

Házi Könyvtár

Könyvnyilvántartó program

V2.0.0.0

Hálózatos Kiadás

Bemutató Verzió

Felhasználói Kézikönyv

Készítette: Szűcs Zoltán.

2536 Nyergesújfalu, Pala u. 7.

Tel \ Fax: 33-355-712.

Mobil: 30-529-12-87.

E-mail: info@szis.hu

Internet: www.szis.hu

Skype: szucsz.szis

Tartalomjegyzék

Néhány szóban a programról.....	12
Adatbázis karbantartás.....	13
Típus törzs karbantartása	14
Kategória törzs karbantartása.....	15
Szerző törzs karbantartása.....	17
Szerző adatok felvétele.....	17
Szerző adatok módosítása.....	18
Szerző adatok törlése	19
Összes szerző adat törlése.....	20
Kiadó törzs karbantartása.....	21
Kiadó adatok felvétele	21
Kiadó adatok módosítása.....	22
Kiadó adatok törlése	23
Összes kiadó adat törlése.....	24
Nyomda törzs karbantartása.....	25
Nyomda adatok felvétele	25
Nyomda adatok módosítása.....	26
Nyomda adatok törlése	27
Összes nyomda adat törlése.....	28
Személy törzs karbantartása.....	29
Személy adatok felvétele.....	29
Személy adatok módosítása.....	30
Személy adatok törlése	31
Összes személy adat törlése.....	32
Szállító törzs karbantartása	33
Szállító adatok felvétele.....	33
Szállító adatok módosítása	35
Szállító adatok törlése.....	36
Összes szállító adat törlése	37
Könyv adatok karbantartása.....	38
Könyv adatok felvétele.....	38
Könyv adatok módosítása.....	42
Könyv adatok törlése	44
Kölcsönzés adatok karbantartása	45
Kölcsönzés.....	45
Visszavételezés	47
Kölcsönzés adatok törlése	49
Számla adatok karbantartása.....	50
Számla adatok felvétele	50
Számla adatok módosítása.....	53
Számla adatok törlése	55
Összes számla adat törlése.....	57
Exportálás.....	58

Törlés véglegesítés	59
Törlés visszaállítás	60
Keresés.....	61
Szerző adatok keresése.....	62
Kiadó adatok keresése.....	63
Nyomda adatok keresése.....	64
Személy adatok keresése.....	65
Szállító adatok keresése	66
Könyv adatok keresése.....	67
Kölcsönzés adatok keresése	68
Számla adatok keresése.....	69
Listázás	70
Típus törzs.....	71
Áttekintés	71
Listázás	72
Kategória törzs	73
Áttekintés.....	73
Listázás	74
Szerző törzs	75
Áttekintés - Normál	75
Áttekintés - Táblázatos	76
Listázás - Egyszerűsített	77
Listázás - Teljes	78
Kiadó törzs	79
Áttekintés - Normál	79
Áttekintés - Táblázatos	80
Listázás	81
Nyomda törzs	82
Áttekintés - Normál	82
Áttekintés - Táblázatos	83
Listázás	84
Személy törzs	85
Áttekintés - Normál	85
Áttekintés - Táblázatos	86
Listázás	87
Szállító törzs.....	88
Áttekintés - Normál	88
Áttekintés - Táblázatos	89
Listázás	90
Könyv adatok	91
Áttekintés - Normál	91
Áttekintés - Táblázatos	92
Áttekintés - Fotók	93
Listázás - Egyszerűsített	94

Listázás - Középszerű.....	95
Listázás - Teljes	96
Számla adatok	97
Áttekintés - Normál	97
Áttekintés - Táblázatos	98
Listázás - Egyszerűsített	99
Listázás - Középszerű.....	100
Listázás - Teljes	101
Beállítások	102
Rendezettség	103
Könyvek.....	103
Kölcsönzés.....	104
Számla.....	105
Szűrés	106
Kategória törzs.....	106
Szerző törzs.....	107
Kiadó törzs.....	108
Nyomda törzs.....	109
Személy törzs.....	110
Szállító törzs	111
Könyv adatok.....	112
Kölcsönzés adatok	113
Számla adatok.....	114
Nyomtató beállítások	115
Statisztika.....	116
Adatállományok	117
Többszörös tárolás	119
Típus törzs	119
Kategória törzs.....	120
Könyv adatok	121
Megoszlás típus szerint.....	121
Megoszlás Szerző szerint	123
Megoszlás kiadás éve szerint.....	124
Megoszlás nyelv szerint.....	125
Megoszlás formátum szerint.....	126
Megoszlás kötés szerint	127
Megoszlás borító szerint.....	128
Megoszlás megjegyzés szerint	129
Megoszlás beszerzési ár szerint.....	130
Megoszlás ár szerint	132
Megoszlás érték szerint	132
Megoszlás kiadó szerint.....	133
Megoszlás nyomda szerint	134
Megoszlás megtalálhatóság szerint	135

Megoszlás tárolás dátuma szerint.....	136
Könyvek kölcsönzöttsége.....	139
Kölcsönzések	140
Megoszlás cím szerint	140
Megoszlás szerző szerint.....	141
Megoszlás kölcsönző személy szerint.....	142
Kölcsönzési napok száma.....	143
Számla adatok	144
Megoszlás szállító szerint.....	144
Megoszlás fizetés módja szerint.....	146
Megoszlás kereskedő azonosító szerint.....	147
Megoszlás számla kelte szerint	148
Megoszlás teljesítés kelte szerint.....	150
Megoszlás fizetési határidő szerint.....	150
Megoszlás nettó végösszeg szerint.....	151
Megoszlás ÁFA végösszeg szerint.....	153
Megoszlás bruttó végösszeg szerint	153
Selejtezés	154
Végrehajtás.....	155
Selejtezési lista.....	156
Eltávolítási lista.....	158
Jelölt könyvek törlése.....	159
Jelölés visszavonása.....	160
Selejtezési napló.....	161
Címtár	163
Adatbázis karbantartás	164
Felvétel	164
Módosítás.....	165
Törlés	167
Összes adat törlése.....	168
Áttekintés	169
Normál	169
Táblázatos	170
Keresés	171
Listázás.....	172
Szűrés	173
Irányítószám kereső	174
Archiválás.....	175
Mentés készítése	176
Mentés visszaállítása.....	177
Mentési napló.....	178
Segítség.....	179
Frissítés.....	180
Névjegy.....	181

Ábrajegyzék

1. ábra - Típus törzs karbantartása.....	14
2. ábra - Kategória törzs karbantartása.....	15
3. ábra - Kategória törzs karbantartása /megjelenített adatok szűrése/	16
4. ábra - Szerző adatok felvétele	17
5. ábra - Szerző adatok módosítása	18
6. ábra - Szerző adatok módosítása /név módosítása/	18
7. ábra - Szerző adatok törlése.....	19
8. ábra - Összes szerző adat törlése	20
9. ábra - Kiadó adatok felvétele.....	21
10. ábra - Kiadó adatok módosítása	22
11. ábra - Kiadó adatok módosítása /kiadó nevének módosítása/	22
12. ábra - Kiadó adatok törlése.....	23
13. ábra - Összes kiadó adat törlése	24
14. ábra - Nyomda adatok felvétele.....	25
15. ábra - Nyomda adatok módosítása	26
16. ábra - Nyomda adatok módosítása /nyomda nevének módosítása/	26
17. ábra - Nyomda adatok törlése.....	27
18. ábra - Összes nyomda adat törlése	28
19. ábra - Személy adatok felvétele.....	29
20. ábra - Személy adatok módosítása	30
21. ábra - Személy adatok módosítása /személy nevének módosítása/	30
22. ábra - Személy adatok törlése.....	31
23. ábra - Törlési hiba (összes személyadat törlése)	32
24. ábra - Összes személyadat törlése	32
25. ábra - Szállító adatok felvétele	33
26. ábra - Szállító adatok felvétele - átvétel címtárból.....	34
27. ábra - Szállító adatok módosítása.....	35
28. ábra - Szállító adatok módosítása /szállító nevének módosítása/	35
29. ábra - Szállító adatok törlése	36
30. ábra - Összes szállító adat törlése.....	37
31. ábra - Könyv adatok felvétele	38
32. ábra - Fotó menü.....	39
33. ábra - Fotó betöltése fájlból.....	40
34. ábra - Fotó beolvasása szkennerről	40
35. ábra - Könyv adatok módosítása	42
36. ábra - Könyv adatok módosítása /cím módosítása/	43
37. ábra - Könyv adatok törlése.....	44
38. ábra - Kölcsönzés adatok felvétele.....	45
39. ábra - Kölcsönzési lap nyomtatása	46
40. ábra - Kölcsönzött könyvek visszavétele	47
41. ábra - Visszavételezési lap nyomtatása	48
42. ábra - Kölcsönzés adatok törlése.....	49
43. ábra - Számla adatok felvétele.....	50

44. ábra - Számla adatok felvétele - 2	51
45. ábra - Számla adatok felvétele - tétel adatok módosítása	51
46. ábra - Számla adatok felvétele - könyvek tételekhez társítása	52
47. ábra - Számla adatok módosítása – számla keresése	53
48. ábra - Számla adatok módosítása	54
49. ábra - Számla adatok törlése – számla keresése	55
50. ábra - Számla adatok törlése	56
51. ábra - Összes számla adat törlése	57
52. ábra - Adatok exportálása	58
53. ábra - Törlés véglegesítés	59
54. ábra - Törlés visszaállítás	60
55. ábra - Szerző adatok keresése	62
56. ábra - Kiadó adatok keresése	63
57. ábra - Nyomda adatok keresése	64
58. ábra - Személy adatok keresése	65
59. ábra - Szállító adatok keresése	66
60. ábra - Könyv adatok keresése	67
61. ábra - Kölcsönzés adatok keresése	68
62. ábra - Számla adatok keresése	69
63. ábra - Típus törzs áttekintése	71
64. ábra - Típus törzs listázás	72
65. ábra - Típus törzs listázás	72
66. ábra - Kategória törzs áttekintése	73
67. ábra - Kategória törzs szűrése	73
68. ábra - Kategória törzs listázás	74
69. ábra - Kategória törzs listázás	74
70. ábra - Szerző adatok áttekintése normál eljárással	75
71. ábra - Szerző adatok áttekintése táblázatos formában	76
72. ábra - Megjelenített szerző adattípusok	76
73. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/	77
74. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/	77
75. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/	78
76. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/	78
77. ábra - Kiadó adatok áttekintése normál eljárással	79
78. ábra - Kiadó adatok áttekintése táblázatos formában	80
79. ábra - Megjelenített kiadó adattípusok	80
80. ábra - Kiadó törzs listázás	81
81. ábra - Kiadó törzs listázás	81
82. ábra - Nyomda adatok áttekintése normál eljárással	82
83. ábra - Nyomda adatok áttekintése táblázatos formában	83
84. ábra - Megjelenített nyomda adattípusok	83
85. ábra - Nyomda törzs listázás	84
86. ábra - Nyomda törzs listázás	84
87. ábra - Személy adatok áttekintése normál eljárással	85

88. ábra - Személy adatok áttekintése táblázatos formában.....	86
89. ábra - Megjelenített személy adattípusok.....	86
90. ábra - Személy törzs listázás	87
91. ábra - Személy törzs listázás	87
92. ábra - Szállító adatok áttekintése normál eljárással	88
93. ábra - Szállító adatok áttekintése táblázatos formában	89
94. ábra - Megjelenített szállító adattípusok	89
95. ábra - Szállító törzs listázás	90
96. ábra - Szállító törzs listázás	90
97. ábra - Könyv adatok áttekintése normál eljárással.....	91
98. ábra - Könyv adatok áttekintése táblázatos formában.....	92
99. ábra - Megjelenített könyv adatok típusai	92
100. ábra - Könyv adatok áttekintése - fotók	93
101. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	94
102. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	94
103. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/.....	95
104. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/.....	95
105. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/	96
106. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/	96
107. ábra - Számla adatok áttekintése normál eljárással.....	97
108. ábra - Számla adatok áttekintése táblázatos formában.....	98
109. ábra - Megjelenített számla adatok típusai	98
110. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	99
111. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/.....	99
112. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/.....	100
113. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/.....	100
114. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/	101
115. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/	101
116. ábra - Könyv adatok rendezettségének beállítása	103
117. ábra - Kölcsönzés adatok rendezettségének beállítása.....	104
118. ábra - Számla adatok rendezettségének beállítása.....	105
119. ábra - Kategória törzs szűrése	106
120. ábra - Szerző adatok szűrése	107
121. ábra - Kiadó adatok szűrése.....	108
122. ábra - Nyomda adatok szűrése.....	109
123. ábra - Személy adatok szűrése.....	110
124. ábra - Szállító adatok szűrése	111
125. ábra - Könyv adatok szűrése	112
126. ábra - Kölcsönzés adatok szűrése.....	113
127. ábra - Számla adatok szűrése.....	114
128. ábra - Nyomtató beállítása.....	115
129. ábra - Információk az adatállományokról	117
130. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/.....	118
131. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/.....	118

132. ábra - Többszörös tárolás /típus törzs/.....	119
133. ábra - Többszörös tárolás /kategória törzs/	120
134. ábra - Könyv adatok megoszlása típus szerint	121
135. ábra - Egészhez viszonyítás /típus/.....	122
136. ábra - Könyv adatok megoszlása szerző szerint.....	123
137. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadás éve szerint	124
138. ábra - Könyv adatok megoszlása nyelv szerint	125
139. ábra - Könyv adatok megoszlása formátum szerint	126
140. ábra - Könyv adatok megoszlása kötés szerint.....	127
141. ábra - Könyv adatok megoszlása borító szerint	128
142. ábra - Könyv adatok megoszlása megjegyzés szerint.....	129
143. ábra - Könyv adatok megoszlása beszerzési ár szerint	130
144. ábra - Könyv adatok megoszlása besz.-i ár kategóriák szerint	130
145. ábra - Egészhez viszonyítás /Besz.-i ár kategória/	131
146. ábra - Beszerzési ár kategória szerinti diagram.....	131
147. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadó szerint.....	133
148. ábra - Könyv adatok megoszlása nyomda szerint	134
149. ábra - Könyv adatok megoszlása megtalálhatóság szerint.....	135
150. ábra - Dátumkategóriák megadása	136
151. ábra - Könyv adatok megoszlása dátumkategóriák szerint.....	136
152. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/	137
153. ábra - Tárolás dátuma szerinti diagram	137
154. ábra - Kölcsönzött könyvek adatai	139
155. ábra - Kölcsönzött könyvek aránya.....	139
156. ábra - Kölcsönzés adatok megoszlása cím szerint	140
157. ábra - Kölcsönzések aránya.....	140
158. ábra - Kölcsönzés adatok megoszlása szerző szerint	141
159. ábra - Kölcsönzések aránya.....	141
160. ábra - Kölcsönzés adatok megoszlása kölcsönző személy szerint.....	142
161. ábra - Kölcsönzések aránya.....	142
162. ábra - Kölcsönzési napok átlaga.....	143
163. ábra - Számla adatok megoszlása szállító szerint.....	144
164. ábra - Egészhez viszonyítás /szállító adatok/	145
165. ábra - Számla adatok megoszlása fizetés módja szerint.....	146
166. ábra - Számla adatok megoszlása kereskedő azonosító szerint	147
167. ábra - Dátumkategóriák megadása	148
168. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint	148
169. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/	149
170. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint	149
171. ábra - Összegkategóriák megadása.....	151
172. ábra - Számla adatok megoszlása nettó végösszeg szerint.....	151
173. ábra - Egészhez viszonyítás /összeg kategória/	152
174. ábra - Számla adatok megoszlása összegkategóriák szerint	152
175. ábra - Könyvek selejtezése	155

176. ábra - Selejtezési lista/egyszerűsített lista/	156
177. ábra - Selejtezési lista/középszerű lista/	156
178. ábra - Selejtezési lista/teljes lista/	157
179. ábra - Selejtezési lista	157
180. ábra - Eltávolítási lista	158
181. ábra - Eltávolítási lista	158
182. ábra - Selejtezettként megjelölt könyvek törlése	159
183. ábra - Selejtezettség jelzők visszavonása	160
184. ábra - Selejtezési napló	161
185. ábra - Selejtezési napló szűrése	161
186. ábra - Selejtezési napló listája	162
187. ábra - Selejtezési napló listája	162
188. ábra - Címtár adatok felvétele	164
189. ábra - Címtár adatok módosítása	165
190. ábra - Címtár adatok módosítása /név módosítása/	165
191. ábra - Címtár adatok módosítása /típus módosítása/	166
192. ábra - Címtár adatok törlése	167
193. ábra - Címtár adatok törlése /összes adat törlése/	168
194. ábra - Címtár adatok áttekintése normál eljárással	169
195. ábra - Címtár adatok áttekintése táblázatos formában	170
196. ábra - Megjelenített címtár adattípusok	170
197. ábra - Címtár adatok keresése	171
198. ábra - Címtár adatok listája	172
199. ábra - Címtár adatok listája	172
200. ábra - Címtár adatok szűrése	173
201. ábra - Irányítószám adatbázis keresése	174
202. ábra - Mentés készítése az adatállományokról	176
203. ábra - Mentett adatállományok visszaállítása	177
204. ábra - Mentési napló megtekintése	178
205. ábra - Frissítés keresése, letöltése és telepítése	180
206. ábra - Program bemutatkozása	181

Néhány szóban a programról

A program könyvek, kiadványok adatait tárolja könnyen és ésszerűen visszakereshető formátumban (fájlból vagy szkennerről beolvasott fotó is eltárolható az adatokhoz). A könyvek esetleges kölcsönzését és selejtezését is nyilvántartja a program, ezek az adatok is kereshetők, szűrhetők és listázhatók.

Az adatok jól és egyszerűen kereshetők, szűrhetők, listázhatók és nyomtathatók, megváltoztatható a megjelenítéseknél a rendezettségük.

A könnyű és gyors adatrögzítést törzsadat állományok segítik, melyek egyben önálló nyilvántartást is képeznek (típus, kategória, szerző, kiadó, nyomda, személy és szállító). Szintén önálló nyilvántartást képez a könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok nyilvántartása, ezek tételeihez társíthatók a beszerzett könyvek, így a rájuk fordított költségekről is információkat tarthat nyilván a felhasználó.

Lehetőség van a tárolt könyv adatokról, a kölcsönzésekről és a hozzájuk kapcsolódó számla adatokról megoszlás szerinti statisztikát készíteni (pl. szerző, kiadó, stb.).

Önálló nyilvántartásként Címtár adatbázis van beépítve a programba, ezzel nyilvántarthatók a könyv anyagokhoz kapcsolódó címadatok (pl. kiadó, nyomda, könyvtár, stb.).

A könyv adatok selejtezését automatikusan elvégzi a program a megadott feltételek szerint. A selejtezés történhet a könyv értéke, állapota és nyitott kölcsönzési ideje alapján. Az elvégzett selejtezésről listák készíthetők, mint pl. az eltávolítási lista (ez mutatja meg az eltávolítandó könyvek fizikai fellelhetőségét). Az elvégzett selejtezési műveletekről selejtezési napló készül, ahol ezek a műveletek utólagosan is nyomon követhetők.

A törzsadatok, a könyvadatok, a kölcsönzésadatok, a számlaadatok és címtár adatok exportálhatók szöveges (TXT) vagy táblázatkezelő (CSV) állományokba, ezzel lehetővé téve a legfontosabb adatok más, külső alkalmazásokban történő további felhasználását.

Az adatállományokról nagyon egyszerűen biztonsági mentés készíthető (egy ZIP tömörítvény állományba), melyet akár jelszóval is lehet védeni. A mentett adatok szintén nagyon egyszerűen visszaállíthatók. Az elvégzett mentési műveletekről szöveges állományba napló készül, ez megjeleníthető.

A program kezelése egyszerű, nem igényel számítástechnikai szakképzettséget. Minden elemhez segítő címke van társítva és az állapotsorban is az elemre vonatkozó információk jelennek meg.

A menüsor alatt ikonos gombok formájában elérhetők a leggyakrabban használt eljárások, így azok egy egérgattintással meghívhatók.

A bemutató verzióban egy adattáblában maximum 15 rekord tárolható, erre a program szükség esetén figyelmeztet. A teljes verzióban semmilyen korlátozás nincs.

Amennyiben a program elnyerte tetszését kérjük, rendelje meg a teljes értékű verziót!

Adatbázis karbantartás

A főmenü ezen pontja alatt végezhető el a tárolandó adatok felvétele, módosítása és törlése. A törölt adatok nem véglegesen törlődnek az adatállományokból, ezek szintén ebben a menüpontban állíthatók vissza (védelem véletlen törlés ellen) vagy véglegesen eltávolíthatók az állományokból.

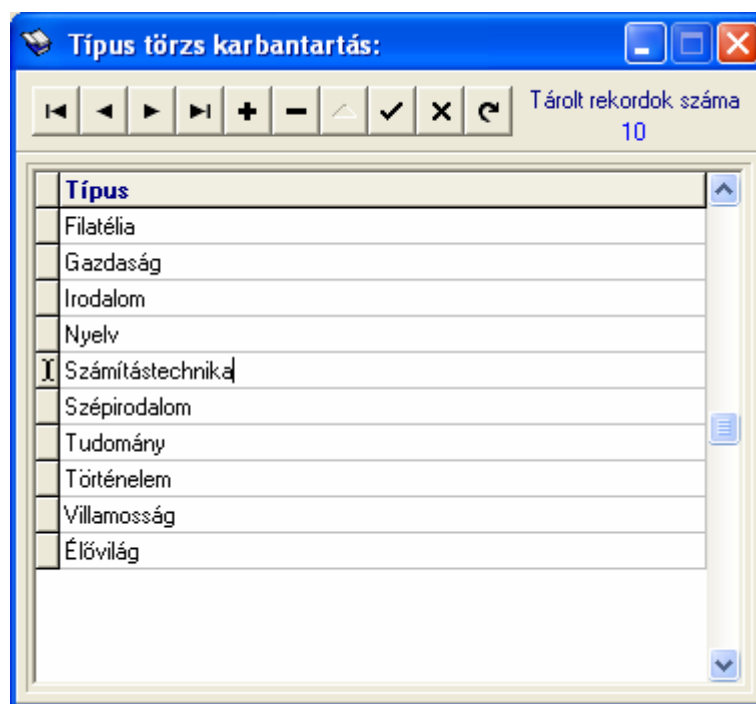
Szintén ez alatt a menüpont alatt található meg az adatok exportálásának lehetősége, hogy mozgathatók, és külső alkalmazások számára hozzáférhetővé váljanak a program által tárolt információk.

A program telepítése után célszerű a használatát a törzsadatok felvételével kezdeni (típus, kategória, szerző, kiadó, nyomda, személy és szállító). Az ismert adatok berögzítése után a könyvek és kölcsönzéseik adatait könnyebben és gyorsabban lehet rögzíteni, ha már a leggyakoribb törzsadatok szerepelnek az adatállományban (természetesen új törzsadat felvételére a könyv adatok felvételénél és a kölcsönzésnél is van lehetőség).

Típus törzs karbantartása

A típus törzsben vannak eltárolva a könyvek lehetséges típusai (ez alapján is csoportosíthatók az adatok). Ezzel az eljárással végezhető el az adatok karbantartása (felvétel, módosítás, törlés).

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Típus.



1. ábra - Típus törzs karbantartása

Az adattáblában fel – le irányú mozgással (adatnavigátor, kurzormozgató nyilak ill. a jobb oldalon található görgető sáv) kiválasztható a karbantartani kívánt rekord. Az adatnavigátor segítségével kiválasztható a kívánt funkció (új rekord felvétele, módosítás, törlés). Felvételkor új rekord keletkezik, ennek a mezőjét kell szerkeszteni, majd rögzíteni.

Módosításhoz közvetlenül az adatmezőre duplán klikkelve szerkeszthetővé válik a mező. Szerkesztés után ENTER billentyűvel rögzíthetjük azt, de az adatnavigátor megfelelő gombjával is elvégezhető ez a művelet.

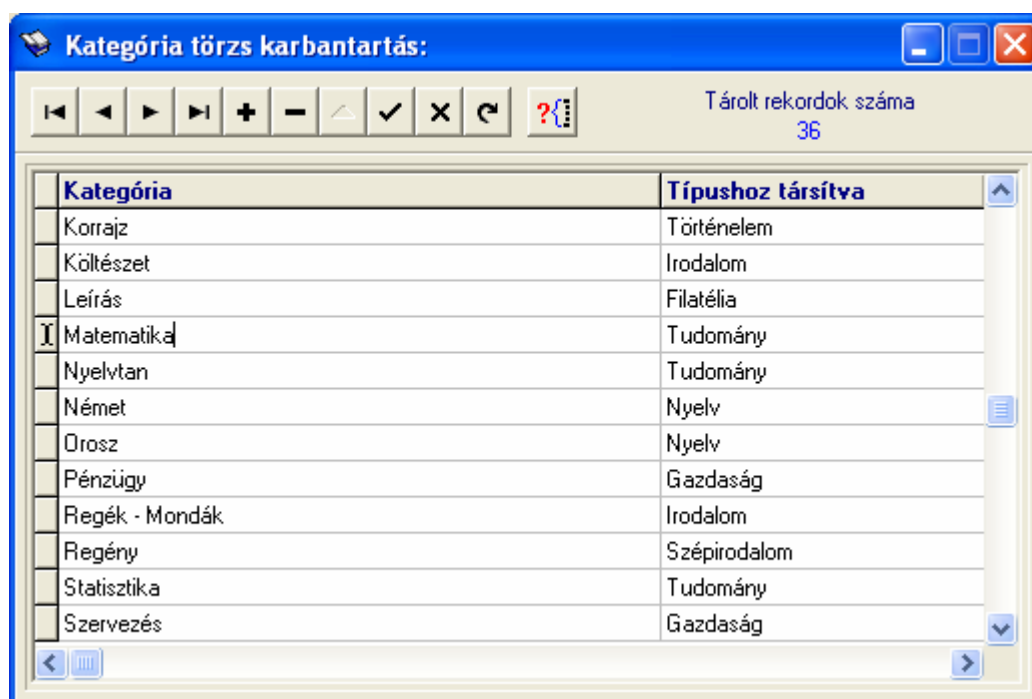
Törlés az adatnavigátor gombjával (-) végezhető el. Megjelenik egy kérdés, melyben meg kell erősíteni a törlési szándékot. Törlés esetén az adatok nem véglegesen törlődnek az állományból, csak egy jelzöt kapnak. A későbbiek során visszaállítható a rekord, vagy végérvényesen eltávolítható az állományból.

Kategória törzs karbantartása

A tárolt könyvek típusához kategória társítható. Ez lehetővé teszi a cikkek további csoportosítását. Pl.:

- Irodalom / Próza,
- Elektronika / Alkatrész,
- Elektronika / Áramkör.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kategória.

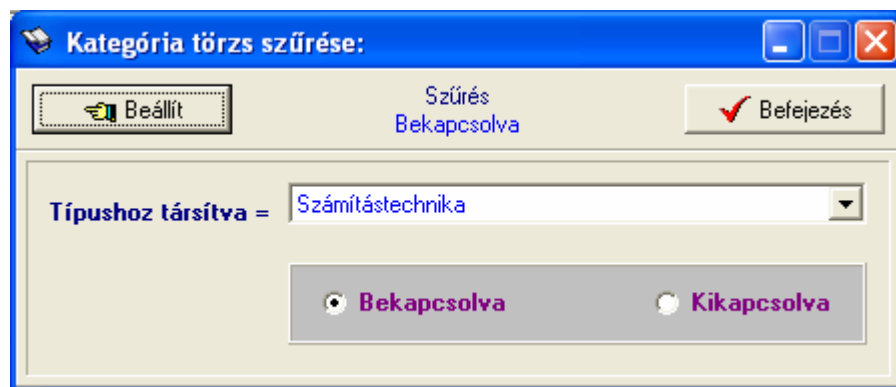


2. ábra - Kategória törzs karbantartása

A típushoz társítás lehetővé teszi, hogy a kategória törzsadatok szűrhetők legyenek a típushoz viszonyítva. Ennek jelentősége akkor használható ki, ha több típusú adatot kívánunk nyilvántartani a programmal különböző könyvekről, ami ilyen esetben meglehetősen sok kategóriát eredményezhet. Amennyiben pl. csak Pénzügy típusú könyvadatot kívánunk berögzíteni egyszerre nagyobb mennyiségben, úgy elég, ha a kategória adatoknál rögzítéskor nem látjuk, csak a pénzügy típushoz tartozó elemeket.

Az adatok karbantartása a típus törzs karbantartásánál leírtak szerint végezhető el.

A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma egy típusra vonatkoztatva:



3. ábra - Kategória törzs karbantartása /megjelenített adatok szűrése/

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállít nyomógommbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

Szerző törzs karbantartása

A szerző törzsadattárban vannak eltárolva a könyvek íróinak személyes adatai (név, nemzetiség, születési év, elhalálozás éve, életrajz). Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

Szerző adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a szerzőkről tárolni kívánt adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Felvétel.

4. ábra - Szerző adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor. Az életrajz mezőben a szöveget folyamatosan gépelve a sorok automatikusan létrejönnek, a szöveg balra lesz igazítva.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a szerző neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Szerző adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a szerzőkről már eltárolt adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Módosítás.

5. ábra - Szerző adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt szerző adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A szerző neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

6. ábra - Szerző adatok módosítása /név módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű szerző adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Szerző adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt szerzők adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Törlés.

Szerző adatok törlése:

Tárolt rekordok száma
19

Befejezés

Szerző
Kisfaludy Sándor

Nemzetiség
Magyar

Született
1772

Elhalálozott
1844

Életrajz
A XIX. század magyar irodalomtörténete azzal kezdődött, hogy 1801-ben megjelent A kesergő szerelem, amelynek költője egyelőre Himfy álnév alá rejtette magát. Sem azelőtt, sem azóta ilyen általános hazai sikere nem volt hazai könyvnek. Még azok is gyönyörködve olvasták, akik nem szoktak olvasni, vagy ha szoktak, akkor nem magyar verseket. Az irodalom hívei és pártolói pedig elragadtatottan állapították meg, hogy nemhiába volt a Bessenyeieék óta tartó szakadatlan irodalmi készülődés, íme, megszületett a magyar remekmű. Hamarosan napvilágot látott a mű második része is, A boldog szerelem. A sikeres költő most már kilépett az ismeretlenségből, most már A kesergő szerelemből és A boldog szerelemből egységes nagy lírai regénnyé összeálló mű közös címe lett: Himfy szerelmei. S költőjét, Kisfaludy Sándort ünnepelte az ország. A dicsőség pedig még fokozódott is a következő műveknél, az egymás után megjelenő, hajdankorban játszódó verses történeteknél, amelyeket a költő regéknek nevezett. A XIX. század első két évtizedében nem volt ismertebb, népszerűbb és nagyobbra

7. ábra - Szerző adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt szerző adatokat.

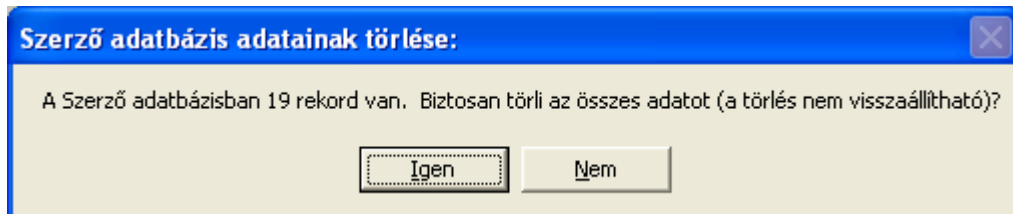
Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Összes szerző adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt szerzők összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szerző ► Összes adat törlése



8. ábra - Összes szerző adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes szerző adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Kiadó törzs karbantartása

A kiadó törzsadattárban vannak eltárolva a könyvek kiadóinak az adatai. Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

Kiadó adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a kiadók tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Felvétel.

Kiadó adatok felvétele:

Tárol Alaphelyzet Tárolt rekordok száma: 2 Befejezés

Kiadó: Európa Könyvkiadó Kft.

Ir. szám: 1051 Település: Budapest V. Ker.

Utca: Kossuth tér Ház szám: 13-15

Telefon: (1) - 311-42-71 Fax: (1) - 331-41-62

E-mail: info@europakiado.hu

Internet: www.europakiado.hu

9. ábra - Kiadó adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a kiadó neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Kiadó adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók az e-könyveket megjelentető már eltárolt kiadó adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Módosítás.

10. ábra - Kiadó adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt kiadó adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A kiadó neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

11. ábra - Kiadó adatok módosítása /kiadó nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű kiadó adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Kiadó adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt kiadók adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Törlés

Kiadó adatok törlése:

Tárolt rekordok száma
5

Befejezés

Kiadó
Bagolyvár könyvkiadó

Ir. szám
1021

Település
Budapest II. Ker.

Utca
Júlia u.

Ház szám
3

Telefon
(1) - 214-5068

Fax
(1) - 214-5071

E-mail
bagolyvar@bagolyvar.hu

Internet
www.bagolyvar.hu

12. ábra - Kiadó adatok törlése

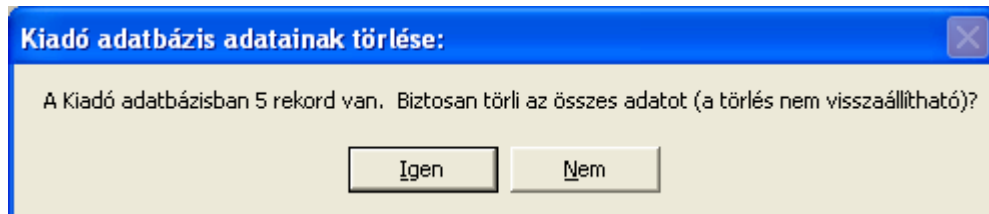
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt kiadó adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzőt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Összes kiadó adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt kiadók összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Összes adat törlése



13. ábra - Összes kiadó adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes kiadó adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

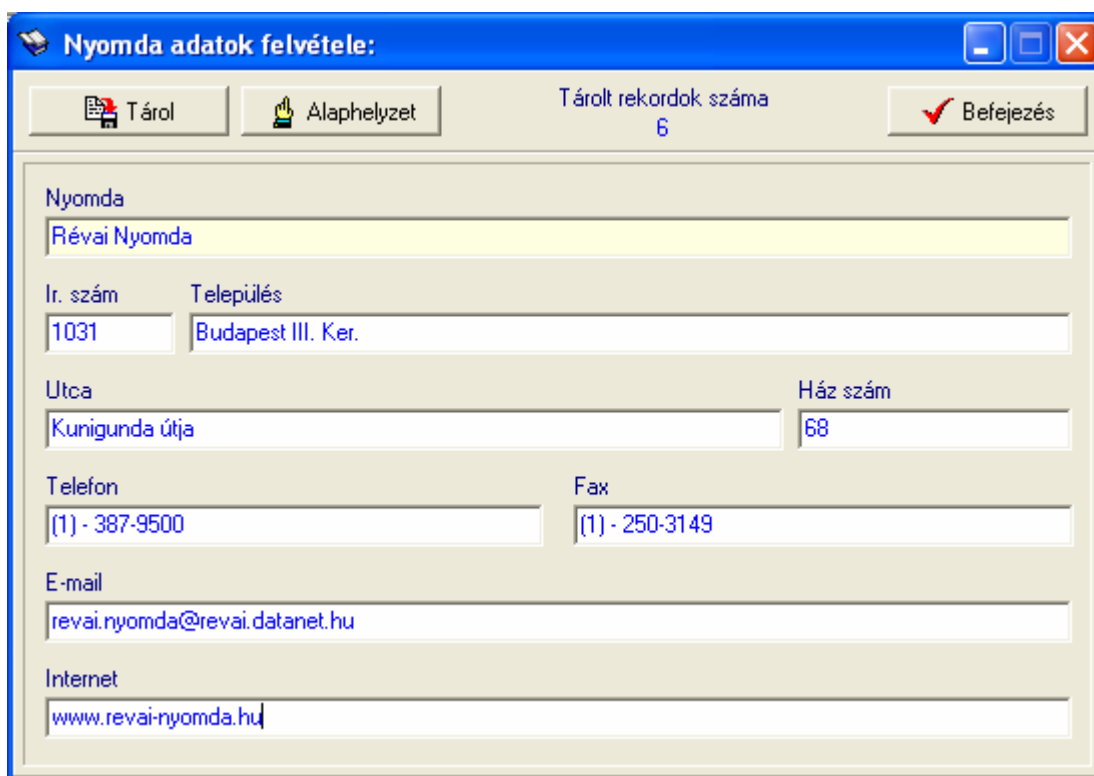
Nyomda törzs karbantartása

A nyomda törzsadatárban vannak eltárolva a könyveket papírra vető nyomdák adatai. Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

Nyomda adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a nyomdák tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Felvétel.



14. ábra - Nyomda adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a nyomda neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Nyomda adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók az e-könyveket megjelentető már eltárolt kiadó adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Módosítás.

15. ábra - Nyomda adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt nyomda adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A nyomda neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

16. ábra - Nyomda adatok módosítása /nyomda nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű nyomda adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Nyomda adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt nyomdák adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Törlés

Nyomda adatok törlése:

Tárolt rekordok száma
9

Befejezés

Nyomda
Alföldi Nyomda Rt

Ir. szám
4001

Település
Debrecen,

Utca
Pf.

Ház szám
15

Telefon
(52) - 325-227

Fax
(52) - 320-530

E-mail
info@anyrt.hu

Internet
www.anyrt.hu

17. ábra - Nyomda adatok törlése

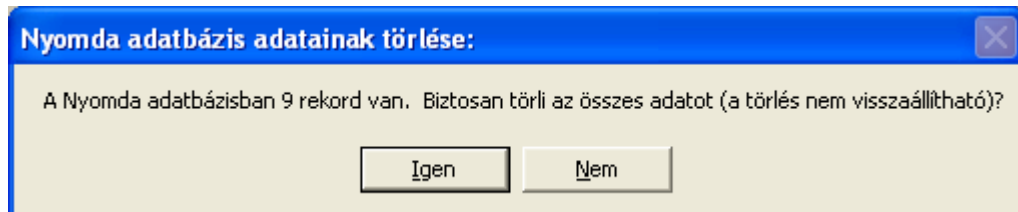
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt nyomda adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzőt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Összes nyomda adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt nyomdák összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Összes adat törlése



18. ábra - Összes nyomda adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes nyomda adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Személy törzs karbantartása

Ebben a törzsadattárban vannak eltárolva azon személyek adatai, akik a könyveket kölcsönözhetik, kölcsönzik. A név és elérhetőségi adatokon kívül három mező áll a felhasználó rendelkezésére, ezekben tárolhatja a kölcsönző személyek azonosítására szolgáló adatokat (pl. igazolványszám, stb.). Ezek az adatok is önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

Személy adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a személyek tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Személy ► Felvétel.

Személy adatok felvétele:

Tárol Alaphelyzet Tárolt rekordok száma 5 Befejezés

Név
Pálfalvi Eleonóra

Ir. szám Település
2800 Tatabánya

Utca Ház szám
Öregtő ltp. 12/B

Telefon Egyéb A
(34) - 512-630 1980.11.24

Egyéb B
Kiss Irma

Egyéb C
Munkahely Kft

19. ábra - Személy adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a személy neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Személy adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a könyveket kölcsönző, már eltárolt személyek adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Személy ► Módosítás.

20. ábra - Személy adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt személy adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A személy neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

21. ábra - Személy adatok módosítása /személy nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű személy adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Személy adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt személyek adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Személy ► Törlés

Személy adatok törlése:

Tárolt rekordok száma
8

Befejezés

Név
Alpári Aladár

Ir. szám
2544

Település
Neszmély

Utca
Templom tér

Ház szám
55

Telefon
(34) - 324-512

Egyéb A
1965.04.10

Egyéb B
Virág Mária

Egyéb C
Info Kkt

22. ábra - Személy adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt személy adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzőt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

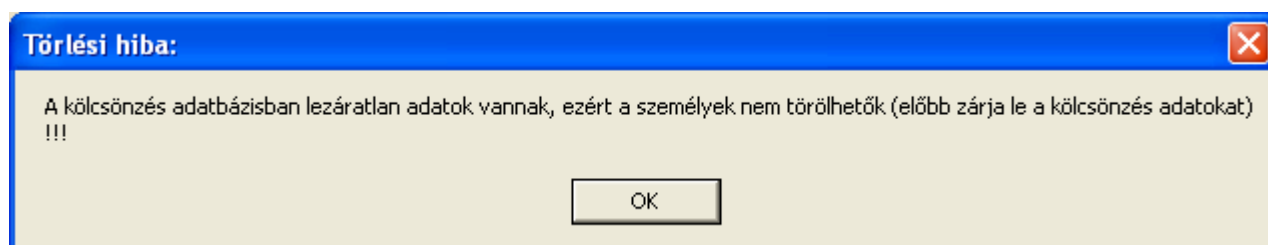
Összes személy adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt személyek összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Személy ► Összes adat törlése

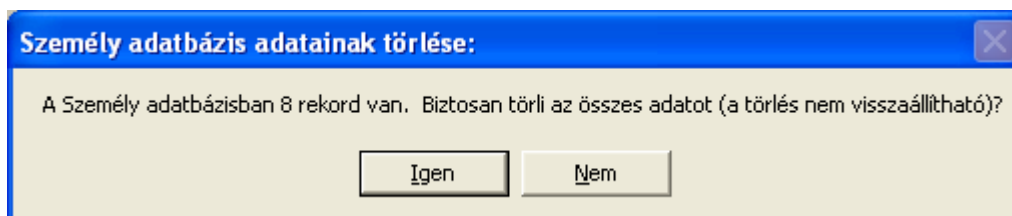
Ez a művelet csak abban az esetben hajtható végre, ha a kölcsönzés adatok le vannak zárva (visszavételre került az összes kölcsönzött könyv és a visszavétel dátuma be lett rögzítve). Ez az ellenőrzés azért lett beépítve a programba, mert ha törlésre kerül az összes személy adat, a későbbiekben a nyitott kölcsönzéshez kapcsolódó személy adatai nem lesznek elérhetők, így nem azonosítható be a könyvet kölcsönző egyén.

