szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontban).

### ***Megoszlás fizetési határidő szerint***

Ez a funkció mutatja meg, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a fizetési határidő dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Fizetési határidő.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a számla kelte szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontokban).

**Megoszlás nettó végösszeg szerint**

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel a számla nettó végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Nettó összesen.

Első lépésben meg kell adni a kívánt összegkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

Sor	Kezdő összeg	Záró összeg
1.	0	500
2.	501	5000
3.	5001	50000
4.	50001	500000
5.	500001	99999999

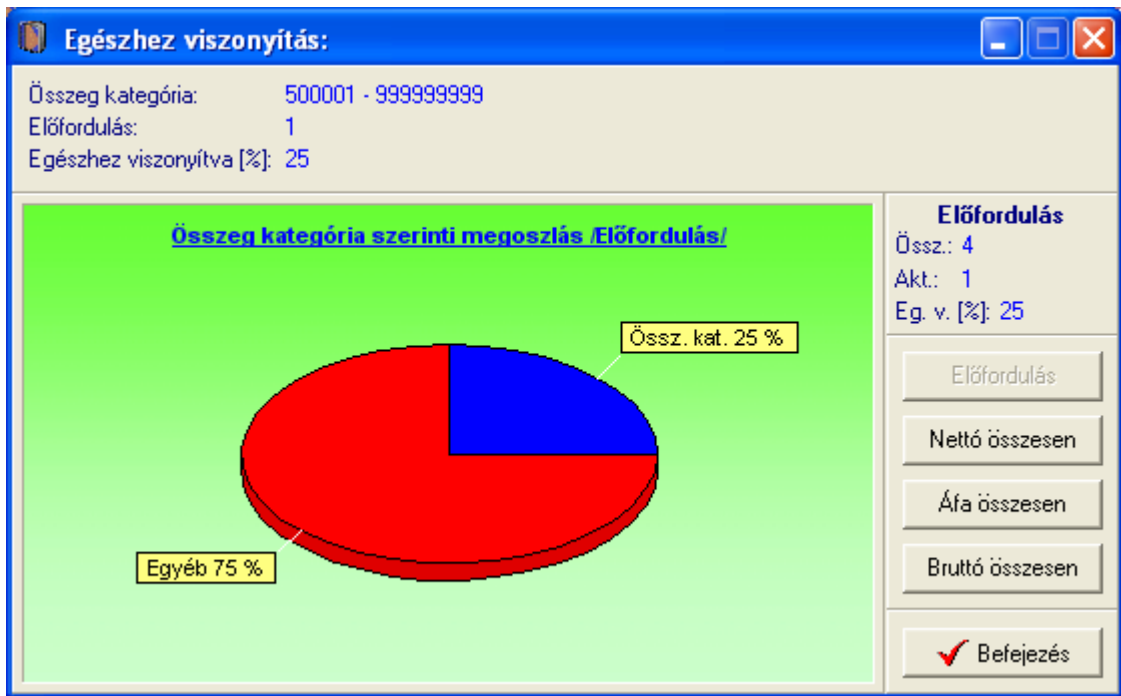
138. ábra - Összegkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi az összegkategóriák helyességét (kezdő és záró összeg megadása, kezdő összeg nem lehet nagyobb a záró összegnél, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Összeg kategória	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen	Bruttó összesen
0 - 500	1	444	98	542
500001 - 99999999	1	111111111	1111111	112222222
50001 - 500000	0	0	0	0
5001 - 50000	1	40050	5180	45230
501 - 5000	1	1221	134	1355