Nyitott kölcsönzés esetén a következő üzenet jelenik meg:



23. ábra - Törlési hiba (összes személyadat törlése)

Amennyiben nincs nyitott kölcsönzés adat, úgy végrehajtható az eljárás:



24. ábra - Összes személyadat törlése

Kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes személyadat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Szállító törzs karbantartása

A szállító törzsadattárban vannak eltárolva azoknak a cégeknek az adatai, melyektől a könyvek beszerzésre kerülnek (lehetnek pl. kiadók, kereskedők, stb.). Ezek az adatok önálló nyilvántartást képeznek, kereshetők, listázhatók, szűrhetők, rendezhetők, nyomtathatók, stb.

Szállító adatok felvétele

Ebben az eljárásban adhatók meg a szállítók tárolni kívánt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Felvétel.

Szállító adatok felvétele:

Tárol Alaphelyzet Címt.-ből átv. Tár. rek.-ok száma 8 Befejezés

Szállító
Anker könyvesbolt

Adószám Bankszámla szám
- -

Ir. szám Település
1061 Budapest VI. Ker.

Utca Ház szám
Anker köz 2-4

Telefon Fax
(1) - 267-9594 (1) - 267-9594

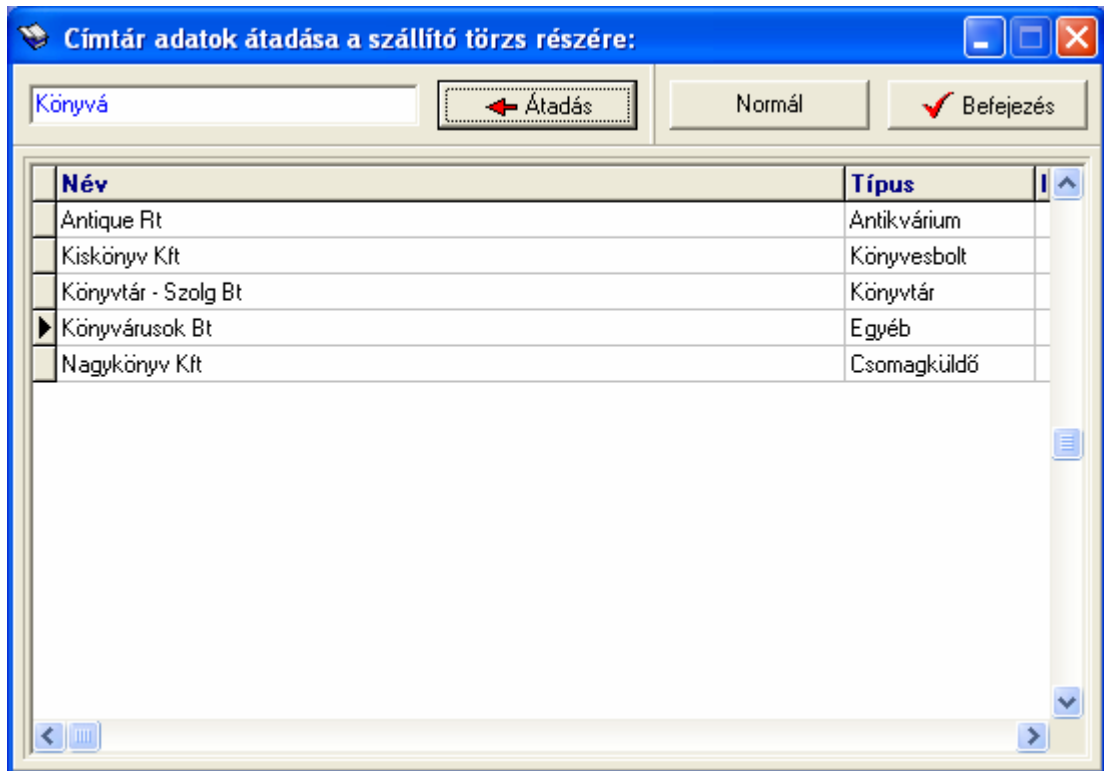
E-mail
info@ankerkonyv.hu

Internet
www.ankerkonyv.hu

25. ábra - Szállító adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

Az adatok átvehetők a címtár adatállományból is, amennyiben ott már korábban felvételre került a kívánt adat.



26. ábra - Szállító adatok felvétele - átvétel címtárból

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet a kurzor automatikusan a hozzá legközelebb eső adatsorra áll. A normál jelzésű gombbal megtekinthető a teljes adatsor. Amennyiben megtalálásra került a kívánt rekord az átadás nyomógommbal adhatók át az adatok a szállító felvételére szolgáló eljárásnak.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a szállító neve, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Amennyiben megadásra került, az adószám és a bankszámla szám is ellenőrzésre kerül, hiba esetén itt is üzenetet ad a program.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Szállító adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a már eltárolt szállító adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Módosítás.

27. ábra - Szállító adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt szállító adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A szállító neve mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti segédgomb által hívott eljárással módosítható.

28. ábra - Szállító adatok módosítása /szállító nevének módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű szállító adat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Szállító adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt szállítók adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Törlés

29. ábra - Szállító adatok törlése

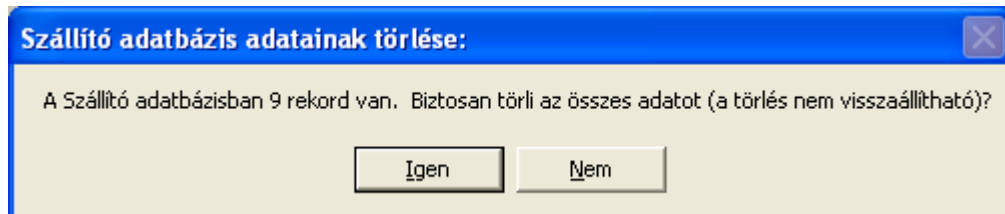
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt szállító adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Összes szállító adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt szállítók összes adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törzsadatok ► Szállító ► Összes adat törlése.



30. ábra - Összes szállító adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes szállító adat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Könyv adatok karbantartása

A főmenü ezen csoportjában végezhető el a könyvek adatainak felvétele, módosítása és törlése. Szükség esetén a felvételkor meghívhatók a törzsadatok karbantartásának eljárásai is.

Könyv adatok felvétele

Ez az eljárás szolgál a könyvek adatainak felvételére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Felvétel.

31. ábra - Könyv adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (cím mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

A keresőszó olyan a könyvre vonatkozó rövid (egy – két szavas) információ, mely alapján megkereshető lesz a tárolt könyvre vonatkozó adatrekord (ezen kívül cím alapján is van lehetőség keresni).

A megtalálható adatmezőbe azt a fizikai helyet kell megadni, ahol ténylegesen megtalálható a könyv.

Az adatok megadása után a Tárol gombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a könyv címe, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen című az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után (ha ugyanazon című könyvből több példány is szerepel a könyvtárban, azokat meg kell különböztetni egymástól).

A beszerzési ár, az ár, az érték és a terjedelem adatok megadása kötelező, amennyiben nem ismert, úgy nullát kell tartalmaznia a mezőnek.

Az állapot egy 0 – 9 közé eső szám lehet, ezzel jelölve a könyv tényleges (fizikai) állapotát.

Amennyiben az ISBN adat megadásra kerül, úgy tárolás előtt annak helyességét ellenőrzi a program.

Ha a tárolás dátuma adatmező ki van töltve, annak a helyes formátuma is ellenőrzésre kerül (dátum – 9999.99.99).

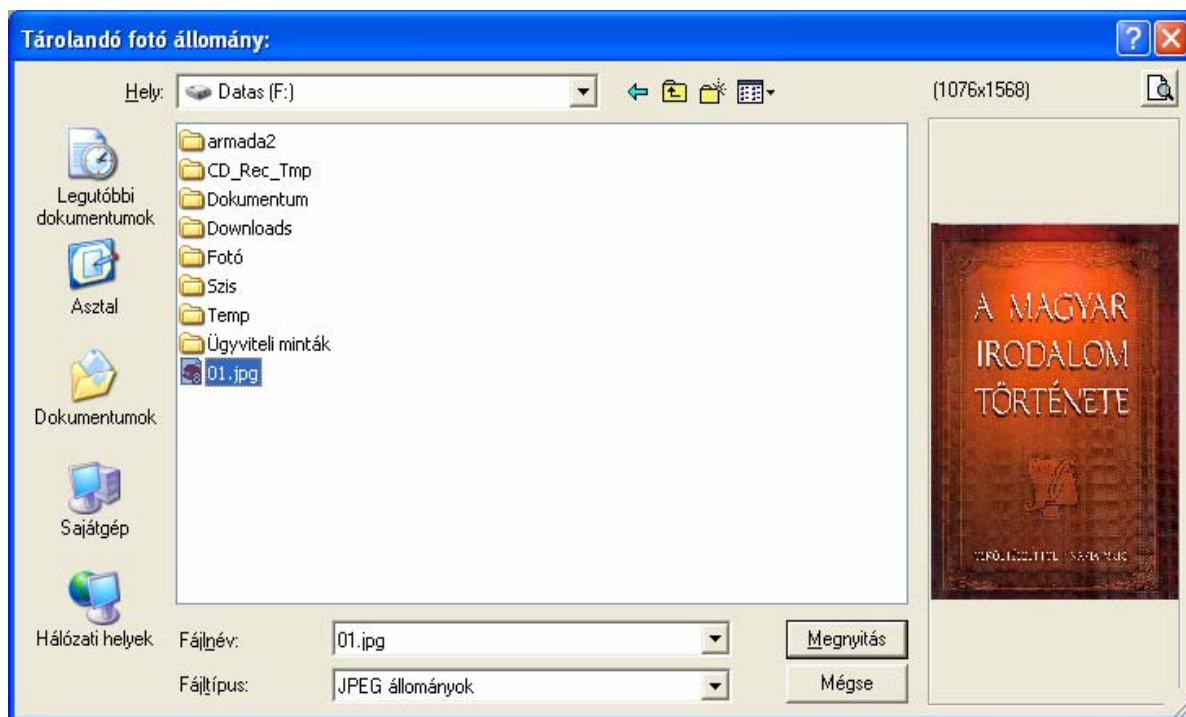
A Tárol nyomógomb melletti gombokkal hívhatók a törzsadatok karbantartására szolgáló eljárások, ezekkel új törzsadat vehető fel, mely ezután rögtön megjelenik a lenyíló lista mezőkben, így azonnal felhasználható.

Amennyiben több azonos típusú könyv adata kerül felvételre, úgy célszerű a kategória adatállományokat szűrni, a megadott típusra, így könnyebb választani közülük. A szűrés a törzsadat karbantartás hívásával a szűrés nyomógomb segítségével végezhető el.

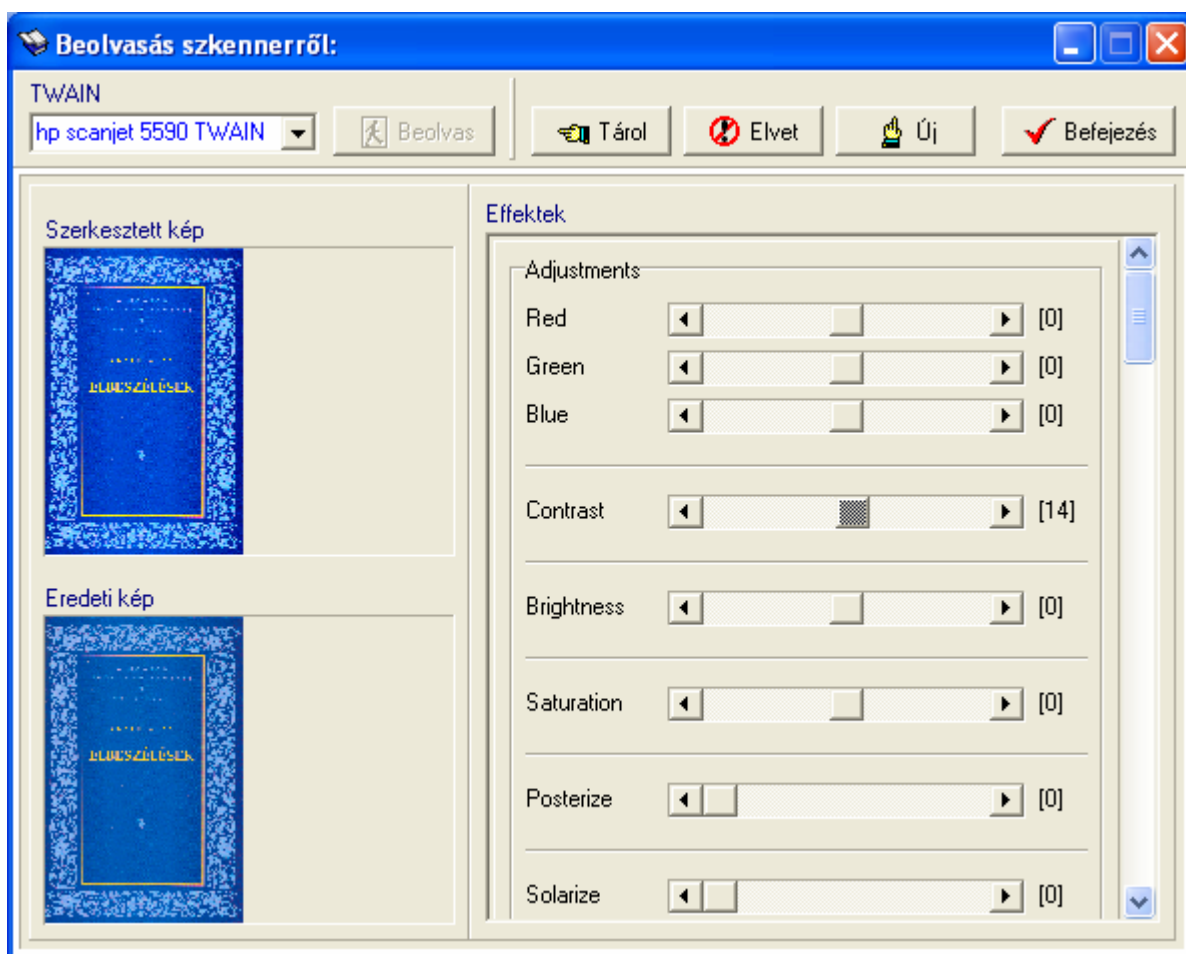
A fotó mezőn a jobb egérgomb hatására felnyíló menüből választható a fotóállomány betöltése és beolvasása, fotó törlése, igazítása a mező közepére és kitöltése az egész mezőre. Amennyiben a betöltendő fotó mérete nagyobb a mező méreténél, úgy az kicsinyítésre kerül, csak a mező méretére redukált fotó tárolódik az adatállományban.



32. ábra - Fotó menü



33. ábra - Fotó betöltése fájlból



34. ábra - Fotó beolvasása szkennerről

Szkennerről történő fotóbeolvasásnál ki kell választani a használni kívánt TWAIN meghajtót, majd a beolvas nyomógommbal meghívni annak kezelőfelületét. Beolvasás után az Effektek panelen lévő elemekkel korrigálhatók a beolvasott kép esetleges hibái (itt angol megnevezésekkel találhatók a jelölések, mert fordításuk nem oldható meg egyértelműen). Az elvégzett korrigációk elvethetők az erre szolgáló nyomógommbal. A Tárol gommbal hozzárendelhető a beolvasott kép a film adatokhoz, az Új nyomógomb használata után újabb beolvasás végezhető el.

Könyv adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a könyvek már eltárolt adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Módosítás

Könyvek adatainak módosítása:

Tárolt rekordok száma: 245

Befejezés

Típus: Irodalom Kategória: Magyarország

Keresőszó: Hungarológia

Cím: Ki a magyar

Szerző: Illyés Gyula Kiadás: 1 Kiad. éve: 1980 Köt. sz.: 1 ISBN: Nyelv: Magyar

Formátum: A5 Old. száma: 120 Teljed. [A5 ív]: 0 Kötés: Normál Borító: Egyéb Megjegyzés:

Besz.-i Ár: 1500 Ár: 1500 Érték: 1500 Állapot: 9

Készült pld. sz.:

Leírás: "Mert egy nemzet egységét úgysem az ilyen külsőség teszi. Hisz vannak és voltak magyarok, a legnagyobbak közt is, akiknek még nevük sem volt magyar. Képzeliük el, mit szolt volna Petőfi Sándor, ha valaki kétségbevonja magyarságát, sőt magyar származását csak azért, mert apját Petrovicnak hívták."

Kiadó: Európa Könyvkiadó Kft Nyomda: Pátria Nyomda Zrt

Megtalálható: 001/1/06 Tár. dátuma: 2006.08.03 Felvevő: SZ

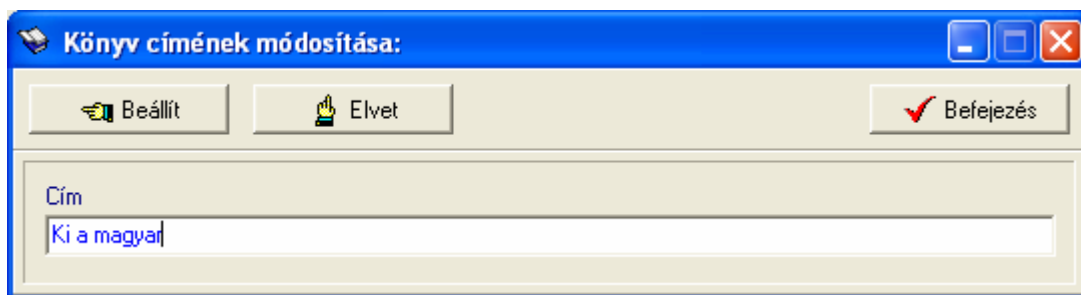
35. ábra - Könyv adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt könyv adatokat. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A felvételnél ellenőrzésre kerülő adatok itt is ellenőrzésre kerülnek, a módosítás csak abban az esetben hajtodik végre, ha nincs hiba.

A törzsadatok karbantartására és szűrésére vonatkozó (előző pontban leírt) jellemzők itt is érvényesek.

A könyv címe mező közvetlenül nem szerkeszthető, ez az adat csak az adatnavigátor melletti C jelzésű segédgomb által hívott eljárással módosítható.



36. ábra - Könyv adatok módosítása /cím módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az, minden esetben ellenőrzésre kerül a megadás ténye, és hogy nincs-e még ilyen című könyv tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Könyv adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt könyv adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Könyvek ► Törlés

37. ábra - Könyv adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt könyv adatait.

Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Kölcsönzés adatok karbantartása

A főmenü ezen csoportjában végezhetők el a könyvek kölcsönzésével kapcsolatos műveletek. Kölcsönzéskor és visszavételezéskor kinyomtathatók azok adatai, így lehetővé válik a két fél aláírásával történő hitelesítése.

Kölcsönzés

Ez az eljárás szolgál a könyv kölcsönzések adatainak rögzítésére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Kölcsönzés ► Kölcsönzés.

Kölcsönzött könyv adatainak felvétele

Tárol Visszavon KSZ Kölcsönözhető könyvek száma: 245 Befejezés

Cím keresés: Világve

Cím	Szerző	ISBN
Vezetésmódszertan		
Villamos hajtások kézikönyve		
Villamos kapcsolások		
Villon összes versei		
Világbank - Kézikönyv		
Világverő Mátyás Király	Jankovich Ferenc	963 15 2077 3

Cím: Világverő Mátyás Király

Szerző: Jankovich Ferenc ISBN: 963 15 2077 3

Kölcsönző személy: Pálfalvi Eleonóra Elvitel dátuma: 2006.06.21

38. ábra – Kölcsönzés adatok felvétele

A táblázatos részben láthatók a könyvek adatai. A kölcsönzésre váró könyv rekordja kiválasztható itt is, de a cím keresése mezőbe beírva a rekordmutató karakterenként automatikusan a hozzá legközelebb eső rekordra áll. Amennyiben nincs a megadott feltételnek megfelelő rekord, úgy a mutató a hozzá legközelebb esőn fog megállni.

A kiválaszt nyomógommbal lehet rögzíteni, a kölcsönzésre váró könyv adatát, ekkor a cím, a szerző és az ISBN adat beíródik az adatmezőkbe (helytelen könyv választása esetén a visszavon gommbal visszavonhatók a könyv adatai). Ki kell választani a kölcsönző személyt, amennyiben nem szerepel a lenyíló listában, úgy a segédgomb (KSZ) által hívott eljárással felvehető a törzsadatok közé. Meg kell adni az elvitel dátumát (amelyik napon ténylegesen elvitte a személy).

A tárol gomb hatására megjelenik a kölcsönzési lap nyomtatására vonatkozó kérdés. Igen válasz esetén megjelenik a kölcsönzési lap nyomtatási képe, ahonnan az nyomtatható, fájlba menthető. Nyomtatás esetén, a lapon feltüntetésre kerülnek a könyv adatai, a kölcsönző személy adatai és az elvitel dátuma, valamint mező az aláírásra az átadó és az átvevő részére.

Kölcsönzési lap
Pálfalvi Eleonóra

Könyv adatok:

Cím: Világverő Mátyás Király
Szerző: Jankovich Ferenc
Kiadás: 5 **Kiadás éve:** 1982
ISBN: 963 15 2077 3 **Nyelv:** Magyar
Formátum: **Old. száma:** 0
Kötés: **Borító:**
Megjegyz.:

Kölcsönző személy adatai:

Név: Pálfalvi Eleonóra
Cím: 2800 Tatabánya Öregtő ltp. 12/B
Telefon: (34) - 512-630

Kölcsönzés adatai:

Elvitel dátuma: 2006.06.21

39. ábra - Kölcsönzési lap nyomtatása

Ezután eltárolódnak a kölcsönzés adatai és megismételhető az eljárás. Tárolás után a könyv eltűnik a táblázatos listából, ott csak a kölcsönözhető könyvek jelennek meg (visszavételezés után ismét kölcsönözhető lesz a könyv).

Visszavételezés

Ez az eljárás szolgál a kölcsönzött könyvek visszavételezésének a rögzítésére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Kölcsönzés ► Visszavétel

Visszavett könyv adatainak felvétele:

Tárol Visszavon Nyitott kölcsönzés adatok száma: 3 Befejezés

Cím keresés

Cím
A Karamazov testvérek
► A ROM BIOS és ami mögötte van
Világverő Mátyás Király

Cím: A ROM BIOS és ami mögötte van

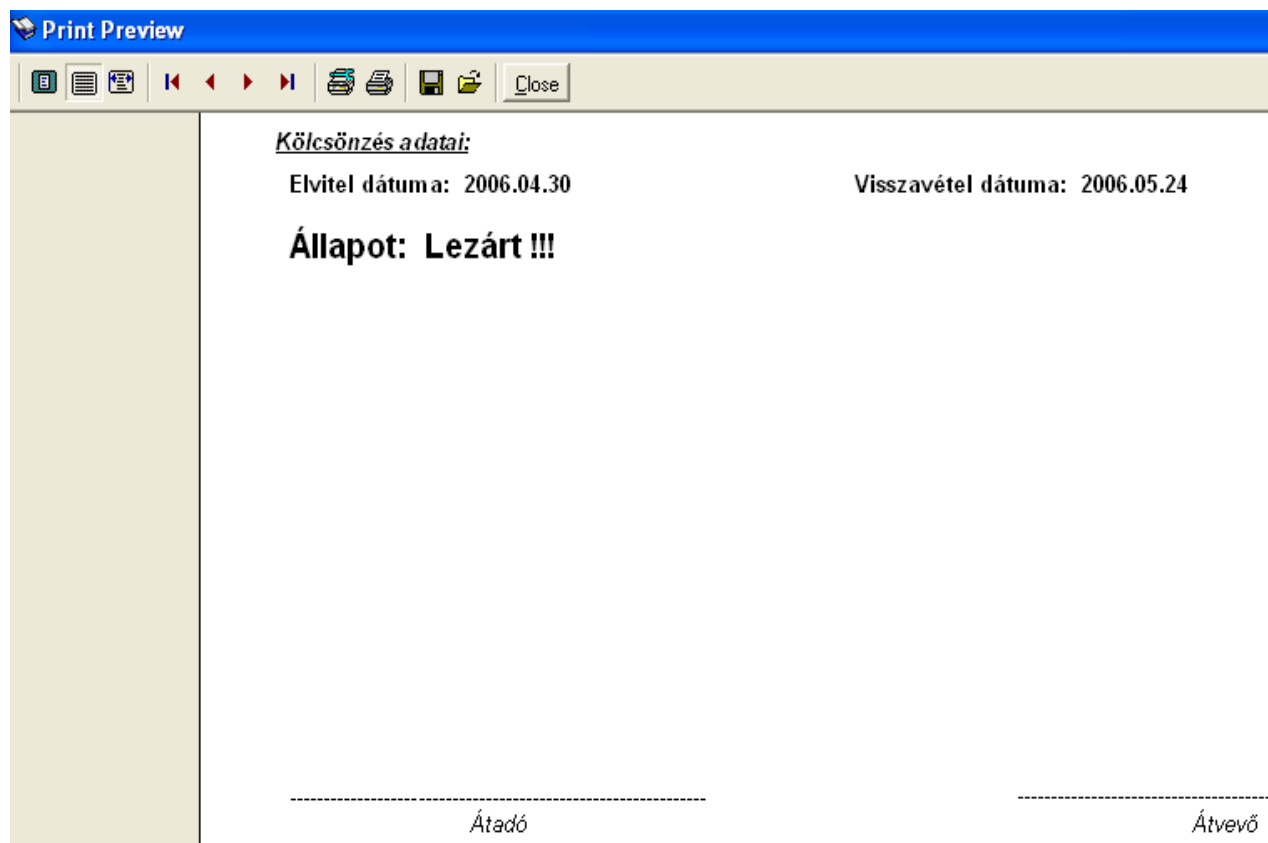
Szerző: Pethő Ádám ISBN: 963 553 131 1

Kölcsönző személy: Szűcs Zoltán

Elvitel dátuma: 2006.04.30 Visszavétel dátuma: 2006.05.24

40. ábra – Kölcsönzött könyvek visszavétele

Az előző pontban leírtak szerint ki kell választani a visszavételezendő könyvet (a táblázatos listában csak a kölcsönzés alatt álló könyvek jelennek meg) és meg kell adni a visszavétel dátumát (amikor visszahozta a kölcsönző személy). A tárol gomb hatására megjelenik a visszavételezési lap nyomtatására vonatkozó kérdés. Igen válasz esetén megjelenik a visszavételezési lap nyomtatási képe, ahonnét az nyomtatható, fájlba menthető. Nyomtatás esetén, a lapon feltüntetésre kerülnek a könyv adatai, a kölcsönző személy adatai az elvitel dátuma és a visszavétel dátuma valamint mező az aláírásra az átadó és az átvevő részére.



41. ábra - Visszavételezési lap nyomtatása

Ezután eltárolódnak a visszavétel adatai és megismételhető az eljárás. Tárolás után a könyv eltűnik a táblázatos listából, ott csak a visszavételelezhető könyvek jelennek meg (kölcsönzés után ismét visszavételelezhető lesz a könyv).

Kölcsönzés adatok törlése

Itt törölhetők a már eltárolt és lezárásra került (visszavételezett könyv) kölcsönzés adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Kölcsönzés ► Törlés

Kölcsönzés adatok törlése:

Kölcsönzés adatok száma: 10

Befejezés

Cím keresés: A ROM

Cím
▶ A ROM BIOS és ami mögötte van
A Sipsirica
Világverő Mátyás Király

Cím: A ROM BIOS és ami mögötte van

Szerző: Pethő Ádám

ISBN: 963 553 131 1

Kölcsönző személy: Szűcs Zoltán

Elvitel dátuma: 2006.04.30

Visszavétel dátuma: 2006.05.24

42. ábra - Kölcsönzés adatok törlése

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt könyvhöz kapcsolódó kölcsönzés adatait. A cím keresés mezőben megkereshető a könyv címe. A könyv adatai annyiszor szerepelnek a táblázatban, ahányszor az kölcsönzésre került. A kölcsönző személy, az elvitel és a visszavétel dátuma mezők megjelennek a táblázat alatt.

Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Csak lezárt kölcsönzésadatok törölhetők (előbb vissza kell vételezni), erre figyelmeztet szükség esetén a program.

Az adatnavigátor melletti segédgombokkal beállítható a táblázatban megjelenített adatsorok rendezettsége és a megjelenítésre kerülő adatok köre (szűrés).

Számla adatok karbantartása

A főmenü ebben a csoportjában végezhető el a könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok karbantartása. Lehetséges számla adatok felvétele, módosítása és törlése, valamint a számlák egyes tételeihez társíthatók a könyvek (cím alapján), így minden egyes könyvhöz kapcsolódó pénzügyi információ is nyilvántartható, kereshető.

Számla adatok felvétele

Ez az eljárás szolgál a számla adatok felvételére.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Felvétel.

43. ábra - Számla adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (a sárgán jelzett mezők kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor.

A számla tételeit soronként kell rögzíteni, a tárol gombbal rögzítődnek, az elvetet gomb törli ezeket a mezőket.

Számla adatok felvétele:

Számla tételek rögzítése

Cikkszám: Megnevezés:

Mennyiség: Egység ár: Nettó ár: ÁFA %: ÁFA: Bruttó ár: Megjegyzés:

Tárolás **Elvetés**

Aktuális tétel szám: 3 Számla tételeinek száma: 2

Rögzített számla tételek

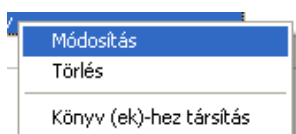
Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó
1	111457548	Szakkönyv	3	2800	
2	45687AA4555	Szakkönyv	3	3600	1

Számla végösszege

Nettó összesen: **19200** ÁFA összesen: **3840** Bruttó összesen: **23040**

44. ábra - Számla adatok felvétele - 2

A rögzített számlatételeket tartalmazó táblázat egy során (számla tétel) a jobb egérgomb hatására felnyíló menüből módosítható és törölhető a rögzített számla tétel. Törlés esetén megjelenik egy megerősítésre vonatkozó kérdés, igen válasz esetén törlésre kerül a számla tétele, és vele a tételhez társított könyvadat (cím) is.



45. ábra - Számla adatok felvétele - tétel adatok módosítása

A számla tétel könyvekhez társítása eljárás mutatja a tétel adatait. Lenyíló listából ki kell választani a társítandó könyv címét, majd a társít gombbal rögzíteni azt. Az alaphelyzet nyomógomb törli a tételhez társított könyveket (cím).

Számla tétel könyv (ek)-hez társítása:

Társít Alaphelyzet Számla tételhez társított könyvek száma: 2 Befejezés

Számla tétel adatai

Cikkszám: 45687AA4555 Megnevezés: Szakkönyv

Mennyiség	Egység ár	Nettó ár	ÁFA %	ÁFA	Bruttó ár	Megjegyzés
3	3600	10800	20	2160	12960	

Számla tétel könyv (ek)-hez társítása

Társítandó könyv: Digitális rendszerek tervezése

Számla tételhez társított könyvek

Tétel szám	Társított könyv
2	DELPHI út a jövőbe
2	Digitális rendszerek tervezése

Számla tétel bruttó ára: 12960 > Társított könyvek beszerzési ára: 1999

46. ábra - Számla adatok felvétele - könyvek tételekhez társítása

A számla adatainak, tételeinek megadása és a tételekhez könyvek társítása után a Tárol gombbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. A sárgán jelzett mezők kitöltésének megléte és a dátum mezők helyes formátuma ellenőrzésre kerül, hiba esetén csak a javításuk után tárolhatók az adatok.

Az alaphelyzet nyomógomb törli az eddig megadott adatokat, előlről lehet kezdeni a számla adatainak rögzítését.

Az SL jelzésű segédgombbal hívható a szállító törzsadatok felvételére szolgáló eljárás, ezzel új szállító vehető fel, mely ezután rögtön megjelenik a lenyíló lista mezőben, így azonnal felhasználható.

Számla adatok módosítása

Az eljárásban módosíthatók a könyvek beszerzéséhez kapcsolódó, már eltárolt számlák adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Módosítás.

Számla szám	Szállító	Számla kelte	Teljesítés k
01/2006/002	Fáma könyvesbolt	2006.08.10	2006.08.10
02-20-555/06	Padellus tankönyváruház	2006.05.10	2006.05.20

47. ábra - Számla adatok módosítása – számla keresése

A számla adatokat tartalmazó táblázatban kell kikeresni a módosítani kívánt számla adatsorát. A táblázat feletti keresőmezőbe beírva a számla számát billentyűüleítésenként a hozzá legközelebbi adatsorra áll a rekordmutató. Amennyiben megtalálásra került a módosítani kívánt számla, úgy a táblázaton (számla adatsorán) duplán kattintva vagy a módosítás gombbal meghívható az adatok módosítását lehetővé tevő eljárás.

Számla adatok módosítása:

Módosítás Alaphelyzet SL Tárolt számla adatok száma: 2 Befejezés

Szállító adatok

Szállító: Padellus tankönyváruháza Adószám: .. Bankszámla szám: . .

Ir. sz.: 1211 Település: Budapest XXI. Ker. Utca: Ady Endre u. Ház szám: 13-15.

Számla adatok

Számla száma: 02-20-555/06 Számla kelte: 2006.05.10 Teljesítés kelte: 2006.05.20 Fizetési határidő: 2006.05.30

Fizetés módja: Átutalás - 8 nap Rendelés szám: 111/2006 Szállítólevél szám: 111-03/2006 Kereskedő azonosító: 01KKA

Számla tételek módosítása

Cikkszám: 1145789 Megnevezés: Tankönyv

Mennyiség	Egység ár	Nettó ár	ÁFA %	ÁFA	Bruttó ár	Megjegyzés
5	2300	11500	20	2300	13800	

Módosítás Elvetés Aktuális tétel szám: 1 Számla tételeinek száma: 1

48. ábra - Számla adatok módosítása

Az adatomódosítások elvégzése ugyanazon a módon történik, mint a felvételnél, így itt nem kerül ismertetésre.

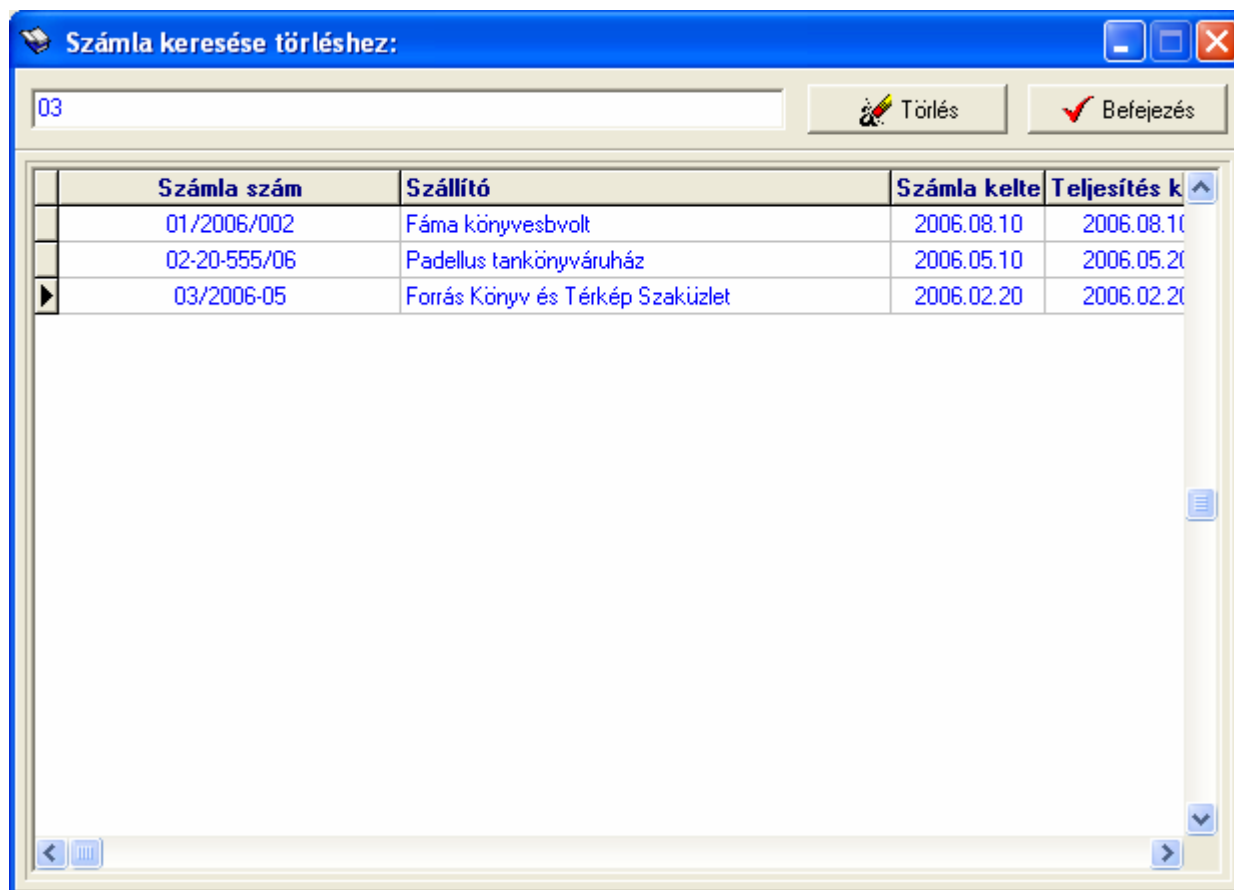
Az alaphelyzet gomb hatására megjelenik a megerősítésre vonatkozóan egy kérdés, erre igen választ adva minden elvégzett módosítás elvetésre kerül, visszaállítódnak a számla eredetileg tárolt adatai (kezdhető előlről a módosítás).

A módosítás nyomógomb elvégzi a módosított adatok tárolását, majd üzenet jelenik meg ennek a megtörténtéről. Ezután visszatér a program a számlakereséshez (következő módosítandó számla keresése).

Számla adatok törlése

Itt törölhetők a könyvek beszerzéséhez kapcsolódó, már eltárolt számlák adatai.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Törlés.



49. ábra - Számla adatok törlése – számla keresése

A számla adatokat tartalmazó táblázatban kell kikeresni a törölni kívánt számla adatsorát. A táblázat feletti keresőmezőbe beírva a számla számát billentyűleütésként a hozzá legközelebbi adatsorra áll a rekordmutató. Amennyiben megtalálásra került a törölni kívánt számla, úgy a táblázaton (számla adatsorán) duplán kattintva vagy a törlés gombbal meghívható az adatok törlését lehetővé tevő eljárás.

Tárolt számla adatok száma
3

Szállító adatok

Szállító
Forrás Könyv és Térkép Szaküzlet

Adószám
..

Bankszámla szám
- -

Ir. sz.
9400

Település
Sopron

Utca
Füredi sétány

Ház szám
11

Számla adatok

Számla száma
03/2006-05

Számla kelte
2006.02.20

Teljesítés kelte
2006.02.20

Fizetési határidő
2006.02.20

Fizetés módja
Késpénz

Rendelés szám
05-5001/06

Szállítólevél szám
2456/06

Kereskedő azonosító
003

Számla tételek

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó
1	04565464	Könyv	20	1200	24000

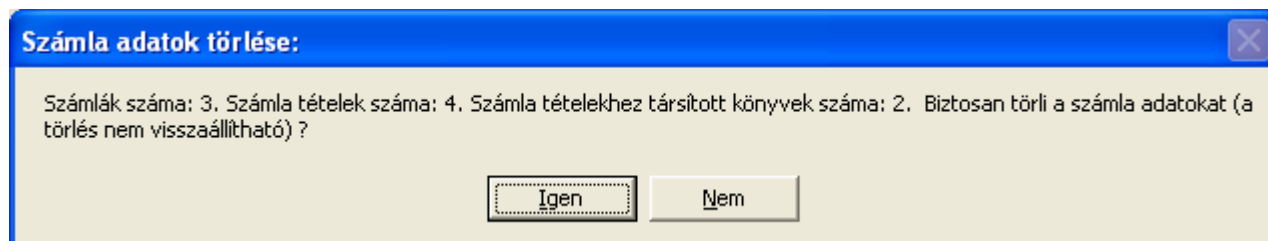
50. ábra - Számla adatok törlése

A törlés gomb elvégzi a számla adatainak törlését, majd üzenet jelenik meg ennek a megtörténtéről. Ezután visszatér a program a számlakereséshez (következő törlendő számla keresése).

Összes számla adat törlése

Itt törölhető a már eltárolt könyvek beszerzéséhez kapcsolódó összes számla adata.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Számla ► Összes adat törlése.



51. ábra - Összes számla adat törlése

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt számlák, azok tételeinek és a hozzájuk társított könyveknek a száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes számla adat, az adatállományaik kiürítésre kerülnek.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Exportálás

Ezzel az eljárással a program által tárolt (törzsadatok és a könyv, kölcsönzés, számla, címtár) adatok exportálhatók szöveges (TEXT) vagy pontosvesszővel tagolt (CSV) állományokba.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Szerző.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Kiadó.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Nyomda.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Személy.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Törzsadatok ► Szállító.

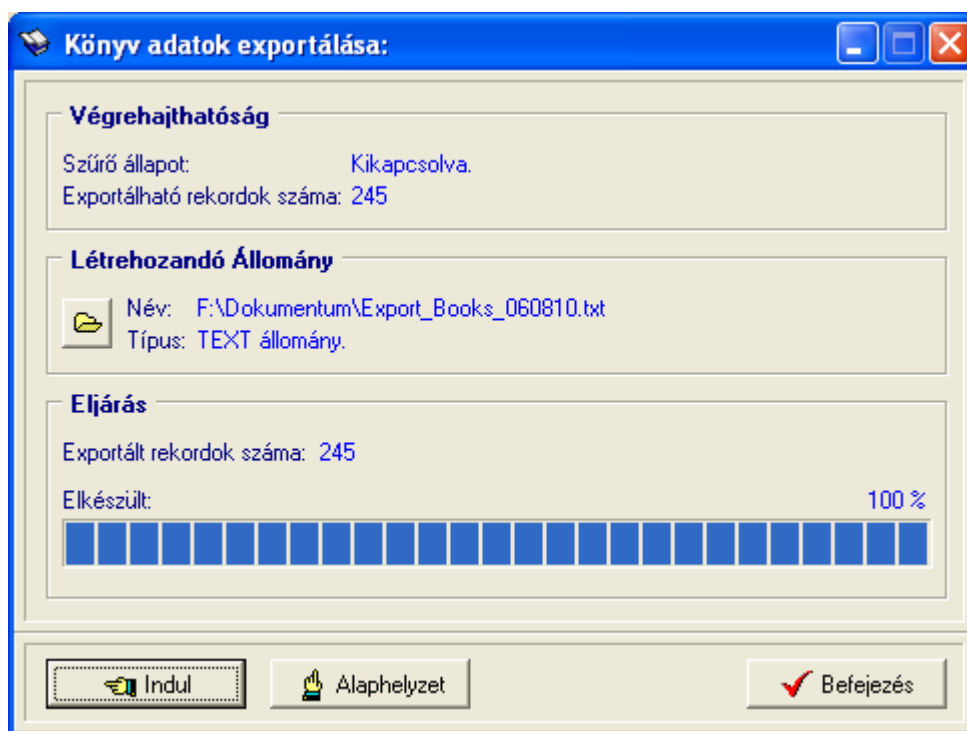
Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Könyv adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Kölcsönzés adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Számla adatok.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Exportálás ► Címtár adatok.

Minden esetben ugyanaz az eljárás, csak a kiírt adatok köre változik.



52. ábra - Adatok exportálása

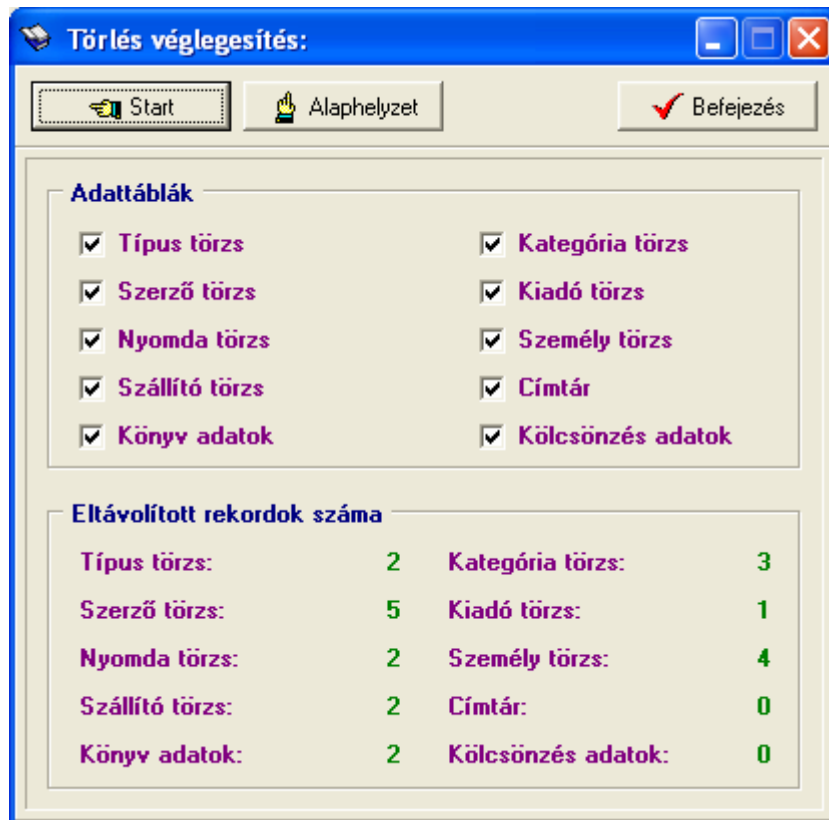
A mappa jelzésű nyomógommbal kiválasztható a létrehozandó állomány (nevét és típusát meg kell adni). Ezután az indul gomb hatására végrehajtható a művelet. Amennyiben van már a megadott néven fájl, úgy megerősítés után az felülíródik. Az exportált rekordok száma és az eljárás végrehajtása ellenőrizhető a folyamatjelző sávon. Számla adatok exportálása esetén kérdés jelenik meg a tételek és a tételekhez társított könyvek exportálására vonatkozóan. Ezek az adatok új fájlokba kerülnek, a fájlok a megadott név + _Tet + _Ktars toldalékkal lesznek ellátva.

Amennyiben a szűrés be van állítva, csak a szűrési feltételnek megfelelő adatok köre fog kiíródni az állományba. A kiírt adatok sorrendje a rendezettség beállításnak megfelelő lesz.

Törlés véglegesítés

Az eljárás a korábban a karbantartásnál törölt adatokat véglegesen törli az adatállományokból, ezzel csökkenti azok méretét a meghajtón.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törlés véglegesítés.



53. ábra - Törlés véglegesítés

Ki lehet választani, hogy az adatbázis mely adattábláin legyen végrehajtva a művelet (alaphelyzetben az összes tábla ki van választva). A Start gomb indítja el a véglegesítést, végrehajtás után kijelzésre kerül a véglegesen törölt rekordok száma.

Az Alaphelyzet gomb törli a számlálókat és kiválasztja az összes adattáblát.

Törlés visszaállítás

A művelet a korábban a karbantartásnál törölt adatokat visszaállítja, megszünteti a rekordok törölt jelzését, ezáltal azok ismét úgy lesznek használhatók, mintha nem lettek volna törölve.

Elérhető: Adatbázis karbantartás ► Törlés visszaállítás.



54. ábra - Törlés visszaállítás

Ki lehet választani, hogy az adatbázis mely adattábláin legyen végrehajtva a művelet (alaphelyzetben az összes tábla ki van választva). A Start gomb indítja el a véglegesítést, végrehajtás után kijelzésre kerül a visszaállított rekordok száma.

A folyamatjelzőn nyomon követhető, az eljárás végrehajtásának állapota.

Az Alaphelyzet gomb törli a számlálókat és kiválasztja az összes adattáblát.

Keresés

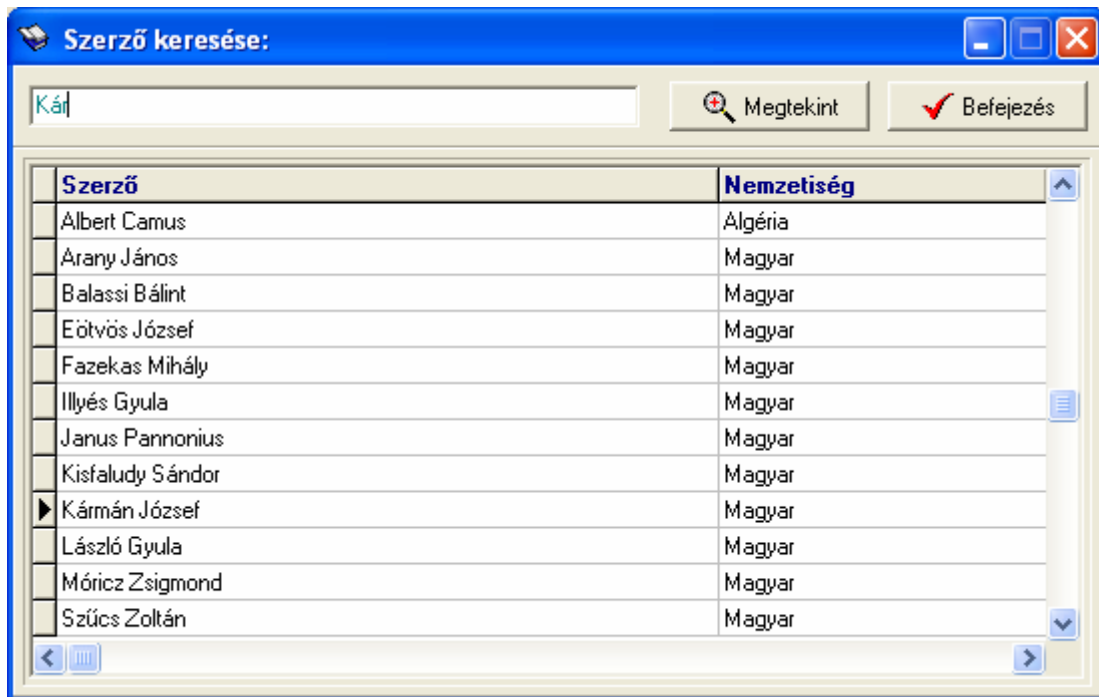
Ebben a főmenü pontban kereshetők azon adatsorok, melyek a programban önálló nyilvántartásként szerepelnek. Kereshetők a törzsadatok közül a szerző, kiadó, nyomda és szállító adatok (név alapján), valamint a tárolt könyv, kölcsönzés és számla adatok (több szempont alapján).

Keresésnél kivonatos táblázatos formában láthatók az adatok (csak a legszükségesebbek, melyek alapján be lehet azonosítani a keresett rekordot), találat után megtekinthető és nyomtatható a teljes megkeresett adatsor.

Szerző adatok keresése

Ezzel az eljárással kereshetők meg a könyvek szerzőinek adatai a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Szerző.



55. ábra - Szerző adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet, karakterenként a legközelebbi nevű szerző adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

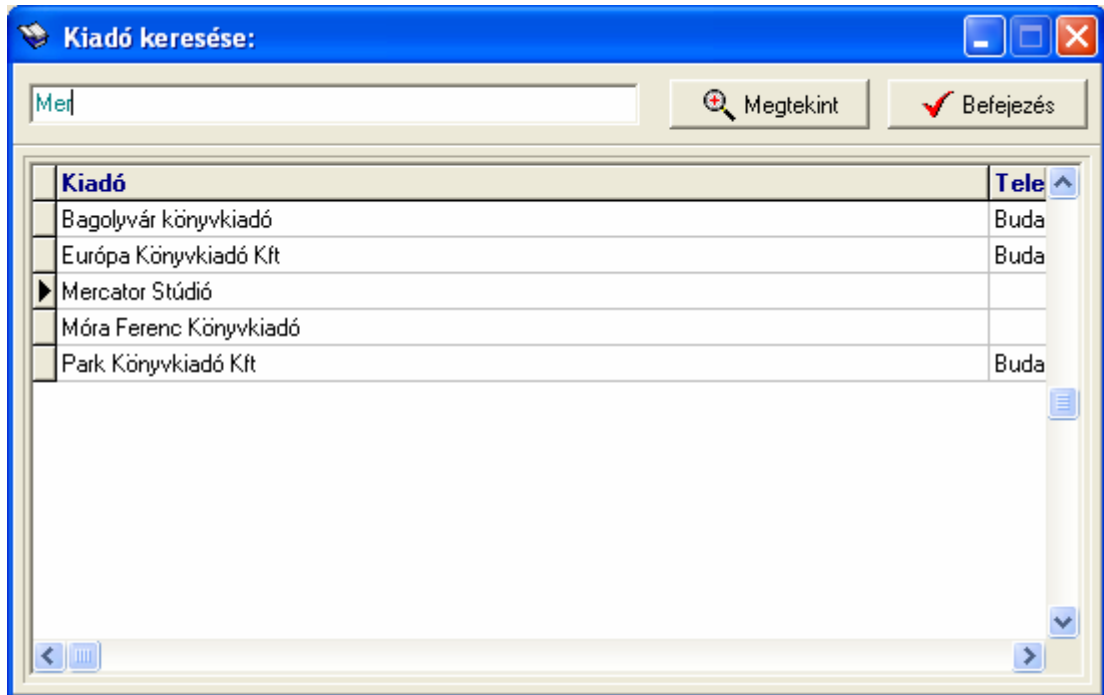
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű szerző, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnét akár nyomtathatók is a megkeresett szerző adatai.

Kiadó adatok keresése

Az eljárással a korábban már felvételre került kiadók adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Kiadó.



56. ábra - Kiadó adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett kiadó nevét, karakterenként a legközelebbi nevű kiadó adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

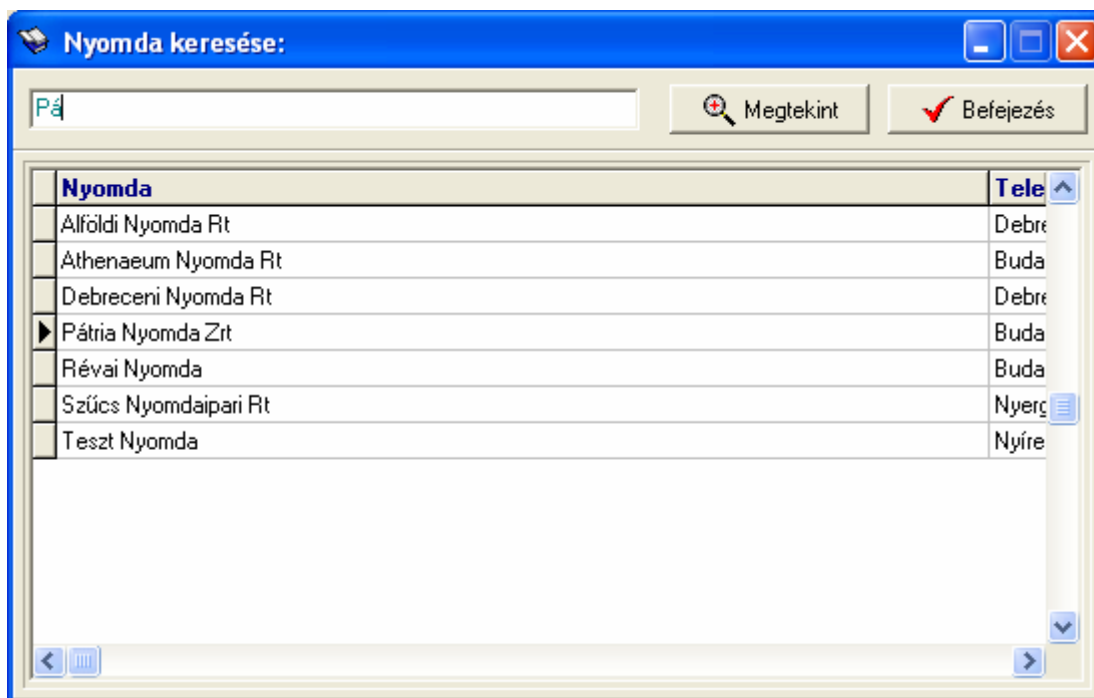
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű kiadó, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett adatok.

Nyomda adatok keresése

Az eljárással a korábban már felvételre került nyomdák adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Nyomda.



57. ábra - Nyomda adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett nyomda nevét, karakterenként a legközelebbi nevű nyomda adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

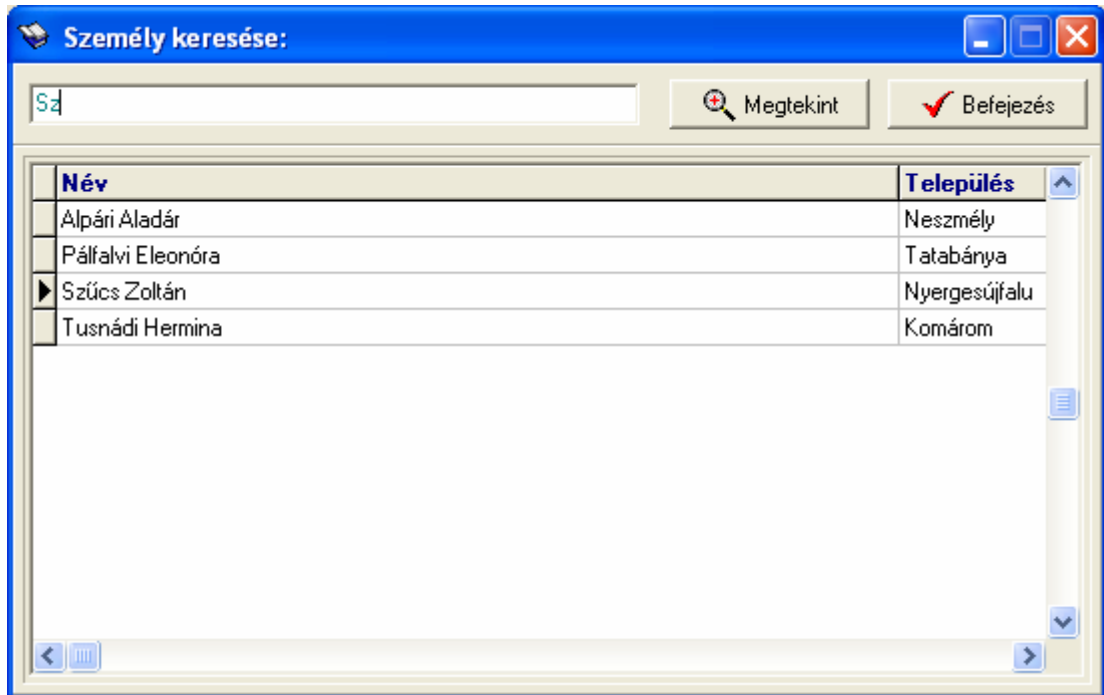
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű nyomda, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett adatok.

Személy adatok keresése

Az eljárással a korábban már felvételre került kölcsönző személyek adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Személy.



58. ábra - Személy adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett személy nevét, karakterenként a legközelebbi nevű személy adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

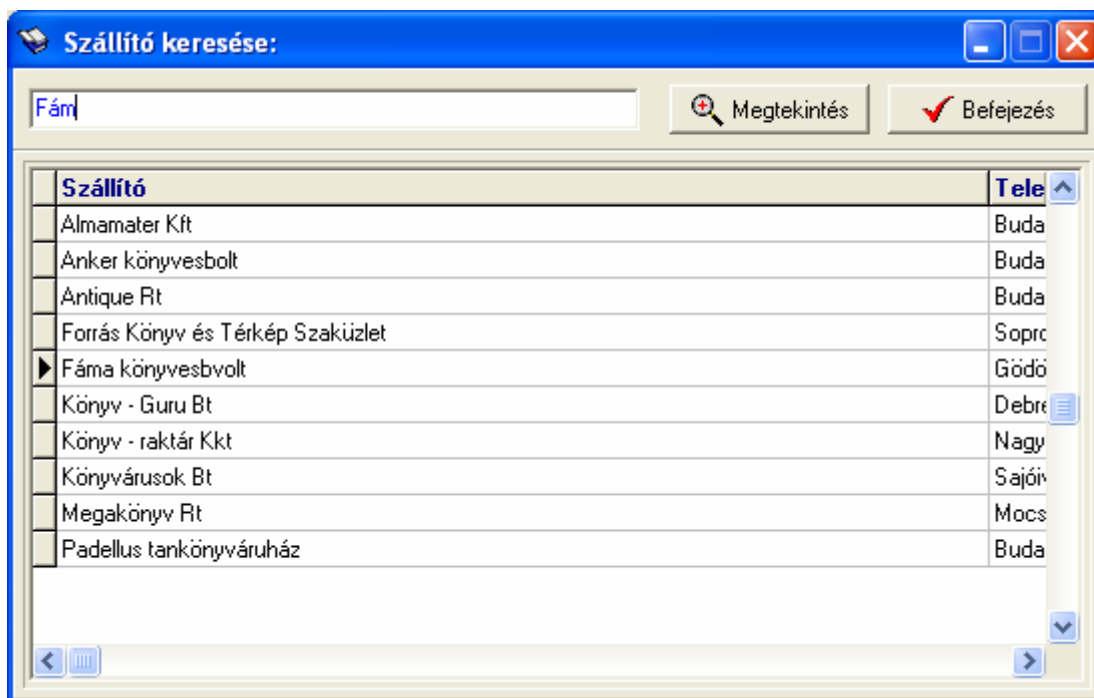
Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű személy, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnét akár nyomtathatók is a megkeresett adatok.

Szállító adatok keresése

Az eljárással a már felvételre került könyvek beszerzési forrásaként szolgáló szállítók adatai kereshetők meg a nevük alapján.

Elérhető: Keresés ► Törzsadatok ► Szállító.



59. ábra - Szállító adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett szállító nevét, karakterenként a legközelebbi nevű szállító adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű szállító, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

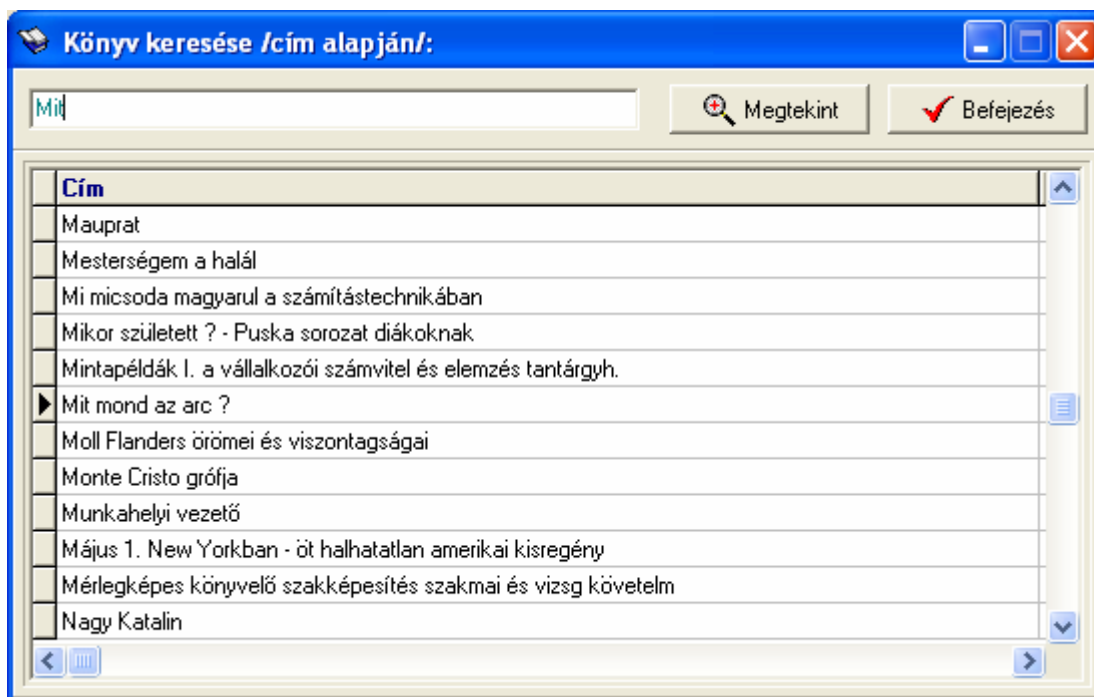
A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett szállító adatok.

Könyv adatok keresése

Ezekkel az eljárásokkal kereshetők meg a tárolt könyv adatok. Két eljárás van, lehetséges könyv adat keresése a cím alapján és keresőszó alapján.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Cím.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Keresőszó.



60. ábra - Könyv adatok keresése

A két eljárás között a különbség csak a megadandó keresés tárgya között van (címet vagy keresőszót kell megadni). A táblázatos részben az első adatszlop a keresés tárgyának az adatait tartalmazza növekvő sorrendben.

A keresőmezőbe beírva a keresett könyvre vonatkozó kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező könyv adatsorára áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható az.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő azonosítóval rendelkező könyv adat, úgy a hozzá legközelebbi azonosítóra áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett könyv adatai.

Kölcsönzés adatok keresése

Ezekkel az eljárásokkal kereshetők meg a könyv adatok kölcsönzésével kapcsolatos információk. Három eljárás van, lehetséges kölcsönzés adat keresése a könyv címe alapján, a kölcsönző személye és az elvitel dátuma alapján.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Cím.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Kölcsönző személy.

Elérhető: Keresés ► Könyvek ► Elvitel dátuma.



61. ábra - Kölcsönzés adatok keresése

A három eljárás között a különbség csak a megadandó keresés tárgya között van (címet, kölcsönző személyt vagy az elvitel dátumát kell megadni). A táblázatos részben az első adatszlop a keresés tárgyának az adatait tartalmazza növekvő sorrendben.

A keresőmezőbe beírva a keresett kölcsönzésre vonatkozó kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval adatsorra áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható az.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő azonosítóval rendelkező kölcsönzés adat, úgy a hozzá legközelebbi azonosítóra áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett kölcsönzés adatai.

Számla adatok keresése

Ezekkel az eljárásokkal kereshetők meg a tárolt könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatai. Öt eljárás van, lehetséges számla adat keresése szállító, számla száma, rendelés száma, szállítólevél száma alapján és a társított könyv címe alapján.

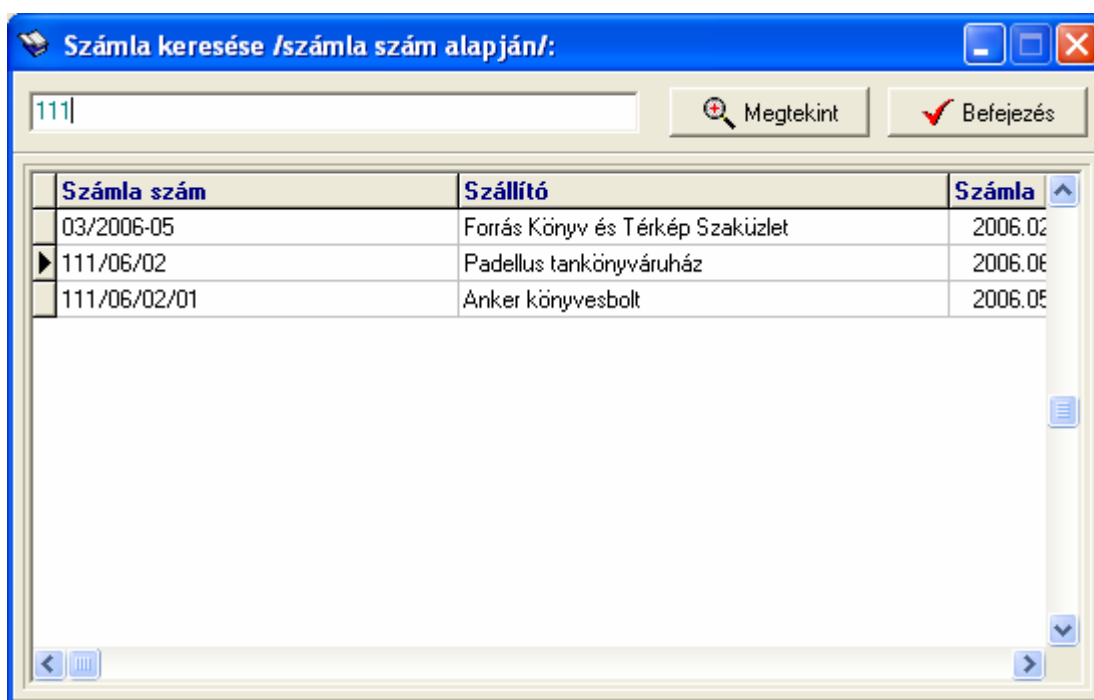
Elérhető: Keresés ► Számla ► Szállító.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Számla szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Rendelés szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Szállítólevél szám.

Elérhető: Keresés ► Számla ► Társított könyv.



62. ábra - Számla adatok keresése

Az öt eljárás között a különbség csak a megadandó keresés tárgya között van (pl. számla szám, rendelés szám stb.). A táblázatos részben az első adatszlop a keresés tárgyának az adatait tartalmazza növekvő sorrendben.

A keresőmezőbe beírva a keresett számlára vonatkozó kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező számla adatsorára áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható az.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő azonosítóval rendelkező számla adat, úgy a hozzá legközelebbi azonosítóra áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérekattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett számla adatai.

Listázás

A főmenünek ezekben a pontjaiban jeleníthetők meg a program által tárolt adatok. A megjelenítés lehet áttekintés (ilyenkor az adatok a képernyőn jelennek meg) vagy lehet listázás, amikor az adatok nyomtatóra listázhatók. Az áttekintés történhet táblázatos és normál formában. A listázás a törzsadatok körében kétszintű (egyszerű és teljes), könyv és számla adatok körében háromszintű (egyszerű, közép, teljes) adattartalommal bírhat.

A megjelenített adatok köre a szűrési beállításoknak megfelelő, sorrendje a rendezettségi beállításoknál megadottak szerinti.

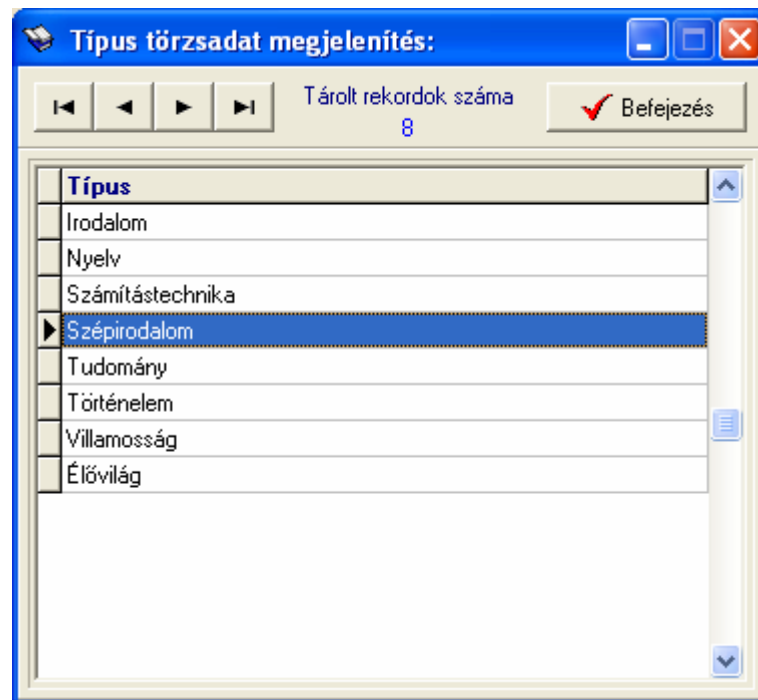
A megjelenítésre került adatok itt nem módosíthatók és törölhetők, csak olvashatók.

Típus törzs

Áttekintés

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített típus törzsadatok.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Típus törzs ► Áttekintés.



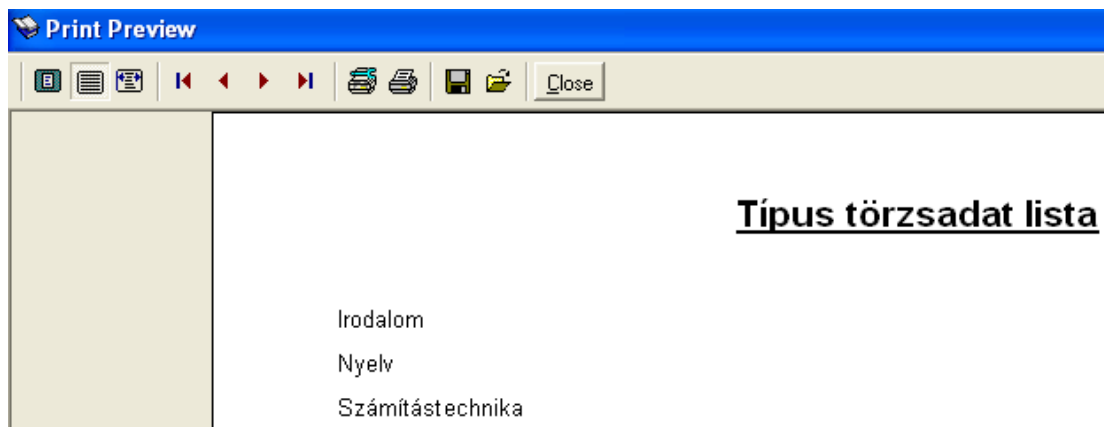
63. ábra - Típus törzs áttekintése

Az adatnavigátor gombjaival ill. a kurzormozgató billentyűkkel mozgatható a rekordmutató.

Listázás

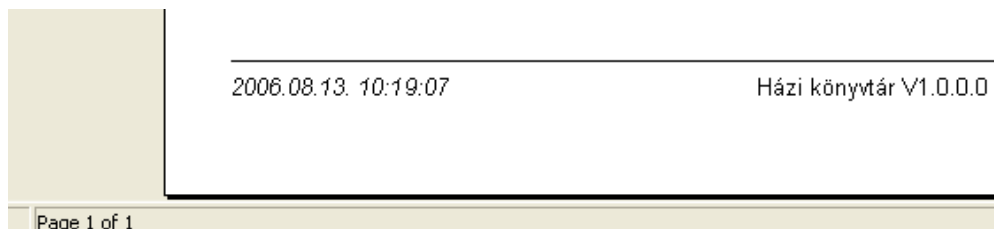
Ebben az eljárásban listázhatók a rögzített típus törzsadatok.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Típus törzs ► Listázás.



64. ábra - Típus törzs listázás

A menüpont aktiválásával meghívásra kerül a lista, mely megjelenésében hasonlít a nyomtatott formára. A felső sorban található gombok segítségével változtatható a képernyőn megjelenő mérete, az aktuális oldalszám. Elvégezhetők a nyomtató beállítások, nyomtatható és fájlba menthető a lista.



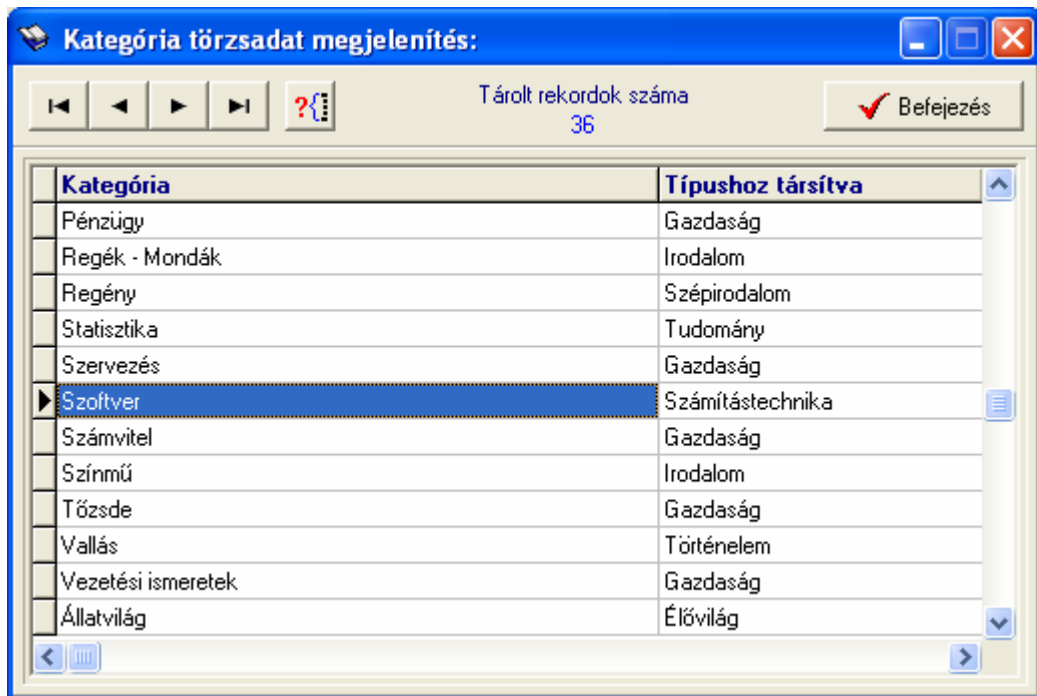
65. ábra - Típus törzs listázás

Kategória törzs

Áttekintés

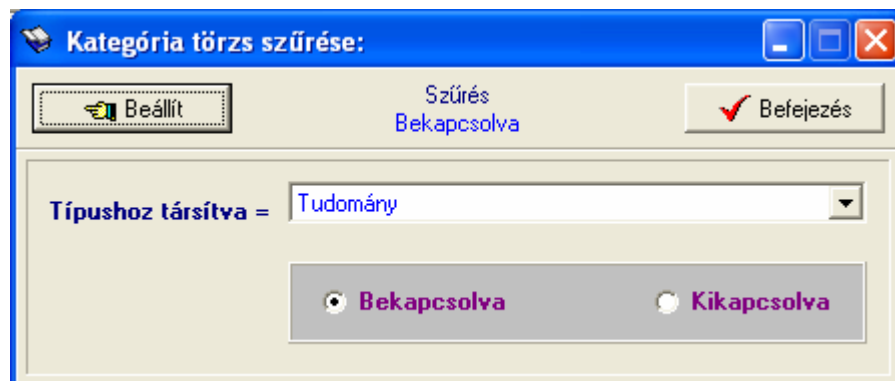
Itt tekinthetők meg a rögzített kategória törzsadatok.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kategória törzs ► Áttekintés.



66. ábra - Kategória törzs áttekintése

Az adatnavigátor gombjaival ill. a kurzormozgató billentyűkkel mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógombbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma egy típusra vonatkoztatva:



67. ábra - Kategória törzs szűrése

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállít nyomógombbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

Listázás

Itt listázhatók a rögzített kategória törzsadatok.

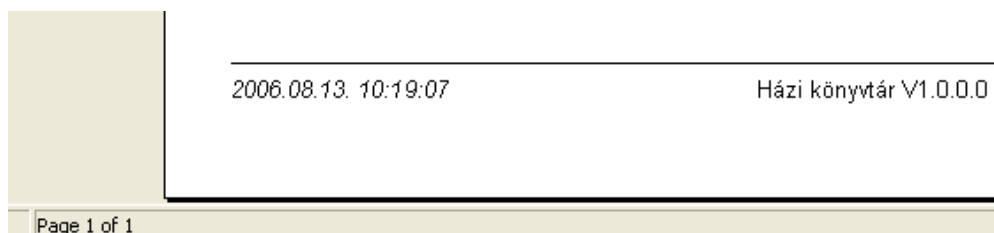
Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kategória törzs ► Listázás.



The screenshot shows a 'Print Preview' window with a toolbar containing icons for back, forward, search, and other navigation functions. The main content area displays a table titled 'Kategória törzsadat lista'.

<u>Kategória</u>	<u>Típushoz társítva</u>
Biológia	Tudomány
Emberismeret	Tudomány
Felfedezések	Tudomány

68. ábra - Kategória törzs listázás



The screenshot shows the footer section of the 'Print Preview' window. It includes a timestamp and the program version.

2006.08.13. 10:19:07	Házi könyvtár V1.0.0.0
Page 1 of 1	

69. ábra - Kategória törzs listázás

Szerző törzs**Áttekintés - Normál**

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szerző törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Áttekintés ► Normál.

The screenshot shows a window titled "Szerző törzsadat megjelenítés:". It has a toolbar with navigation buttons and a "Tárolt rekordok száma" (Number of stored records) field showing "10". A "Befejezés" (Finish) button is in the top right. The main area contains the following fields:

- Szerző:** Fazekas Mihály
- Nemzetiség:** Magyar
- Született:** 1766
- Elhalálozott:** 1828
- Életrajz:** A text area containing a detailed biography of Fazekas Mihály, mentioning his role as a poet and his connection to the Hungarian Romantic movement.

70. ábra - Szerző adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az életrajz mezőben a kurzor mozgató billentyűkkel és a jobb oldalán található görgető sávval lehet mozogni.

Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális szerző adatai (ugyanaz a forma mint a listázásnál, de csak az aktuális szerző adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

The screenshot shows a "Print Preview" window. It has a toolbar with navigation and printing buttons, and a "Close" button. The main area displays the following data:

Tárolt szerző adatai

Szerző: Fazekas Mihály
Nemzetiség: Magyar
Született: 1766 **Elhalálozott:** 1828
Életrajz: Fazekas Mihály neve általában főművét, a Lúdas Matyit idézi fel

Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szerző törzsadatok táblázatos formában.