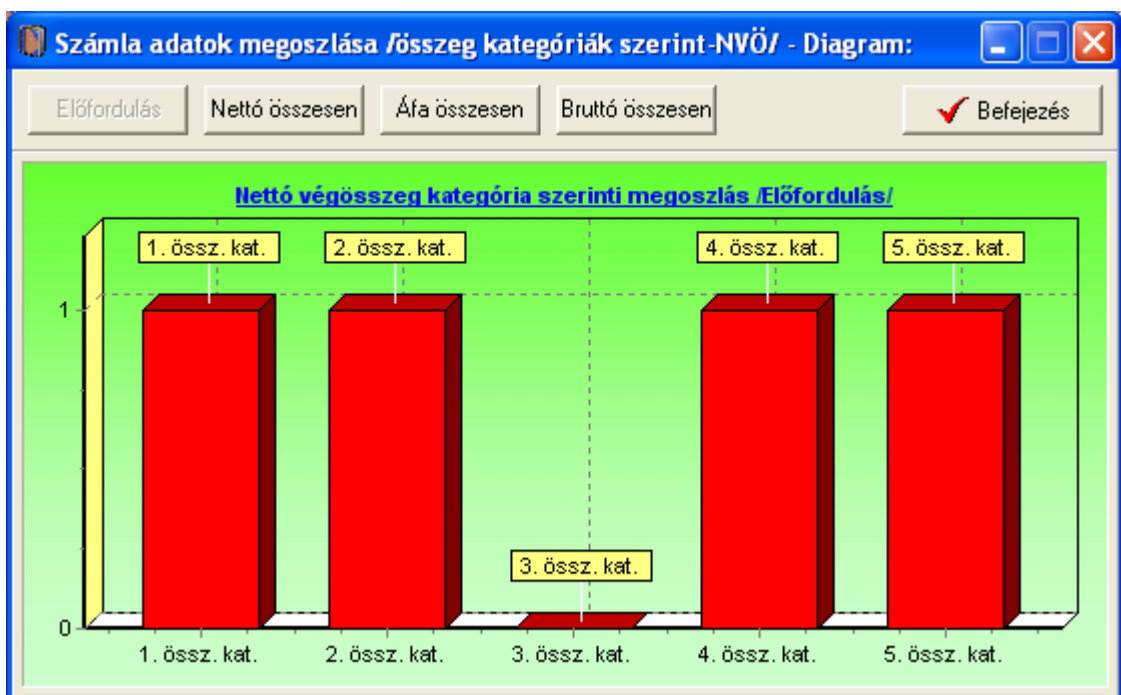
139. ábra - Számla adatok megoszlása nettó végösszeg szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott összegkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott összegkategória előfordulási aránya, nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes számla ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



140. ábra - Egészhez viszonyítás /összeg kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít. Mutatja az egyes összegkategóriák szerint tárolt számlák számát, nettó végösszegeit, ÁFA végösszegeit és bruttó végösszegeit (összehasonlíthatók a kategóriák).



141. ábra - Számola adatok megoszlása összegkategóriák szerint

### ***Megoszlás ÁFA végösszeg szerint***

Ez a művelet mutatja meg, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel az ÁFA végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► ÁFA összesen.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a nettó végösszeg szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontban).

### ***Megoszlás bruttó végösszeg szerint***

Ez a funkció mutatja meg, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel a bruttó végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Bruttó összesen.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a nettó végösszeg szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontokban).

## **Címtár**

A program ún. címtár adatbázist tartalmaz, ennek szerepe a könyvekhez, e-könyvekhez kapcsolódó cím adatok (pl. kiadók, kereskedők, terjesztők, stb.) nyilvántartása. A címtár funkció önálló nyilvántartást képez a programon belül, az adatok karbantarthatók, kereshetők, szűrhetők listázhatók és nyomtathatók. Ezek a funkciók a főmenü ezen pontja alatt vannak egybefogva. Itt található még a beépített irányítószám adatbázis is, ebben kereshetők az adatok irányítószám és településnév alapján is.

## Adatbázis karbantartás

Ebben a részben végezhetőek el a címtár adatok karbantartási műveletei (felvétel, módosítás, törlés).

### Felvétel

Itt adhatók meg a címtárban tárolni kívánt adatok.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Felvétel.

142. ábra - Címtár adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor. Az irányítószám mező kitöltése esetén (amennyiben üres) a beépített adatbázisból kikeresésre kerül a hozzá tartozó település és telefonkörzet adat és bekerül a megfelelő adatbeviteli mezőbe. Település mező esetén is így működik, csak az irányítószám kerül automatikus kitöltésre.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a név, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógombbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.



## Módosítás

Ebben az eljárásban módosíthatók a már eltárolt címtár adatok.

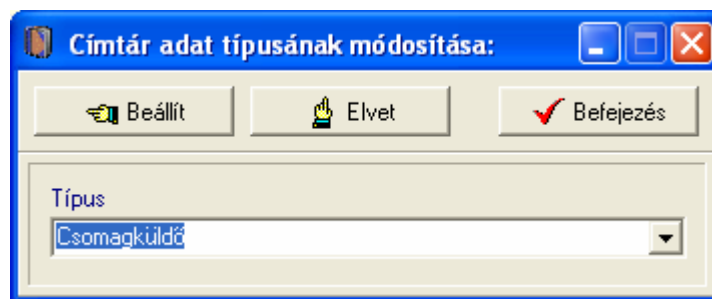
Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Módosítás.