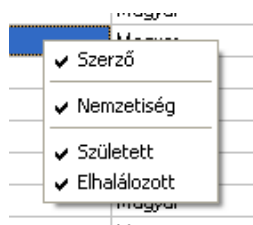
Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Áttekintés ► Táblázatos.

Szerző	Nemzetiség
Albert Camus	Algéria
Arany János	Magyar
Balassi Bálint	Magyar
Eötvös József	Magyar
Fazekas Mihály	Magyar
Illyés Gyula	Magyar
► Janus Pannonius	Magyar
Kisfaludy Sándor	Magyar
Kármán József	Magyar
Móricz Zsigmond	Magyar

71. ábra - Szerző adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. Ebben a formában nincs lehetőség a szöveges leírásokat tartalmazó mezők megjelenítésére, így az életrajz adatok nem szerepelnek a megjelenített adatok között.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



72. ábra - Megjelenített szerző adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

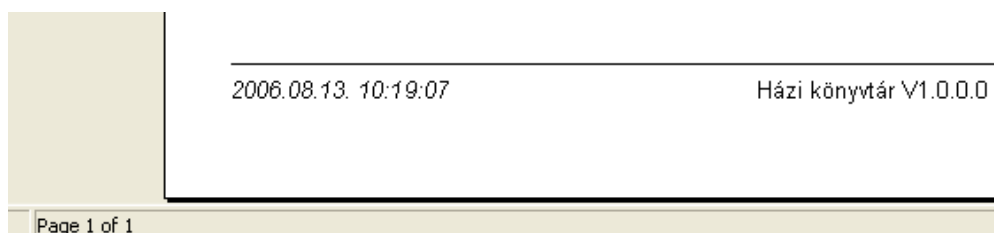
Listázás - Egyszerűsített

Ez az eljárás készíti el a tárolt szerző adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek a szerzők életrajzi leírásai, ezáltal egy oldalra több szerző adatai is ráférnek, csökkentve így a nyomtatási költségeket.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Listázás ► Egyszerű.



73. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/



74. ábra - Szerző törzs listázás /egyszerűsített lista/

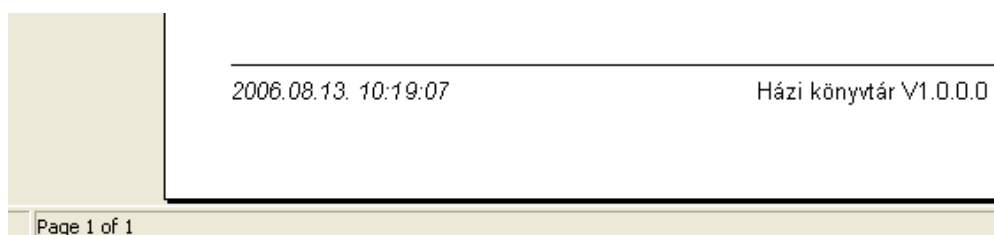
Listázás - Teljes

Az eljárás készíti el a tárolt szerző adatok teljes listáját. A teljes listán a szerzők összes adata szerepel (az életrajzi adatok is). Egy szerzőhöz egy A4-es oldal tartozik.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szerző ► Listázás ► Teljes.



75. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/



76. ábra - Szerző törzs listázás /teljes lista/

Kiadó törzs**Áttekintés - Normál**

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített kiadó törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Áttekintés ► Normál.

The screenshot shows a software window titled "Kiadó törzsadat megjelenítés:". The window has a toolbar with navigation buttons (back, forward, search, print) and a status bar indicating "Tárolt rekordok száma 5". A "Befejezés" button is in the top right. The main area contains a form with the following fields:

Kiadó	
Európa Könyvkiadó Kft	
Ir. szám	Település
1051	Budapest V. Ker.
Utca	Ház szám
Kossuth tér	13-15
Telefon	Fax
(1) - 311-42-71	(1) - 331-41-62
E-mail	
info@europakiado.hu	
Internet	
www.europakiado.hu	

77. ábra - Kiadó adatok áttekintése normál eljárással

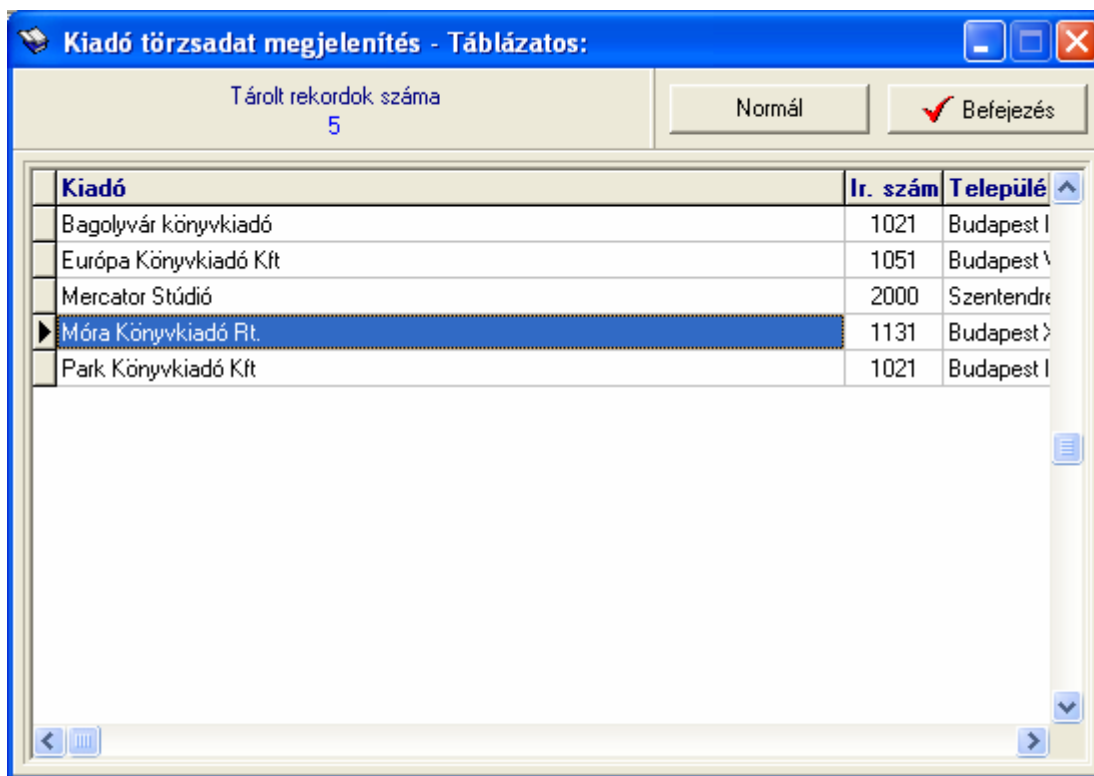
Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. Az E-mail mezőn a bal egérgommbal duplán kattintva meghívásra kerül az operációs rendszer levelező programjának új üzenet írása funkciója, a mező tartalma automatikusan a címzettnél fog szerepelni. Az Internet mezőn duplán kattintva behívásra kerül a tárolt WEB cím az Internet Explorer programba, amennyiben az telepítve van.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális kiadó adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális kiadó adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített Kiadó törzsadatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Áttekintés ► Táblázatos.

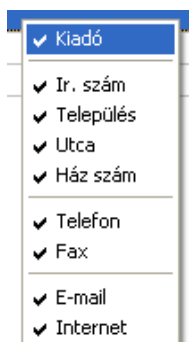


Kiadó	Ir. szám	Település
Bagolyvár könyvkiadó	1021	Budapest I
Európa Könyvkiadó Kft	1051	Budapest V
Mercator Stúdió	2000	Szentendre
► Móra Könyvkiadó Rt.	1131	Budapest V
Park Könyvkiadó Kft	1021	Budapest I

78. ábra - Kiadó adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



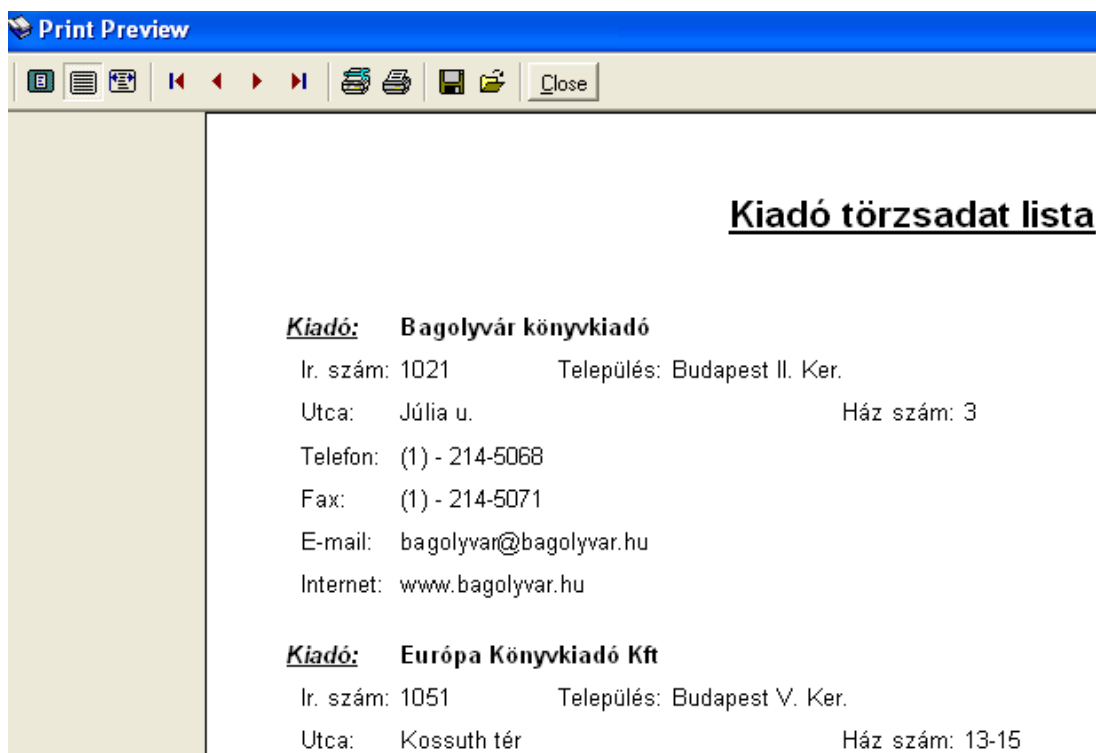
79. ábra - Megjelenített kiadó adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

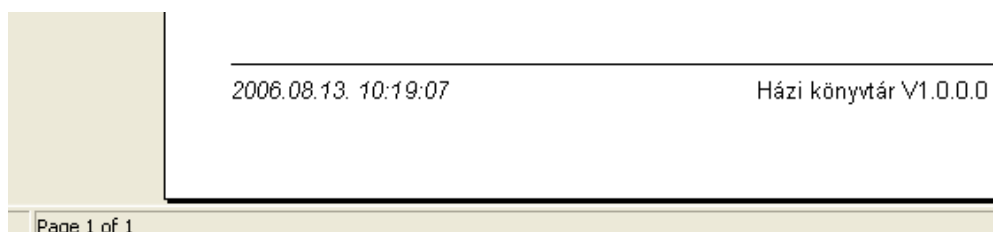
Listázás

Ez az eljárás készíti el a tárolt kiadó adatok listáját. A listán a kiadók összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több kiadó adata is ráfér.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Kiadó ► Listázás.



80. ábra - Kiadó törzs listázás



81. ábra - Kiadó törzs listázás

Nyomda törzs**Áttekintés - Normál**

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített nyomda törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Áttekintés ► Normál.

The screenshot shows a Windows-style application window titled "Nyomda törzsadat megjelenítés:". The window has a toolbar with navigation buttons (back, forward, search, etc.) and a "Tárolt rekordok száma" (Number of stored records) field showing "7". A "Befejezés" (Finish) button with a checkmark is in the top right. The main area contains a form for "Nyomda" (Printer) data. The "Nyomda" field is highlighted in yellow and contains "Debreceni Nyomda Rt". Below it are fields for "Ir. szám" (Postal code) with value "4000", "Település" (City) with value "Debrecen", "Utca" (Street) with value "Haller Imre u.", "Ház szám" (House number) with value "53/B", "Telefon" (Phone) with value "(52) - 515-234", "Fax" with value "(52) - 515-235", "E-mail" with value "info@debreceninyomda.hu", and "Internet" with value "www.debreceninyomda.hu".

82. ábra - Nyomda adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. Az E-mail mezőn a bal egérgommbal duplán kattintva meghívásra kerül az operációs rendszer levelező programjának új üzenet írása funkciója, a mező tartalma automatikusan a címzettnél fog szerepelni. Az Internet mezőn duplán kattintva behívásra kerül a tárolt WEB cím az Internet Explorer programba, amennyiben az telepítve van.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális nyomda adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális nyomda adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített nyomda törzsadatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Áttekintés ► Táblázatos.

Nyomda	Ir. szám	Település
Álföldi Nyomda Rt	4001	Debrecen,
Athenaeum Nyomda Rt	1111	Budapest >
Debreceni Nyomda Rt	4000	Debrecen
► Pátria Nyomda Zrt	1111	Budapest >
Révai Nyomda	1031	Budapest I

83. ábra - Nyomda adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



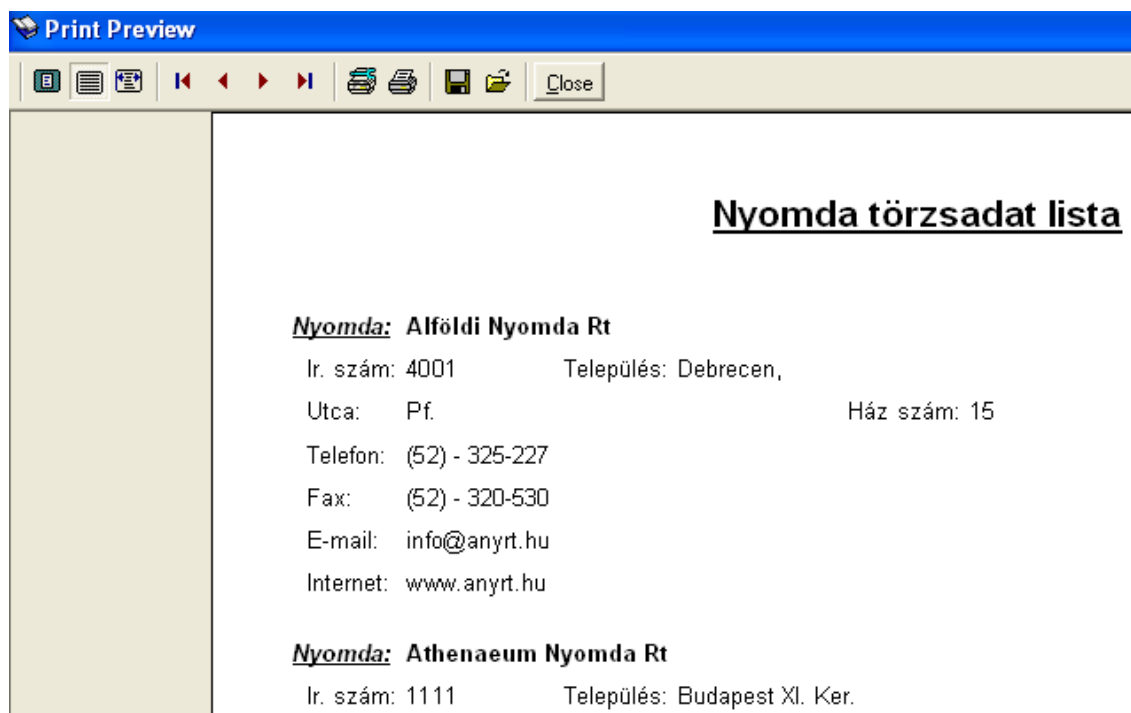
84. ábra - Megjelenített nyomda adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

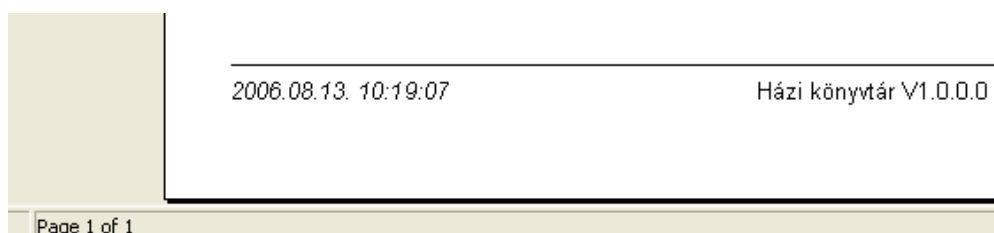
Listázás

Ez a funkció készíti el a tárolt nyomda adatok listáját. A listán a nyomdák összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több nyomda adata is ráfér.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Nyomda ► Listázás.



85. ábra - Nyomda törzs listázás



86. ábra - Nyomda törzs listázás

Személy törzs

Áttekintés - Normál

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített személy törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Személy ► Áttekintés ► Normál.

87. ábra - Személy adatok áttekintése normál eljárással

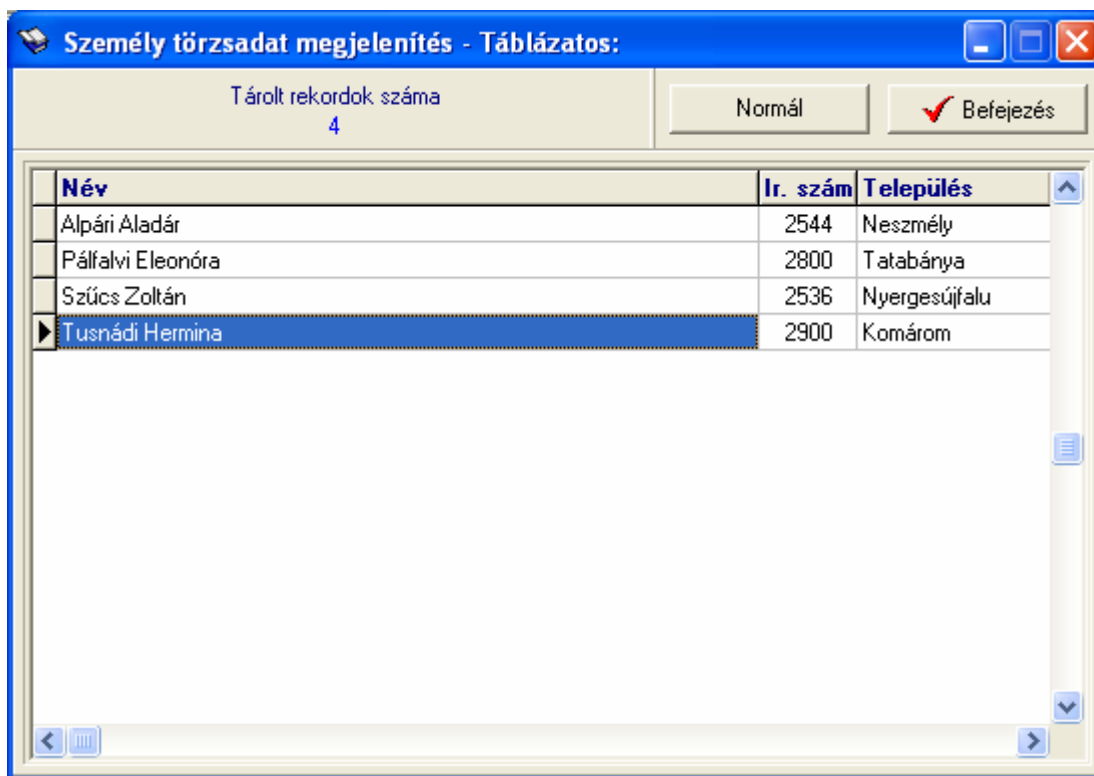
Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális személy adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális személy adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

Áttekintés - Táblázatos

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített személy törzsadatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Személy ► Áttekintés ► Táblázatos.



88. ábra - Személy adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



89. ábra - Megjelenített személy adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnét nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

Listázás

Ez a funkció készíti el a tárolt személy adatok listáját. A listán a személyek összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több nyomda adata is ráfér.

Elérhető: Lisázás ► Törzsadatok ► Személy ► Listázás.

Print Preview

Személy törzsadat lista

Név: Alpári Aladár

Ir. szám: 2544 Település: Neszmély

Utca: Templom tér Ház szám: 55

Telefon: (34) - 324-512

Egyéb (A): 1965.04.10

Egyéb (B): Virág Mária

Egyéb (C): Info Kkt

90. ábra - Személy törzs listázás

2006.08.13. 10:19:07 Házi könyvtár V1.0.0.0

Page 1 of 1

91. ábra - Személy törzs listázás

Szállító törzs**Áttekintés - Normál**

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített szállító törzsadatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Áttekintés ► Normál.

92. ábra - Szállító adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. Az E-mail mezőn a bal egérgommbal duplán kattintva meghívásra kerül az operációs rendszer levelező programjának új üzenet írása funkciója, a mező tartalma automatikusan a címzettnél fog szerepelni. Az Internet mezőn duplán kattintva behívásra kerül a tárolt WEB cím az Internet Explorer programba, amennyiben az telepítve van.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális szállító adatai (ugyanaz a forma, mint a listázásnál, de csak az aktuális szállító adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

Áttekintés - Táblázatos

Ebben az eljárásban tekinthetők meg a rögzített szállító törzsadatok táblázatos formában.

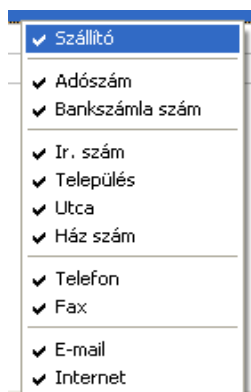
Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Áttekintés ► Táblázatos.

Szállító	Adó szám	Ba
Almamater Kft	22222222-2-22	22
Anker könyvesbolt	--	
Antique Rt	--	
Forrás Könyv és Térkép Szaküzlet	--	
Fáma könyvesbolt	--	
► Könyv - Guru Bt	12069316-2-44	10
Könyv - raktár Kkt	33333333-3-33	33
Könyvárusok Bt	11111111-1-11	
Megakönyv Rt	11111111-1-11	11
Padellus tankönyváruhá	--	

93. ábra - Szállító adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



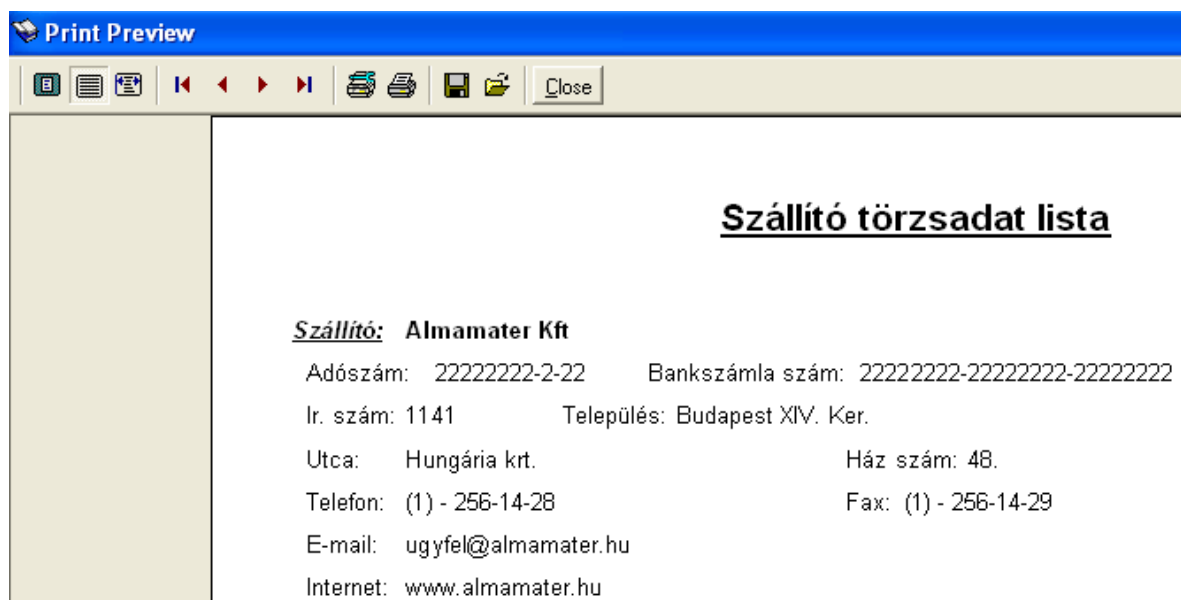
94. ábra - Megjelenített szállító adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

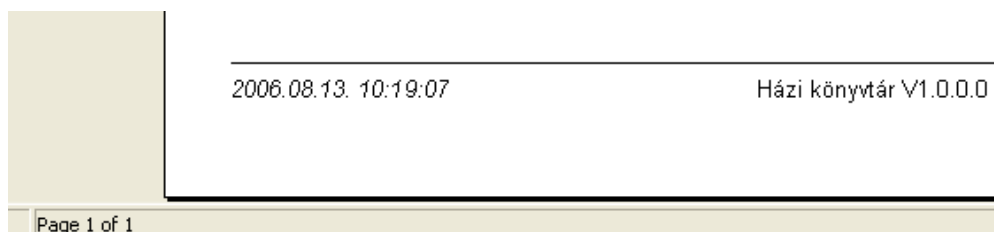
Listázás

Ez a funkció készíti el a tárolt szállító adatok listáját. A listán a szállítók összes adata szerepel, egy A4-es oldalra több szállító adata is ráfér.

Elérhető: Listázás ► Törzsadatok ► Szállító ► Listázás.



95. ábra - Szállító törzs listázás



96. ábra - Szállító törzs listázás

Könyv adatok**Áttekintés - Normál**

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített könyv adatok normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés - Normál.

Könyvadat megjelenítés:

Kölsönözve Selejtezve Tárolt rekordok száma: 243 ☒ Befejezés

Típus: Történelem Kategória: Korrajz

Keresőszó: Kárpát medence és honfogl

Cím: "Emlékezzünk régiekről..."

Szerző: László József Kiadás: 2 Kiad. éve: 1983 Köt. sz.: 1 ISBN: 963 12 2866 0 Nyelv: Magyar

Formátum: A4 Old. száma: 95 Teljed. [A5 ív]: 0 Kötés: Kemény Borító: Megjegyzés:

Besz.-i Ár: 40 Ár: 40 Érték: 100 Állapot: 8

Készült pld. sz.: 120000

Kiadó: Móra Könyvkiadó Rt. Nyomda: Athenaeum Nyomda Rt.

Megtalálható: Ttn Tár. dátuma: 2003.04.19 Felvevő: Szűcs Zoltán

Leírás: A Kárpát-medence egykori népeinek története és a magyar honfoglalás. (több mint 200 fotó). Ez a könyv három feladatot vállal: röviden ismerteti a régmúlt felderítésére szolgáló tudományok munkamódját; ismerteti a Kárpát-medence őstörténetét az ősembertől

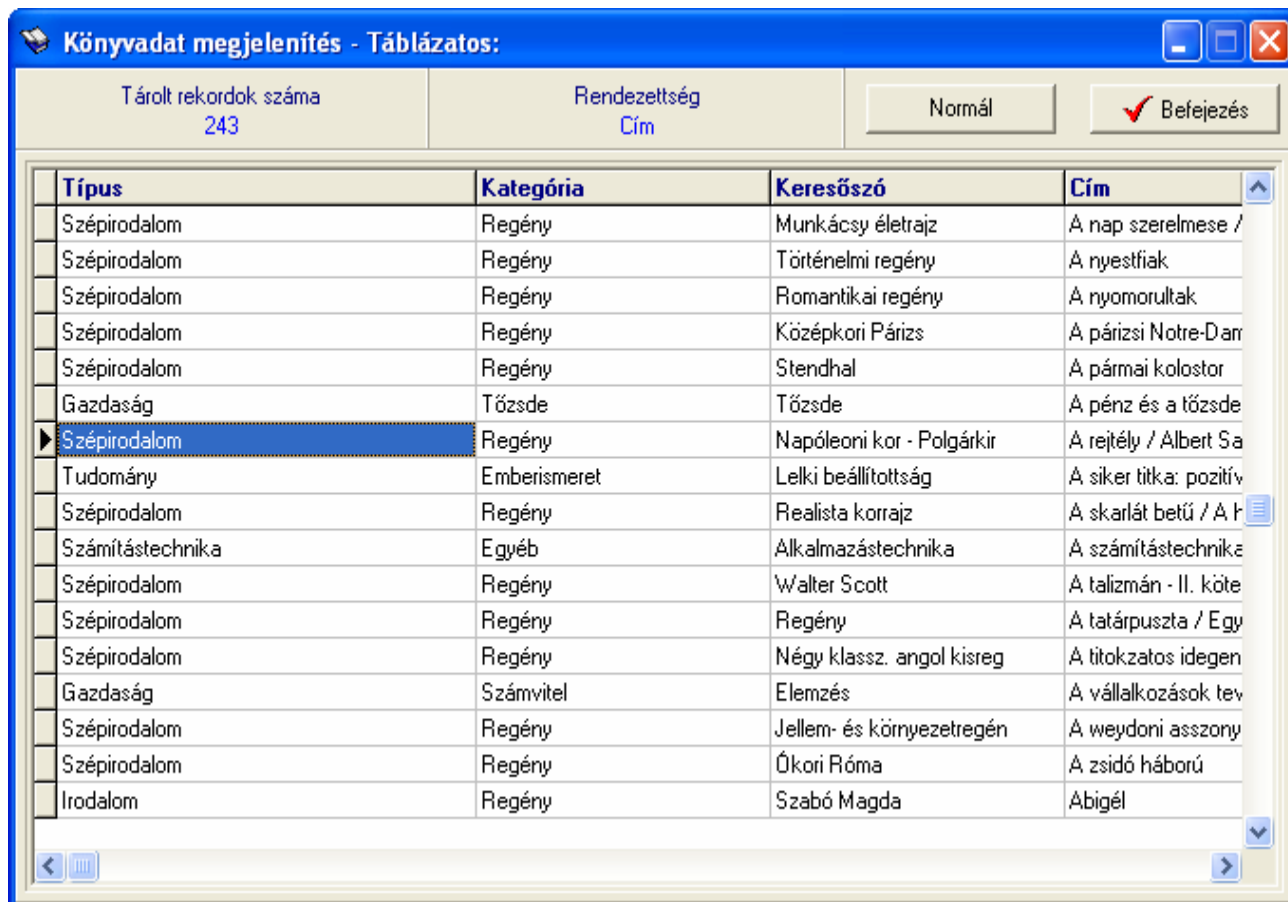
97. ábra - Könyv adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális könyv adatai. A szerző, a kiadó és a nyomda mezőkön a bal egérgommbal duplán kattintva kikeresésre és megjelenítésre kerülnek ezek a törzsadatok (nyomtathatók) is.

Áttekintés - Táblázatos

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített könyv adatok táblázatos formában.

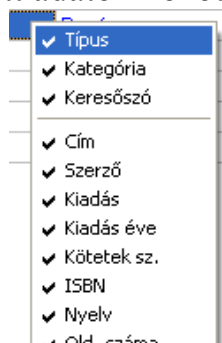
Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés - Táblázatos.



Típus	Kategória	Keresőszó	Cím
Szépirodalom	Regény	Munkácsy életrajz	A nap szerelmese /
Szépirodalom	Regény	Történelmi regény	A nyestfiak
Szépirodalom	Regény	Romantikai regény	A nyomorultak
Szépirodalom	Regény	Középkori Párizs	A párizsi Notre-Dam
Szépirodalom	Regény	Stendhal	A párizsi kolostor
Gazdaság	Tőzsde	Tőzsde	A pénz és a tőzsde
Szépirodalom	Regény	Napóleoni kor - Polgárkir	A rejtély / Albert Sa
Tudomány	Emberismeret	Lelki beállítottság	A siker titka: pozitív
Szépirodalom	Regény	Realista korrajz	A skarlát betű / A H
Számítástechnika	Egyéb	Alkalmazástechnika	A számítástechnika
Szépirodalom	Regény	Walter Scott	A talizmán - II. köte
Szépirodalom	Regény	Regény	A tatárpuszta / Egy
Szépirodalom	Regény	Négy klassz. angol kisreg	A titokzatos idegen
Gazdaság	Számvitel	Elemzés	A vállalkozások tev
Szépirodalom	Regény	Jellem- és környezetregén	A weydoni asszony
Szépirodalom	Regény	Ókori Róma	A zsidó háború
Irodalom	Regény	Szabó Magda	Abigél

98. ábra - Könyv adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. Ebben a formában nincs lehetőség a szöveges leírásokat és fotókat tartalmazó mezők megjelenítésére, így a leírás adatok és a tárolt fotók nem szerepelnek a megjelenített adatok között. A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



99. ábra - Megjelenített könyv adatok típusai

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnan nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

Áttekintés - Fotók

Ezzel az eljárással tekinthetők meg a rögzített könyv adatok között szereplő fotók.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Áttekintés - Fotók.



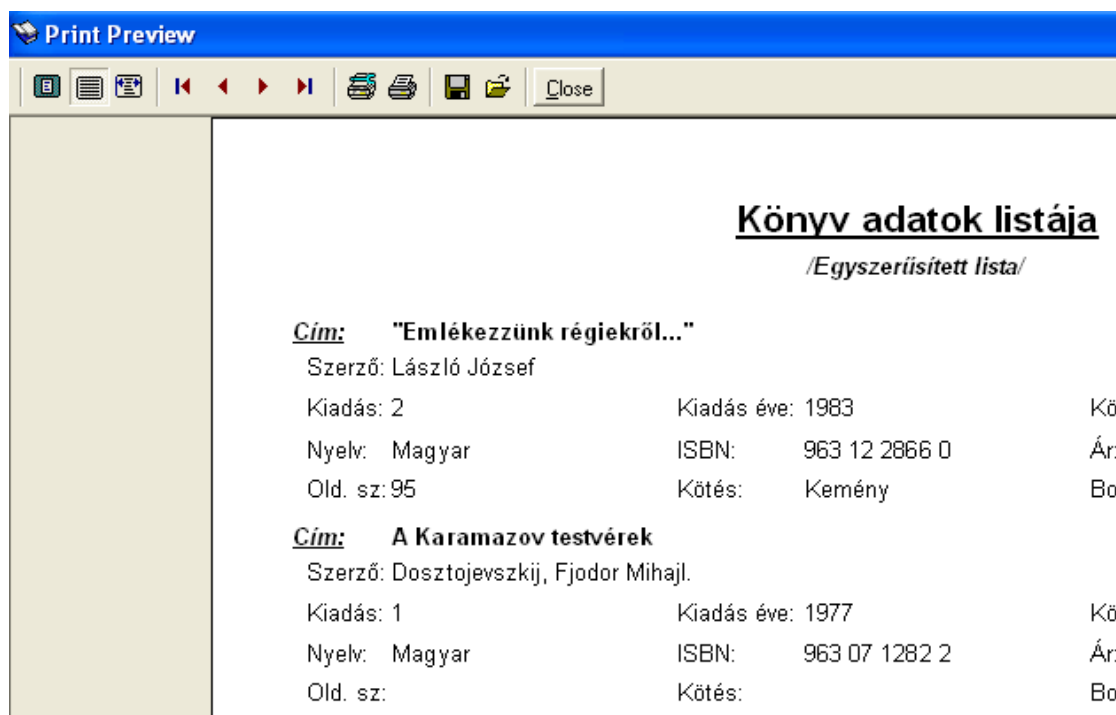
100. ábra - Könyv adatok áttekintése - fotók

A navigátor gombjaival vezérelhető a megjelenített fotókat tartalmazó adatterület. A fotóra állítva az egérkurzort megjelenik a könyv szerzőjének neve és a könyv címe. A fotóra duplán kattintva megjeleníthetők a könyv adatai (normál formában), ahonnan akár nyomtathatók is.

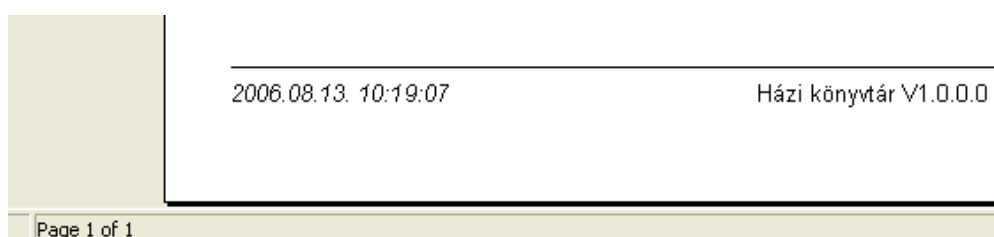
Listázás - Egyszerűsített

Ez az eljárás készíti el a tárolt könyv adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek csak a könyvek legfontosabb adatai (egy oldalra több könyv adatai is ráférnek, csökkentve így a nyomtatási költségeket).

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Egyszerű.



101. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/

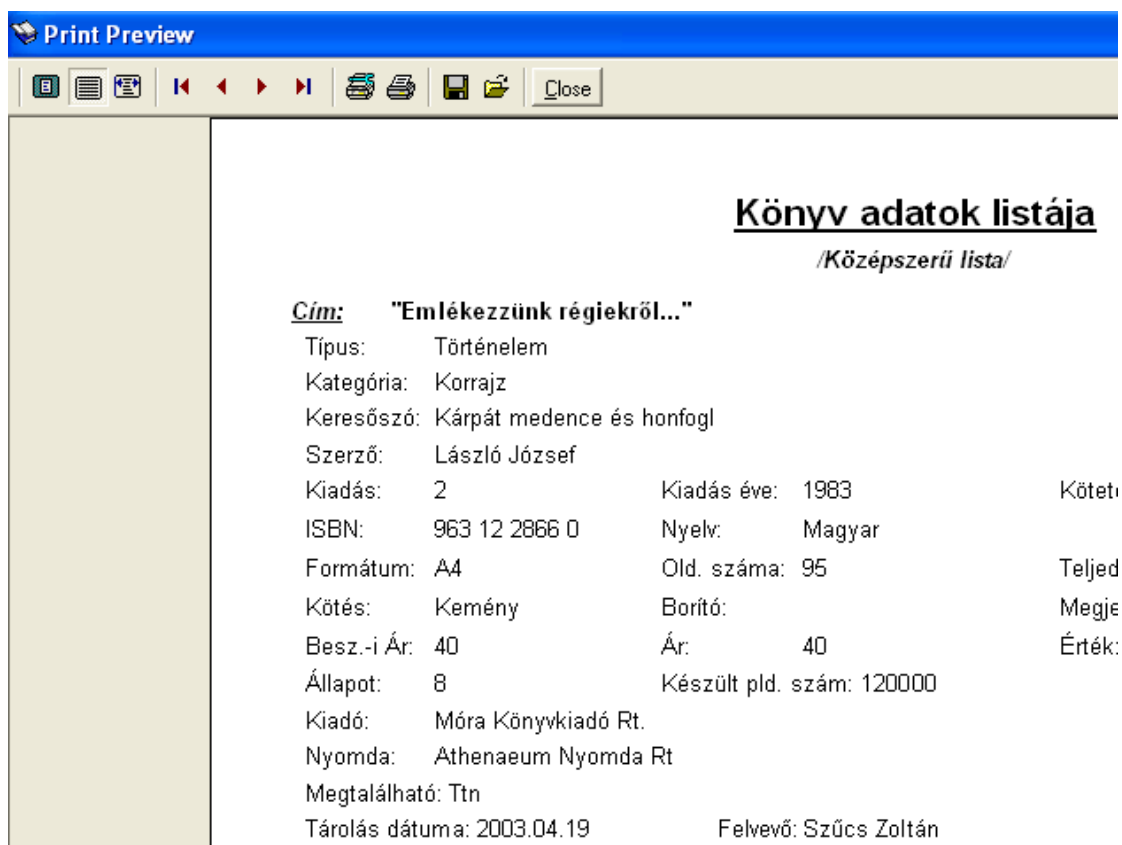


102. ábra - Könyv adatok listázása /egyszerűsített lista/

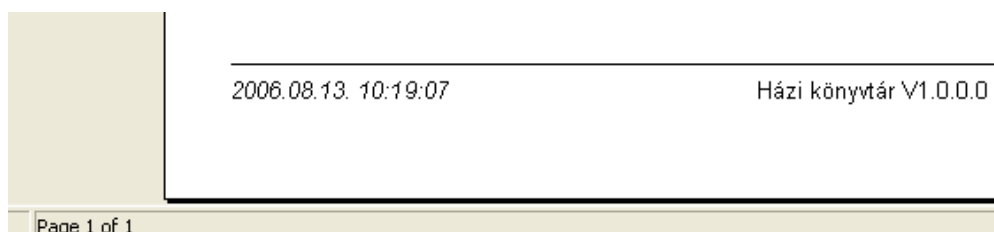
Listázás - Középszerű

Az eljárás készíti el a tárolt könyv adatok közepes adattartalommal bíró listáját. A listán a könyvek összes adata szerepel a leírás és fotó adatok kivételével (egy oldalra több könyv adatai is ráférnek, csökkentve így a nyomtatási költségeket).

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Közép.



103. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/



104. ábra - Könyv adatok listázása /középszerű lista/

Listázás - Teljes

Az eljárás készíti el a tárolt könyv adatok teljes adattartalommal bíró listáját. A listán a könyvek összes adata szerepel (a leírás és a fotó is). Egy könyvhöz egy A4-es oldal tartozik.

Elérhető: Listázás ► Könyvek ► Listázás ► Teljes.



Print Preview

Könyv adatok listája
/Teljes lista/

Cím: "Emlékezzünk régiokról..."

Típus: Történelem

Kategória: Korrajz

Keresőszó: Kárpát medence és honfogl

Szerző: László József

Kiadás: 2 Kiadás éve: 1983 Kötet:

ISBN: 963 12 2866 0 Nyelv: Magyar Készí:

Formátum: A4 Old. száma: 95 Teljed:

Kötés: Kemény Borító: Megje:

Besz.-i Ár: 40 Ár: 40 Érték:

Állapot: 8

Leírás: A Kárpát-medence egykori népeinek története és a magyar honfoglalás

Ez a könyv három feladatot vállal: röviden ismerteti a régmúlt felderítésé

2006.08.13. 10:19:07 Házi könyvtár V1.0.0.0

Page 1 of 1

106. ábra - Könyv adatok listázása /teljes lista/

Számla adatok**Áttekintés - Normál**

Ezzel a művelettel tekinthetők meg a rögzített könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatai normál eljárással.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Áttekintés - Normál.

Számla adatok megjelenítése:

Tárolt rekordok száma: 3

Szállító adatok

Szállító	Adószám	Bankszámla szám
Anker könyvesbolt	--	- -
Ir. sz.	Település	Utca
1061	Budapest VI. Ker.	Anker köz
		Ház szám
		2-4

Számla adatok

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte	Fizetési határidő
111/06/02/01	2006.05.01	2006.05.10	2006.05.30
Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél szám	Kereskedő azonosító
Átutalás - 15 nap	01-6/2006	060606/2006	KKAZ01

Számla tételek

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egység ár	Nettó
1	1213218488	Szakkönyv	2	3200	

107. ábra - Számla adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A jobb oldalon található görgető sávval mozgatható az eljárás képernyője le és fel irányban. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet. A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális számla adatai.

Áttekintés - Táblázatos

Ezzel a funkcióval tekinthetők meg a rögzített számla adatok táblázatos formában.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Áttekintés - Táblázatos.

Számla adatok

Szállító	Adószám	Bankszámla szám
Anker Könyvesbolt	..	. .
Forrás Könyv és Térkép Szaküzlet	..	. .
► Padellus tankönyváruhá	..	. .

Számla tételek

Tétel szám	Cikkszám	Megnevezés	Mennyiség	Egységár	Nettó ár
► 1	445879	Tankönyv	20	4000	8000

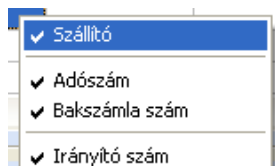
Számla tételekhez társított könyvek

Tétel szám	Társított könyv
► 1	A ROM BIOS és ami mögötte van
1	Vállalkozások gazdaságtana
1	Vállalkozások ellenőrzése I.
1	Vállalkozások ellenőrzése II.

108. ábra - Számla adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató. A számla adatok táblázatban kiválasztva egy számlát, a tételek és a tételekhez társított könyvek táblázatban automatikusan csak az adott számlára vonatkozó adatok jelennek meg.

A táblázatokon (számla és számla tétel) a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



109. ábra - Megjelenített számla adatok típusai

A szűrés gombbal szűkíthető a megjelenített számla adatok köre. A nyomtatás gombbal kinyomtathatók az aktuális számla adatai.

Listázás - Egyszerűsített

Ez az eljárás készíti el a tárolt könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számla adatok egyszerűsített listáját. Az egyszerűsített listán nem szerepelnek csak a számla legfőbb adatai, a számla tételek és a tételekhez társított könyvek nincsenek megjelenítve rajta.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Egyszerű.

Print Preview

Számla adatok listája
/Egyszerűsített lista/

Szállító: Anker könyvesbolt
Adószám: - - **Bankszámla szám:** - - -
Ir. sz.: 1061 **Település:** Budapest VI. Ker.
Utca: Anker köz **Ház szám:** 2-4

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
111/06/02/01	2006.05.01	2006.05.10

Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél sz.
Átutalás - 15 nap	01-6/2006	060606/2006

Nettó össz.: 6400 **ÁFA össz.:** 1280

110. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/

2006.08.13. 10:19:07 Házi könyvtár V1.0.0.0

Page 1 of 1

111. ábra - Számla adatok listázása /egyszerűsített lista/

Listázás - Középszerű

Az eljárás készíti el a tárolt számla adatok közepes adattartalommal bíró listáját. A listán az egyes számla tételekhez társított könyvek nem szerepelnek.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Közép.

Print Preview

Close

Számla adatok listája

/Középszerű lista/

Szállító: Anker könyvesbolt

Adószám: - - Bankszámla szám: - -

Ir. sz.: 1061 Település: Budapest VI. Ker.

Utca: Anker köz Ház szám: 2-4

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
111/06/02/01	2006.05.01	2006.05.10

Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél száma
Átutalás - 15 nap	01-6/2006	060606/2006

Számla tételek

T. sz.	Cikkszám	Megnevezés	Menny.	Egys. ár
1	1213218488	Szakkönyv	2	3200

Számla végösszege

Nettó össz.:	6400	ÁFA össz.:	1280
---------------------	-------------	-------------------	-------------

112. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/

2006.08.13. 10:19:07 Házi könyvtár V1.0.0.0

Page 1 of 1

113. ábra - Számla adatok listázása /középszerű lista/

Listázás - Teljes

Az eljárás készíti el a tárolt számla adatok teljes adattartalommal bíró listáját.

Elérhető: Listázás ► Számla ► Listázás ► Teljes.

Print Preview

Close

Számla adatok listája

/Teljes lista/

Szállító: Anker könyvesbolt

Adószám: - - Bankszámla szám: - -

Ir. sz.: 1061 Település: Budapest VI. Ker.

Utca: Anker köz Ház szám: 2-4

Számla száma	Számla kelte	Teljesítés kelte
111/06/02/01	2006.05.01	2006.05.10

Fizetés módja	Rendelés szám	Szállítólevél száma
Átutalás - 15 nap	01-6/2006	060606/2006

Számla tételek -----

T. sz.	Cikkszám	Megnevezés	Menny.	Egys. ár
1	1213218488	Szakkönyv	2	3200

Számla tételekhez társított könyvek -----

T. sz. Társított könyv

- 1 A VGA kártya programozása Pascal és Assembly nyelven
- 1 Az IBM PC-k belső felépítése
- 1 COBOL az IBM PC-n

Számla végösszege -----

Nettó össz.:	6400	ÁFA össz.:	1280
---------------------	-------------	-------------------	-------------

114. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/

2006.08.13. 10:19:07

Házi könyvtár V1.0.0.0

Page 1 of 1

115. ábra - Számla adatok listázása /teljes lista/

Beállítások

Ebben a főmenü pontban végezhetők el a program használatával kapcsolatos beállítások (rendezettség, szűrés, nyomtatóbeállítás).

A rendezettség beállításával állítható be az adatok megjelenítésének sorrendje, áttekintéseknél és listázásoknál eszerint rendeződnek az adatsorok.

Szűréssel szűkíthető le a megjelenített adatok köre a kívánt mértékre. Amennyiben egy adatrekord azonosítójának csak töredéke ismert, úgy ezzel a művelettel megtalálható ebben az esetben is a rekord.

Rendezettség

Könyvek

Itt állítható be a könyv adatsorok megjelenítésének sorrendje. Az áttekintéseknél és listázásoknál eszerint a beállítás szerint kerülnek megjelenítésre a rekordok.

Elérhető: Beállítások ► Rendezettség ► Könyvek.



116. ábra - Könyv adatok rendezettségének beállítása

Az eljárás megjelenítésekor kijelzésre kerül a jelenleg beállított rendezettség. A létező indexek közül ki kell választani a kívánt rendezettséget, majd a beállít gombbal rögzíteni azt. A rendezettség a kiválasztottnak megfelelő lesz, azon belül pedig cím szerinti.

Kölcsönzés

Itt állítható be a könyv adatokhoz kapcsolódó kölcsönzésadatok megjelenítésének sorrendje. Az áttekintéseknél és listázásoknál eszerint a beállítás szerint kerülnek megjelenítésre a rekordok.

Elérhető: Beállítások ► Rendezettség ► Kölcsönzés.



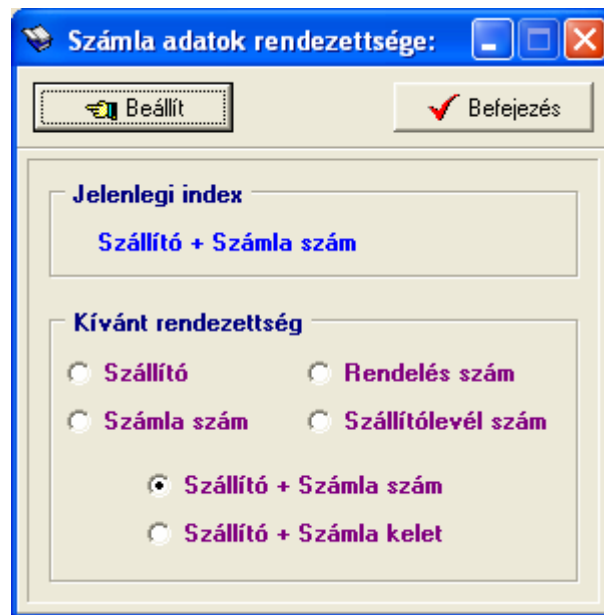
117. ábra - Kölcsönzés adatok rendezettségének beállítása

Az eljárás megjelenítésekor kijelzésre kerül a jelenleg beállított rendezettség. A létező indexek közül ki kell választani a kívánt rendezettséget, majd a beállít gombbal rögzíteni azt. A rendezettség a kiválasztottnak megfelelő lesz.

Számla

Ezzel a művelettel állítható be a számla adatsorok megjelenítésének sorrendje. Az áttekintéseknél és listázásoknál eszerint a beállítás szerint kerülnek megjelenítésre a rekordok.

Elérhető: Beállítások ► Rendezettség ► Számla.



118. ábra - Számla adatok rendezettségének beállítása

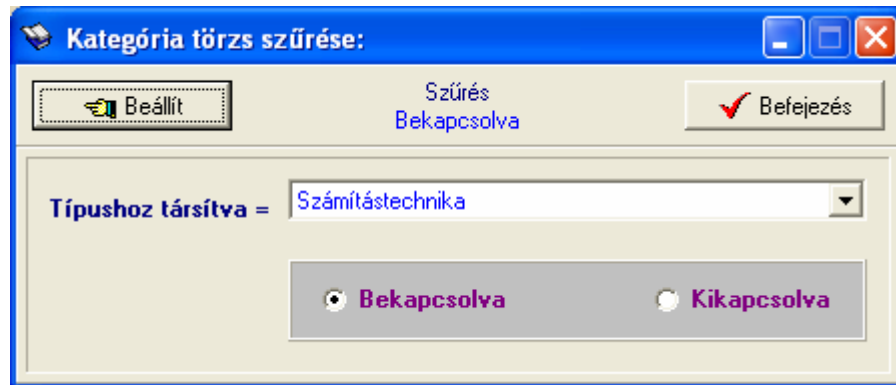
Az eljárás megjelenítésekor kijelzésre kerül a jelenleg beállított rendezettség. A létező indexek közül ki kell választani a kívánt rendezettséget, majd a beállít gombbal rögzíteni azt.

Szűrés

Kategória törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített kategória törzs adatok köre a megfelelő típusra vonatkoztatva.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Kategória.



119. ábra - Kategória törzs szűrése

A lenyíló listában ki kell választani, hogy mely típushoz társított adatokat kívánja látni a felhasználó, majd a Beállít nyomógommbal rögzíteni kell a szűrés feltételét.

Szerző törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített szerző adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Szerző.

120. ábra - Szerző adatok szűrése

A szűrési feltételt a három számozott sorban adhatjuk meg, kiválasztva az adattábla egy mezőjét, a kívánt relációt és megadva a szükséges értéket. Amennyiben több sort alkalmazunk, úgy a sorokat egymással logikai kapcsolatba kell hozni (ez lehet és, vagy, kizáró vagy kapcsolat). A ténylegesen kialakított szűrési feltétel az ablak alsó részében látható, ezt a számítástechnikában járatosabb felhasználók kézzel is szerkeszthetik. A kézi szerkesztéshez szükséges a táblamezők ismerete:

Szerző	<i>SZERZ</i>	30
Nemzetiség	<i>NEMZ</i>	15
Született	<i>SZEZ</i>	4
Elhalálozott	<i>ELHEV</i>	4

Amennyiben a szűrési feltételt összeállításra, megszerkesztésre került jöhet a beállítás. A beállításhoz kapcsolódóan az ablak jobb alsó részében megtalálható a bekapcsolva, a kikapcsolva és a betűtípus állapot. Ha a bekapcsolva állapot be van jelölve, a szűrési feltétel beállításkor azonnal életbe lép, ellenkező esetben maga a feltétel beállítódik, de csak akkor lép életbe, ha a későbbiek folyamán be is lesz kapcsolva. A betűtípus amennyiben meg van jelölve, úgy a feltételben megadott szükséges értékeknél a nagybetű – kisbetű különbségek is figyelembe lesznek véve. Maga a beállítás a Beállít nyomógombra kattintva történik meg, az Alaphelyzet nyomógombra kattintva törlődik a szerkesztett feltétel.

Kiadó törzs

Ezzel a funkcióval szűrhető a megjelenített kiadó adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Kiadó.

121. ábra - Kiadó adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pont).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Kiadó	<i>KIADO</i>	40
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4
Település	<i>TELEP</i>	40
Utca	<i>UTCA</i>	25
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Telefon	<i>TEL</i>	15
Fax	<i>FAX</i>	15
E-mail	<i>EMAIL</i>	35
Internet	<i>INTERNET</i>	40

Nyomda törzs

Ezzel a művelettel szűrhető a megjelenített nyomda adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Nyomda.

122. ábra - Nyomda adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pontok).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Nyomda	<i>NYOMDA</i>	40
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4
Település	<i>TELEP</i>	40
Utca	<i>UTCA</i>	25
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Telefon	<i>TEL</i>	15
Fax	<i>FAX</i>	15
E-mail	<i>EMAIL</i>	35
Internet	<i>INTERNET</i>	40

Személy törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített személy adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Személy.

123. ábra - Személy adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pontok).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Név	NEV	30
Irányítószám	IRSZ	4
Település	TELEP	40
Utca	UTCA	25
Ház szám	HAZSZ	10
Telefon	TEL	15
Egyéb - A	EA	25
Egyéb - B	EB	25
Egyéb - C	EC	25

Szállító törzs

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített szállító adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Törzsadatok ► Szállító.

124. ábra - Szállító adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pontok).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Szállító	<i>SZALL</i>	40
Adószám	<i>ADOSZ</i>	13
Bankszámla szám	<i>BANKSZLA</i>	26
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4
Település	<i>TELEP</i>	40
Utca	<i>UTCA</i>	25
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10
Telefon	<i>TEL</i>	15
Fax	<i>FAX</i>	15
E-mail	<i>EMAIL</i>	35
Internet	<i>INTERNET</i>	40

Könyv adatok

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített könyv adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Könyvek.

125. ábra - Könyv adatok szűrése

A beállítás úgy működik mint pl. a szerző vagy a kiadó adatoknál, ezért ismételtten nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Típus	<i>TIP</i>	25	Kötés	<i>KOTES</i>	12
Kategória	<i>KAT</i>	25	Borító	<i>BORITO</i>	5
Keresőszó	<i>KSZO</i>	25	Kiadó	<i>KIADO</i>	40
Cím	<i>CIM</i>	60	Nyomda	<i>NYOMDA</i>	40
Szerző	<i>SZERZ</i>	30	Készült pld. szám	<i>KPSZ</i>	8
Kiadás	<i>KIADAS</i>	4	Megjegyzés	<i>MEGJ</i>	20
Kiadás éve	<i>KEV</i>	4	Beszerzési ár	<i>BAR</i>	7
Kötetek száma	<i>KOTSZ</i>	4	Ár	<i>AR</i>	7
Nyelv	<i>NYELV</i>	20	Érték	<i>ERTEK</i>	7
ISBN	<i>ISBN</i>	13	Állapot	<i>ALL</i>	1
Formátum	<i>FORMAT</i>	3	Megtalálható	<i>MEGT</i>	40
Oldalak száma	<i>OLDSZ</i>	4	Tárolás dátuma	<i>TARDAT</i>	10
Terjedelem	<i>TERJED</i>	5	Felvevő	<i>FELVEV</i>	30

Kölcsönzés adatok

Ezzel az eljárással szűrhető a kölcsönzés adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Kölcsönzés.

126. ábra - Kölcsönzés adatok szűrése

A beállítás úgy működik, mint a szerző adatoknál, ezért ismételten nem kerül leírásra (lásd előző pontok).

A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Cím	<i>CIM</i>	60
Szerző	<i>SZERZ</i>	30
ISBN	<i>ISBN</i>	13
Kölcsönző személy	<i>KINEK</i>	30
Elvitel dátuma	<i>EDAT</i>	10
Visszavétel dátuma	<i>VDAT</i>	10

Számla adatok

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített számla adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Beállítások ► Szűrés ► Számla.

127. ábra - Számla adatok szűrése

A beállítás úgy működik mint pl. a könyv adatoknál, ezért ismételtelen nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

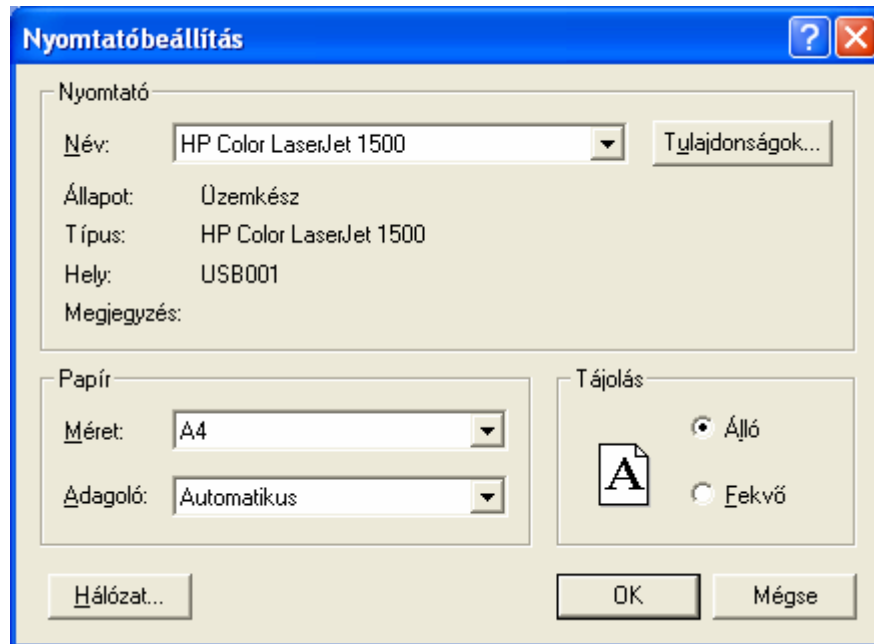
A szűrési feltétel kézi szerkesztéséhez a szükséges táblamezők:

Szállító	<i>SZALL</i>	40	Teljesítés kelte	<i>TKELET</i>	10
Adószám	<i>ADOSZ</i>	13	Fizetési határidő	<i>FIZHI</i>	10
Bankszámla szám	<i>BANKSZLA</i>	26	Fizetés módja	<i>FIZMOD</i>	20
Irányítószám	<i>IRSZ</i>	4	Rendelés szám	<i>REND SZAM</i>	20
Település	<i>TELEP</i>	40	Szállítólevél szám	<i>SZLEV SZ</i>	20
Utca	<i>UTCA</i>	25	Kereskedő azonosító	<i>KERESKAZ</i>	15
Ház szám	<i>HAZSZ</i>	10	Nettó végösszeg	<i>SUMNETT</i>	10
Számla száma	<i>SZLASZ</i>	20	ÁFA végösszeg	<i>SUMAF A</i>	10
Számla kelte	<i>SZLAKELET</i>	10	Bruttó végösszeg	<i>SUMBR</i>	10

Nyomtató beállítások

Ez a menüpont az operációs rendszer nyomtató beállító eljárását hívja meg. Kiválasztható a használni kívánt nyomtató és beállíthatók a nyomtatási tulajdonságok.

Elérhető: Beállítások ► Nyomtató.



128. ábra - Nyomtató beállítása

Információt nyújt az aktuális nyomtatóról, a Tulajdonságok nyomógommbal beállíthatók a nyomtató paraméterei, kiválasztható a papír mérete, adagolásának módja és az álló vagy fekvő jellege.

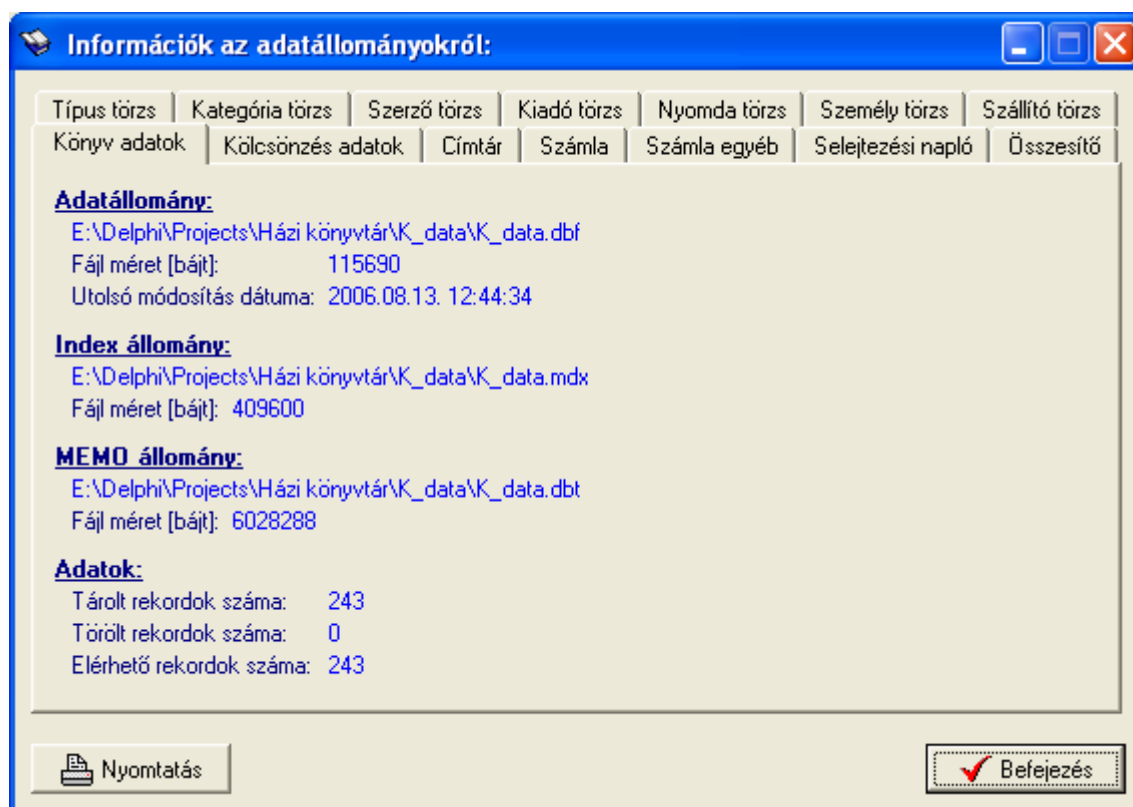
Statisztika

A program a főmenü ezen pontjaiban információkat szolgáltat az adatállományokról és a tárolt adatokról.

Adatállományok

Ebben az eljárásban információkat kap a felhasználó az adatállományok fizikai méretéről és a tárolt adatsorok számáról. A kapott információk nyomtathatók.

Elérhető: Statisztika ► Adatállományok.



129. ábra - Információk az adatállományokról

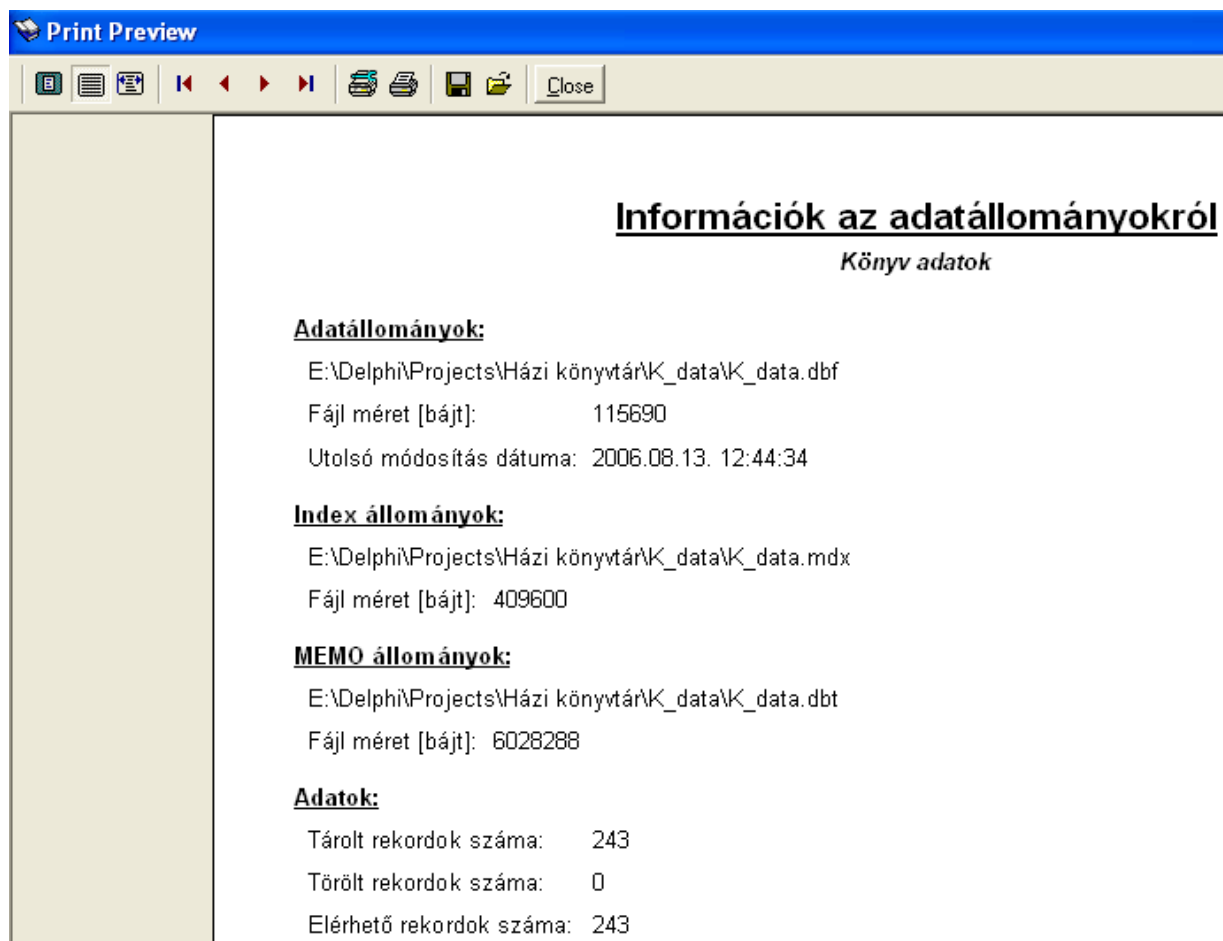
A eljárás paneleken mutatja az adatokat. Ki kell választani a kívánt állománynak megfelelő panelt, ahol megtalálható az állomány helye és neve, mérete, utolsó módosításának dátuma.

Az adatállomány tárolja ténylegesen az adatokat, az indexállomány a rendezettségi kulcsokat tárolja, a MEMO állományban vannak a szöveges leírások és fotókat tartalmazó mezők adatai (pl. szerző esetén az életrajzok, könyvek fotói).

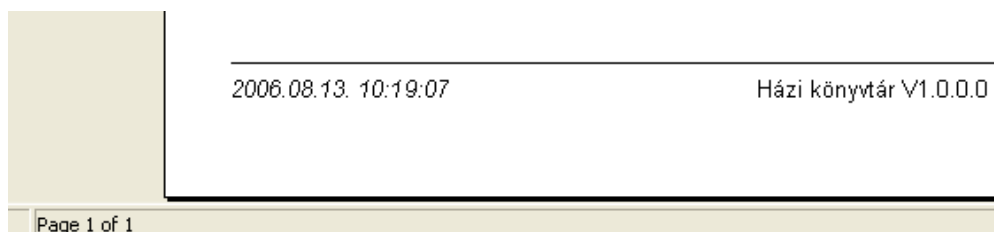
A tárolt rekordok száma a ténylegesen az adatbázisban meglevő adatsorok száma. A törölt rekordok száma a már törölt, de még nem véglegesített adatsorok száma. Az elérhető rekordok száma a program által megjeleníthető adatsorok számát mutatja.

Az összesítő panelen ugyanezek az információk találhatók meg, de a teljes adatbázis összes adatállományára vonatkoztatva.

A nyomtatás gomb A4-es méretű lapra helyezi az aktuális panel információit, majd a szokásos módon megjeleníti a listát (a nyomtatása a korábbiakból már ismert).



130. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/



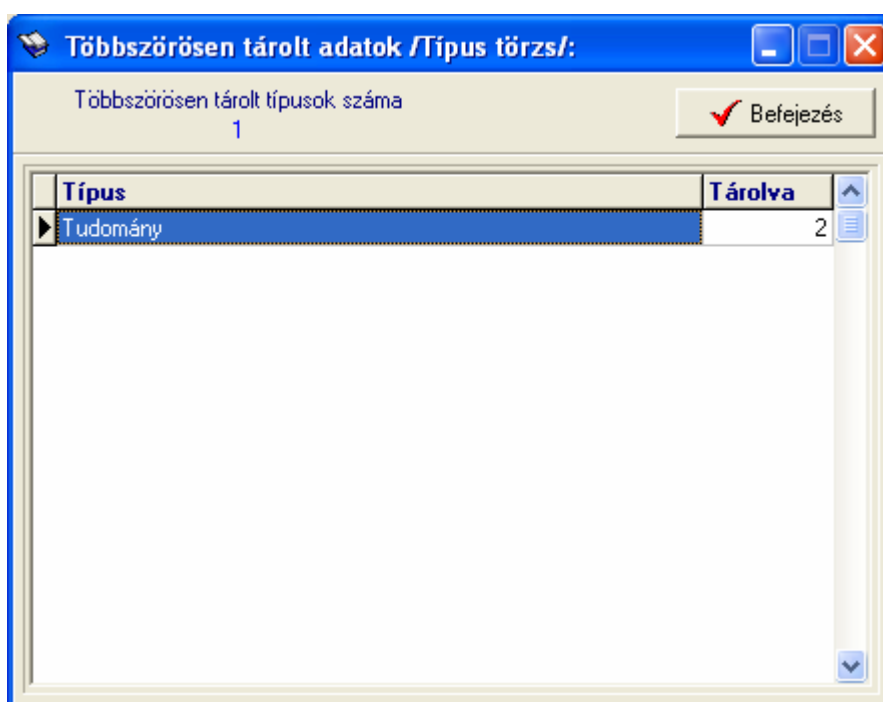
131. ábra - Információk az adatállományokról /nyomtatás/

Többszörös tárolás

Ezek az eljárások mutatják meg, hogy a típus és kategória törzsben ugyanaz a tárolt információ hányszor szerepel (csak abban az esetben jelenik meg, ha többszörösen van tárolva). Az eljárás csak erre a két adatállományra végezhető el, mert a többi adat felvételénél ellenőrzésre kerül ez a művelet, így más adattárak esetén nem léphet fel többszörös tárolás.

Típus törzs

Elérhető: Statisztika ► Többszörös tárolás ► Típus törzs.

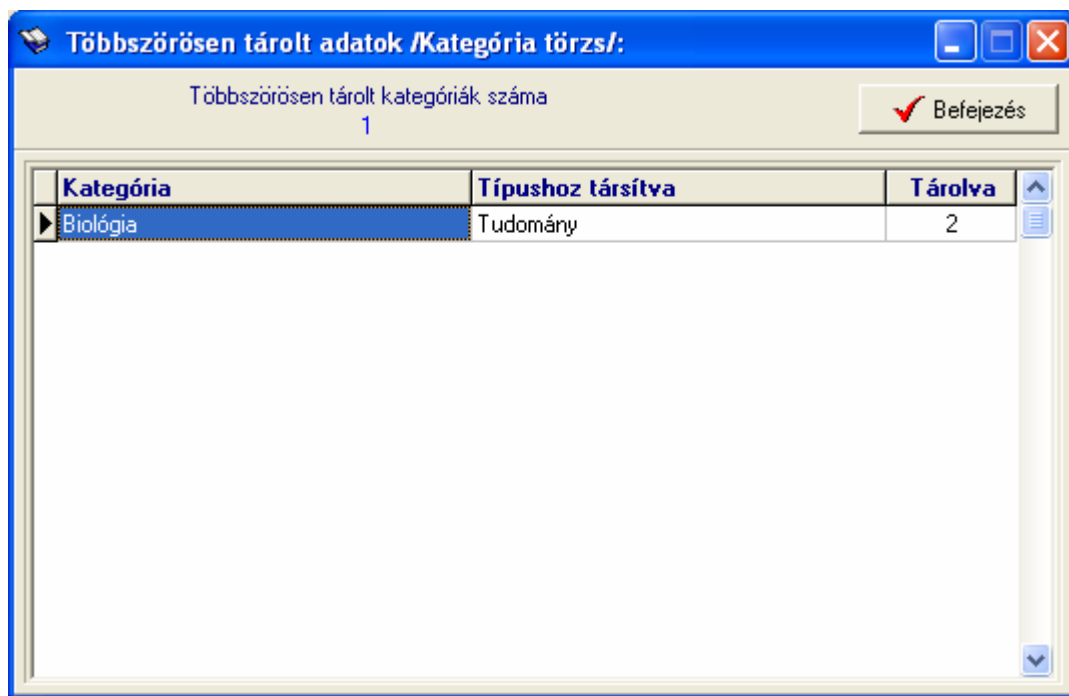


Típus	Tárolva
Tudomány	2

132. ábra - Többszörös tárolás /típus törzs/

Kategória törzs

Elérhető: Statisztika ► Többszörös tárolás ► Kategória törzs.



133. ábra - Többszörös tárolás /kategória törzs/

A táblázatban csak azok a többszörösen tárolt kategória adatok jelennek meg, melyek ugyanahhoz a típushoz vannak társítva (ekkor számítanak többszörös tárolásnak).

Könyv adatok

A főmenünek ebben a csoportjában a könyv adatok megoszlásáról szolgáltat információt a program.

Megoszlás típus szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok típus szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely típusú könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Típus.



Típus	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Filatélia	1	233	
Gazdaság	53	48638	
Irodalom	50	17646	
Nyelv	4	225	
► Számítástechnika	23	21190	
Szépirodalom	59	7885	
Tudomány	20	4090	
Történelem	9	489	
Villamosság	19	1022	
Élővilág	1	58	

134. ábra - Könyv adatok megoszlása típus szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott típusra vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott típus előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



135. ábra - Egészhez viszonyítás /típus/

Megoszlás Szerző szerint

A művelet megmutatja, hogy a könyv adatok szerző szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely szerző által készített könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Szerző.

Szerző	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
Illyés Gyula	2	2295	
Jacqueline Duncel	1	149	
Jankovich Ferenc	1	118	
Janthó István - Korbuly Mihály	1	145	
Jedlovsky Pál	1	2000	
Juhász Mihály - Kiss Zoltán	1	1999	
Juhász Sándor	1	20	
Jánosi Pál	1	0	
► Jókai Mór	5	248	
József Attila	1	490	
K. K. Tücsino - N. K. Tücsino	1	43	
Kapolyi Zoltán	1	0	
Karl-Heinz Schubert	1	0	

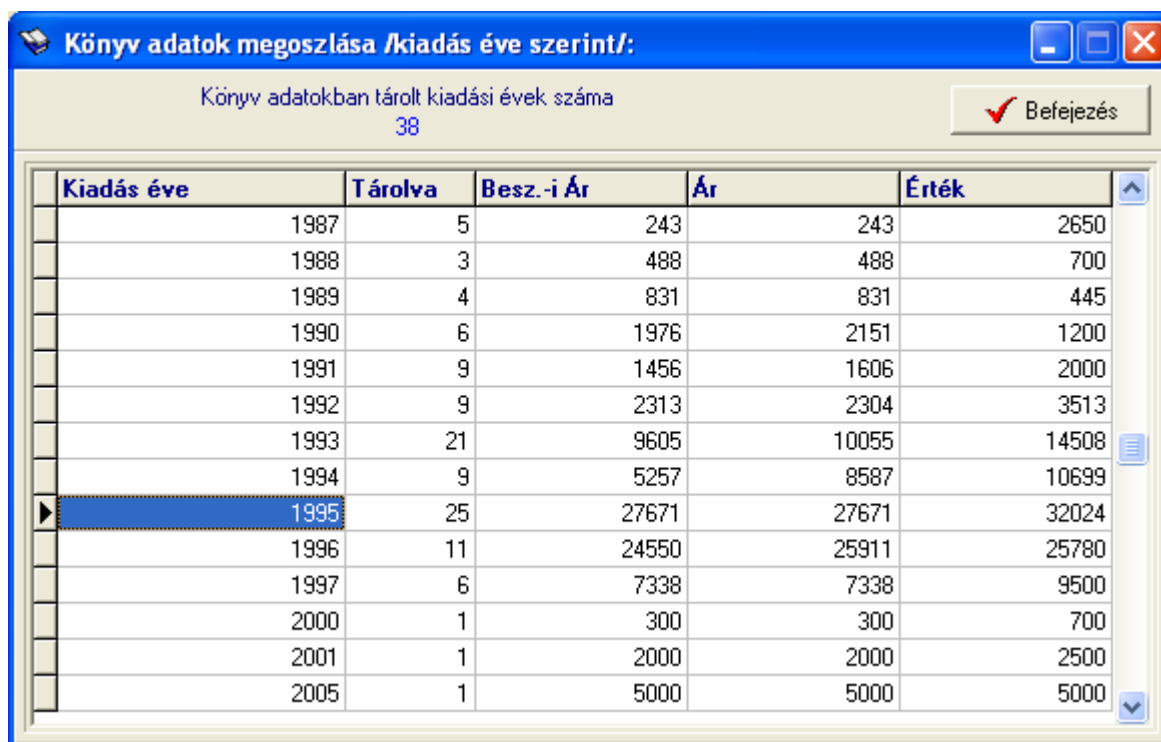
136. ábra - Könyv adatok megoszlása szerző szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás kiadás éve szerint

A funkció megmutatja, hogy a könyv adatok kiadás éve szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely évben kiadott könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Kiadás éve.



Kiadás éve	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
1987	5	243	243	2650
1988	3	488	488	700
1989	4	831	831	445
1990	6	1976	2151	1200
1991	9	1456	1606	2000
1992	9	2313	2304	3513
1993	21	9605	10055	14508
1994	9	5257	8587	10699
1995	25	27671	27671	32024
1996	11	24550	25911	25780
1997	6	7338	7338	9500
2000	1	300	300	700
2001	1	2000	2000	2500
2005	1	5000	5000	5000

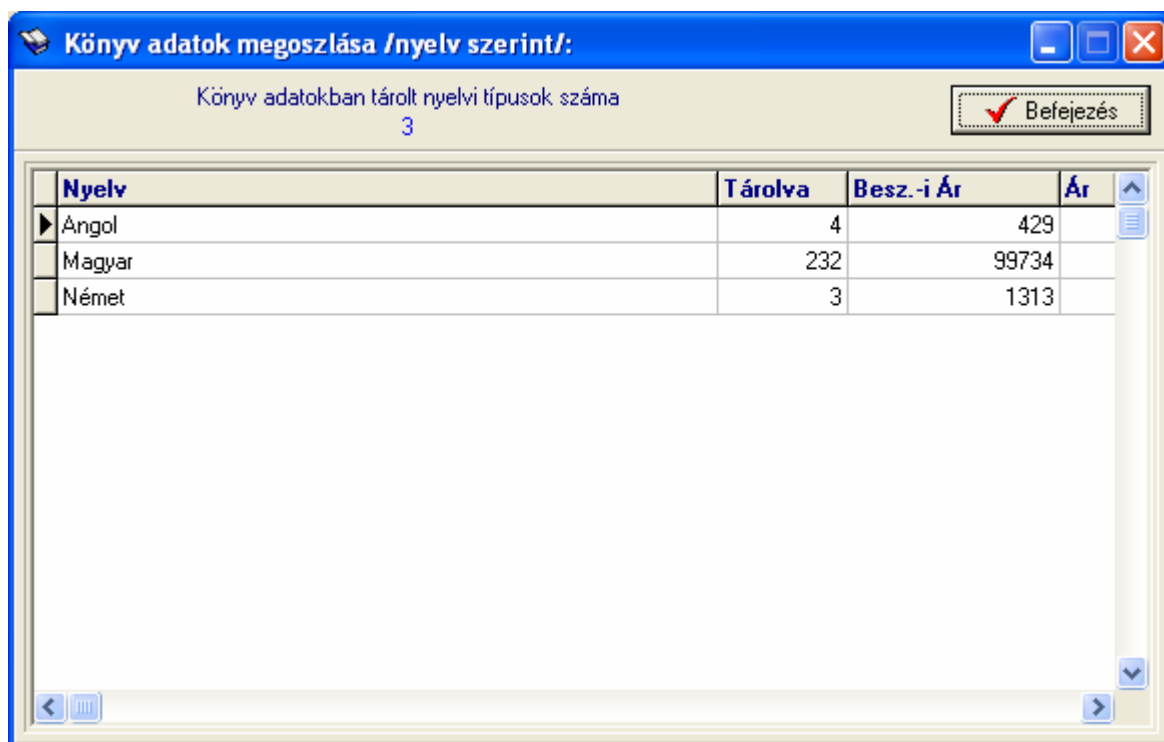
137. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadás éve szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás nyelv szerint

Ez a funkció azt mutatja meg, hogy a könyv adatok nyelvezetük szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely nyelven kiadott könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Nyelv.