143. ábra - Címtár adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt címtár adatsort. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A név és a típus mező közvetlenül nem szerkeszthető, ezek az adatok csak az adatnavigátor melletti segédgombok által hívott eljárásokkal módosítható.

144. ábra - Címtár adatok módosítása /név módosítása/



145. ábra - Címtár adatok módosítása /típus módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az. Minden esetben ellenőrzésre kerül a név megadásának ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű címtáradat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

## Törlés

Itt törölhetők a már eltárolt címtár adatok.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Törlés.

Címtár adatok törlése: Tárolt rekordok száma 5 Befejezés

Név	E-BookStore	Típus	Csomagküldő
Ir. szám	2900	Település	Komárom
Utca	Jómaki Mór u.	Ház szám	72/B
Telefon	(34) 555-555	Fax	(34) 555-556
E-mail	info@ebookstore.hu		
Internet	www.ebookstore.hu		

146. ábra - Címtár adatok törlése

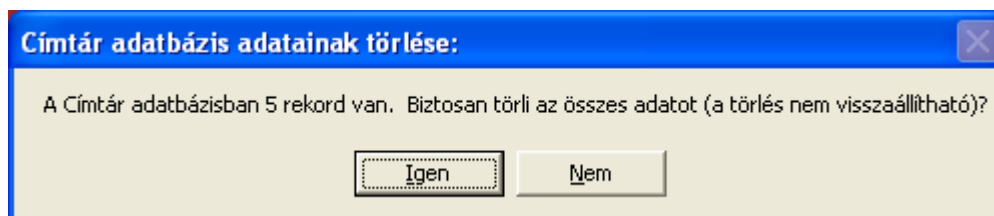
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt címtár adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

## ***Összes adat törlése***

Ebben a menüpontban törölhető az összes eddig eltárolt címtár adat.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Összes adat törlése.



147. ábra - Címtár adatok törlése /összes adat törlése/

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes címtár adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

***Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.***

## Áttekintés

Ebben a részben tekinthetők meg (normál és táblázatos formában) a már rögzített címtár adatok.

### Normál

Itt tekinthetők meg a címtár adatok normál eljárással.

Elérhető: Címtár ► Áttekintés ► Normál.

The screenshot shows a window titled 'Címtár megjelenítés:' with a toolbar containing navigation and action icons. The main area contains a form with the following fields:

Név	E-BookStore	Típus	Csomagküldő
Ir. szám	2900	Település	Komárom
Utca	Jómaki Mór u.	Ház szám	72/B
Telefón	(34) 555-555	Fax	(34) 555-556
E-mail	info@ebookstore.hu		
Internet	www.ebookstore.hu		

At the top right of the window, it says 'Tárolt rekordok száma 5' and there is a 'Befejezés' button with a checkmark.

148. ábra - Címtár adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális adatok (ugyanaz a forma mint a listázásnál, de csak az aktuális rekord adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

The screenshot shows a 'Print Preview' window with a toolbar containing icons for back, forward, print, and close. The main area displays the following data:

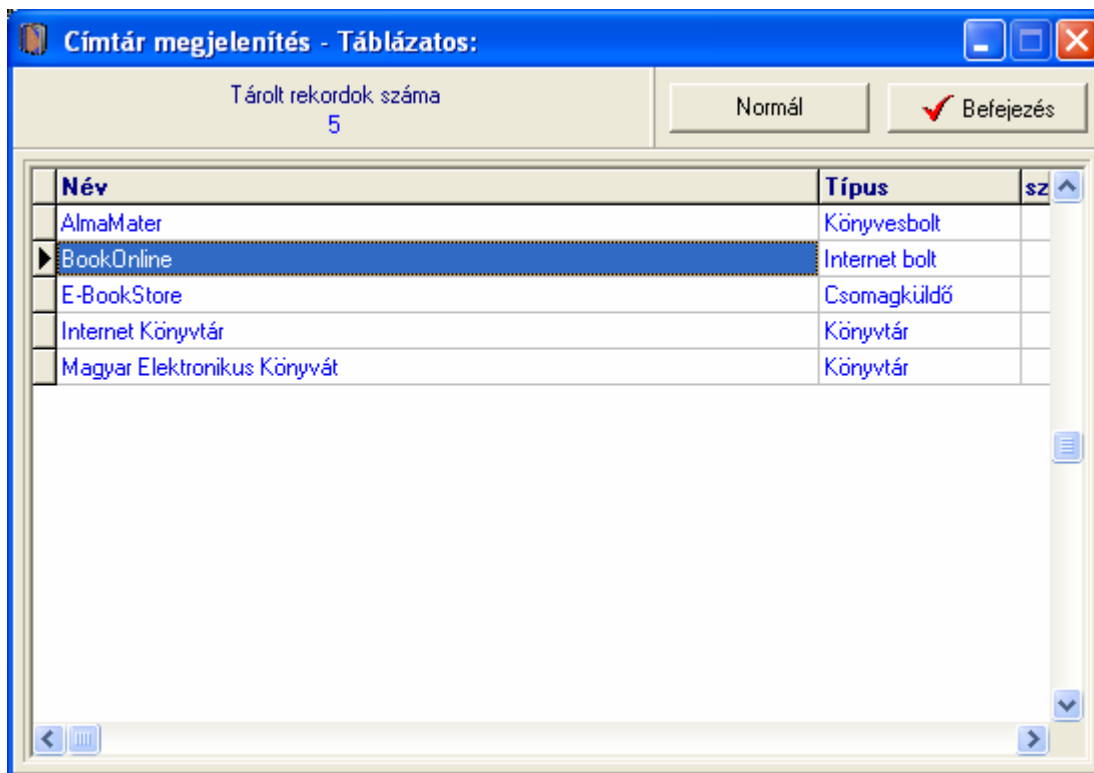
**Tárolt címtár adat**

**Név:** E-BookStore  
**Típus:** Csomagküldő  
**Ir. szám:** 2900  
**Település:** Komárom

## Táblázatos

Itt tekinthetők meg a tárolt címtár adatok táblázatos formában.

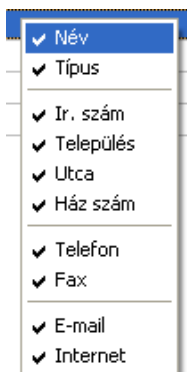
Elérhető: Címtár ► Áttekintés ► Táblázatos.



149. ábra - Címtár adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



150. ábra - Megjelenített címtár adattípusok

A Normál jelzésű nyomógombbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

## Keresés

Ezzel az eljárással kereshetők meg a tárolt címtár adatok a nevük alapján.

Elérhető: Címtár ► Keresés.



151. ábra - Címtár adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet, karakterenként a legközelebbi nevű rekord adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű címtáradat, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett címtár adatok.

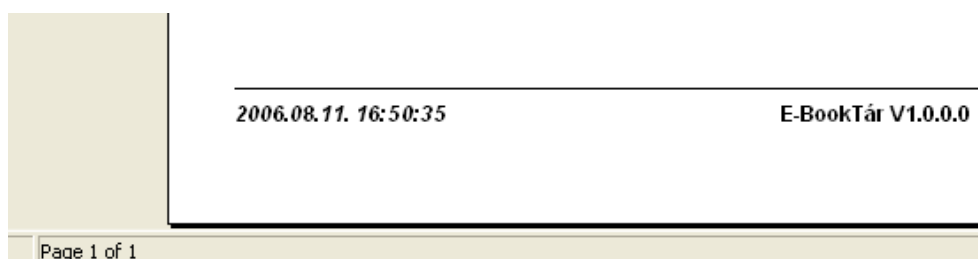
## Listázás

Ez az eljárás készíti el és jeleníti meg a tárolt címtár adatokat.

Elérhető: Címtár ► Listázás.