Nyelv	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
► Angol	4	429	
Magyar	232	99734	
Német	3	1313	

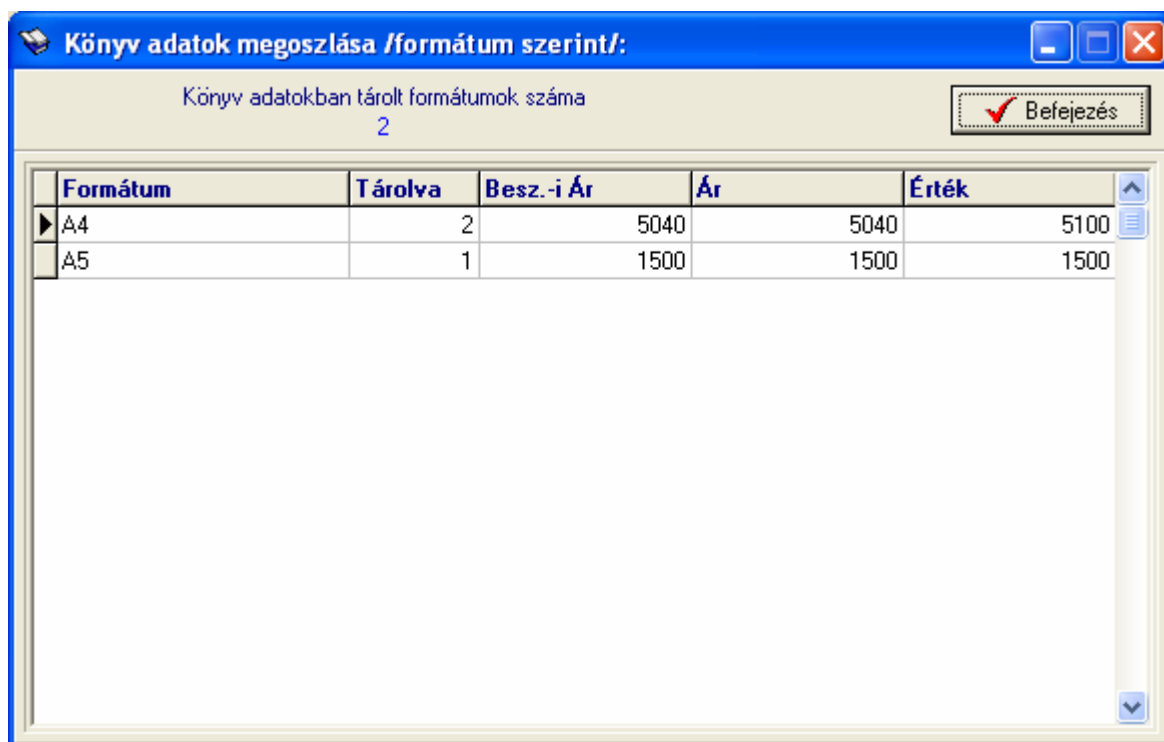
138. ábra - Könyv adatok megoszlása nyelv szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás formátum szerint

Ez az eljárás megmutatja, hogy a könyv adatok a könyvek formátuma szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely nyelven kiadott könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Formátum.



Formátum	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
A4	2	5040	5040	5100
A5	1	1500	1500	1500

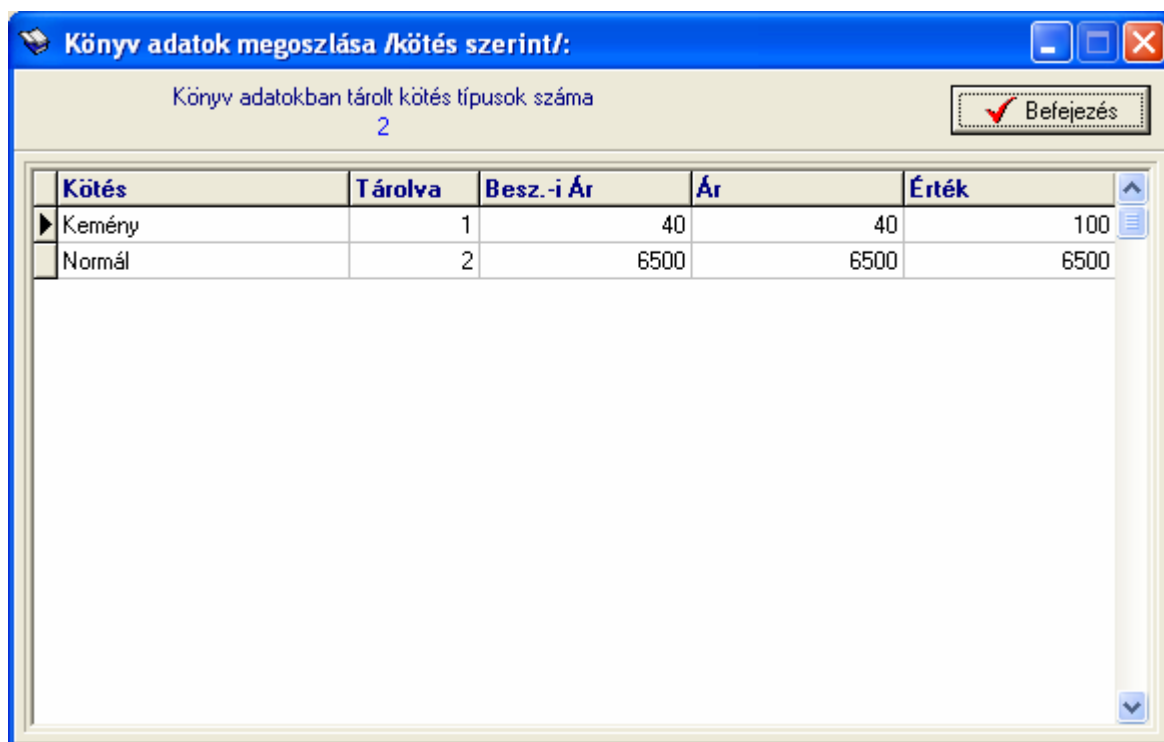
139. ábra - Könyv adatok megoszlása formátum szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás kötés szerint

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatok a könyvek kötési módja szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely kötésű könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Kötés.



Kötés	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
► Kemény	1	40	40	100
Normál	2	6500	6500	6500

140. ábra - Könyv adatok megoszlása kötés szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás borító szerint

A funkció azt mutatja meg, hogy a könyv adatok a könyvek borítója szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely borítójú könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Borító.



Borító	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
Egyéb	1	1500	1500	1500
Papír	1	5000	5000	5000

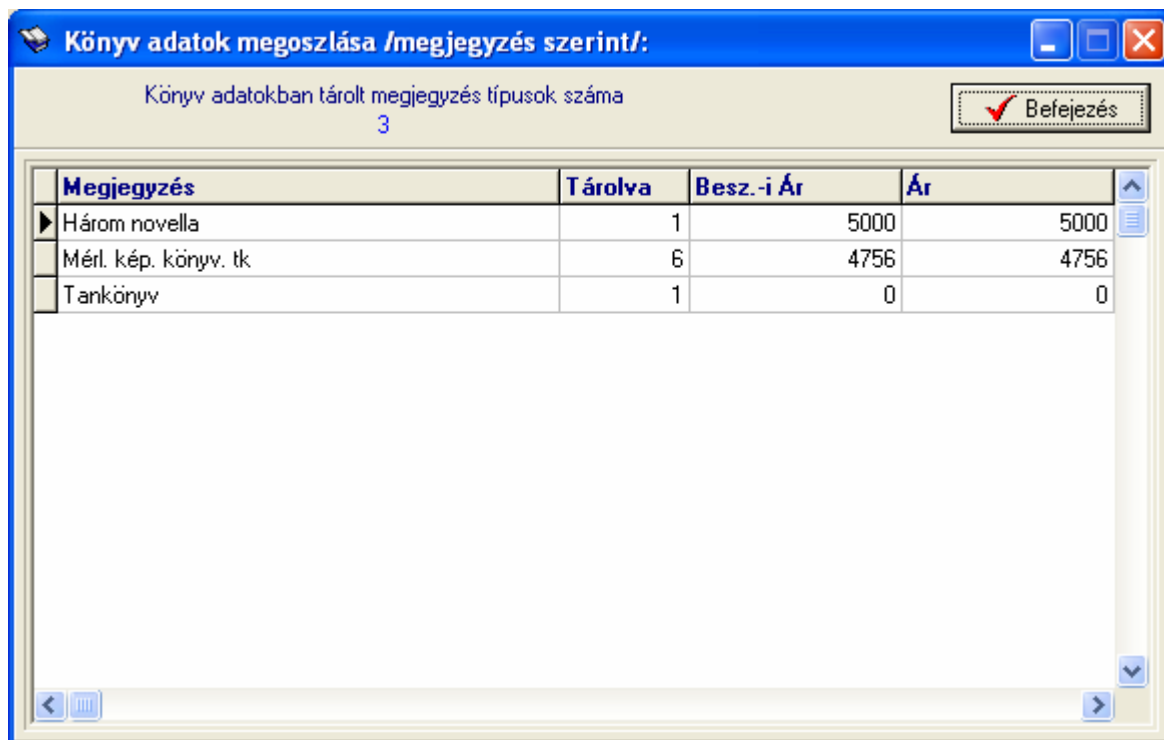
141. ábra - Könyv adatok megoszlása borító szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás megjegyzés szerint

Ez az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok a hozzájuk fűzött, felhasználó által megadott megjegyzések szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely megjegyzésű könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Megjegyzés.



Megjegyzés	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
▶ Három novella	1	5000	5000
Mérk. kép. könyv. tk	6	4756	4756
Tankönyv	1	0	0

142. ábra - Könyv adatok megoszlása megjegyzés szerint

Az eljárás úgy működik, mint a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás beszerzési ár szerint

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott árkategóriákban (kezdő ártól – záró árig) hány könyv adatrekord szerepel a beszerzési ár szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Besz.-i ár.

Első lépésben meg kell adni a kívánt árkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

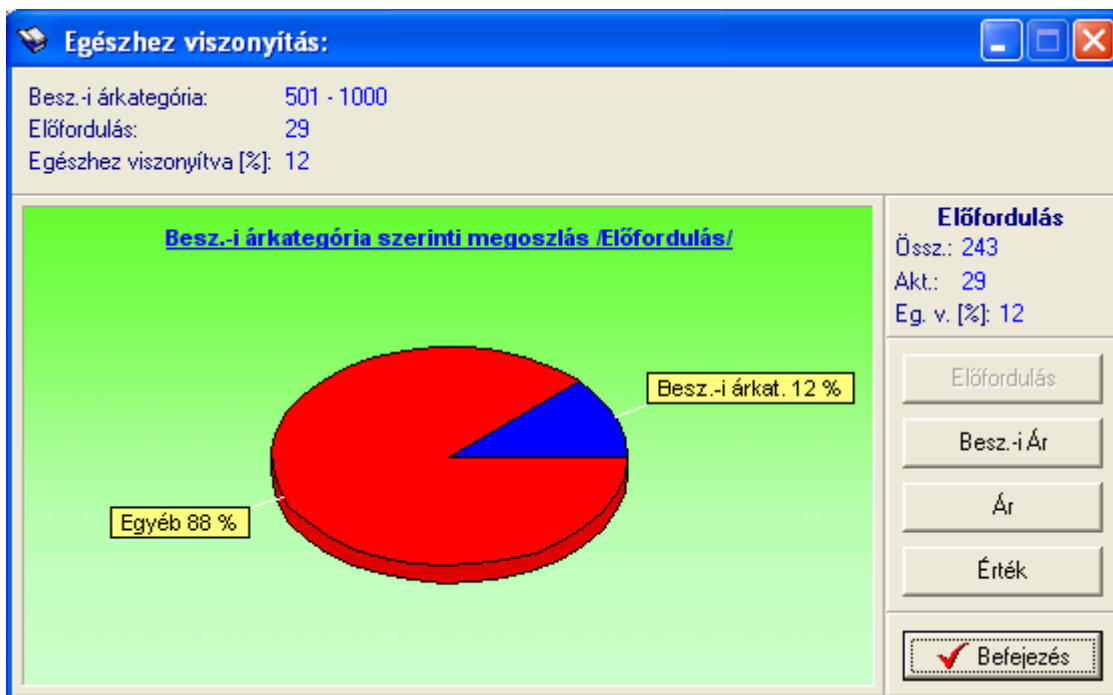
143. ábra - Könyv adatok megoszlása beszerzési ár szerint

Az elkészít gomb ellenőrzi az árkategóriák helyességét (kezdő és záró ár megadása, kezdő ár nem lehet nagyobb a záró árnál), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Beszerzési ár kategória	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár
0 - 500	186	16857	
501 - 1000	29	23245	
1001 - 2000	20	33456	
2001 - 3000	3	7395	
3001 - 999999	5	20523	

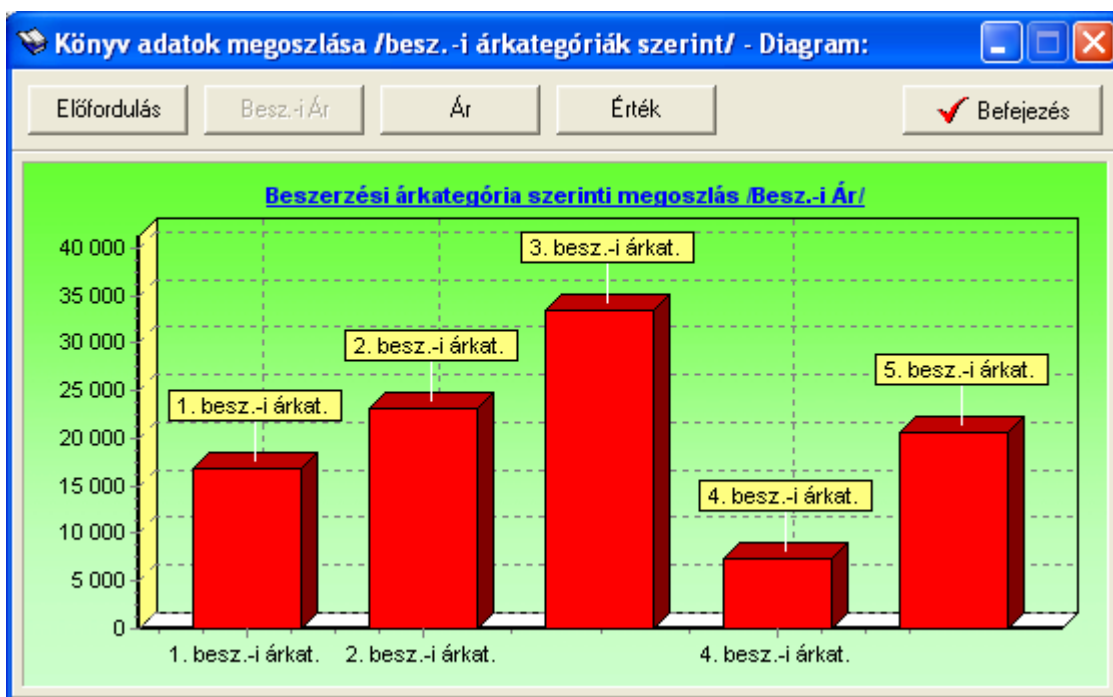
144. ábra - Könyv adatok megoszlása besz.-i ár kategóriák szerint

A táblázat egy során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott beszerzési árkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott beszerzési árkategória előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



145. ábra - Egészhez viszonyítás /Besz.-i árkategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít, mutatja az egyes beszerzési árkategóriák szerint tárolt könyvek számát, beszerzési árát, árát és értékét (összehasonlíthatók a kategóriák).



146. ábra - Beszerzési árkategória szerinti diagram

Megoszlás ár szerint

Ez a művelet megmutatja, hogy az egyes megadott árkategóriákban (kezdő ártól – záró árig) hány könyv adatrekord szerepel az ár szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Ár.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a fent leírt beszerzési ár szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismét leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás érték szerint

Ez a funkció megmutatja, hogy az egyes megadott értékkategóriákban (kezdő értéktől – záró értékig) hány könyv adatrekord szerepel az érték szerint, azok milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Érték.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a fent leírt beszerzési ár vagy ár szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismét leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás kiadó szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok kiadó szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely kiadó által megjelentetett könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Kiadó.

Kiadó	Tárolva	Besz.
Akadémiai Kiadó	5	
Akkord Kiadó	1	
Athenaeum Kiadó	2	
Bagolyvár Könyvkiadó	1	
ComputerBooks Kft	6	
Dacia Könyvkiadó	1	
Dunakanyar 2000	1	
► Európa Könyvkiadó	51	
Európa Könyvkiadó Kft	1	
Gondolat Könyvkiadó	3	
HG & Társa Kiadó Kft	1	
Holnap Kiadó	1	
Infelior Rendszertechnikai Vállalat	3	

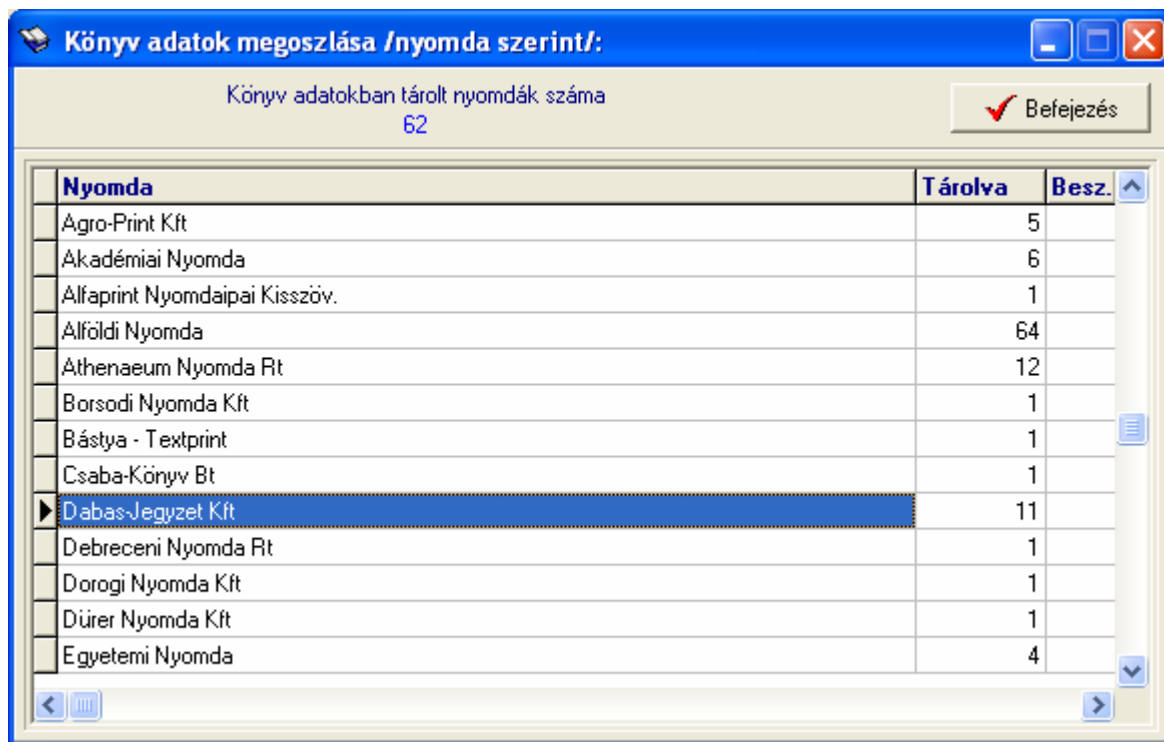
147. ábra - Könyv adatok megoszlása kiadó szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előzőekben).

Megoszlás nyomda szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a könyv adatok az őket előállító nyomda szerint milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely nyomda által készített könyvből hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Nyomda.



Nyomda	Tárolva	Besz.
Agro-Print Kft	5	
Akadémiai Nyomda	6	
Alfaprint Nyomdaipai Kiszöv.	1	
Alföldi Nyomda	64	
Athenaeum Nyomda Rt	12	
Borsodi Nyomda Kft	1	
Bástya - Textprint	1	
Csaba-Könyv Bt	1	
► Dabas-Jegyzet Kft	11	
Debreceni Nyomda Rt	1	
Dorogi Nyomda Kft	1	
Dürer Nyomda Kft	1	
Egyetemi Nyomda	4	

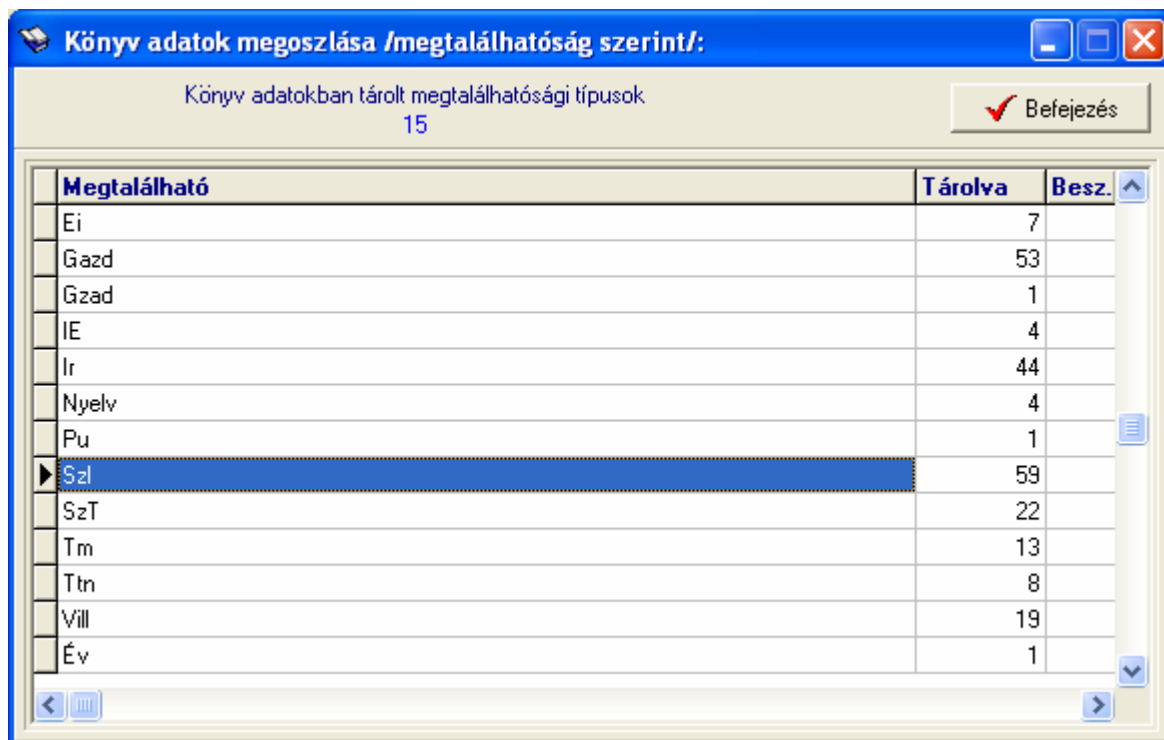
148. ábra - Könyv adatok megoszlása nyomda szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előzőekben).

Megoszlás megtalálhatóság szerint

A művelet azt mutatja meg, hogy a könyv adatok megtalálhatóságuk szerint (az a hely ahol ténylegesen fizikailag megtalálható pl. könyvespolc jelölése) milyen arányban oszlanak meg (beszerzési ár, ár és érték adatok megoszlása is), mely megtalálhatóságnál hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Megtalálható.



Megtalálható	Tárolva	Besz.
Ei	7	
Gazd	53	
Gzad	1	
IE	4	
Ir	44	
Nyelv	4	
Pu	1	
► Sz	59	
SzT	22	
Tm	13	
Ttn	8	
Vill	19	
Év	1	

149. ábra - Könyv adatok megoszlása megtalálhatóság szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a típus szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előzőekben).

Megoszlás tárolás dátuma szerint

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány könyv adatsora szerepel a tárolás dátuma szerint.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Megoszlás ► Tárolás dátuma.

Első lépésben meg kell adni a kívánt dátumkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

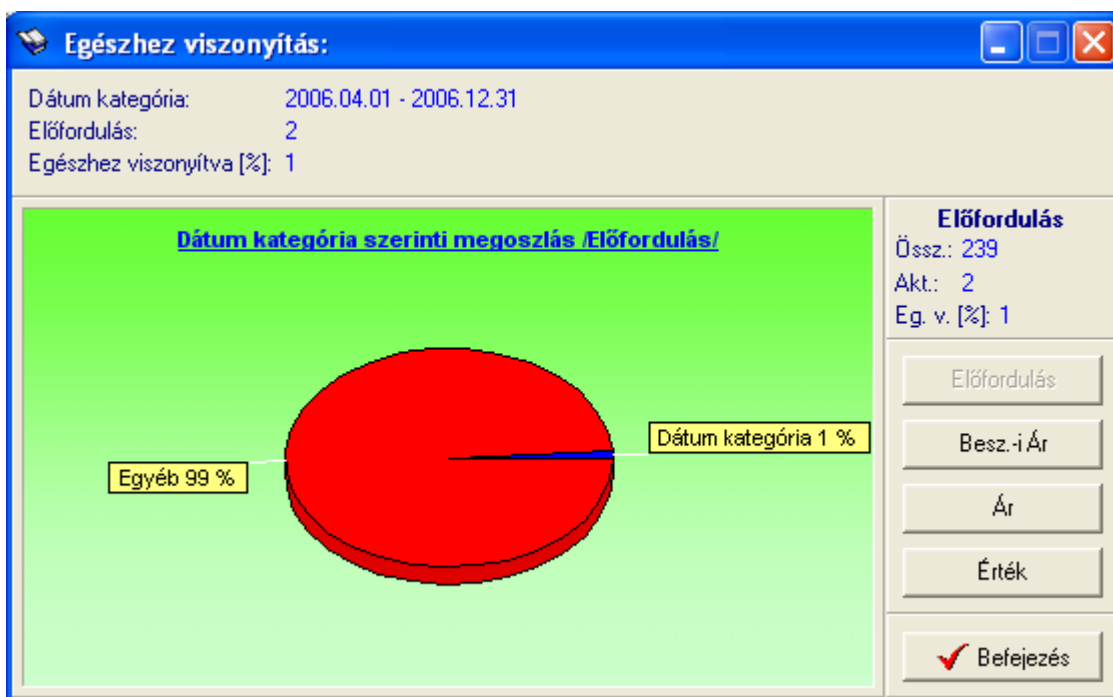
150. ábra - Dátumkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a dátumkategóriák helyességét (kezdő és záró dátum megadása, kezdő dátum nem lehet nagyobb a záró dátumnál, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Dátum kategória	Tárolva	Besz.-i Ár	Ár	Érték
1990.01.01 - 2005.12.31	237	94976	101880	170701
2006.01.01 - 2006.01.31	0	0	0	0
2006.02.01 - 2006.02.28	0	0	0	0
2006.03.01 - 2006.03.31	0	0	0	0
2006.04.01 - 2006.12.31	2	6500	6500	6500

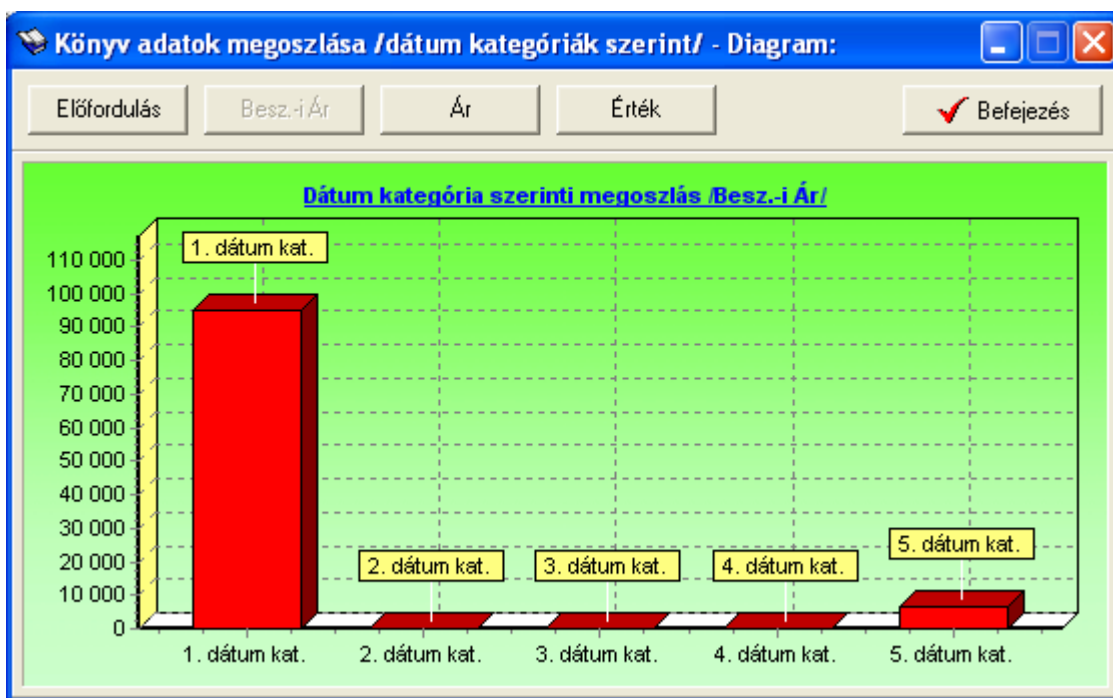
151. ábra - Könyv adatok megoszlása dátumkategóriák szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott dátumkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott dátumkategória előfordulási aránya, beszerzési ár, ár és érték aránya hogyan oszlik meg az összes könyv ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



152. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít, mutatja az egyes dátumkategóriák szerint tárolt könyvek számát, beszerzési árát, árát és értékét (összehasonlíthatók a kategóriák).



153. ábra – Tárolás dátuma szerinti diagram

Könyvek kölcsönzöttsége

A művelet azt mutatja meg, hogy a kölcsönzött könyvek száma, beszerzési ára, ára és értéke hogyan aránylik a teljes könyvtárhoz.

Elérhető: Statisztika ► Könyv adatok ► Kölcsönözve.



154. ábra – Kölcsönzött könyvek adatai

A diagram jelzésű gombokkal a kölcsönzött könyvek megadott adata viszonyítható az összes könyv ugyanezen adatának arányához.



155. ábra - Kölcsönzött könyvek aránya

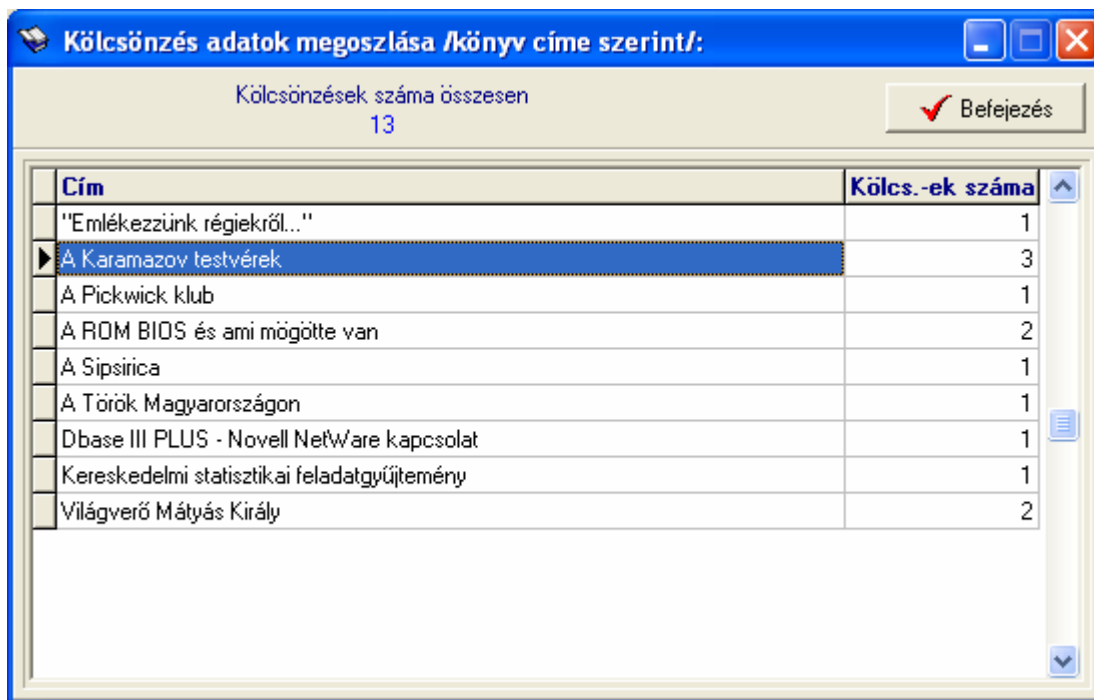
Kölcsönzések

A főmenü ezen pontjaiban a könyv adatokhoz kapcsolódó kölcsönzések megoszlásáról, a kölcsönzési időkről szolgáltat információt a program.

Megoszlás cím szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a kölcsönzés adatok a kölcsönzött könyv címe szerint milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Kölcsönzések ► Megoszlás ► Cím.



Kölcsönzések száma összesen
13

Befejezés

Cím	Kölcs.-ek száma
"Emlékezzünk régiokról..."	1
▶ A Karamazov testvérek	3
A Pickwick klub	1
A ROM BIOS és ami mögötte van	2
A Sipsirica	1
A Török Magyarországon	1
Dbase III PLUS - Novell NetWare kapcsolat	1
Kereskedelmi statisztikai feladatgyűjtemény	1
Világverő Mátyás Király	2

156. ábra – Kölcsönzés adatok megoszlása cím szerint

A táblázat során duplán kattintva diagram jelenik meg az adott című könyvre vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott cím előfordulási aránya hogyan oszlik meg az összes kölcsönzéshez viszonyítva.



157. ábra - Kölcsönzések aránya

Megoszlás szerző szerint

A művelet azt mutatja meg, hogy a kölcsönzés adatok a kölcsönzött könyv szerzője szerint milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Kölcsönzések ► Megoszlás ► Szerző.



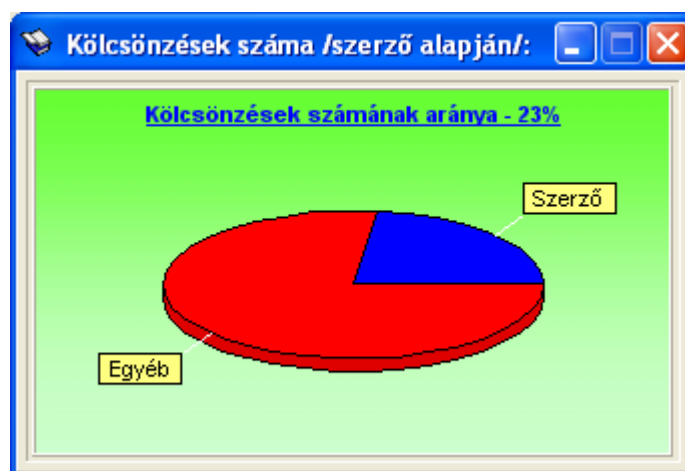
Kölcsönzések száma összesen
13

Befejezés

Szerző	Kölcs.-ek száma
Dickens, Charles	1
► Dosztojevskij, Fjodor Mihajl.	3
Dr. Zafir Mihály	1
Jankovich Ferenc	2
Lengyel Balázs	1
László Gyula	1
Mikszáth Kálmán	1
Mondovics János	1
Pethő Ádám	2

158. ábra - Kölcsönzés adatok megoszlása szerző szerint

A táblázat során duplán kattintva diagram jelenik meg az adott szerzőre vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott szerző előfordulási aránya hogyan oszlik meg az összes kölcsönzéshez viszonyítva.

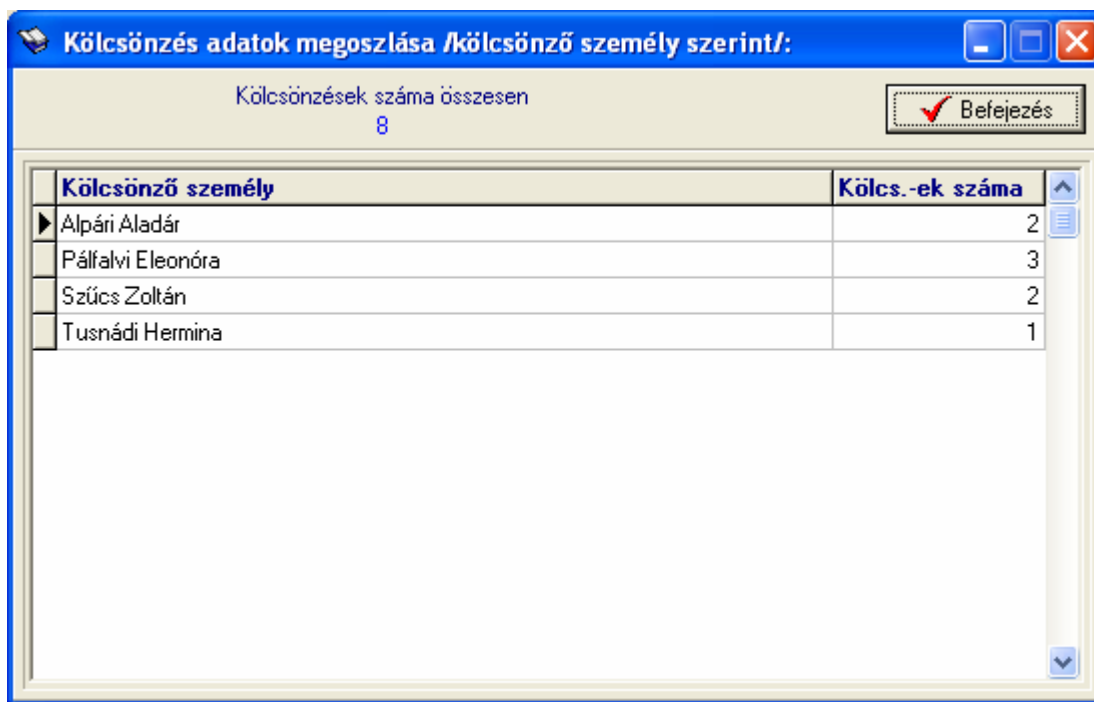


159. ábra - Kölcsönzések aránya

Megoszlás kölcsönző személy szerint

A művelet azt mutatja meg, hogy a kölcsönzés adatok a kölcsönző személy szerint milyen arányban oszlanak meg.

Elérhető: Statisztika ► Kölcsönzések ► Megoszlás ► Kölcs. Szem.



Kölcsönző személy	Kölcs.-ek száma
▶ Alpári Aladár	2
Pálfalvi Eleonóra	3
Szűcs Zoltán	2
Tusnádi Hermína	1

160. ábra - Kölcsönzés adatok megoszlása kölcsönző személy szerint

A táblázat során duplán kattintva diagram jelenik meg az adott kölcsönző személyre vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott személy előfordulási aránya hogyan oszlik meg az összes kölcsönzéshez viszonyítva.



161. ábra - Kölcsönzések aránya

Kölcsönzési napok száma

Ez az eljárás információt szolgáltat a kölcsönzések átlagos, legkisebb és legnagyobb napjainak számáról (hány napig volt távol a könyv).

Elérhető: Statisztika ► Kölcsönzések ► Napok száma.

Az adatgyűjtés nyomógombra kattintva összegyűjti és elemzi a program a kölcsönzés adatokat (nagy méretű kölcsönzés adathalmaz és kisebb teljesítményű számítógép esetén a művelet hosszabb ideig is eltarthat).



162. ábra – Kölcsönzési napok átlaga

Számla adatok

A főmenü ezen pontjaiban a könyvek beszerzéséhez kapcsolódó számlák adatainak megoszlásáról szolgáltat információt a program.