152. ábra - Címtár adatok listája



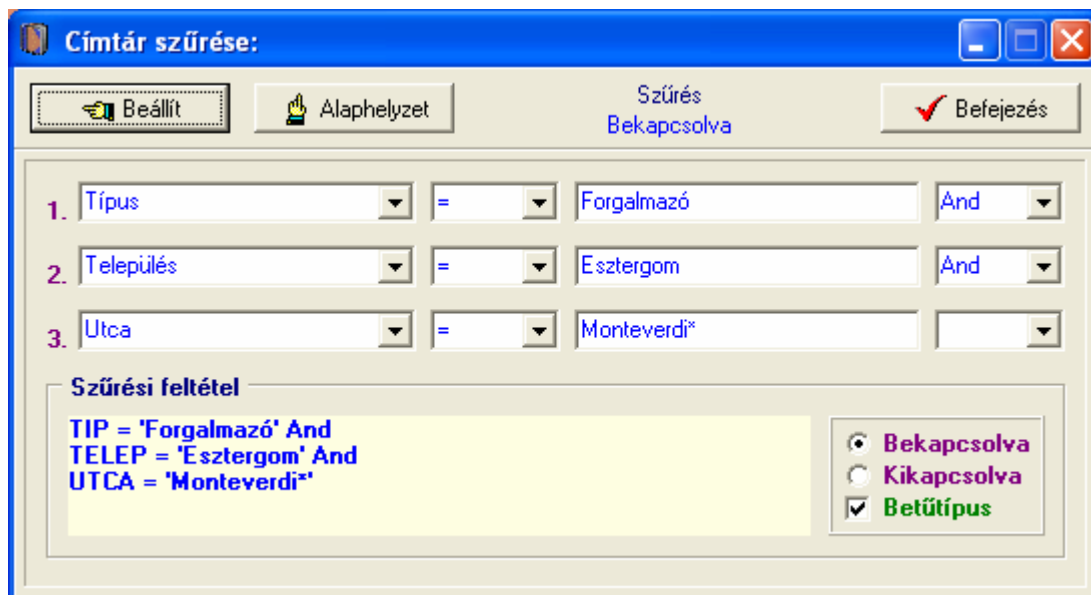
153. ábra - Címtár adatok listája



## Szűrés

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített címtár adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Címtár ► Szűrés.



154. ábra - Címtár adatok szűrése

A szűrési feltételt a három számozott sorban adhatjuk meg, kiválasztva az adattábla egy mezőjét, a kívánt relációt és megadva a szükséges értéket. Amennyiben több sort alkalmazunk, úgy a sorokat egymással logikai kapcsolatba kell hozni (ez lehet és, vagy, kizáró vagy kapcsolat). A ténylegesen kialakított szűrési feltétel az ablak alsó részében látható, ezt a számítástechnikában járatosabb felhasználók kézzel is szerkeszthetik. A kézi szerkesztéshez szükséges a táblamezők ismerete:

Név	<i>NEV</i>	40	Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Típus	<i>TIP</i>	15	Telefon	<i>TEL</i>	15
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4	Fax	<i>FAX</i>	15
Település	<i>TELEP</i>	40	E-mail	<i>EMAIL</i>	30
Utca	<i>UTCA</i>	25	Internet cím	<i>WWW</i>	40

Amennyiben a szűrési feltétel összeállításra, megszerkesztésre került jöhet a beállítás. A beállításhoz kapcsolódóan az ablak jobb alsó részében megtalálható a bekapcsolva, a kikapcsolva és a betűtípus állapot. Ha a bekapcsolva állapot be van jelölve, a szűrési feltétel beállításkor azonnal életbe lép, ellenkező esetben maga a feltétel beállítódik, de csak akkor lép életbe, ha a későbbiek folyamán be is lesz kapcsolva. A betűtípus amennyiben meg van jelölve, úgy a feltételben megadott szükséges értékeknél a nagybetű – kisbetű különbségek is figyelembe lesznek véve. Maga a beállítás a Beállít nyomógombra kattintva történik meg, az Alaphelyzet nyomógombra kattintva törlődik a szerkesztett feltétel.

## *Irányítószám kereső*

Ezzel az eljárással kereshetők az irányítószámok, a hozzájuk tartozó települések és telefon körzetek.

Elérhető: Címtár ► Irányítószám kereső.



155. ábra - Irányítószám adatbázis keresése

A keresés történhet irányítószámra és településnévre is. Kiválasztása a keresőmező melletti választókkal lehetséges.

A keresőmezőbe beírva a keresett kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező adatsorra áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő rekord, úgy a hozzá legközelebbi sorra áll a rekordmutató.