Megoszlás szállító szerint

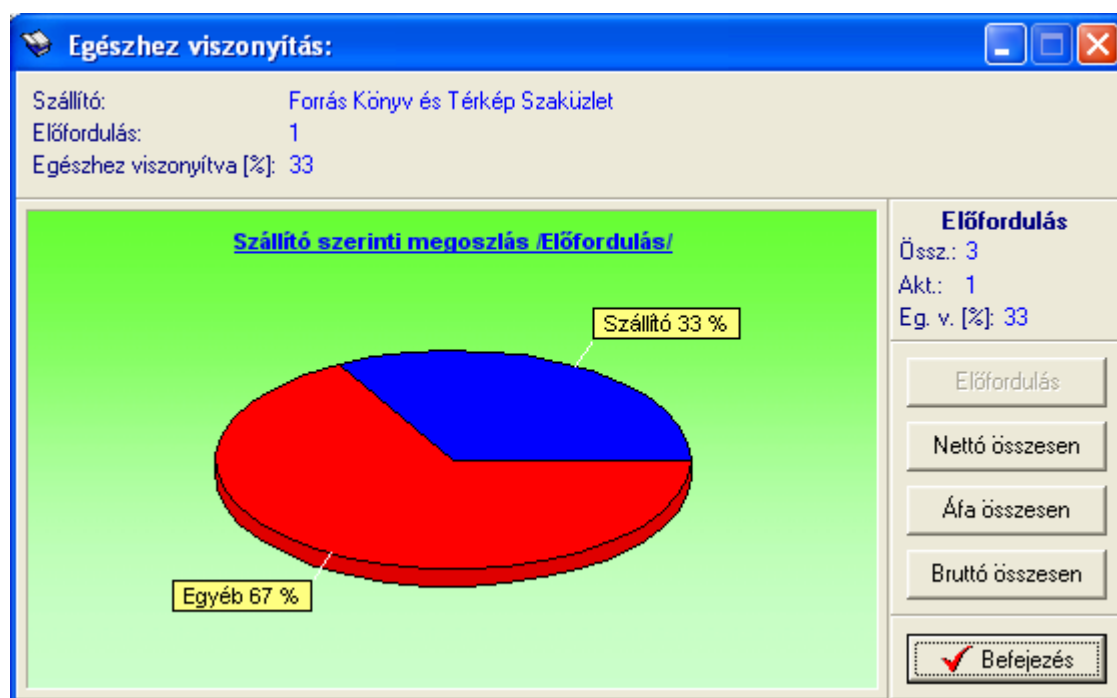
Az eljárás azt mutatja meg, hogy a számla adatok szállító szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely szállító által kiállított számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Szállító.

Szállító	Tárolva	Nettó összes
Anker könyvesbolt	1	
Forrás Könyv és Térkép Szaküzlet	1	
Padellus tankönyváruháza	1	

163. ábra - Számla adatok megoszlása szállító szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott szállítóra vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott szállító előfordulási aránya, számláinak nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes szállító ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



164. ábra - Egészhez viszonyítás /szállító adatok/

Megoszlás fizetés módja szerint

A művelet azt mutatja meg, hogy a számla adatok fizetési módok szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely fizetési módú számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Fizetés módja.

Fizetés módja	Tárolva	Nettó összesen	fa összege
Készpénz	2	104000	
Átutalás - 15 nap	1	6400	

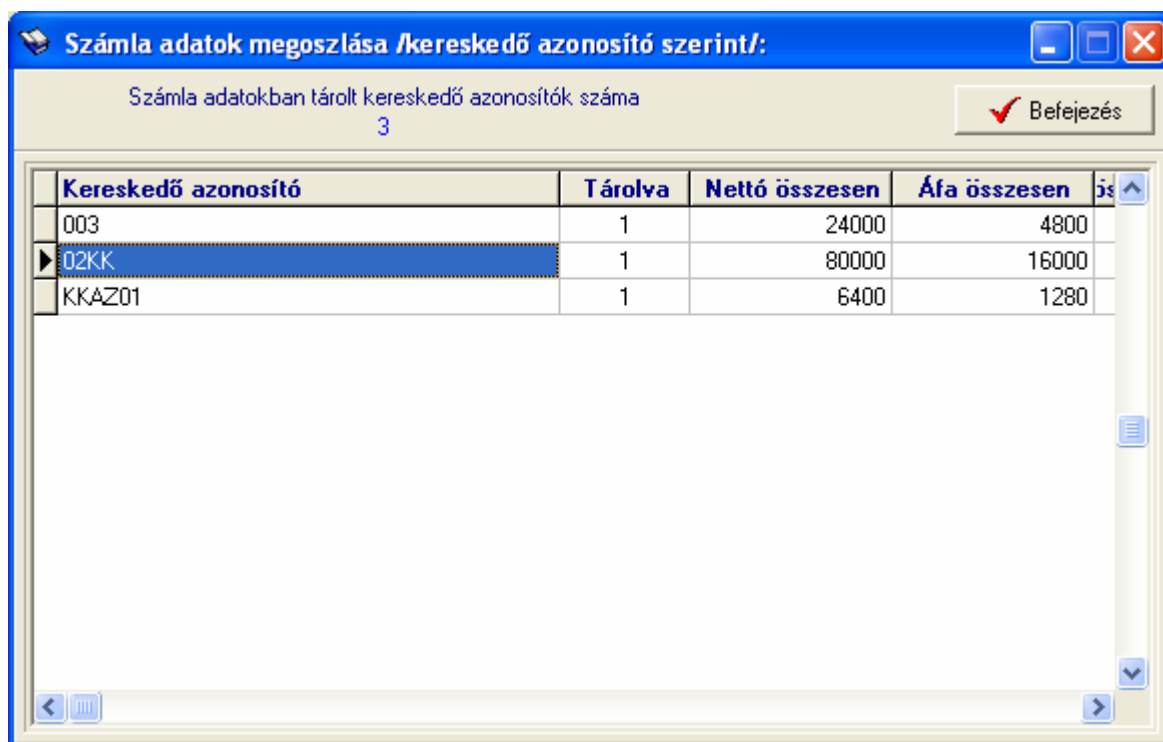
165. ábra - Számla adatok megoszlása fizetés módja szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a szállító szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás kereskedő azonosító szerint

Az eljárás azt mutatja meg, hogy a számla adatok kereskedő azonosító szerint milyen arányban oszlanak meg (nettó végösszeg, ÁFA végösszeg és bruttó végösszeg adatok megoszlása is), mely kereskedő azonosítóval ellátott számlából hány adatai vannak eltárolva.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Kereskedő azonosító.



Kereskedő azonosító	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen	Bruttó összesen
003	1	24000	4800	
02KK	1	80000	16000	
KKAZ01	1	6400	1280	

166. ábra - Számla adatok megoszlása kereskedő azonosító szerint

Az eljárás úgy működik, mint pl. a szállító szerinti megoszlásnál, ezért ismét nem kerül leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás számla kelte szerint

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a számla kelte dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Számla kelte.

Első lépésben meg kell adni a kívánt dátumkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

Szám	Kezdő dátum	Záró dátum
1.	2005.01.01	2005.12.31
2.	2006.01.01	2006.01.31
3.	2006.02.01	2006.02.28
4.	2006.03.01	2006.03.31
5.	2006.04.01	2006.12.31

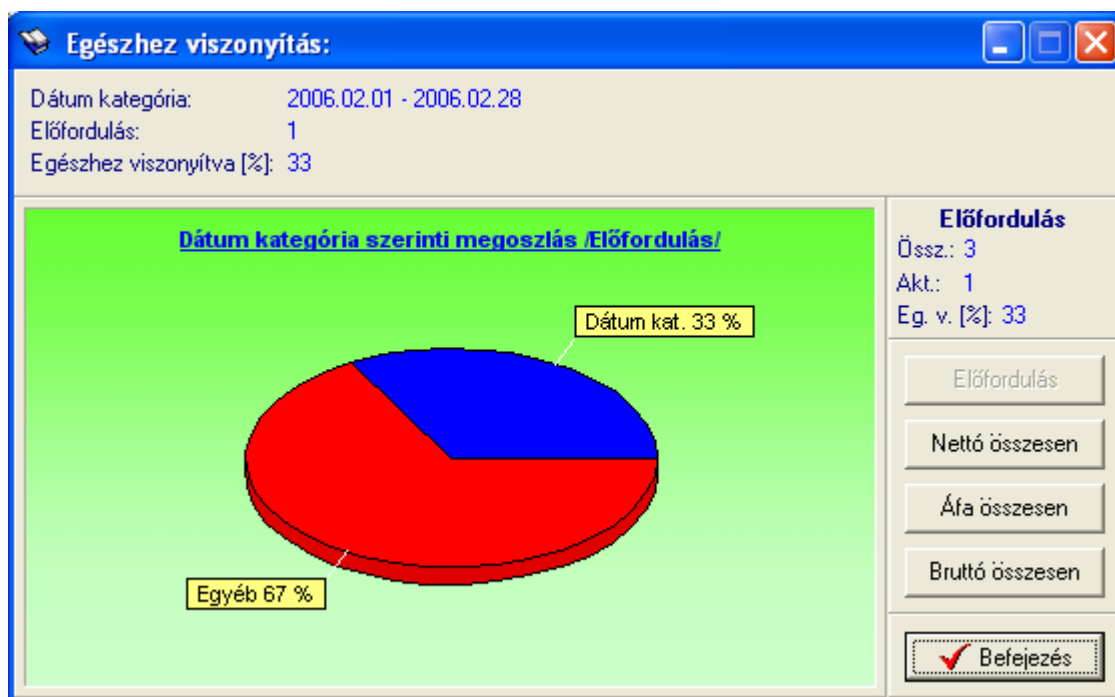
167. ábra - Dátumkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi a dátumkategóriák helyességét (kezdő és záró dátum megadása, kezdő dátum nem lehet nagyobb a záró dátumnál, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Dátum kategória	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen	Bruttó összesen
► 2005.01.01 - 2005.12.31	0	0	0	0
2006.01.01 - 2006.01.31	0	0	0	0
2006.02.01 - 2006.02.28	1	24000	4800	28800
2006.03.01 - 2006.03.31	0	0	0	0
2006.04.01 - 2006.12.31	2	86400	17280	103680

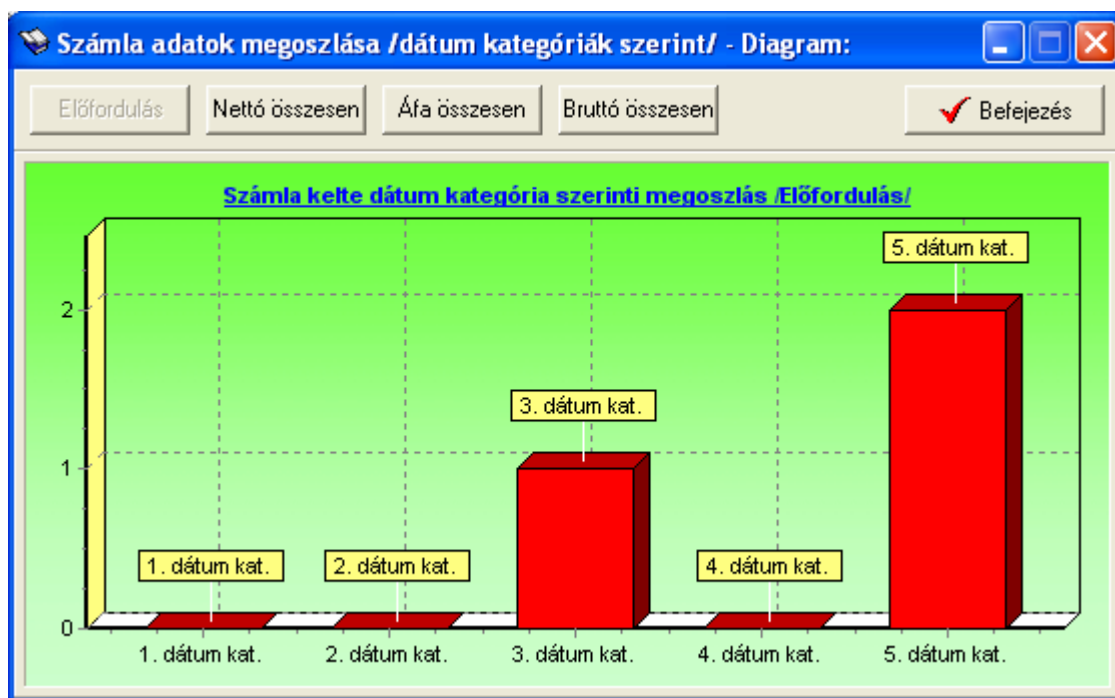
168. ábra - Számla adatok megoszlása számla kelte szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott dátumkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott dátumkategória előfordulási aránya, nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes számla ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



169. ábra - Egészhez viszonyítás /dátum kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít. Mutatja az egyes dátumkategóriák szerint tárolt számlák számát, nettó végösszegeit, ÁFA végösszegeit és bruttó végösszegeit (összehasonlíthatók a kategóriák).



170. ábra - Számola adatok megoszlása számla kelte szerint

Megoszlás teljesítés kelte szerint

Ez a művelet mutatja meg, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a teljesítés kelte dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Teljesítés kelte.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a számla kelte szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás fizetési határidő szerint

Ez a funkció mutatja meg, hogy az egyes megadott dátumkategóriákban (kezdő dátumtól – záró dátumig) hány számla szerepel a fizetési határidő dátum szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Fizetési határidő.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a számla kelte szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontokban).

Megoszlás nettó végösszeg szerint

Ez az eljárás megmutatja, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel a számla nettó végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Nettó összesen.

Első lépésben meg kell adni a kívánt összegkategóriákat, maximum öt kategória adható meg.

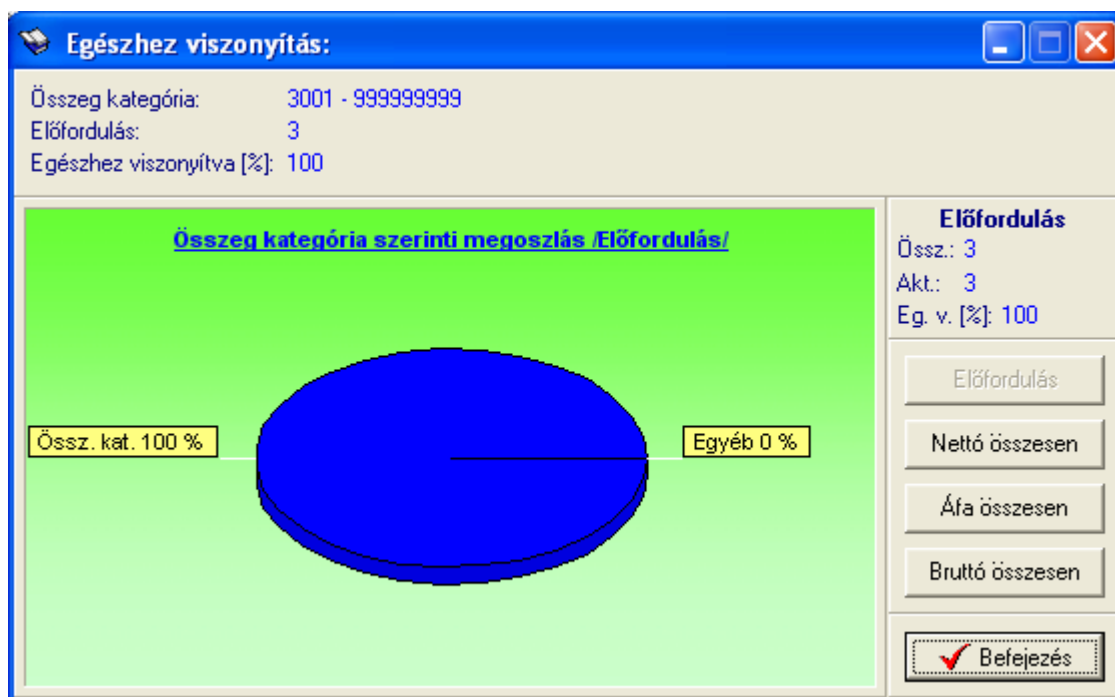
171. ábra - Összegkategóriák megadása

Az elkészít gomb ellenőrzi az összegkategóriák helyességét (kezdő és záró összeg megadása, kezdő összeg nem lehet nagyobb a záró összegnél, helyes formátum), majd meghívja a statisztikát elkészítő és mutató eljárást.

Összeg kategória	Tárolva	Nettó összesen	Áfa összesen	Bruttó összesen
0 - 500	0	0	0	0
501 - 1000	0	0	0	0
1001 - 2000	0	0	0	0
2001 - 3000	0	0	0	0
3001 - 99999999	3	110400	22080	132480

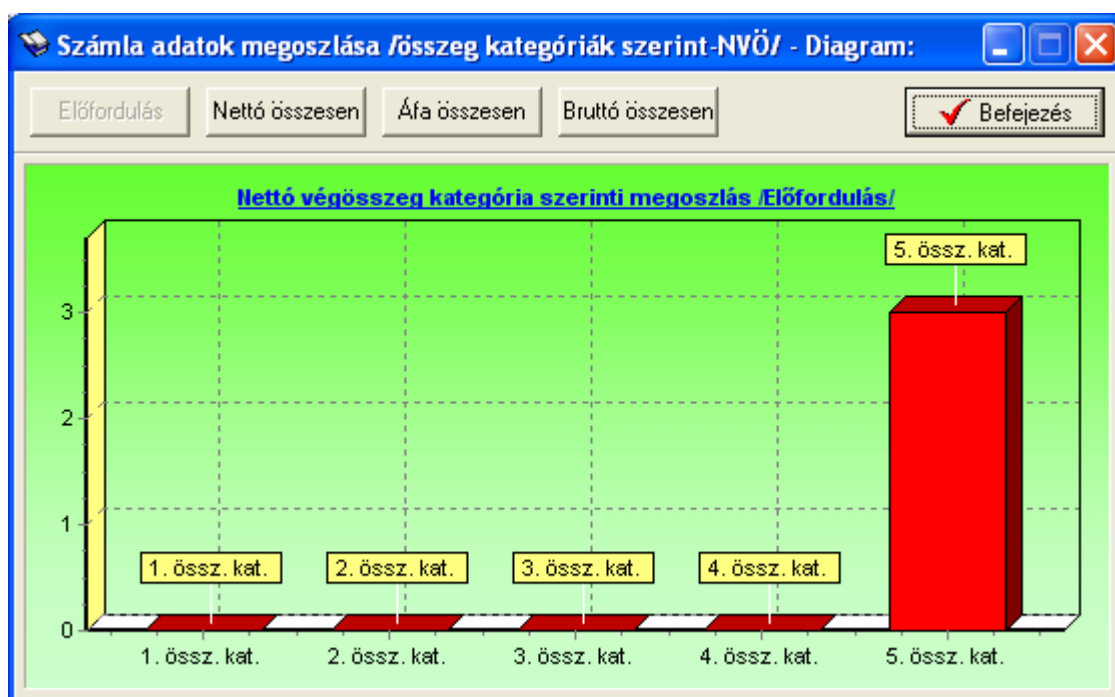
172. ábra - Számla adatok megoszlása nettó végösszeg szerint

A táblázat során duplán kattintva diagramm jelenik meg az adott összegkategóriára vonatkozóan. Megmutatja, hogy az adott összegkategória előfordulási aránya, nettó végösszege, ÁFA végösszege és bruttó végösszege hogyan oszlik meg az összes számla ezen arányaihoz képest (nyomógombokkal lehet választani).



173. ábra - Egészhez viszonyítás /összeg kategória/

A Diagram nyomógomb oszlopos diagramot készít. Mutatja az egyes összegkategóriák szerint tárolt számlák számát, nettó végösszegeit, ÁFA végösszegeit és bruttó végösszegeit (összehasonlíthatók a kategóriák).



174. ábra - Számlel adatok megoszlása összegkategóriák szerint

Megoszlás ÁFA végösszeg szerint

Ez a művelet mutatja meg, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel az ÁFA végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► ÁFA összesen.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a nettó végösszeg szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontban).

Megoszlás bruttó végösszeg szerint

Ez a funkció mutatja meg, hogy az egyes megadott összegkategóriákban (kezdő összegtől – záró összegig) hány számla szerepel a bruttó végösszege szerint.

Elérhető: Statisztika ► Számla adatok ► Megoszlás ► Bruttó összesen.

Az eljárás ugyanúgy működik, mint a nettó végösszeg szerinti megoszlás, ezért itt nem kerül ismételt leírásra (lásd előző pontokban).

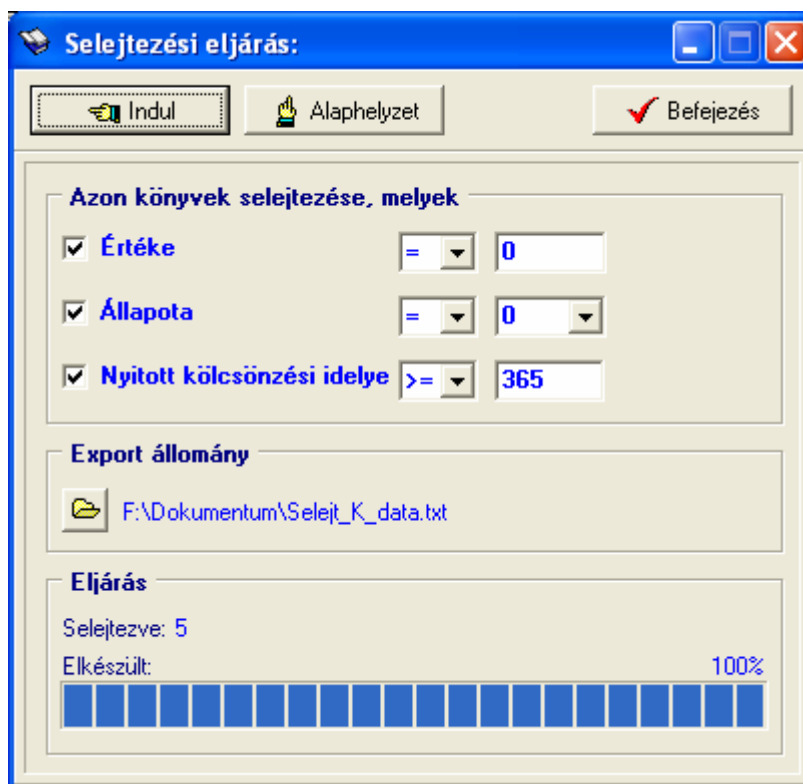
Selejtezés

A főmenünek ebben a csoportjában végezhetők el a könyvek selejtezésével kapcsolatos műveletek. A selejtezés történhet a könyvek értéke, állapota és nyitott kölcsönzési ideje alapján. A selejtezett könyvekről háromszintű lista készíthető, valamint elkészíthető az eltávolítási lista is (tárolás helye szerint). A selejtezett könyvek adatai törölhetők (nyitott kölcsönzési adatukkal együtt), vagy a selejtezett jelző visszavonható róluk. Az elvégzett selejtezésekről napló van vezetve, ebben visszakereshetők a korábban elvégzett selejtezési műveletek legfontosabb adatai.

Végrehajtás

Ebben az eljárásban hajtható végre maga a selejtezési művelet.

Elérhető: Selejtezés ► Végrehajtás.



175. ábra – Könyvek selejtezése

Meg kell adni a selejtezés feltételeit. Selejtezhetők a könyvek az értékük, az állapotuk és nyitott kölcsönzési idejük alapján. Ki kell választani, hogy melyik feltételt kívánja a felhasználó alkalmazni (jelölőnégyzetek – akár egyidejűleg mind a három feltétel alkalmazható). Meg kell adni a feltételhez kapcsolódó relációt (lenyíló listamező) és értéket.

A mappa jelzésű nyomógommbal megadható egy export állomány, ebben az esetben a selejtezett könyvek adatai szöveges formában ebbe az állományba kiíródnak.

Az Indul nyomógomb végrehajtja a műveletet, állapotáról a folyamatjelző sáv ad tájékoztatást. A selejtezési feltételnek eleget tevő könyvek rekordjai egy jelzővel lesznek ellátva, a hozzájuk kapcsolódó nyitott kölcsönzés adatok az aktuális dátummal lezárásra kerülnek, és ezek a rekordok is selejtezettség jelzőt kapnak. A későbbiek folyamán a szűréseknél be lehet állítani, hogy a felhasználó kívánja-e látni a selejtezettként megjelölt adatsorokat is, a selejtezett jelölés visszavonható, a selejtezett adatrekordok eltávolíthatók az adatállományokból.

Selejtezési lista

Ezek a listák a selejtezettként megjelölt könyvek adatait tartalmazzák. Három különböző szintű adattartalommal bíró lista készülhet (egyszerű, közép, teljes), ezek tartalma ugyanúgy épül fel, mint a könyv adatok listája.

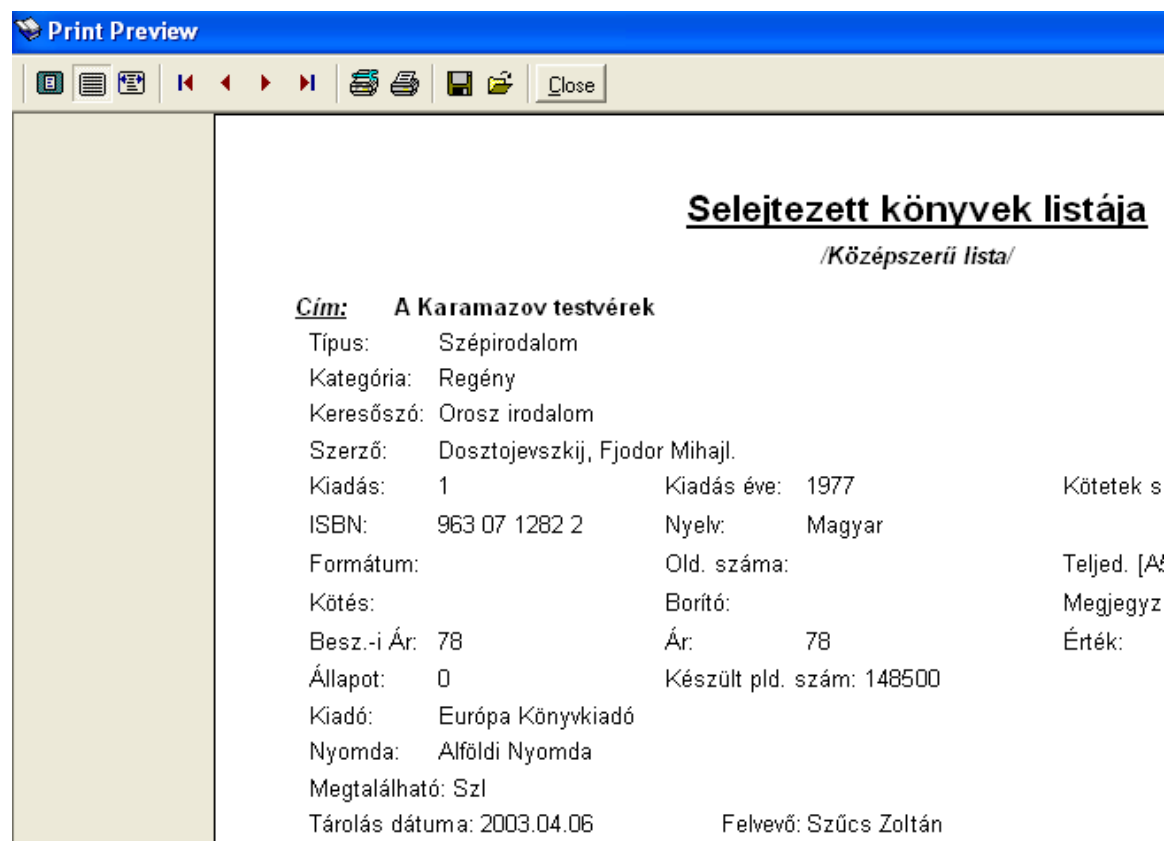
Elérhető: Selejtezés ► Selejtezési lista ► Egyszerű.

Elérhető: Selejtezés ► Selejtezési lista ► Közép.

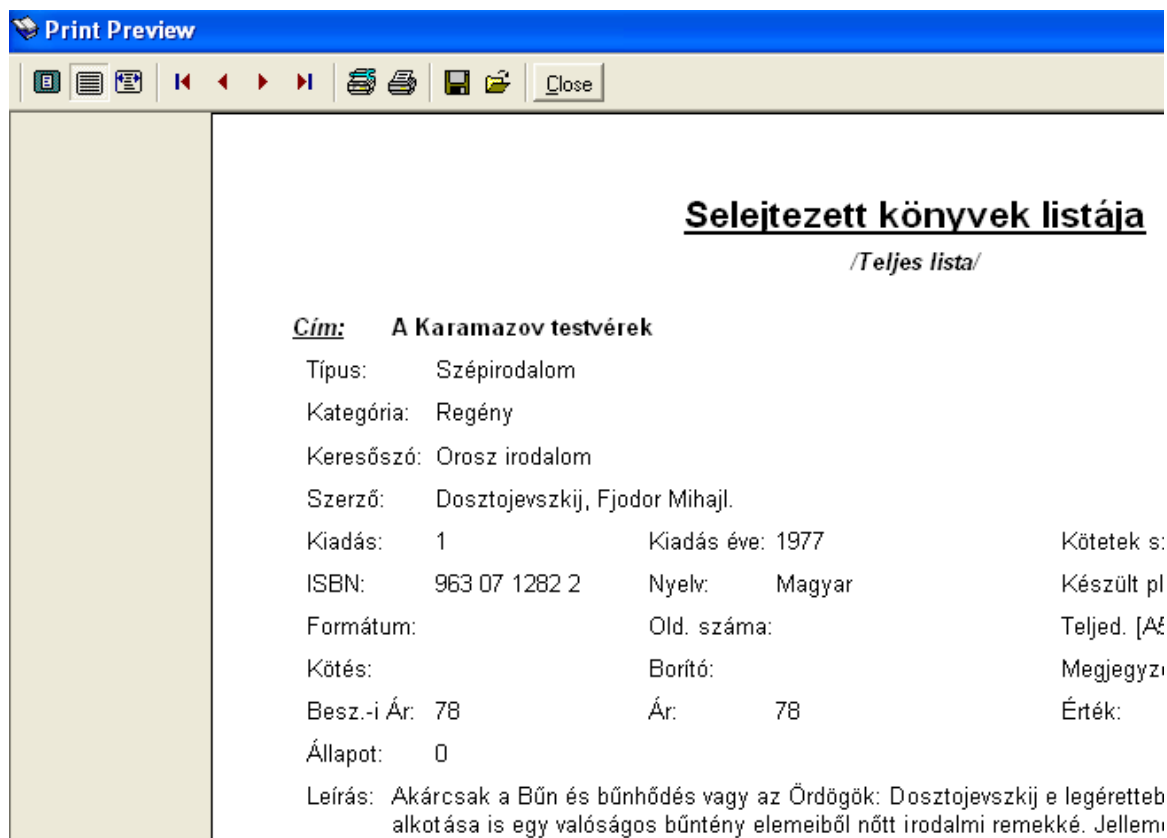
Elérhető: Selejtezés ► Selejtezési lista ► Teljes.



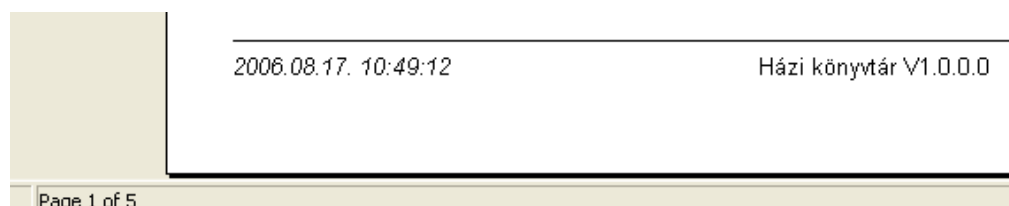
176. ábra – Selejtezési lista/egyszerűsített lista/



177. ábra - Selejtezési lista/középszerű lista/



178. ábra - Selejtezési lista/teljes lista/



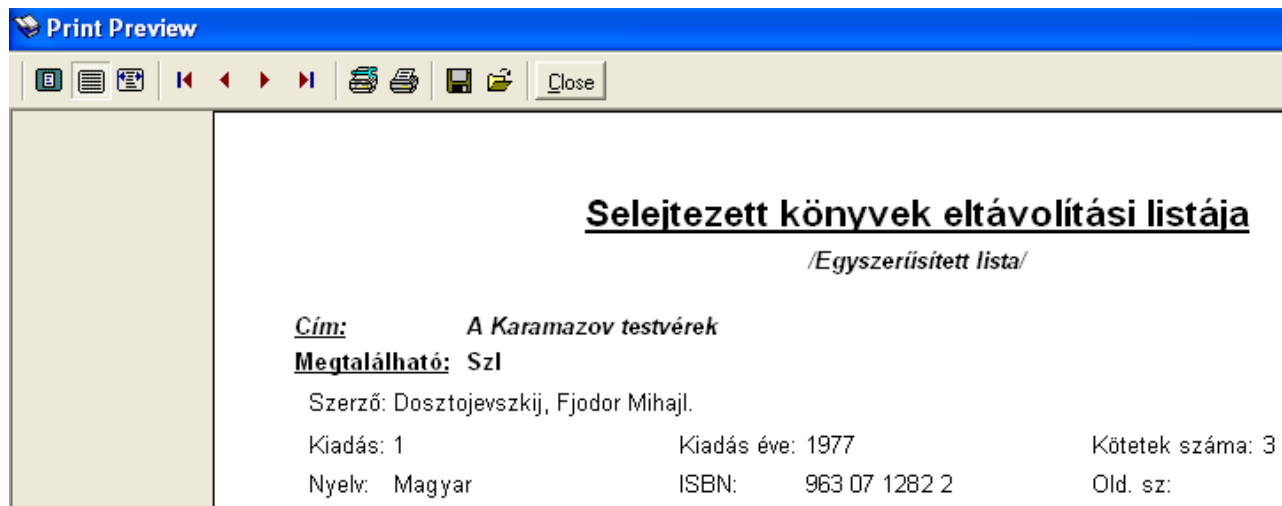
179. ábra - Selejtezési lista

Eltávolítási lista

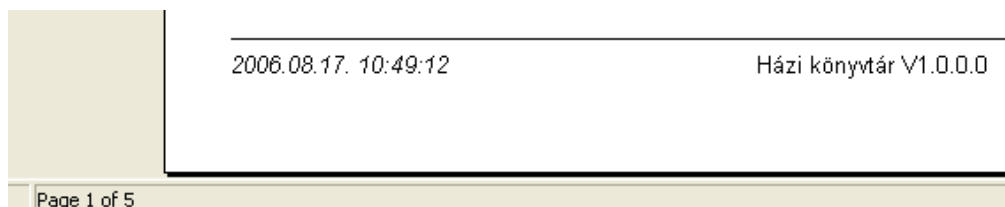
Ez a lista a selejtezettként megjelölt könyvek adatait tartalmazza a megtalálhatóság szerint növekvő sorrendben (azon belül cím szerint növekvő sorrend). A lista segítségével ténylegesen eltávolíthatók a könyvek a fizikai helyükről.

Elérhető: Selejtezés ► Eltávolítási lista.

A listán csak a könyvek beazonosításához szükséges legfőbb adatok találhatók meg.



180. ábra - Eltávolítási lista

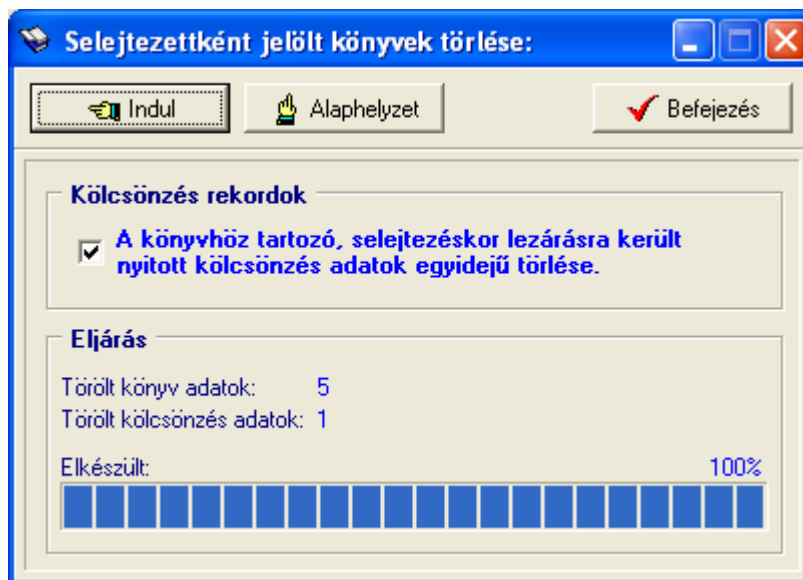


181. ábra - Eltávolítási lista

Jelölt könyvek törlése

Ez az eljárás törli a selejtezettként megjelölt könyvek adatait az adatállományokból. A könyvekhez tartozó nyitott, selejtezéskor lezárásra került kölcsönzés adatok is törölhetők (választás szerint).

Elérhető: Selejtezés ► Jelölt könyvek törlése.



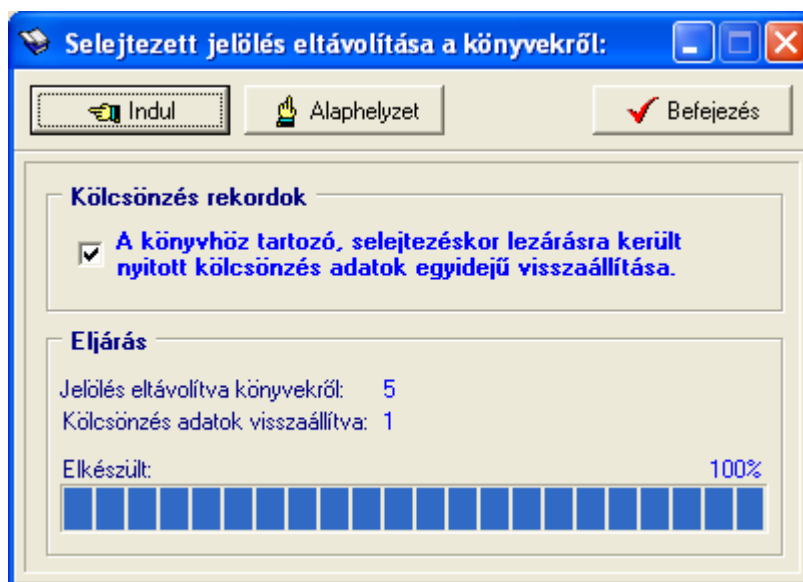
182. ábra - Selejtezettként megjelölt könyvek törlése

Az Indul gomb hatására hajtódik végre az eljárás, állapotáról a folyamatjelző sáv ad tájékoztatást. A könyvhöz tartozó, selejtezéskor lezárásra került kölcsönzés adatok is törölhetők, amennyiben ez a jelölőnégyzet be van állítva. A törlés nem végleges, az adatbázis karbantartás menüből az adatok visszaállíthatók vagy véglegesen eltávolíthatók az állományokból.

Jelölés visszavonása

Ez az eljárás törli a selejtezettként megjelölt könyvekről a selejtezettség jelzőt. A könyvekhez tartozó nyitott, selejtezéskor lezárásra került kölcsönzés adatokról is törölhetők a selejtezettség jelzők (választás szerint).

Elérhető: Selejtezés ► Jelölés visszavonása.



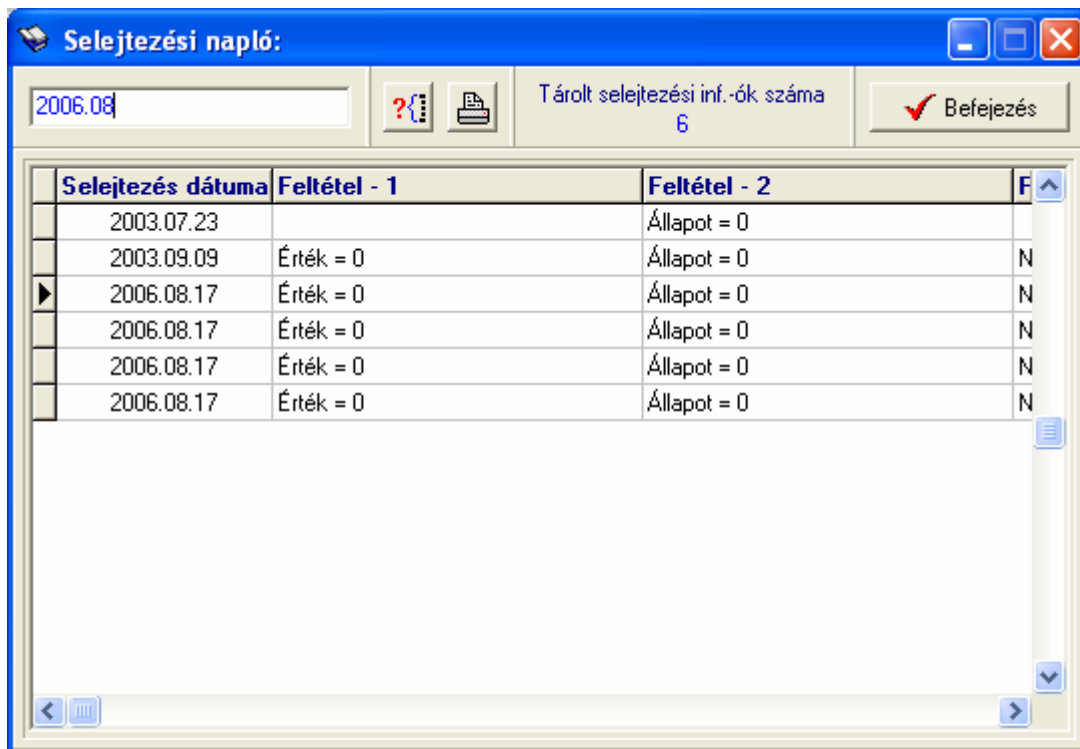
183. ábra – Selejtezettség jelzők visszavonása

Az Indul gomb hatására hajtódik végre az eljárás, állapotáról a folyamatjelző sáv ad tájékoztatást. A könyvhöz tartozó, selejtezéskor lezárásra került kölcsönzés adatokról is törölhetők a jelzők, amennyiben ez a jelölőnégyzet be van állítva. A könyv adatokról eltűnik a selejtezettség jelző, a kölcsönzés adatokról is (amennyiben választva lett), a kölcsönzés adatok egyidejűleg visszaállnak nyitott állapotúra. Az eljárás után az adatok olyan állapotba kerülnek (ha a kölcsönzés adatok visszaállítása is ki lett választva), mintha a selejtezés nem lett volna végrehajtva.

Selejtezési napló

A napló segítségével nyomon követhetők az elvégzett selejtezési műveletek és a selejtezésre kerülő könyvek összesített adatai.

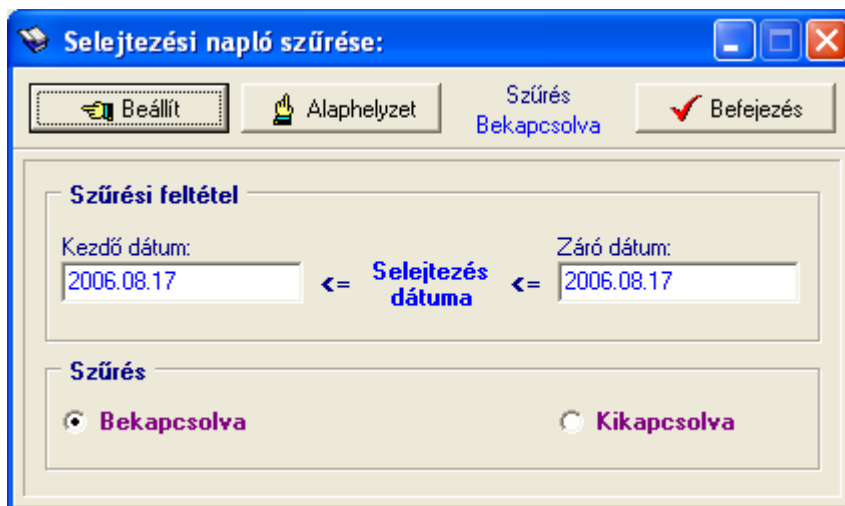
Elérhető: Selejtezés ► Selejtezési napló.



184. ábra – Selejtezési napló

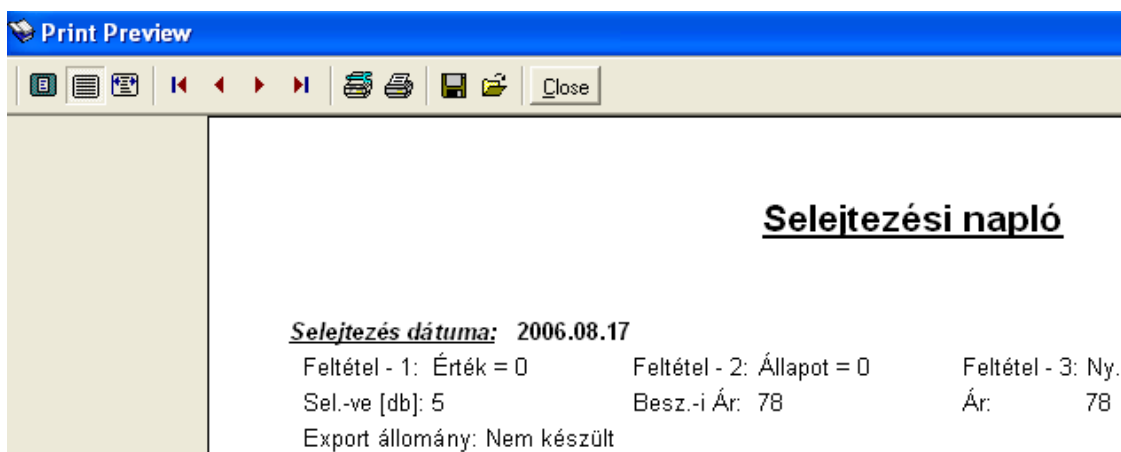
A keresőmezőbe megadható a selejtezés dátuma, így több adatsor esetén is gyorsan megtalálható a kívánt információ. Látható a selejtezés elvégzésének dátuma, a feltételek, az exportállomány neve, a selejtezett könyvek száma, beszerzési ára, ára és értéke.

A szűrés gombbal szűrhető a megjelenített adatrekordok köre a kívánt mértékűre (dátum alapján).

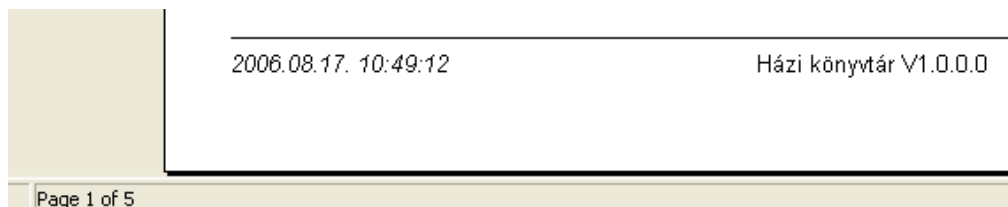


185. ábra - Selejtezési napló szűrése

A nyomtató gomb segítségével listázhatók a megjelenített selejtezési napló adatok.



186. ábra - Selejtezési napló listája



187. ábra - Selejtezési napló listája

Címtár

A program ún. címtár adatbázist tartalmaz, ennek szerepe a könyvekhez kapcsolódó cím adatok (pl. kiadók, kereskedők, terjesztők, stb.) nyilvántartása. A címtár funkció önálló nyilvántartást képez a programon belül, az adatok karbantarthatók, kereshetők, szűrhetők listázhatók és nyomtathatók. Ezek a funkciók a főmenü ezen pontja alatt vannak egybefogva. Itt található még a beépített irányítószám adatbázis is, ebben kereshetők az adatok irányítószám és településnév alapján is.

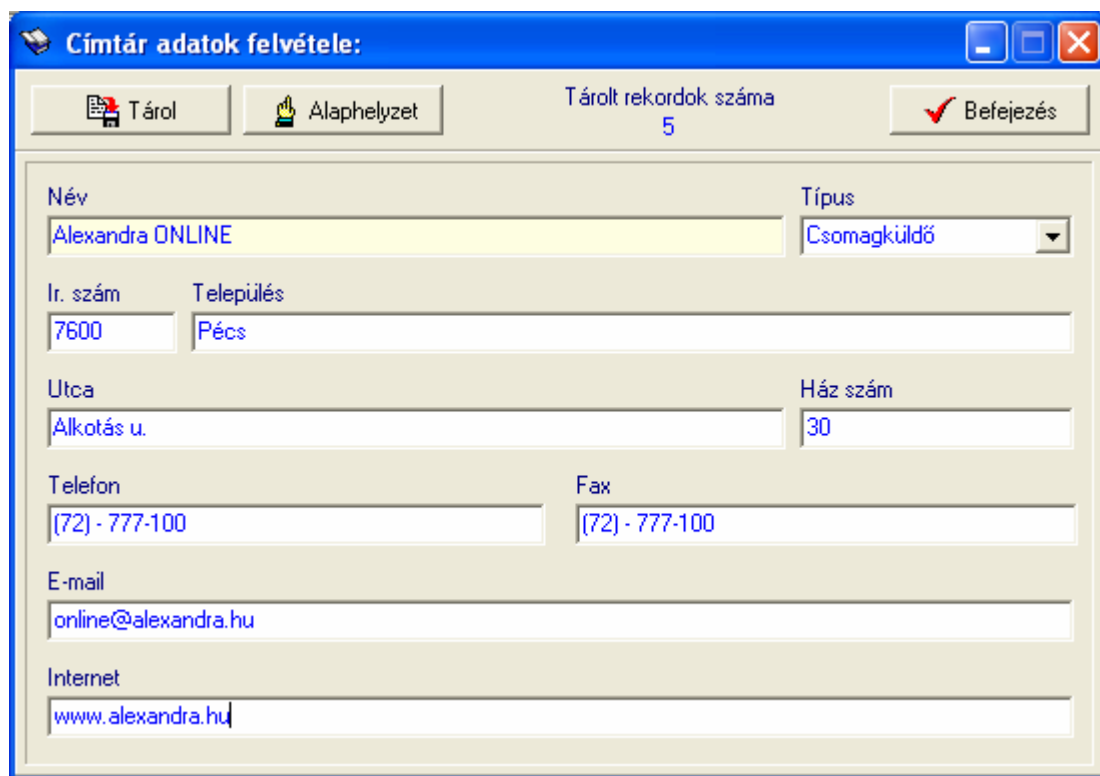
Adatbázis karbantartás

Ebben a részben végezhetők el a címtár adatok karbantartási műveletei (felvétel, módosítás, törlés).

Felvétel

Itt adhatók meg a címtárban tárolni kívánt adatok.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Felvétel.



188. ábra - Címtár adatok felvétele

A megfelelő mezőkben az adatokat meg kell adni (név mező kitöltése kötelező). ENTER ill. TAB billentyűvel léptethető a kurzor. Az irányítószám mező kitöltése esetén (amennyiben üres) a beépített adatbázisból kikeresésre kerül a hozzá tartozó település és telefonközvetítő adat és bekerül a megfelelő adatbeviteli mezőbe. Település mező esetén is így működik, csak az irányítószám kerül automatikus kitöltésre.

Az adatok megadása után a Tárol nyomógommbal lehet rögzíteni azokat az adatbázisban. Minden esetben ellenőrzésre kerül a név, amennyiben nincs megadva, vagy már létezik ilyen név az adatállományban, úgy a program hibaüzenetet ad és nem tárolja el az adatokat csak javítás után.

Az Alaphelyzet nyomógommbal törölhetők az adatmezők, ezután új adatok rögzíthetők.

Módosítás

Ebben az eljárásban módosíthatók a már eltárolt címtár adatok.

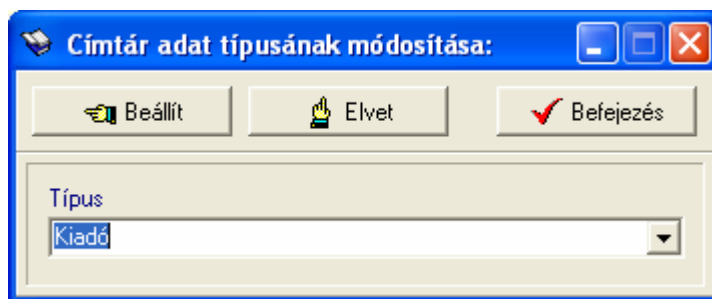
Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Módosítás.

189. ábra - Címtár adatok módosítása

Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a módosítani kívánt címtár adatsort. Közvetlenül a mezőre állva végre kell hajtani a szükséges adatmódosítást, majd az adatnavigátorral tárolni vagy elvetni azt.

A név és a típus mező közvetlenül nem szerkeszthető, ezek az adatok csak az adatnavigátor melletti segédgombok által hívott eljárásokkal módosítható.

190. ábra - Címtár adatok módosítása /név módosítása/



191. ábra - Címtár adatok módosítása /típus módosítása/

Elvégezve a kívánt módosítást a Beállít nyomógommbal tárolható az. Minden esetben ellenőrzésre kerül a név megadásának ténye, és hogy nincs-e még ilyen nevű címtáradat tárolva. Az Alaphelyzet nyomógomb visszaállítja a kiinduló értéket.

Törlés

Itt törölhetők a már eltárolt címtár adatok.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Törlés.

192. ábra - Címtár adatok törlése

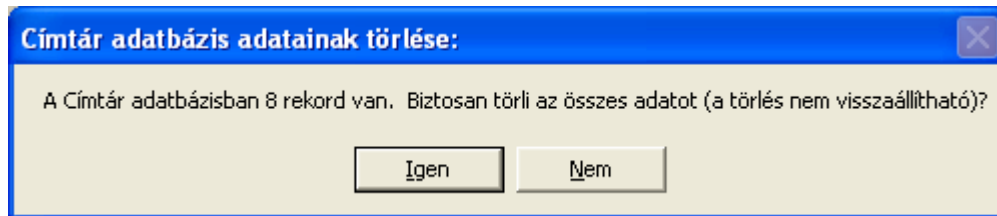
Az adatnavigátor segítségével ki kell választani a törölni kívánt címtár adatokat. Az adatnavigátor törlés gombjának hatására megjelenik egy kérdés a törlési szándék megerősítésére vonatkozóan. Amennyiben igen lesz a válasz, úgy a rekord törlésre kerül. A törlés nem végleges, a rekord csak egy jelzöt kap. Későbbiek folyamán visszaállíthatók vagy véglegesen törölhetők az adatállományból az adatok.

Az adatmezőkben az adatok nem módosíthatóak, azok csak olvashatóak.

Összes adat törlése

Ebben a menüpontban törölhető az összes eddig eltárolt címtáradat.

Elérhető: Címtár ► Karbantartás ► Összes adat törlése.



193. ábra - Címtár adatok törlése /összes adat törlése/

A menüpont aktiválásával kijelzésre kerül az adatállományban tárolt rekordok száma. Az egyidejűleg megjelent kérdésre igen választ adva törlődik az összes címtáradat, az adatállomány kiürítésre kerül.

Figyelem: a törlés nem visszaállítható, az adatok véglegesen elvesznek.

Áttekintés

Ebben a részben tekinthetők meg (normál és táblázatos formában) a már rögzített címtár adatok.

Normál

Itt tekinthetők meg a címtár adatok normál eljárással.

Elérhető: Címtár ► Áttekintés ► Normál.

Címtár megjelenítés:

Tárolt rekordok száma: 9

Befejezés

Név: Officina '96 Kiadó

Típus: Kiadó

Ir. szám: 1081

Település: Budapest VIII. Ker.

Utca: Szentkirályi utca

Ház szám: 34. II.

Telefon: (1) - 266-6483

Fax: (1) 317-7660

E-mail: officina@officina.hu

Internet: www.officina.hu

194. ábra - Címtár adatok áttekintése normál eljárással

Az adatnavigátor gombjaival mozgatható a rekordmutató. A szűrés nyomógommbal hívott eljárással szűrhető a megjelenített adatsorok száma. Az adatok csak olvashatók, módosítani és törölni nem lehet.

A nyomtató gomb segítségével kinyomtathatók az aktuális adatok (ugyanaz a forma mint a listázásnál, de csak az aktuális rekord adatai szerepelnek egy A4-es lapon).

Print Preview

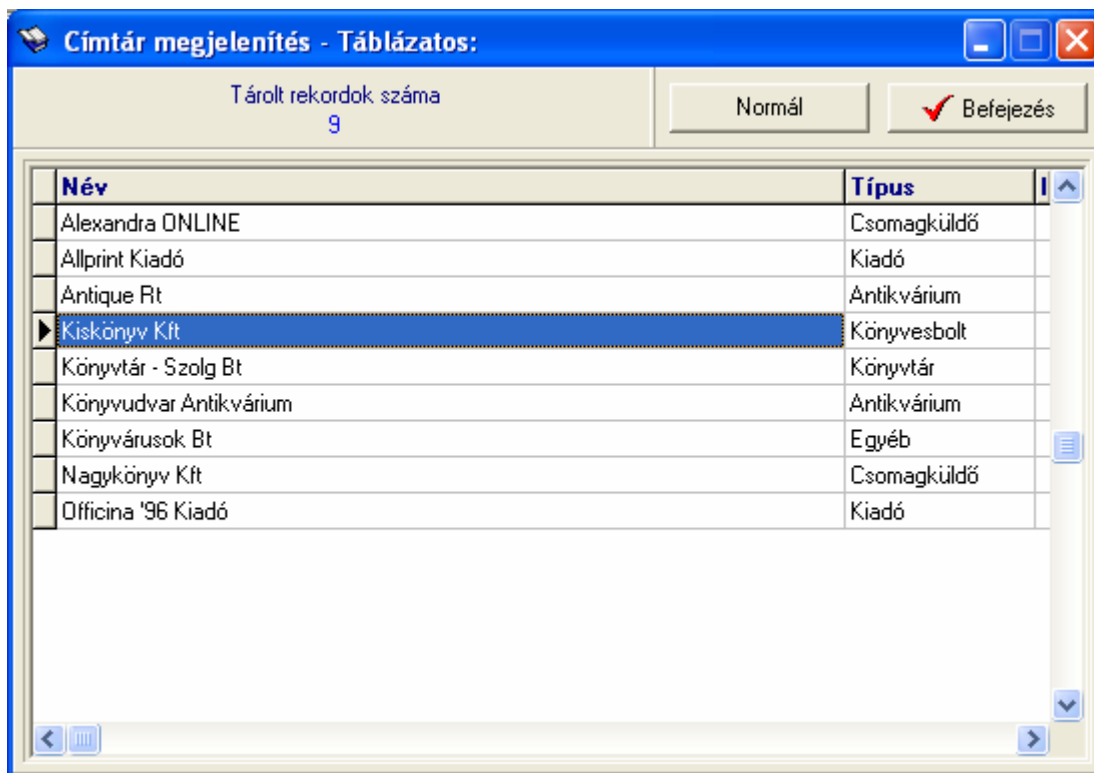
Tárolt címtár adat

Név:	Officina '96 Kiadó
Típus:	Kiadó
Ir. szám:	1081
Település:	Budapest VIII. Ker.

Táblázatos

Itt tekinthetők meg a tárolt címtár adatok táblázatos formában.

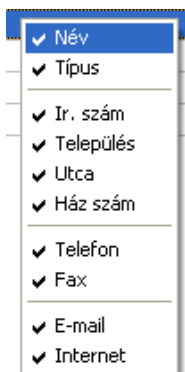
Elérhető: Címtár ► Áttekintés ► Táblázatos.



195. ábra - Címtár adatok áttekintése táblázatos formában

Az adatnavigátor gombjaival és a kurzormozgató billentyűkkel vezérelhető a rekordmutató.

A táblázaton a jobb egérgombot megnyomva felnyílik egy menü, melynek a segítségével beállítható, hogy mely mezők szerepeljenek a megjelenített adatok között.



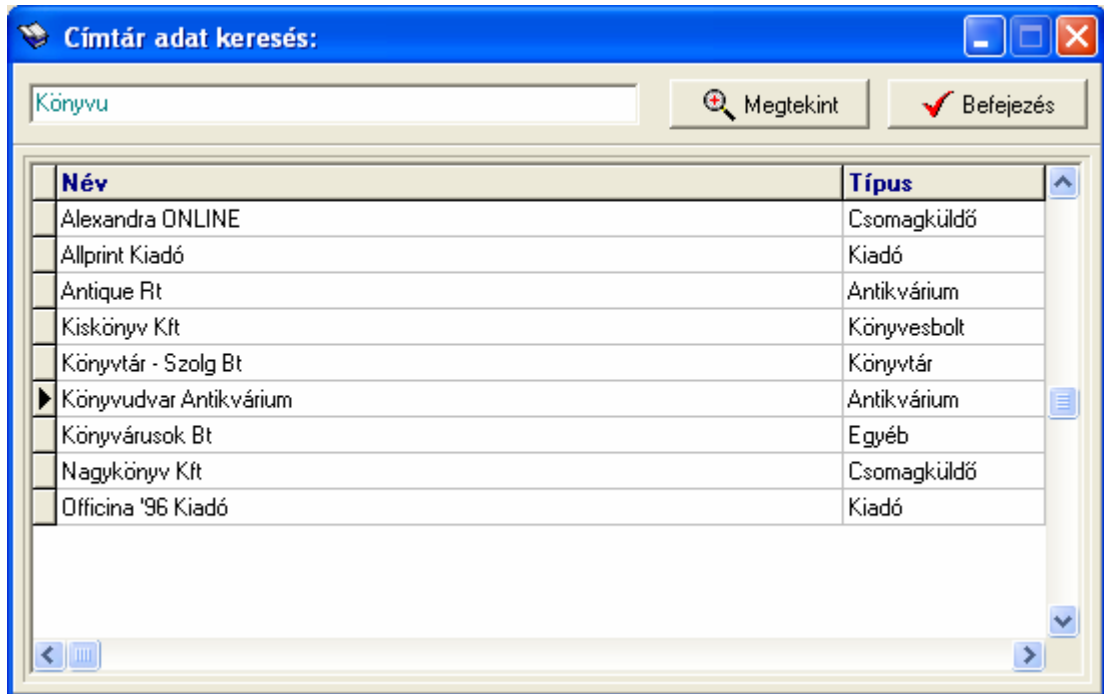
196. ábra - Megjelenített címtár adattípusok

A Normál jelzésű nyomógommbal váltható a nézet az előzőekben ismertetett normál eljárásúra, ahonnét nyomtatható a kívánt rekord és szűrhető a megjelenített adatok köre.

Keresés

Ezzel az eljárással kereshetők meg a tárolt címtár adatok a nevük alapján.

Elérhető: Címtár ► Keresés.



197. ábra - Címtár adatok keresése

A keresőmezőbe beírva a keresett nevet, karakterenként a legközelebbi nevű rekord adataira áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő nevű címtáradat, úgy a hozzá legközelebbi névre áll a rekordmutató.

A Megtekint nyomógomb vagy a táblázat során való dupla egérgattintás, meghívja az áttekintés eljárást, ahonnan akár nyomtathatók is a megkeresett címtár adatok.

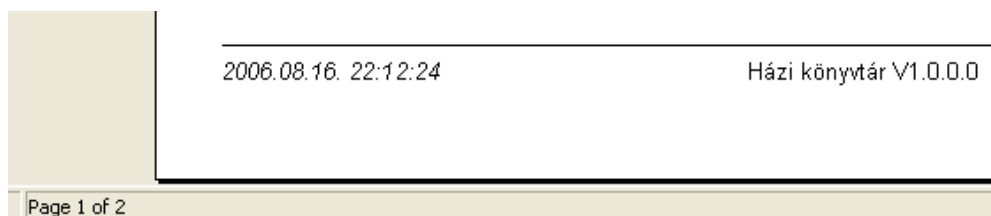
Listázás

Ez az eljárás készíti el és jeleníti meg a tárolt címtár adatokat.

Elérhető: Címtár ► Listázás.



198. ábra - Címtár adatok listája

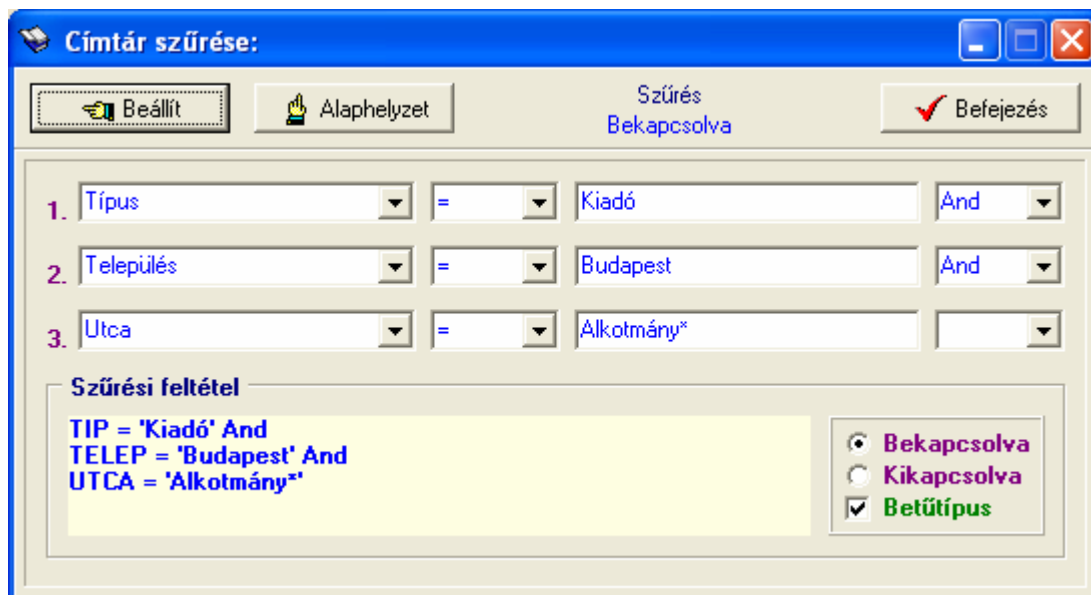


199. ábra - Címtár adatok listája

Szűrés

Ezzel az eljárással szűrhető a megjelenített címtár adatok köre a megfelelő mértékűre.

Elérhető: Címtár ► Szűrés.



200. ábra - Címtár adatok szűrése

A szűrési feltételt a három számozott sorban adhatjuk meg, kiválasztva az adattábla egy mezőjét, a kívánt relációt és megadva a szükséges értéket. Amennyiben több sort alkalmazunk, úgy a sorokat egymással logikai kapcsolatba kell hozni (ez lehet és, vagy, kizáró vagy kapcsolat). A ténylegesen kialakított szűrési feltétel az ablak alsó részében látható, ezt a számítástechnikában járatosabb felhasználók kézzel is szerkeszthetik. A kézi szerkesztéshez szükséges a táblamezők ismerete:

Név	NEV	40	Ház szám	HAZSZ	10
Típus	TIP	15	Telefon	TEL	15
Irányítószám	IRSZ	4	Fax	FAX	15
Település	TELEP	40	E-mail	EMAIL	30
Utca	UTCA	25	Internet cím	WWW	40

Amennyiben a szűrési feltétel összeállításra, megszerkesztésre került jöhet a beállítás. A beállításhoz kapcsolódóan az ablak jobb alsó részében megtalálható a bekapcsolva, a kikapcsolva és a betűtípus állapot. Ha a bekapcsolva állapot be van jelölve, a szűrési feltétel beállításkor azonnal életbe lép, ellenkező esetben maga a feltétel beállítódik, de csak akkor lép életbe, ha a későbbiek folyamán be is lesz kapcsolva. A betűtípus amennyiben meg van jelölve, úgy a feltételben megadott szükséges értékeknél a nagybetű – kisbetű különbségek is figyelembe lesznek véve. Maga a beállítás a Beállít nyomógombra kattintva történik meg, az Alaphelyzet nyomógombra kattintva törlődik a szerkesztett feltétel.

Irányítószám kereső

Ezzel az eljárással kereshetők az irányítószámok, a hozzájuk tartozó települések és telefon körzetek.

Elérhető: Címtár ► Irányítószám kereső.

Ir. szám	Település	Tel. körz.
7723	Erdősmecske	72
7735	Erdősmárok	69
2177	Erdőtárcsa	32
3358	Erdőtelek	36
3295	Erk	36
7661	Erzsébet	69
8882	Eszteregnye	93
► 2500	Esztergom	33
8742	Esztergályhorváti	83
4124	Esztár	54
2947	Ete	34
3136	Etes	32
2091	Etyek	22
7133	Fadd	74
6352	Fajsz	78

201. ábra - Irányítószám adatbázis keresése

A keresés történhet irányítószámra és településnévre is. Kiválasztása a keresőmező melletti választókkal lehetséges.

A keresőmezőbe beírva a keresett kifejezést, karakterenként a legközelebbi azonosítóval rendelkező adatsorra áll rá a rekordmutató, így néhány karakter megadásával is megtalálható a keresett adatsor.

Amennyiben nincs a keresési feltételnek megfelelő rekord, úgy a hozzá legközelebbi sorra áll a rekordmutató.

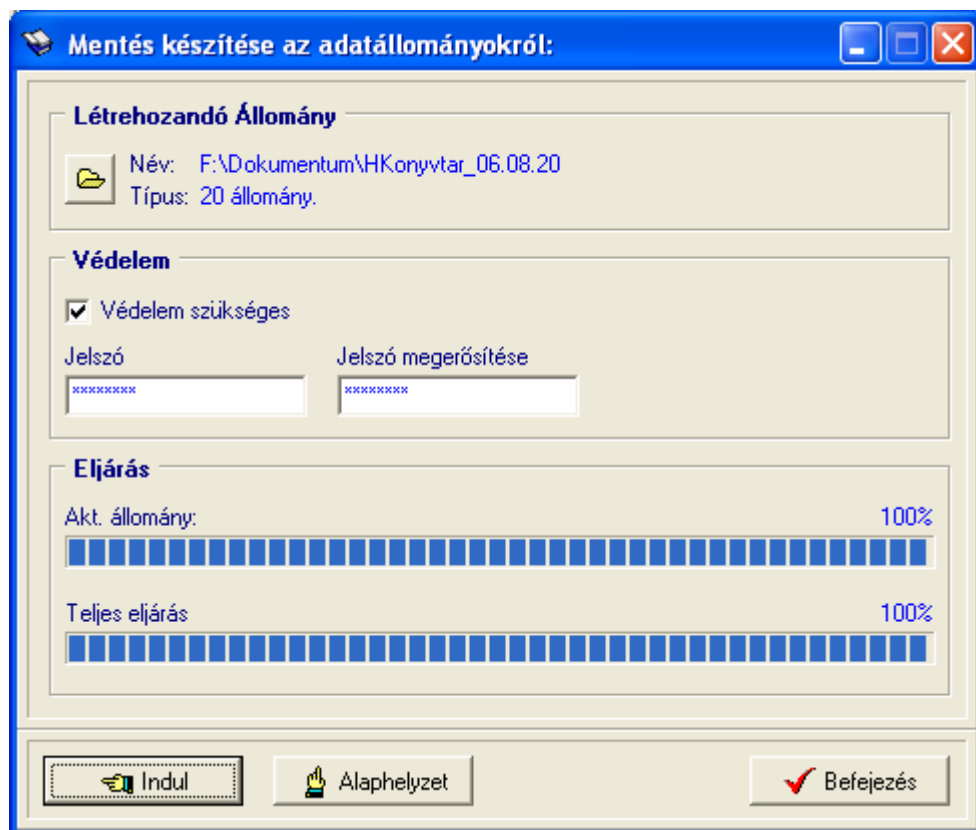
Archiválás

Az adatállományokról biztonsági mentés készíthető (egy ZIP tömörítvény állományba), melyet akár jelszóval is lehet védeni. A mentett adatok szintén egyszerűen visszaállíthatók. Az elvégzett mentési - visszaállítási műveletekről szöveges állományba napló készül, ez megjeleníthető.

Mentés készítése

Ezzel az eljárással készíthető biztonsági mentés az adatállományokról.

Elérhető: Archiválás ► Mentés készítése.



202. ábra - Mentés készítése az adatállományokról

A mappa jelzésű gomb által hívott dialógus ablakban ki kell választani a létrehozandó archív állomány helyét és meg kell adni a nevét. A védelem szekcióban, ha a jelölő négyzet be van kapcsolva meg kell adni a jelszót (és megerősíteni), csak ennek ismeretében csomagolható ki a tömörítvény.

Az Indul gomb hatására elindul az eljárás, állapotáról tájékoztatnak a folyamatjelző sávok. Az eljárás végén üzenetben tájékoztat a program az archívum létrejöttéről.

Az Alaphelyzet gomb hatására törölődnek az eddig itt megadott és kijelzett információk.

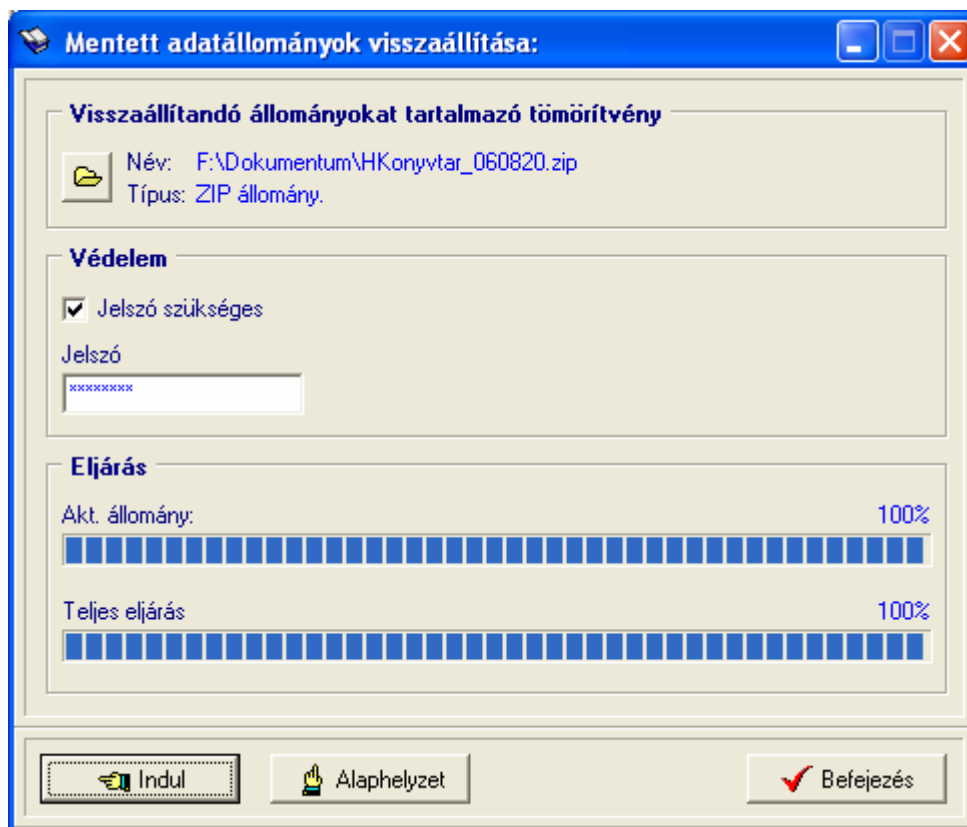
Az eljárás során mentési napló készül (szöveges állomány a program könyvtárában), ebben is rögzítésre kerülnek az elvégzett műveletek. A napló a programból megtekinthető.

A létrehozott ZIP tömörítvény normál archívum, az kezelhető más tömörítő programok által is.

Mentés visszaállítása

Ezzel az eljárással a korábban készített archív állományokból visszaállíthatók az adatállományok.

Elérhető: Archiválás ► Mentés visszaállítása.



203. ábra - Mentett adatállományok visszaállítása

A mappa jelzésű gomb által hívott dialógus ablakban ki kell választani azt az archív állományt, mely tartalmazza a mentést. A védelem szekcióban megadható a jelszó, amennyiben az szükséges az archívum kibontásához.

Az Indul gomb hatására elindul az eljárás, állapotáról tájékoztatnak a folyamatjelző sávok. Az eljárás végén üzenetben tájékoztat a program a visszaállított állományokról.

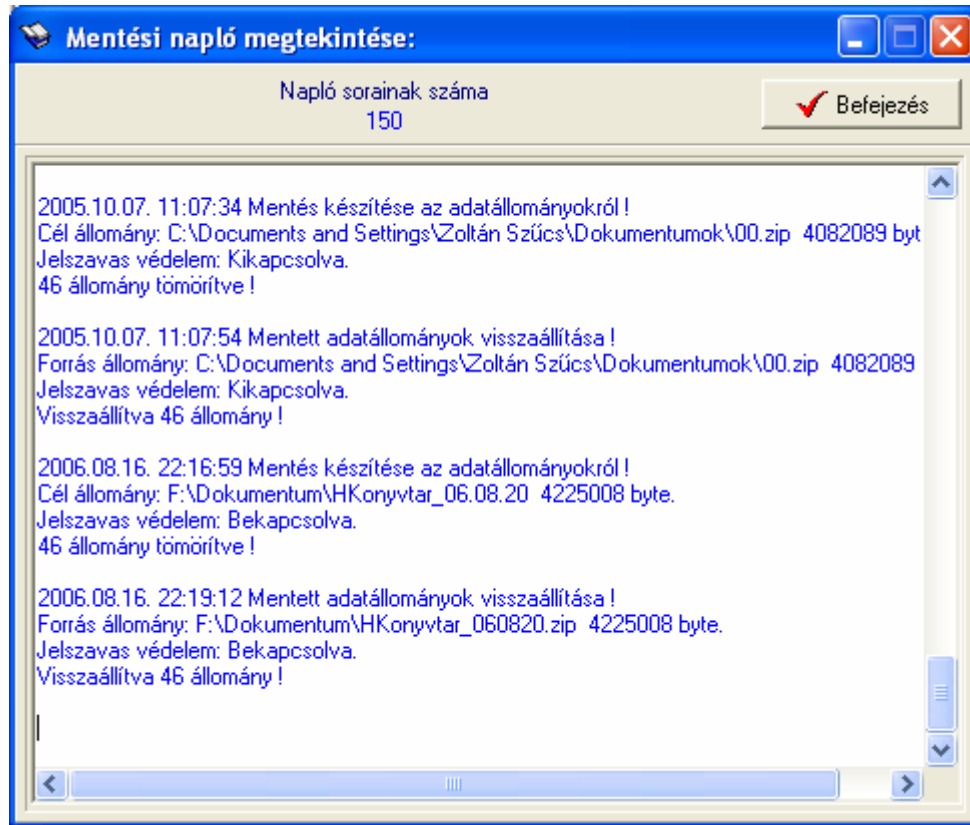
Az Álaphelyzet gomb hatására törlődnek az eddig itt megadott és kijelzett információk.

Az eljárás során mentési napló készül (szöveges állomány a program könyvtárában), ebben is rögzítésre kerülnek az elvégzett műveletek. A napló a programból megtekinthető.

Mentési napló

Az eljárás az archiválási műveletek során készített mentési naplót mutatja.

Elérhető: Archiválás ► Mentési napló.



204. ábra - Mentési napló megtekintése

A szöveges mezőben a kurzormozgató billentyűkkel lehet mozogni, valamint az alsó és a jobb oldalon levő csúszkával görgethető a szöveg.

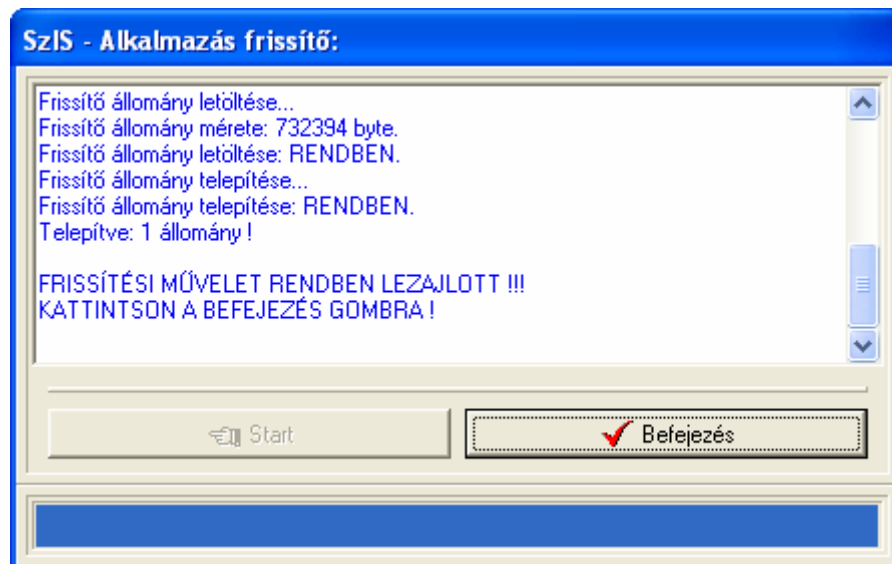
Segítség

Segítségként ez a leírás szolgál. Megtalálható a program könyvtárában Leírás.pdf néven. Hívható a program főmenüjének ezen pontjából is (Információ ► Segítség), de az operációs rendszer Start menüjéből is (a program bejegyzésénél).

Frissítés

A frissítés menüpont alatt érhető el az újabb verzió keresése (letöltéssel, ha lett kiadva magasabb verzió). A frissítés keresése, letöltése csak olyan számítógépen érhető el, mely rendelkezik valamilyen Internet eléréssel.

Az Információ ► Frissítés ► Keresés menüpont által hívott eljárással hajtható végre az újabb verzió keresése, letöltése és telepítése.



205. ábra - Frissítés keresése, letöltése és telepítése

A Start feliratú nyomógommbal elindítható a frissítési folyamat, az állapotáról a szöveges mezőben található részletes információk jelennek meg. A folyamat végén a Befejezés gomb hatására újra elindul a használt program, amennyiben talált újabb verziót, azt telepítette és természetesen már ezt indítja el.

Névjegy

Ebben az eljárásban bemutatkozik a program. Információt nyújt magáról, a készítőjéről és a számítógép legfőbb tulajdonságairól.

Elérhető: Információ ► Névjegy.



206. ábra - Program bemutatkozása

Az E-mail címre kattintva meghívásra kerül a levelező program új üzenetének létrehozó funkciója és címzettnek automatikusan a program készítője lesz feltüntetve (itt lehet a programmal kapcsolatos kérdéseket, észrevételeket, kéréseket, stb. megtenni).

A System Info gomb meghívja az operációs rendszer információs programját, amennyiben az telepítve van.