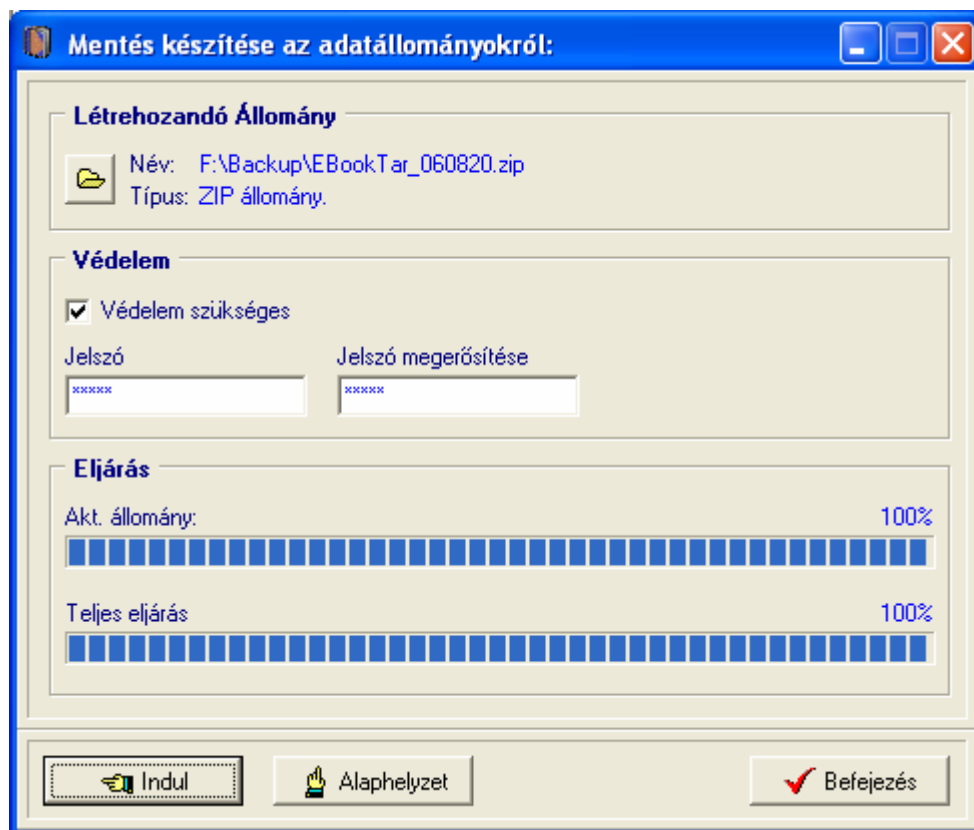
## **Archiválás**

Az adatállományokról biztonsági mentés készíthető (egy ZIP tömörítvény állományba), melyet akár jelszóval is lehet védeni. A mentett adatok szintén egyszerűen visszaállíthatók. Az elvégzett mentési - visszaállítási műveletekről szöveges állományba napló készül, ez megjeleníthető.

## Mentés készítése

Ezzel az eljárással készíthető biztonsági mentés az adatállományokról.

Elérhető: Archiválás ► Mentés készítése.



156. ábra - Mentés készítése az adatállományokról

A mappa jelzésű gomb által hívott dialógus ablakban ki kell választani a létrehozandó archív állomány helyét és meg kell adni a nevét. A védelem szekcióban, ha a jelölő négyzet be van kapcsolva meg kell adni a jelszót (és megerősíteni), csak ennek ismeretében csomagolható ki a tömörítvény.

Az Indul gomb hatására elindul az eljárás, állapotáról tájékoztatnak a folyamatjelző sávok. Az eljárás végén üzenetben tájékoztat a program az archívum létrejöttéről.

Az Alaphelyzet gomb hatására törölődnek az eddig itt megadott és kijelzett információk.

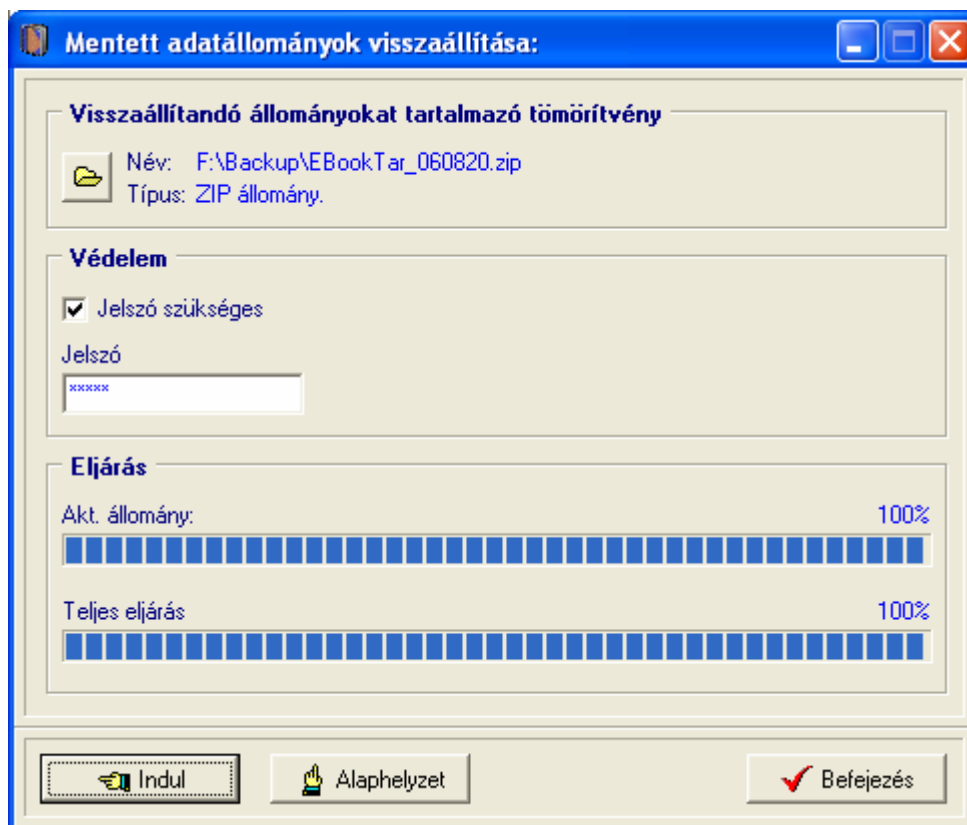
Az eljárás során mentési napló készül (szöveges állomány a program könyvtárában), ebben is rögzítésre kerülnek az elvégzett műveletek. A napló a programból megtekinthető.

A létrehozott ZIP tömörítvény normál archívum, az kezelhető más tömörítő programok által is.

## Mentés visszaállítása

Ezzel az eljárással a korábban készített archív állományokból visszaállíthatók az adatállományok.

Elérhető: Archiválás ► Mentés visszaállítása.



157. ábra - Mentett adatállományok visszaállítása

A mappa jelzésű gomb által hívott dialógus ablakban ki kell választani azt az archív állományt mely tartalmazza a mentést. A védelem szekcióban megadható a jelszó, amennyiben az szükséges az archívum kibontásához.

Az Indul gomb hatására elindul az eljárás, állapotáról tájékoztatnak a folyamatjelző sávok. Az eljárás végén üzenetben tájékoztat a program a visszaállított állományokról.

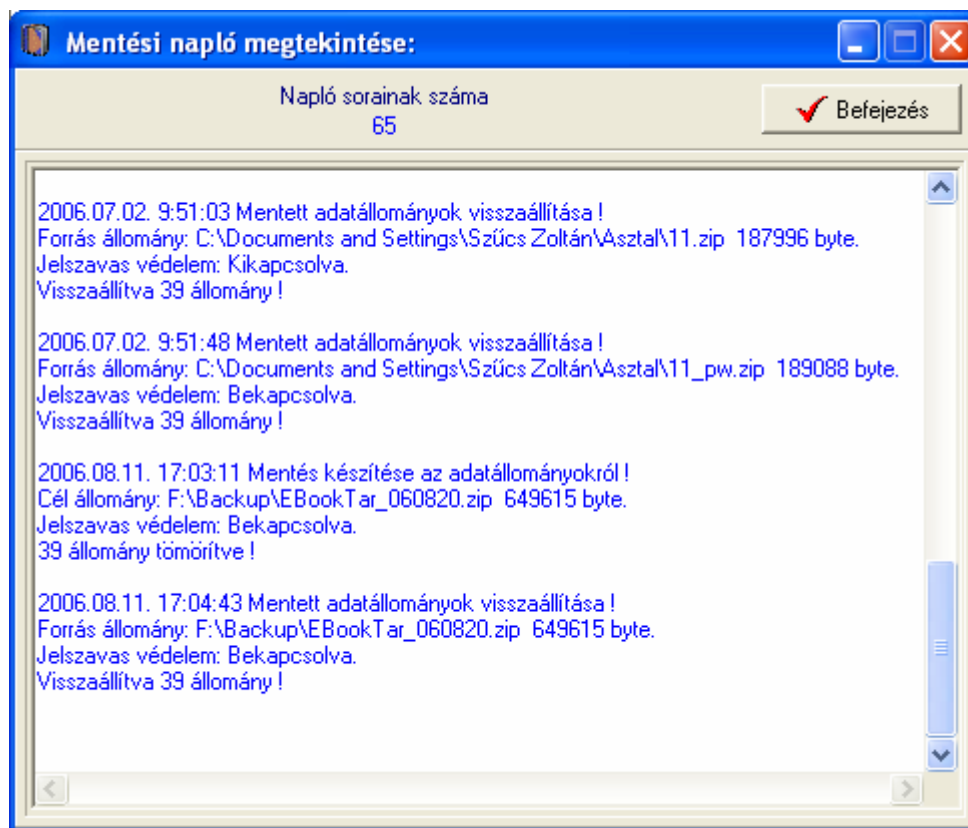
Az Alaphelyzet gomb hatására törölődnek az eddig itt megadott és kijelzett információk.

Az eljárás során mentési napló készül (szöveges állomány a program könyvtárában), ebben is rögzítésre kerülnek az elvégzett műveletek. A napló a programból megtekinthető.

## **Mentési napló**

Az eljárás az archiválási műveletek során készített mentési naplót mutatja.

Elérhető: Archiválás ► Mentési napló.



158. ábra - Mentési napló megtekintése

A szöveges mezőben a kurzormozgató billentyűkkel lehet mozogni, valamint az alsó és a jobb oldalon levő csúszkával görgethető a szöveg.

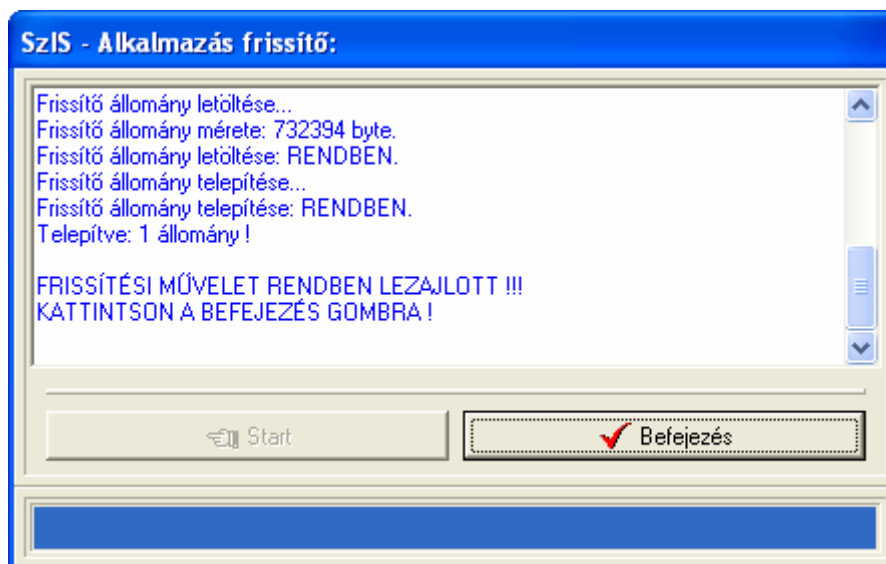
## **Segítség**

Segítségként ez a leírás szolgál. Megtalálható a program könyvtárában Leírás.pdf néven. Hívható a program főmenüjének ezen pontjából is (Információ ► Segítség), de az operációs rendszer Start menüjéből is (a program bejegyzésénél).

## Frissítés

A frissítés menüpont alatt érhető el az újabb verzió keresése (letöltéssel, ha lett kiadva magasabb verzió). A frissítés keresése, letöltése csak olyan számítógépen érhető el, mely rendelkezik valamilyen Internet eléréssel.

Az Információ ► Frissítés ► Keresés menüpont által hívott eljárással hajtható végre az újabb verzió keresése, letöltése és telepítése.



159. ábra - Frissítés keresése, letöltése és telepítése

A Start feliratú nyomógommbal elindítható a frissítési folyamat, az állapotáról a szöveges mezőben található részletes információk jelennek meg. A folyamat végén a Befejezés gomb hatására újra elindul a használt program, amennyiben talált újabb verziót, azt telepítette és természetesen már ezt indítja el.



## Névjegy

Ebben az eljárásban bemutatkozik a program. Információt nyújt magáról, a készítőjéről és a számítógép legfőbb tulajdonságairól.

Elérhető: Információ ► Névjegy.



160. ábra - Program bemutatkozása

Az E-mail címre kattintva meghívásra kerül a levelező program új üzenetének létrehozó funkciója és címzettnek automatikusan a program készítője lesz feltüntetve (itt lehet a programmal kapcsolatos kérdéseket, észrevételeket, kéréseket, stb. megtenni).

A System Info gomb meghívja az operációs rendszer információs programját, amennyiben az telepítve van.